

Germany-Saarburg: Software package and information systems

OJ S 158/2023 18/08/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Kreiskrankenhaus St. Franziskus Saarburg GmbH

Postal address: Graf-Siegfried-Straße 115

Town: Saarburg

NUTS code: DEB25 Trier-Saarburg

Postal code: 54439

Country: Germany

Contact person: GAVOA mbH - Herr Rechtsanwalt Weyand

E-mail: info@gavoa.de

Telephone: +49 1705278784

Internet address(es):

Main address: <https://www.kreiskrankenhaus-saarburg.de/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YC16PND/documents>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YC16PND>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Öffentlicher Auftraggeber in privater Rechtsform

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

KKS-IT-Security-relevante KHZG-Projekte

Reference number: 2023-07-kks-it-security-khzhg

II.1.2. Main CPV code

48000000 Software package and information systems

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Das Kreiskrankenhaus St. Franziskus Saarburg GmbH plant eine Reihe KHZG-geförderter Projekte im Bereich der IT-Security durchzuführen.

Folgende Lose sind dem Bereich IT-Security zugeordnet:

Los 1: Netzwerk

Kernelemente sind hier Cisco WLC und Cisco ISE sowie Cisco Prime, bei denen es im Wesentlichen um den Aufbau von redundanten Systemen geht, um die Ausfallsicherheit zu verbessern. Ebenso soll mit dem Thema Netzwerkausbau und WLAN die alte Netzwerktechnik für den gleichen Zweck erneuert und noch nicht erschlossene Bereiche ausgebaut werden.

Los 2: Mobile Device Management

Die Hauptaufgabe ist hier der Aufbau eines neuen, modernen MDM, das in der Lage ist, die mobilen Endgeräte, die den Mitarbeitern zur Erledigung ihrer Aufgaben zur Verfügung gestellt werden, zu verwalten und gleichzeitig eine einfache Handhabung durch die Mitarbeiter zu gewährleisten.

Los 3: Single Sign on

Eine SSO-Lösung für die verschiedenen Anwendungen soll sowohl das Risiko für die Informationssicherheit verringern als auch den Aufwand für Password-Resets etc. in der Administration reduzieren.

Los 4: E-Mail-Archivierung und -Verschlüsselung

Ziel des Loses ist es eine gesetzeskonforme E-Mail-Archivierung neu aufzubauen und den Mitarbeitern nutzbar zu machen. Ebenso soll eine einfach zu bedienende E-Mail-Verschlüsselung bereitgestellt werden, um auch hier datenschutzkonform agieren zu können.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Netzwerk

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEB25 Trier-Saarburg

Main site or place of performance: Kreiskrankenhaus Saarburg Graf-Siegfried-Straße 115
54439 Saarburg

II.2.4. Description of the procurement

Los 1: Netzwerk

Kernelemente sind hier Cisco WLC und Cisco ISE sowie Cisco Prime, bei denen es im Wesentlichen um den Aufbau von redundanten Systemen geht, um die Ausfallsicherheit zu verbessern. Ebenso soll mit dem Thema Netzwerkausbau und WLAN die alte Netzwerktechnik für den gleichen Zweck erneuert und noch nicht erschlossene Bereiche ausgebaut werden.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Mobile Device Management

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEB25 Trier-Saarburg

Main site or place of performance: Kreiskrankenhaus Saarburg Graf-Siegfried-Straße 115
54439 Saarburg

II.2.4. Description of the procurement

Los 2: Mobile Device Management

Die Hauptaufgabe ist hier der Aufbau eines neuen, modernen MDM, das in der Lage ist, die mobilen Endgeräte, die den Mitarbeitern zur Erledigung ihrer Aufgaben zur Verfügung gestellt werden, zu verwalten und gleichzeitig eine einfache Handhabung durch die Mitarbeiter zu gewährleisten.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Single Sign on
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEB25 Trier-Saarburg

Main site or place of performance: Kreiskrankenhaus Saarburg Graf-Siegfried-Straße 115
54439 Saarburg

II.2.4. Description of the procurement

Los 3: Single Sign on

Eine SSO-Lösung für die verschiedenen Anwendungen soll sowohl das Risiko für die Informationssicherheit verringern als auch den Aufwand für Password-Resets etc. in der Administration reduzieren.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

E-Mail-Archivierung und -Verschlüsselung
Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEB25 Trier-Saarburg

Main site or place of performance: Kreiskrankenhaus Saarburg Graf-Siegfried-Straße 115
54439 Saarburg

II.2.4. Description of the procurement

Los 4: E-Mail-Archivierung und -Verschlüsselung

Ziel des Loses ist es eine gesetzeskonforme E-Mail-Archivierung neu aufzubauen und den Mitarbeitern nutzbar zu machen. Ebenso soll eine einfach zu bedienende E-Mail-Verschlüsselung bereitgestellt werden, um auch hier datenschutzkonform agieren zu können.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- 1) Auszug aus dem Handelsregister oder einem vergleichbaren Register (nicht älter als 6 Monate)
- 2) Eigenerklärung, dass die Ausschlussgründe der §§ 123, 124 GWB nicht vorliegen
- 3) Eigenerklärung, ob eine Selbstreinigung nach § 125 GWB stattgefunden hat

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 1) Eigenerklärung über den Gesamtumsatz in den Jahren 2022, 2021, 2020
- 2) Eigenerklärung über den jeweiligen Umsatz mit den ausgeschriebenen Leistungen in den Jahren 2022, 2021, 2020

Minimum level(s) of standards possibly required:

- 1) Eigenerklärung über den Gesamtumsatz in den Jahren 2022, 2021, 2020

2) Eigenerklärung über den jeweiligen Umsatz mit den ausgeschriebenen Leistungen in den Jahren 2022, 2021, 2020

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- 1) Mindestens drei abgeschlossene Referenzprojekte, die mit der zu vergebenden Leistung nach Art, Umfang und Komplexität vergleichbar sind (Mindestanforderung). Es können Referenzprojekte genannt werden, die in den letzten drei Jahren (Stichtag: 01.01.2020) durchgeführt wurden. Eine Leistung gilt als abgeschlossen, wenn die Leistung nach dem 01.01.2020 abgeschlossen wurde.
 - 2) Das für die Erbringung der Leistung eingesetzte Personal verfügt jeweils über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich IT-Sicherheit. Der Bieter/Bietergemeinschaft benennt mindestens zwei Mitarbeiter, die für die Erbringung der Leistungen verantwortlich sein sollen, sowie deren Berufserfahrung im Bereich IT-Sicherheit in Jahren. Für die genannten Mitarbeiter hat der Bieter/die Bietergemeinschaft mit dem Angebot Nachweise über deren fachliche Qualifikation (tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse, Diplome, Urkunden, Bescheinigungen usw.) vorzulegen.
 - 3) Bestätigung, dass der Ort der Datenverarbeitung in der EU verbleibt, sowohl in Bezug auf die Verarbeitungsinfrastruktur als auch in Bezug auf die Personen, die die Dienstleistungen erbringen.
 - 4) Bestätigung des Bieters:
 - alle Aktionen innerhalb der Software werden protokolliert
 - Konfigurationsänderungen an der Lösung müssen für Audits nachvollziehbar sein
 - Alle Zugriffe müssen manipulationssicher protokolliert werden
 - Es müssen geeignete Auswertungsverfahren vorhanden sein
 - Wesentliche Systemereignisse und Konfigurationsänderungen sind über den gesamten Lebenszyklus nachvollziehbar.
 - 5) Bestätigung des Bieters, dass alle Prozesse die Anforderungen folgender Standards erfüllen:
 - Gewährleistung des Datenschutzes nach gemäß EU-DSGVO
 - Einhaltung der Rechtsgrundlage für die Datenübermittlung §28 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 BDSG
 - 6) Bestätigung des Bieters, dass die Daten auf Wunsch vollständig und zuverlässig löschar sind
 - 7) Fremdnachweis über ein etabliertes Qualitätsmanagement nach ISO9001 oder vergleichbar
 - 8) Eigenerklärung, dass ein Informationssicherheitsmanagementsystem (ISMS) auf Basis ISO27001/ISO27002 genutzt wird
 - 9) Eigenerklärung über die Gewährleistung des Datenschutzes nach deutschem Recht
 - 10) Eigenerklärung über die Einhaltung der Rechtsgrundlage für die Datenübermittlung (§ 28 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 BDSG, Einwilligung)
 - 11) Eigenerklärung, dass für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten nach § 11 Abs. 2 BDSG eine schriftliche Vereinbarung zwischen Auftraggeber und -nehmer vorliegen muss
- Minimum level(s) of standards possibly required:
- 1) Mindestens drei abgeschlossene Referenzprojekte, die mit der zu vergebenden Leistung nach Art, Umfang und Komplexität vergleichbar sind (Mindestanforderung). Es können Referenzprojekte genannt werden, die in den letzten drei Jahren (Stichtag: 01.01.2020) durchgeführt wurden. Eine Leistung gilt als abgeschlossen, wenn die Leistung nach dem 01.01.2020 abgeschlossen wurde.
 - 2) Das für die Erbringung der Leistung eingesetzte Personal verfügt jeweils über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich IT-Sicherheit. Der Bieter/Bietergemeinschaft benennt mindestens zwei Mitarbeiter, die für die Erbringung der Leistungen verantwortlich sein sollen,

sowie deren Berufserfahrung im Bereich IT-Sicherheit in Jahren. Für die genannten Mitarbeiter hat der Bieter/die Bietergemeinschaft mit dem Angebot Nachweise über deren fachliche Qualifikation (tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse, Diplome, Urkunden, Bescheinigungen usw.) vorzulegen.

3) Bestätigung, dass der Ort der Datenverarbeitung in der EU verbleibt, sowohl in Bezug auf die Verarbeitungsinfrastruktur als auch in Bezug auf die Personen, die die Dienstleistungen erbringen.

4) Bestätigung des Bieters:

- alle Aktionen innerhalb der Software werden protokolliert
- Konfigurationsänderungen an der Lösung müssen für Audits nachvollziehbar sein
- Alle Zugriffe müssen manipulationssicher protokolliert werden
- Es müssen geeignete Auswertungsverfahren vorhanden sein
- Wesentliche Systemereignisse und Konfigurationsänderungen sind über den gesamten Lebenszyklus nachvollziehbar.

5) Bestätigung des Bieters, dass alle Prozesse die Anforderungen folgender Standards erfüllen:

- Gewährleistung des Datenschutzes nach gemäß EU-DSGVO
- Einhaltung der Rechtsgrundlage für die Datenübermittlung §28 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 BDSG

6) Bestätigung des Bieters, dass die Daten auf Wunsch vollständig und zuverlässig löschar sind

7) Fremdnachweis über ein etabliertes Qualitätsmanagement nach ISO9001 oder vergleichbar

8) Eigenerklärung, dass ein Informationssicherheitsmanagementsystem (ISMS) auf Basis ISO27001/ISO27002 genutzt wird

9) Eigenerklärung über die Gewährleistung des Datenschutzes nach deutschem Recht

10) Eigenerklärung über die Einhaltung der Rechtsgrundlage für die Datenübermittlung (§ 28 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 BDSG, Einwilligung)

11) Eigenerklärung, dass für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten nach § 11 Abs. 2 BDSG eine schriftliche Vereinbarung zwischen Auftraggeber und -nehmer vorliegen muss

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Der Auftrag ist gemäß den in Rheinland-Pfalz geltenden zeitlichen Regelungen zum Abruf der KHZG-Fördermitteln abzuwickeln.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/09/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 04/09/2023 Local time: 11:00

Place:

Saarburg

Information about authorised persons and opening procedure: nur Vertreter des Auftraggebers

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

- 1) Es erfolgt eine pflichtgemäße Ermessensentscheidung, ob fehlende Angaben und Unterlagen nach Ziffer III.1) nachgefordert werden. Im Fall der Nachforderung müssen diese innerhalb einer Frist von 6 Werktagen nach Aufforderung bei der für den Eingang der Angebote benannten GAVOA mbH eingegangen sein.
- 2) Im Rahmen des Vergabeverfahrens werden von Bietern/Bewerbern zur Verfügung gestellte, auch personenbezogene Informationen und Daten erhoben, gespeichert und verarbeitet. Die unter Ziffer I.1) und Ziffer I. 3) der europaweiten Bekanntmachung genannten Auftraggeber, Verfahrensbetreuer sowie Kontaktstellen verwenden diese Daten ausschließlich für die Durchführung dieses Vergabeverfahrens und geben diese nicht an Dritte weiter. Nach Abschluss des Vergabeverfahrens und nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist werden die Daten gelöscht. Die Datenerhebung und -verarbeitung beruht auf Art. 6 Abs.1 lit. c, b, d, und e DSGVO i.V.m. § 3 BDSG.
- 3) Bieterfragen zu den Vergabeunterlagen stellen Sie bitte ausschließlich über die Kommunikationsfunktion der verwendeten e-Vergabe-Plattform "Deutsches Vergabeportal" (DTVP) (www.dtvp.de bzw. auch Ziffer I.3) der EU-weiten Bekanntmachung). Bitte stellen Sie diese bis sechs Tage vor Ablauf der Angebotsfrist. Die Beantwortung der Fragen und sonstige Kommunikation im Rahmen des Verfahrens (z.B. über Änderungen) erfolgt ausschließlich über DTVP.
- 4) Angebote sind in elektronischer Form über DTVP bis zum Ende der Angebotsfrist abzugeben. Eine Angebotsabgabe per Fax und/oder auf dem Postweg ist unzulässig. Für die Angebotsabgabe über das DTVP müssen Bieter einen sogenannten Bieterassistenten des DTVP (und ggf. Java) installieren. Die Installation, Orientierung mit dem Tool und die Datenübermittlung kann u.U. einige Zeit in Anspruch nehmen. Wir bitten dies ist bei der Angebotsabgabe zu berücksichtigen und empfehlen die Angebotsübermittlung einen Tag vor Ablauf der Angebotsfrist vorzunehmen. Bei Problemen mit der Angebotsabgabe kontaktieren Sie bitte den Support hinter dem DTVP, die Firma Cosinex unter folgenden Kontaktdaten: Service & Support-Center: <http://support.cosinex.de>, E-Mail: support@cosinex.de , Telefon: 0234-298 796-11 Fax: 0234-298 796-55 und setzen Sie uns hierüber umgehend in Kenntnis. Bekanntmachungs-ID: CXP4YC16PND

VI.4. Procedures for review

VI.4.1.

Review body

Official name: Vergabekammer Rheinland-Pfalz Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

Postal address: Stiftsstraße 9

Town: Mainz

Postal code: 55116

Country: Germany

E-mail: vergabekammer.rlp@mwvlw.rlp.de

Telephone: +49 6131162234

Fax: +49 6131162113

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

§§ 160 Abs. 3, 134, 135 GWB

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/08/2023