

503968-2026 - Competition

Germany – IT services: consulting, software development, Internet and support – RV

Projektdienstleistungen für strategische Themen

OJ S 138/2026 21/07/2026

Contract or concession notice – standard regime - Change notice

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

Email: Vergabestelle@bitbw.bwl.de

Legal type of the buyer: Regional authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: RV Projektdienstleistungen für strategische Themen

Description: Gegenstand der Ausschreibung ist die Beschaffung von verschiedenen Projektdienstleistungen zur strategischen, konzeptionellen und operativen Beratung der Auftraggeberin sowie ausgewählter Akteure der Landesverwaltung Baden-Württemberg mit dem Ziel, die BITBW strategisch, organisatorisch und technologisch zukunftsfähig auszurichten. Die Leistungen sind in sechs Lose unterteilt. Je Los wird eine Rahmenvereinbarung geschlossen, die die Grundlage für die jeweiligen Einzelaufträge (Abrufe) ist.

Procedure identifier: 349192ad-91b9-47dc-b3d5-cb64503b0dfd

Internal identifier: BIT14-0230-1060

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72224000 Project management consultancy services, 75131000 Government services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Leistungen sind in der Regel am Standorten der Auftraggeberin in Stuttgart zu erbringen. Die Auftraggeberin kann bestimmen, dass im Einzelfall Leistungen durch den Auftragnehmer auch bei anderen Dienststellen und Einrichtungen des Landes Baden-Württemberg erbracht werden. Es ist davon auszugehen, dass die Leistungen aus den Rahmenvereinbarungen an mehreren Tagen pro Woche zu den üblichen Geschäftszeiten (gem. Punkt 10 - Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen) hauptsächlich remote zu erbringen sind. Bei vor Ort Präsenz sind die Leistungen sowohl am Standort der Auftraggeberin als auch bei anderen Dienststellen der Kunden der Auftraggeberin zu

erbringen, die im Rahmen der Tätigkeit als zentraler IT-Dienstleister des Landes betreut werden. Der Auftragnehmer kann davon ausgehen, dass die Leistungen hauptsächlich am Standort Stuttgart zu erbringen sind. Weitere Kosten (z. B. Reise-, Nebenkosten) wie in der Anlage 3.x zum Vertrag - Preisblatt angegeben, können nicht geltend gemacht werden.

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXUEYYLYT2S23T7G# - Angabe einer verantwortlichen deutschsprachigen Ansprechperson für die anschließende Auftragsabwicklung, die für koordinierende Fragen hinsichtlich der Leistungserbringung zur Verfügung steht. (A) - Wir erklären, dass es sich bei dem Bieter nicht um a) russische Staatsangehörige oder in Russland niedergelassene natürliche oder juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, b) juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, deren Anteile zu über 50 % unmittelbar oder mittelbar von einer der unter Buchstabe a genannten Organisationen gehalten werden, oder c) natürliche oder juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, die im Namen oder auf Anweisung einer der unter Buchstabe a oder b genannten Organisationen handelt. Des Weiteren wird bestätigt, dass das Vorgenannte auch nicht auf Unterauftragnehmer/Nachunternehmer, Lieferanten oder Unternehmen deren Leistung zur Vertragserfüllung in Anspruch genommen wird, zutrifft. Dies gilt, soweit mehr als 10% des Auftragswertes auf betroffene Unterauftragnehmer /Nachunternehmer, Lieferanten oder Unternehmen deren Leistung zur Vertragserfüllung in Anspruch genommen wird, entfallen. (A) - Eigenerklärung, dass der Bieter die Tariftreue- und Mindestentgeltbestimmungen nach dem Landestariftreue- und Mindestentgeltgesetz einhält, vgl. Anlage 8 zum Vertrag - Verpflichtungserklärung Mindestentgelt und ggf. Anlage 9 zum Vertrag - Verpflichtungserklärung Mindestentgelt Unterauftragnehmer. (A) - - Eigenerklärung, dass der Bieter die Anforderungen aus Anlage 2 zum Vertrag - Leistungsbeschreibung und Anlage 2.x zum Vertrag - Leistungsbeschreibung vollständig erbringen kann und für die erbrachten Dienstleistungen das Muster Leistungsnachweise verwenden wird. (A) - Eigenerklärung, dass der Bieter bzw. die von ihm angebotenen Personen im Falle einer Zuschlagserteilung mit der Anlage 11 zum Vertrag - Einwilligung Zuverlässigkeitsüberprüfung einverstanden sind, die Anlage ausfüllen und zeitnah vor der Leistungserbringung der BITBW übergeben wird. (A) - Angabe, von Kontaktdaten des/der Sabotageschutzbeauftragten oder Sicherheitsbevollmächtigten (m/w/d), über welchen die Kommunikation der Sicherheitsüberprüfung stattfindet. (A) - Eigenerklärung, dass über unser Vermögen nicht das Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzliches Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt oder dieser Antrag mangels Masse abgelehnt wurde. (A) - Eigenerklärung, dass wir uns nicht in Liquidation befinden. - Eigenerklärung, dass wir unserer Verpflichtung zur Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung (u. a. auch zur Berufsgenossenschaft) ordnungsgemäß nachgekommen sind. (A) - Eigenerklärung, dass wir keine Verstöße im Sinne des § 5 des Gesetzes zur Bekämpfung der Schwarzarbeit begangen haben, bzw. keine Eintragungen im Wettbewerbsregister wegen illegaler Beschäftigung bestehen. (A) - Eigenerklärung, dass weder das genannte Unternehmen, noch Mehrheitsanteilseigner oder Gesellschafter, noch eine Mutter- oder Tochtergesellschaft oder Mitglieder der Bietergemeinschaft auf einer der in den Anlagen zu den Verordnungen 881 /2002 und 2580/2001 sowie der Anlage des Standpunktes des Rates 2001/931/GASP befindlichen Terrorlisten erscheint. (A) - Weitere Anforderungen ergeben sich aus den Allgemeinen Angaben und dem Angebotsblatt Unternehmen. (A) - Eigenerklärung, dass wir die nachfolgend aufgelisteten Gesetze, Richtlinien und Standards im Rahmen unserer Leistungserbringung berücksichtigen werden: (A) Datenschutzgesetz des Bundes (BDSG), des Landes (LDSG BW) und DS-GVO - Eigenerklärung, dass der Bieter damit einverstanden, dass mit Zuschlag im Bedarfsfall die Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung (vgl. Muster

Auftragsverarbeitung DS-GVO) bezüglich im Auftrag verarbeiteter personenbezogener Daten mit der Auftraggeberin geschlossen wird. (A) Es wird darauf hingewiesen, dass die im Muster gelb hinterlegten Bereiche leistungsspezifisch nach Zuschlagserteilung ergänzt werden müssen. - Eigenerklärung, dass der Bieter (inklusive etwaiger Unterauftragsnehmer) keine personenbezogenen Daten (inkl. Diagnose- oder Telemetriedaten) für eigene Zwecke im Rahmen der Auftragsverarbeitung verarbeitet. (A) - Eigenerklärung, dass eine Drittlandübermittlung von personenbezogenen Daten im Rahmen der Auftragsverarbeitung durch den Bieter nicht ausgeschlossen, sind die Anforderungen des Kapitels V der DS-GVO zu berücksichtigten und nachfolgendes mit Angebotsabgabe zur Verfügung zu stellen: (A) - Angabe unter welchen Bedingungen des Kapitels V der DS-GVO die Drittlandübermittlung erfolgen soll. Falls sich der Bieter auf die neuen Standarddatenschutzklauseln* stützt, Übermittlung des Musters der Kommission, welches für den Abschluss verwendet werden soll, inklusive: o Angabe, welche personenbezogenen Daten inkl. Diagnose-/Telemetrie-/Metadaten in welches Drittland übermittelt werden sollen (Kategorien personenbezogener Daten nebst Arten der personenbezogenen Daten, Zweck). o Angabe der eingesetzten Unterauftragsverarbeiter nebst Sitz, Funktion und welche personenbezogenen Daten diese verarbeiten. o Angabe der vertraglichen, technischen und organisatorischen Maßnahmen, die ergriffen werden, um eine datenschutzkonforme Drittlandübermittlung und Verarbeitung zu gewährleisten (z. B. Pseudonymisierung, ausreichende Verschlüsselung). o Die durch den Bieter durchgeführte Drittlandübermittlungs-Folgenabschätzung (Transfer Impact Assessment). o Angabe, wie die Auftraggeberin bei Zugriffen oder Anträgen auf Offenlegung an den Auftragsverarbeiter (oder einen seiner Unterauftragsverarbeiter), durch Behörden eines Drittlandes auf personenbezogene Daten, unterrichtet wird (Informationskanal, z. B. per E-Mail). - Eigenerklärung, dass der Bieter seine Mitarbeitenden und Erfüllungsgehilfen entsprechend ihrer zu erledigenden Aufgaben eingearbeitet und wiederkehrend geschult hat. Die Mitarbeitende und Erfüllungsgehilfen sind für die vorgesehenen Aufgaben qualifiziert und geeignet, dies wird im Rahmen des Einstellungsprozesses bzw. der Beauftragung vom Bieter überprüft. (A) - Eigenerklärung, dass der Bieter gewährleistet, dass auch bei Fernzugriff auf Daten und Systeme der BITBW bzw. mobilem Arbeiten die physische, soziale und Umgebungssicherheit sichergestellt wird und seine Mitarbeitenden und Erfüllungsgehilfen dahingehend regelmäßig geschult werden (Awareness). (A) - Eigenerklärung, dass der Bieter seine Mitarbeitenden und Erfüllungsgehilfen auf die Einhaltung der für die zu erbringende Dienstleistung relevanten Regelungen der BITBW bei Einsätzen in der Umgebung der BITBW verpflichtet (Einweisung erfolgt beim Onboarding der Mitarbeitenden). (A) - Eigenerklärung, dass die für die zu erbringende Dienstleistung relevanten Unterauftragnehmer im Hinblick auf die von ihnen erbrachten Services sämtliche relevanten Anforderungen und Sicherheitsanforderungen erfüllen müssen wie der Bieter. Dies erstreckt sich auch auf die Einhaltung von Regelungen. Die entsprechenden vertraglichen Vereinbarungen sind vom Bieter mit den Unterauftragnehmern getroffen bzw. werden mit den Unterauftragnehmern getroffen. (A) - Weitere Anforderungen ergeben sich aus den Allgemeinen Angaben und dem Angebotsblatt Unternehmen. (A)

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 6

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 6

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds:

Participation in a criminal organisation: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Money laundering or terrorist financing: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Fraud: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Corruption: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Breaching obligation relating to payment of taxes: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Breaching of obligations in the fields of environmental law: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Breaching of obligations in the fields of social law: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Breaching of obligations in the fields of labour law: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Insolvency: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Assets being administered by liquidator: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Business activities are suspended: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Grave professional misconduct: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Early termination, damages, or other comparable sanctions: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: Siehe Bewerbungsbedingungen und losspezifischen Kriterienkatalog

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Los 1 - Projektunterstützung

Description: Gegenstand der Ausschreibung ist die Erbringung von Leistungen eines Projekt Management Office (PMO) zur Unterstützung von Projekten. Das PMO stellt die methodische, organisatorische und operative Unterstützung der Projektleitung sicher und trägt zur Transparenz, Qualitätssicherung sowie zur Einhaltung von Zeit-, Budget- und Leistungszielen bei. Die Leistungen werden projektbezogen sowie ggf. projektübergreifend erbracht. Bezüglich der Details wird auf die losspezifische Leistungsbeschreibung verwiesen.

Internal identifier: 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72224000 Project management consultancy services, 75131000 Government services

Options:

Description of the options: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Leistungen sind in der Regel am Standorten der Auftraggeberin in Stuttgart zu erbringen. Die Auftraggeberin kann bestimmen, dass im Einzelfall Leistungen durch den Auftragnehmer auch bei anderen Dienststellen und Einrichtungen des Landes Baden-Württemberg erbracht werden. Es ist davon auszugehen, dass die Leistungen aus den Rahmenvereinbarungen an mehreren Tagen pro Woche zu den üblichen Geschäftszeiten (gem. Punkt 10 - Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen) hauptsächlich remote zu erbringen sind. Bei vor Ort Präsenz sind die Leistungen sowohl am Standort der Auftraggeberin als auch bei anderen Dienststellen der Kunden der Auftraggeberin zu erbringen, die im Rahmen der Tätigkeit als zentraler IT-Dienstleister des Landes betreut werden. Der Auftragnehmer kann davon ausgehen, dass die Leistungen hauptsächlich am Standort Stuttgart zu erbringen sind. Weitere Kosten (z. B. Reise-, Nebenkosten) wie in der Anlage 3.x zum Vertrag - Preisblatt angegeben, können nicht geltend gemacht werden.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 3

Other information about renewals: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Losübergreifend: Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR Abkommens, in dem der Bieter ansässig ist (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Aktueller Nachweis, nicht älter als 1 Jahr

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Losübergreifend: Haftpflichtversicherung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Nachweis einer im Rahmen und Umfang marktüblichen Haftpflichtversicherung oder eine evergleichbare Versicherung eines Versicherungsunternehmens aus einem Mitgliedstaat der EU. Entweder eine aktuelle Bestätigung der Versicherungsgesellschaft oder eine Kopie der Police (nicht älter als 1 Jahr). Zudem Erklärung, dass die Versicherung bei Angebotsabgabe nicht gekündigt ist und für den Leistungszeitraum ein Versicherungsschutz bestehen bleibt.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrfrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrfrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 2 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der

letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 1.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - PMO ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr) - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 3 und 4 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 2.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden. Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz für allgemeine strategische Grundsätze und Prozesse, sowie die strategische, konzeptionelle Weiterentwicklung des IT- geschäftsbereichsübergreifenden Service Lifecycle Managements und Unterstützung bei der Planung/Vorbereitung der Einführung neuer strategisch bedeutsamer Leistungsangebote (max. 2 DIN A4 Seiten in Arial 11): - Programmmanager/in - Projektleiter/in - Teilprojektleiter/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate vor Angebotsabgabe, in denen der Bieter als verantwortliches Unternehmen Leistungen im Rahmen von Ausschreibungen und Verhandlungen auf Bundes- oder Landesebene mit mindestens 400 PT Auftragsvolumen erbracht hat. Weiter muss die Referenz aus der öffentlichen Verwaltung sein. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - Projektleiter/in - Berater/in - PMO - Verhandlungsexperte/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat /Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Programmmanagement: Berufserfahrung Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene.

Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben:

Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des

Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum

Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ?????

Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung:

Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU). Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende

Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: sehr gute

Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels

Dritterklärung): Der/Die Berater/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau C1)

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz hat fundierte

Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Verhandlungsexperte/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: Berufserfahrung als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme. Dies beinhaltet ein abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eine vergleichbaren Fachrichtung oder gleicher Qualifikation, alternativ eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration, Kaufmann für IT-Systemmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung oder alternativ einer entsprechenden Weiterqualifizierung mit einschlägiger Berufserfahrung in der IT-Systemberatung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO besitzt insgesamt mindestens 4 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens

Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektkontrolle: ?????
Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO:
sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels
Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in
Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO:
Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in
für das operative PMO besitzt insgesamt mindestens 2 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre
(1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des
Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit
Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektkontrolle: ?????
Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der
Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO:
Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in
für das operative PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B.
PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige
Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026)
durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens
Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektkontrolle: ?????
Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO:
sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels
Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in
Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)
Programmmanagement: Berufserfahrung Projektleitung oder Managementberatung in der
öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels
Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre
Berufserfahrung in der Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen
Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende
Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektkontrolle: ????? Angabe
des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der
Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)
Programmmanagement: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).
(Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Programmmanager/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)
Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektkontrolle: ?????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ?????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ?????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)
Gesamtprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).
(Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Gesamtprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: Berufserfahrung in der Teilprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Teilprojekt- oder Projektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektkontrolle: ?????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ?????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ?????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Teilprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Berufserfahrung im Umfeld des Projektmanagements (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz besitzt insgesamt mindestens 5 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu tätigen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die/ Der Verhandlungsexperte/in hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der /Die Berater/in hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Der Nachweis eines entsprechenden Studiums bzw. einer entsprechenden Berufsausbildung ist mit dem Angebot einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat mindestens 8 Jahre Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien. Ein entsprechender Nachweis ist mit dem Angebot einzureichen

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat langjährige (mind. 5 Jahre) Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management

(Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefgehende Kenntnisse von aktuellen Trends und Best-Practices im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Als Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projektkontrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte bei der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater /in hat Erfahrung in der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projektkontrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Probleme zu analysieren und Lösungen zu entwickeln (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat exzellente Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte einfach und verständlich zu erklären. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, Projekte zu planen, zu steuern und zu kontrollieren. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat tiefgegende Erfahrung in der Erstellung von Berichten und Präsentationen für verschiedene Zielgruppen. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Ausbildung im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in hat eine Ausbildungen im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 02/07/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 125 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Es wird darauf hingewiesen, dass die Aufklärung innerhalb der gesetzten Frist vorzunehmen ist und der das Angebot gemäß § 57 VgV ausgeschlossen werden könnte, wenn die Nachlieferung nicht innerhalb der Frist erfolgt, verweigert wird oder unzureichend ist.

Information about public opening:

Opening date: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung, dass keine rechtskräftigen Verurteilungen der in § 123 GWB aufgezählten Straftaten vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine Verstöße der in § 124 GWB aufgezählten fakultativen Ausschlussgründe vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine fakultativen Ausschlussgründe nach § 42 Abs. 1 VgV i. V. m. § 124 GWB vorliegen. (A) - Angabe, von Name und Hauptsitz seines Unternehmens. (A) - Angabe, ob der Bieter gemäß der KMU-Definition der Europäischen Kommission (EU-Empfehlung 2003/361) zur Gruppe der Kleinstunternehmen, kleinen oder mittleren Unternehmen (KMU) gehört. (A) - Angabe der nationalen Identifikationsnummer an. (A) - Angabe, ob das Unternehmen börsennotiert ist. (A) - Angabe der Staatsangehörigkeit(en) des/der Eigentümer*in bzw. der Eigentümer*innen an. (A) - Eigenerklärung, ob beabsichtigt wird Unterauftragnehmer einzusetzen. (A) siehe Bewerbungsbedingungen und Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden-Württemberg

Information about review deadlines: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: 1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Kalendertagen nach Kenntnisnahme rügen. 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

Organisation receiving requests to participate: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Los 2 - Projektunterstützung

Description: Gegenstand der Ausschreibung ist die Erbringung von Leistungen eines Projekt Management Office (PMO) zur Unterstützung von Projekten. Das PMO stellt die methodische, organisatorische und operative Unterstützung der Projektleitung sicher und trägt zur

Transparenz, Qualitätssicherung sowie zur Einhaltung von Zeit-, Budget- und Leistungszielen bei. Die Leistungen werden projektbezogen sowie ggf. projektübergreifend erbracht. Bezüglich der Details wird auf die losspezifische Leistungsbeschreibung verwiesen.

Internal identifier: 2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72224000 Project management consultancy services, 75131000 Government services

Options:

Description of the options: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Leistungen sind in der Regel am Standorten der Auftraggeberin in Stuttgart zu erbringen. Die Auftraggeberin kann bestimmen, dass im Einzelfall Leistungen durch den Auftragnehmer auch bei anderen Dienststellen und Einrichtungen des Landes Baden-Württemberg erbracht werden. Es ist davon auszugehen, dass die Leistungen aus den Rahmenvereinbarungen an mehreren Tagen pro Woche zu den üblichen Geschäftszeiten (gem. Punkt 10 - Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen) hauptsächlich remote zu erbringen sind. Bei vor Ort Präsenz sind die Leistungen sowohl am Standort der Auftraggeberin als auch bei anderen Dienststellen der Kunden der Auftraggeberin zu erbringen, die im Rahmen der Tätigkeit als zentraler IT-Dienstleister des Landes betreut werden. Der Auftragnehmer kann davon ausgehen, dass die Leistungen hauptsächlich am Standort Stuttgart zu erbringen sind. Weitere Kosten (z. B. Reise-, Nebenkosten) wie in der Anlage 3.x zum Vertrag - Preisblatt angegeben, können nicht geltend gemacht werden.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 3

Other information about renewals: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes
Additional information: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Losübergreifend: Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR Abkommens, in dem der Bieter ansässig ist (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Aktueller Nachweis, nicht älter als 1 Jahr

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Losübergreifend: Haftpflichtversicherung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Nachweis einer im Rahmen und Umfang marktüblichen Haftpflichtversicherung oder eine vergleichbare Versicherung eines Versicherungsunternehmens aus einem Mitgliedstaat der EU. Entweder eine aktuelle Bestätigung der Versicherungsgesellschaft oder eine Kopie der Police (nicht älter als 1 Jahr). Zudem Erklärung, dass die Versicherung bei Angebotsabgabe nicht gekündigt ist und für den Leistungszeitraum ein Versicherungsschutz bestehen bleibt.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 2 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 1.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und

Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - PMO ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr) - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 3 und 4 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 2.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden. Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz für allgemeine strategische Grundsätze und Prozesse, sowie die strategische, konzeptionelle Weiterentwicklung des IT- geschäftsbereichsübergreifenden Service Lifecycle Managements und Unterstützung bei der Planung/Vorbereitung der Einführung neuer strategisch bedeutsamer Leistungsangebote (max. 2 DIN A4 Seiten in Arial 11): - Programmmanager/in - Projektleiter/in - Teilprojektleiter/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate vor Angebotsabgabe, in denen der Bieter als verantwortliches Unternehmen Leistungen im Rahmen von Ausschreibungen und Verhandlungen auf Bundes- oder Landesebene mit mindestens 400 PT Auftragsvolumen erbracht hat. Weiter muss die Referenz aus der öffentlichen Verwaltung sein. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - Projektleiter/in - Berater/in - PMO - Verhandlungsexperte/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat /Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Programmmanagement: Berufserfahrung Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung

auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU). Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau C1)

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Verhandlungsexperte/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind

folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: Berufserfahrung als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme. Dies beinhaltet ein abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eine vergleichbaren Fachrichtung oder gleicher Qualifikation, alternativ eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration, Kaufmann für IT-Systemmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung oder alternativ einer entsprechenden Weiterqualifizierung mit einschlägiger Berufserfahrung in der IT-Systemberatung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO besitzt insgesamt mindestens 4 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO besitzt insgesamt mindestens 2 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: Berufserfahrung Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Programmmanager/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Gesamtprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: Berufserfahrung in der Teilprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Teilprojekt- oder Projektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Teilprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Berufserfahrung im Umfeld des Projektmanagements (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz besitzt insgesamt mindestens 5 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements.

Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu tätigen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die/ Der Verhandlungsexperte/in hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der /Die Berater/in hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Der Nachweis eines entsprechenden Studiums bzw. einer entsprechenden Berufsausbildung ist mit dem Angebot einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat mindestens 8 Jahre Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien. Ein entsprechender Nachweis ist mit dem Angebot einzureichen

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat langjährige (mind. 5 Jahre) Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen

Dienst (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefgehende Kenntnisse von aktuellen Trends und Best-Practices im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Als Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projektkontrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte bei der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater /in hat Erfahrung in der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projektkontrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Probleme zu analysieren und Lösungen zu entwickeln (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat exzellente Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte einfach und verständlich zu erklären. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, Projekte zu planen, zu steuern und zu kontrollieren. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat tiefgehende Erfahrung in der Erstellung von Berichten und Präsentationen für verschiedene Zielgruppen. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Ausbildung im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in hat eine Ausbildung im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 02/07/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 125 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Es wird darauf hingewiesen, dass die Aufklärung innerhalb der gesetzten Frist vorzunehmen ist und der das Angebot gemäß § 57 VgV ausgeschlossen werden könnte, wenn die Nachlieferung nicht innerhalb der Frist erfolgt, verweigert wird oder unzureichend ist.

Information about public opening:

Opening date: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung, dass keine rechtskräftigen Verurteilungen der in § 123 GWB aufgezählten Straftaten vorliegen. (A) -

Eigenerklärung, dass keine Verstöße der in § 124 GWB aufgezählten fakultativen

Ausschlussgründe vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine fakultativen Ausschlussgründe

nach § 42 Abs. 1 VgV i. V. m. § 124 GWB vorliegen. (A) - Angabe, von Name und Hauptsitz seines Unternehmens. (A) - Angabe, ob der Bieter gemäß der KMU-Definition der Europäischen Kommission (EU-Empfehlung 2003/361) zur Gruppe der Kleinstunternehmen, kleinen oder mittleren Unternehmen (KMU) gehört. (A) - Angabe der nationalen Identifikationsnummer an. (A) - Angabe, ob das Unternehmen börsennotiert ist. (A) - Angabe der Staatsangehörigkeit(en) des/der Eigentümer*in bzw. der Eigentümer*innen an. (A) Eigenerklärung, ob beabsichtigt wird Unterauftragnehmer einzusetzen. (A) siehe Bewerbungsbedingungen und Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: yes
Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden-Württemberg

Information about review deadlines: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: 1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Kalendertagen nach Kenntnisnahme rügen. 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

Organisation receiving requests to participate: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Los 3 - Projektleitung

Description: Ziel der Leistungserbringung ist die wirtschaftliche sowie termin- und qualitätsgerechte Planung, Steuerung und Umsetzung strategisch relevanter IT-Vorhaben und Projekte innerhalb der Auftraggeberin (AG). Die Leistungen dienen der Sicherstellung einer transparenten, nachvollziehbaren und steuerbaren Umsetzung. Gleichzeitig unterstützen sie die AG bei der wirksamen Führung, Koordination und Kontrolle der beauftragten Leistungen und beteiligten Dienstleister. Die Leistungserbringung erfolgt im Kontext strategischer Projekte unterschiedlicher Größe und Komplexität, sowohl in Einzelprojekten als auch in Programmen. Der Einsatz findet in einem stark vernetzten, multiprojektorientierten Umfeld mit hoher organisatorischer und technischer Komplexität statt, in dem eine enge Abstimmung mit verschiedenen Stakeholdern, Systemen und externen Dienstleistern erforderlich ist. Hinsichtlich der Details wird auf die losspezifische Leistungsbeschreibung verwiesen.

Internal identifier: 3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72224000 Project management consultancy services, 75131000 Government services

Options:

Description of the options: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Leistungen sind in der Regel am Standorten der Auftraggeberin in Stuttgart zu erbringen. Die Auftraggeberin kann bestimmen, dass im Einzelfall Leistungen durch den Auftragnehmer auch bei anderen Dienststellen und Einrichtungen des Landes Baden-Württemberg erbracht werden. Es ist davon auszugehen, dass die Leistungen aus den Rahmenvereinbarungen an mehreren Tagen pro Woche zu den üblichen Geschäftszeiten (gem. Punkt 10 - Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen) hauptsächlich remote zu erbringen sind. Bei vor Ort Präsenz sind die Leistungen sowohl am Standort der Auftraggeberin als auch bei anderen Dienststellen der Kunden der Auftraggeberin zu erbringen, die im Rahmen der Tätigkeit als zentraler IT-Dienstleister des Landes betreut werden. Der Auftragnehmer kann davon ausgehen, dass die Leistungen hauptsächlich am Standort Stuttgart zu erbringen sind. Weitere Kosten (z. B. Reise-, Nebenkosten) wie in der Anlage 3.x zum Vertrag - Preisblatt angegeben, können nicht geltend gemacht werden.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 3

Other information about renewals: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Losübergreifend: Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR Abkommens, in dem der Bieter ansässig ist (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Aktueller Nachweis, nicht älter als 1 Jahr

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Losübergreifend: Haftpflichtversicherung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Nachweis einer im Rahmen und Umfang marktüblichen Haftpflichtversicherung oder eine evergleichbare Versicherung eines Versicherungsunternehmens aus einem Mitgliedstaat der EU. Entweder eine aktuelle Bestätigung der Versicherungsgesellschaft oder eine Kopie der Police (nicht älter als 1 Jahr). Zudem Erklärung, dass die Versicherung bei Angebotsabgabe nicht gekündigt ist und für den Leistungszeitraum ein Versicherungsschutz bestehen bleibt.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrfrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrfrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 2 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 1.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - PMO ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der

Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr) - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 3 und 4 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 2.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden. Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz für allgemeine strategische Grundsätze und Prozesse, sowie die strategische, konzeptionelle Weiterentwicklung des IT- geschäftsbereichsübergreifenden Service Lifecycle Managements und Unterstützung bei der Planung/Vorbereitung der Einführung neuer strategisch bedeutsamer Leistungsangebote (max. 2 DIN A4 Seiten in Arial 11): - Programmmanager/in - Projektleiter/in - Teilprojektleiter/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate vor Angebotsabgabe, in denen der Bieter als verantwortliches Unternehmen Leistungen im Rahmen von Ausschreibungen und Verhandlungen auf Bundes- oder Landesebene mit mindestens 400 PT Auftragsvolumen erbracht hat. Weiter muss die Referenz aus der öffentlichen Verwaltung sein. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - Projektleiter/in - Berater/in - PMO - Verhandlungsexperte/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat /Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Programmmanagement: Berufserfahrung Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben:

Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU). Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau C1)

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Verhandlungsexperte/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: Berufserfahrung als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme. Dies beinhaltet ein abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eine vergleichbaren Fachrichtung oder gleicher Qualifikation, alternativ eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration, Kaufmann für IT-Systemmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung oder alternativ einer entsprechenden Weiterqualifizierung mit einschlägiger Berufserfahrung in der IT-Systemberatung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO besitzt insgesamt mindestens 4 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO besitzt insgesamt mindestens 2 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: Berufserfahrung Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Programmmanager/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) Zum Nachweis der

Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Gesamtprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung:

Berufserfahrung in der Teilprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Teilprojekt- oder Projektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Teilprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Berufserfahrung im Umfeld des Projektmanagements (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz besitzt insgesamt mindestens 5 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu tätigen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die/ Der Verhandlungsexperte/in hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der /Die Berater/in hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Der Nachweis eines entsprechenden Studiums bzw. einer entsprechenden Berufsausbildung ist mit dem Angebot einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat mindestens 8 Jahre Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien. Ein entsprechender Nachweis ist mit dem Angebot einzureichen

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat langjährige (mind. 5 Jahre) Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefgehende Kenntnisse von aktuellen Trends und Best-Practices im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April

2026) durchgeführt wurden. Als Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projektkontrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte bei der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater /in hat Erfahrung in der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projektkontrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Probleme zu analysieren und Lösungen zu entwickeln (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat exzellente Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte einfach und verständlich zu erklären. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, Projekte zu planen, zu steuern und zu kontrollieren. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat tiefgegende Erfahrung in der Erstellung von Berichten und Präsentationen für verschiedene Zielgruppen. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater

/in hat weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Ausbildung im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in hat eine Ausbildungen im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 02/07/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 125 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Es wird darauf hingewiesen, dass die Aufklärung innerhalb der gesetzten Frist vorzunehmen ist und der das Angebot gemäß § 57 VgV ausgeschlossen werden könnte, wenn die Nachlieferung nicht innerhalb der Frist erfolgt, verweigert wird oder unzureichend ist.

Information about public opening:

Opening date: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung, dass keine rechtskräftigen Verurteilungen der in § 123 GWB aufgezählten Straftaten vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine Verstöße der in § 124 GWB aufgezählten fakultativen Ausschlussgründe vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine fakultativen Ausschlussgründe nach § 42 Abs. 1 VgV i. V. m. § 124 GWB vorliegen. (A) - Angabe, von Name und Hauptsitz seines Unternehmens. (A) - Angabe, ob der Bieter gemäß der KMU-Definition der Europäischen Kommission (EU-Empfehlung 2003/361) zur Gruppe der Kleinstunternehmen, kleinen oder mittleren Unternehmen (KMU) gehört. (A) - Angabe der nationale

Identifikationsnummer an. (A) - Angabe, ob das Unternehmen börsennotiert ist. (A) - Angabe der Staatsangehörigkeit(en) des/der Eigentümer*in bzw. der Eigentümer*innen an. (A)
Eigenerklärung, ob beabsichtigt wird Unterauftragnehmer einzusetzen. (A) siehe
Bewerbungsbedingungen und Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: yes
Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden-Württemberg

Information about review deadlines: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: 1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Kalendertagen nach Kenntnisnahme rügen. 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach §160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

Organisation receiving requests to participate: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

5.1. Lot: LOT-0004

Title: Los 4 - Projektleitung

Description: Ziel der Leistungserbringung ist die wirtschaftliche sowie termin- und qualitätsgerechte Planung, Steuerung und Umsetzung strategisch relevanter IT-Vorhaben und Projekte innerhalb der Auftraggeberin (AG). Die Leistungen dienen der Sicherstellung einer transparenten, nachvollziehbaren und steuerbaren Umsetzung. Gleichzeitig unterstützen sie die AG bei der wirksamen Führung, Koordination und Kontrolle der beauftragten Leistungen und beteiligten Dienstleister. Die Leistungserbringung erfolgt im Kontext strategischer Projekte unterschiedlicher Größe und Komplexität, sowohl in Einzelprojekten als auch in Programmen. Der Einsatz findet in einem stark vernetzten, multiprojektorientierten Umfeld mit hoher organisatorischer und technischer Komplexität statt, in dem eine enge Abstimmung mit verschiedenen Stakeholdern, Systemen und externen Dienstleistern erforderlich ist. Hinsichtlich der Details wird auf die losspezifische Leistungsbeschreibung verwiesen.

Internal identifier: 4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72224000 Project management consultancy services, 75131000 Government services

Options:

Description of the options: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Leistungen sind in der Regel am Standorten der Auftraggeberin in Stuttgart zu erbringen. Die Auftraggeberin kann bestimmen, dass im Einzelfall Leistungen durch den Auftragnehmer auch bei anderen Dienststellen und Einrichtungen des Landes Baden-Württemberg erbracht werden. Es ist davon auszugehen, dass die Leistungen aus den Rahmenvereinbarungen an mehreren Tagen pro Woche zu den üblichen Geschäftszeiten (gem. Punkt 10 - Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen) hauptsächlich remote zu erbringen sind. Bei vor Ort Präsenz sind die Leistungen sowohl am Standort der Auftraggeberin als auch bei anderen Dienststellen der Kunden der Auftraggeberin zu erbringen, die im Rahmen der Tätigkeit als zentraler IT-Dienstleister des Landes betreut werden. Der Auftragnehmer kann davon ausgehen, dass die Leistungen hauptsächlich am Standort Stuttgart zu erbringen sind. Weitere Kosten (z. B. Reise-, Nebenkosten) wie in der Anlage 3.x zum Vertrag - Preisblatt angegeben, können nicht geltend gemacht werden.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 3

Other information about renewals: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Losübergreifend: Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR Abkommens, in dem der Bieter ansässig ist (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Aktueller Nachweis, nicht älter als 1 Jahr

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Losübergreifend: Haftpflichtversicherung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Nachweis einer im Rahmen und Umfang marktüblichen Haftpflichtversicherung oder eine evergleichbare Versicherung eines Versicherungsunternehmens aus einem Mitgliedstaat der EU. Entweder eine aktuelle Bestätigung der Versicherungsgesellschaft oder eine Kopie der Police (nicht älter als 1 Jahr). Zudem Erklärung, dass die Versicherung bei Angebotsabgabe nicht gekündigt ist und für den Leistungszeitraum ein Versicherungsschutz bestehen bleibt.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 2 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 1.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - PMO ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr) - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der

Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 3 und 4 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 2.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden. Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz für allgemeine strategische Grundsätze und Prozesse, sowie die strategische, konzeptionelle Weiterentwicklung des IT- geschäftsbereichsübergreifenden Service Lifecycle Managements und Unterstützung bei der Planung/Vorbereitung der Einführung neuer strategisch bedeutsamer Leistungsangebote (max. 2 DIN A4 Seiten in Arial 11): - Programmmanager/in - Projektleiter/in - Teilprojektleiter/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate vor Angebotsabgabe, in denen der Bieter als verantwortliches Unternehmen Leistungen im Rahmen von Ausschreibungen und Verhandlungen auf Bundes- oder Landesebene mit mindestens 400 PT Auftragsvolumen erbracht hat. Weiter muss die Referenz aus der öffentlichen Verwaltung sein. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - Projektleiter/in - Berater/in - PMO - Verhandlungsexperte/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat /Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Programmmanagement: Berufserfahrung Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: ????? Angabe des

Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU). Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau C1)

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Verhandlungsexperte/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: Berufserfahrung als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme. Dies beinhaltet ein abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eine vergleichbaren Fachrichtung oder gleicher Qualifikation, alternativ eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration, Kaufmann für IT-Systemmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung oder alternativ einer entsprechenden Weiterqualifizierung mit einschlägiger Berufserfahrung in der IT-Systemberatung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO besitzt insgesamt mindestens 4 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO besitzt insgesamt mindestens 2 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: Berufserfahrung Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Programmmanager/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).
(Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Gesamtprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung:
Berufserfahrung in der Teilprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Teilprojekt- oder Projektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung:
sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Teilprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Berufserfahrung im Umfeld des Projektmanagements (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz besitzt insgesamt mindestens 5 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu tätigen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die/ Der Verhandlungsexperte/in hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der /Die Berater/in hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Der Nachweis eines entsprechenden Studiums bzw. einer entsprechenden Berufsausbildung ist mit dem Angebot einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat mindestens 8 Jahre Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien. Ein entsprechender Nachweis ist mit dem Angebot einzureichen

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat langjährige (mind. 5 Jahre) Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefgehende Kenntnisse von aktuellen Trends und Best-Practices im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Als Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projekttrolle: Angabe des

Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte bei der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater /in hat Erfahrung in der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Probleme zu analysieren und Lösungen zu entwickeln (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat exzellente Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte einfach und verständlich zu erklären. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, Projekte zu planen, zu steuern und zu kontrollieren. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat tiefgegende Erfahrung in der Erstellung von Berichten und Präsentationen für verschiedene Zielgruppen. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Ausbildung im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in hat eine Ausbildung im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 02/07/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 125 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Es wird darauf hingewiesen, dass die Aufklärung innerhalb der gesetzten Frist vorzunehmen ist und der das Angebot gemäß § 57 VgV ausgeschlossen werden könnte, wenn die Nachlieferung nicht innerhalb der Frist erfolgt, verweigert wird oder unzureichend ist.

Information about public opening:

Opening date: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung, dass keine rechtskräftigen Verurteilungen der in § 123 GWB aufgezählten Straftaten vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine Verstöße der in § 124 GWB aufgezählten fakultativen Ausschlussgründe vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine fakultativen Ausschlussgründe nach § 42 Abs. 1 VgV i. V. m. § 124 GWB vorliegen. (A) - Angabe, von Name und Hauptsitz seines Unternehmens. (A) - Angabe, ob der Bieter gemäß der KMU-Definition der Europäischen Kommission (EU-Empfehlung 2003/361) zur Gruppe der Kleinstunternehmen, kleinen oder mittleren Unternehmen (KMU) gehört. (A) - Angabe der nationalen Identifikationsnummer an. (A) - Angabe, ob das Unternehmen börsennotiert ist. (A) - Angabe der Staatsangehörigkeit(en) des/der Eigentümer*in bzw. der Eigentümer*innen an. (A)

Eigenerklärung, ob beabsichtigt wird Unterauftragnehmer einzusetzen. (A) siehe
Bewerbungsbedingungen und Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: yes
Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden-Württemberg

Information about review deadlines: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: 1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Kalendertagen nach Kenntnisnahme rügen. 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach §160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.
Organisation providing additional information about the procurement procedure: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg
Organisation receiving requests to participate: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

5.1. Lot: LOT-0005

Title: Los 5 - Ausschreibungsberatungsleistungen

Description: Die Leistung umfasst die Unterstützung bei der Vorbereitung und Strukturierung des Vergabeverfahrens, einschließlich der Analyse und Strukturierung der Anforderungen, der Entwicklung eines konsistenten Verfahrensaufbaus und der Ableitung des fachlichen Zielbilds. Weiterhin wird die Verhandlungsexpertise und strategische Ausrichtung, die Projektleitung und PMO mit Fokus auf Verhandlungsverfahren, die strategische Kommunikation und Gremiensteuerung, die Einbindung und Koordination fachlicher Expertisen, die Marktsondierung und Bedarfserhebung, die Erstellung und fachliche Ausgestaltung der Vergabeunterlagen, die Planung, Durchführung und Nachbereitung der Verhandlungsphasen sowie die fachliche Unterstützung in Bewertung, Kommunikation und Verfahrensabschluss bereitgestellt. Ziel ist die erfolgreiche Durchführung eines Vergabeverfahrens unter Berücksichtigung aller fachlichen, betrieblichen und wirtschaftlichen Aspekte, um eine optimale Lösung für die AG zu finden. Die verschiedenen Aufgaben sind in den nachfolgenden Abschnitten näher aufgeführt. Soweit die Aufgaben bereits heute definiert werden können, sind diese dort eingearbeitet. Eine Konkretisierung der durchzuführenden Arbeiten wird nach dem Zuschlag in den Einzelabrufen vorgenommen. Hinsichtlich der Details wird auf die losspezifische Leistungsbeschreibung verwiesen.

Internal identifier: 5

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72224000 Project management consultancy services, 75131000 Government services

Options:

Description of the options: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Leistungen sind in der Regel am Standorten der Auftraggeberin in Stuttgart zu erbringen. Die Auftraggeberin kann bestimmen, dass im Einzelfall Leistungen durch den Auftragnehmer auch bei anderen Dienststellen und Einrichtungen des Landes Baden-Württemberg erbracht werden. Es ist davon auszugehen, dass die Leistungen aus den Rahmenvereinbarungen an mehreren Tagen pro Woche zu den üblichen Geschäftszeiten (gem. Punkt 10 - Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen) hauptsächlich remote zu erbringen sind. Bei vor Ort Präsenz sind die Leistungen sowohl am Standort der Auftraggeberin als auch bei anderen Dienststellen der Kunden der Auftraggeberin zu erbringen, die im Rahmen der Tätigkeit als zentraler IT-Dienstleister des Landes betreut werden. Der Auftragnehmer kann davon ausgehen, dass die Leistungen hauptsächlich am Standort Stuttgart zu erbringen sind. Weitere Kosten (z. B. Reise-, Nebenkosten) wie in der Anlage 3.x zum Vertrag - Preisblatt angegeben, können nicht geltend gemacht werden.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 3

Other information about renewals: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Losübergreifend: Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR Abkommens, in dem der Bieter ansässig ist (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Aktueller Nachweis, nicht älter als 1 Jahr

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Losübergreifend: Haftpflichtversicherung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Nachweis einer im Rahmen und Umfang marktüblichen Haftpflichtversicherung oder eine evergleichbare Versicherung eines Versicherungsunternehmens aus einem Mitgliedstaat der EU. Entweder eine aktuelle Bestätigung der Versicherungsgesellschaft oder eine Kopie der Police (nicht älter als 1 Jahr). Zudem Erklärung, dass die Versicherung bei Angebotsabgabe nicht gekündigt ist und für den Leistungszeitraum ein Versicherungsschutz bestehen bleibt.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrfrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrfrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 2 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 1.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - PMO ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr) - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der

Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 3 und 4 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 2.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden. Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz für allgemeine strategische Grundsätze und Prozesse, sowie die strategische, konzeptionelle Weiterentwicklung des IT- geschäftsbereichsübergreifenden Service Lifecycle Managements und Unterstützung bei der Planung/Vorbereitung der Einführung neuer strategisch bedeutsamer Leistungsangebote (max. 2 DIN A4 Seiten in Arial 11): - Programmmanager/in - Projektleiter/in - Teilprojektleiter/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate vor Angebotsabgabe, in denen der Bieter als verantwortliches Unternehmen Leistungen im Rahmen von Ausschreibungen und Verhandlungen auf Bundes- oder Landesebene mit mindestens 400 PT Auftragsvolumen erbracht hat. Weiter muss die Referenz aus der öffentlichen Verwaltung sein. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - Projektleiter/in - Berater/in - PMO - Verhandlungsexperte/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat /Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Programmmanagement: Berufserfahrung Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: ????? Angabe des

Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU). Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau C1)

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Verhandlungsexperte/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: Berufserfahrung als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme. Dies beinhaltet ein abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eine vergleichbaren Fachrichtung oder gleicher Qualifikation, alternativ eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration, Kaufmann für IT-Systemmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung oder alternativ einer entsprechenden Weiterqualifizierung mit einschlägiger Berufserfahrung in der IT-Systemberatung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO besitzt insgesamt mindestens 4 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO besitzt insgesamt mindestens 2 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: Berufserfahrung Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Programmmanager/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).
(Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Gesamtprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung:
Berufserfahrung in der Teilprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Teilprojekt- oder Projektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung:
sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Teilprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Berufserfahrung im Umfeld des Projektmanagements (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz besitzt insgesamt mindestens 5 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu tätigen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projekttrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die/ Der Verhandlungsexperte/in hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der /Die Berater/in hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Der Nachweis eines entsprechenden Studiums bzw. einer entsprechenden Berufsausbildung ist mit dem Angebot einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat mindestens 8 Jahre Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien. Ein entsprechender Nachweis ist mit dem Angebot einzureichen

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat langjährige (mind. 5 Jahre) Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefgehende Kenntnisse von aktuellen Trends und Best-Practices im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Als Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projekttrolle: Angabe des

Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte bei der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater /in hat Erfahrung in der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Probleme zu analysieren und Lösungen zu entwickeln (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat exzellente Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte einfach und verständlich zu erklären. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, Projekte zu planen, zu steuern und zu kontrollieren. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat tiefgegende Erfahrung in der Erstellung von Berichten und Präsentationen für verschiedene Zielgruppen. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Ausbildung im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in hat eine Ausbildung im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 02/07/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 125 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Es wird darauf hingewiesen, dass die Aufklärung innerhalb der gesetzten Frist vorzunehmen ist und der das Angebot gemäß § 57 VgV ausgeschlossen werden könnte, wenn die Nachlieferung nicht innerhalb der Frist erfolgt, verweigert wird oder unzureichend ist.

Information about public opening:

Opening date: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung, dass keine rechtskräftigen Verurteilungen der in § 123 GWB aufgezählten Straftaten vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine Verstöße der in § 124 GWB aufgezählten fakultativen Ausschlussgründe vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine fakultativen Ausschlussgründe nach § 42 Abs. 1 VgV i. V. m. § 124 GWB vorliegen. (A) - Angabe, von Name und Hauptsitz seines Unternehmens. (A) - Angabe, ob der Bieter gemäß der KMU-Definition der Europäischen Kommission (EU-Empfehlung 2003/361) zur Gruppe der Kleinstunternehmen, kleinen oder mittleren Unternehmen (KMU) gehört. (A) - Angabe der nationalen Identifikationsnummer an. (A) - Angabe, ob das Unternehmen börsennotiert ist. (A) - Angabe der Staatsangehörigkeit(en) des/der Eigentümer*in bzw. der Eigentümer*innen an. (A)

Eigenerklärung, ob beabsichtigt wird Unterauftragnehmer einzusetzen. (A) siehe
Bewerbungsbedingungen und Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: yes
Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden-Württemberg

Information about review deadlines: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: 1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Kalendertagen nach Kenntnisanahme rügen. 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach §160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.
Organisation providing additional information about the procurement procedure: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg
Organisation receiving requests to participate: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

5.1. Lot: LOT-0006

Title: Los 6 - Berater/in im Bereich Mitarbeitendenentwicklung und Umsetzung
Personalstrategie

Description: Beratung und Unterstützung bei der fachlichen und organisatorischen Steuerung der Projektleitung der Personalstrategie sowie die strukturierte, transparente und wirtschaftliche Umsetzung bestehender und neuer Projekte. Hinsichtlich der Details wird auf die losspezifische Leistungsbeschreibung verwiesen.

Internal identifier: 6

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72224000 Project management consultancy services, 75131000 Government services

Options:

Description of the options: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt

dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Leistungen sind in der Regel am Standorten der Auftraggeberin in Stuttgart zu erbringen. Die Auftraggeberin kann bestimmen, dass im Einzelfall Leistungen durch den Auftragnehmer auch bei anderen Dienststellen und Einrichtungen des Landes Baden-Württemberg erbracht werden. Es ist davon auszugehen, dass die Leistungen aus den Rahmenvereinbarungen an mehreren Tagen pro Woche zu den üblichen Geschäftszeiten (gem. Punkt 10 - Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen) hauptsächlich remote zu erbringen sind. Bei vor Ort Präsenz sind die Leistungen sowohl am Standort der Auftraggeberin als auch bei anderen Dienststellen der Kunden der Auftraggeberin zu erbringen, die im Rahmen der Tätigkeit als zentraler IT-Dienstleister des Landes betreut werden. Der Auftragnehmer kann davon ausgehen, dass die Leistungen hauptsächlich am Standort Stuttgart zu erbringen sind. Weitere Kosten (z. B. Reise-, Nebenkosten) wie in der Anlage 3.x zum Vertrag - Preisblatt angegeben, können nicht geltend gemacht werden.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 3

Other information about renewals: Die Auftraggeberin behält sich vor, den Vertrag im jeweiligen Los dreimal um jeweils 1 Jahr zu verlängern (optionale Vertragszeiträume). Die Auftraggeberin teilt dem Auftragnehmer 3 Monate vor Ablauf der regulären Vertragslaufzeit mit, ob die Option gezogen wird und sich der Vertrag somit für ein weiteres Jahr verlängert. Für die weiteren optionalen Verlängerungen gilt selbiges.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Losübergreifend: Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR Abkommens, in dem der Bieter ansässig ist (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Aktueller Nachweis, nicht älter als 1 Jahr

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Losübergreifend: Haftpflichtversicherung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Nachweis einer im Rahmen und Umfang marktüblichen Haftpflichtversicherung oder eine evergleichbare Versicherung eines Versicherungsunternehmens aus einem Mitgliedstaat der EU. Entweder eine aktuelle Bestätigung der Versicherungsgesellschaft oder eine Kopie der Police (nicht älter als 1 Jahr). Zudem Erklärung, dass die Versicherung bei Angebotsabgabe nicht gekündigt ist und für den Leistungszeitraum ein Versicherungsschutz bestehen bleibt.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrfrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kaufrfrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 2 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 1.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - PMO ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr) - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 3 und 4 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate (Mai 2022 - April 2026), die der Bieter als verantwortliches Unternehmen mit Bezug zu großen Transformationsprojekten oder strategischen Unternehmensprojekten

auf Bundes- oder Landesebene erbracht hat. Großprojekt bedeutet hierbei, dass die Referenz mindestens das Volumen von 2.000 PT umfasst hat. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden. Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz für allgemeine strategische Grundsätze und Prozesse, sowie die strategische, konzeptionelle Weiterentwicklung des IT- geschäftsbereichsübergreifenden Service Lifecycle Managements und Unterstützung bei der Planung/Vorbereitung der Einführung neuer strategisch bedeutsamer Leistungsangebote (max. 2 DIN A4 Seiten in Arial 11): - Programmmanager/in - Projektleiter/in - Teilprojektleiter/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 - Mindestreferenzen Unternehmen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachweis von mindestens zwei Projektreferenzen der letzten 48 Monate vor Angebotsabgabe, in denen der Bieter als verantwortliches Unternehmen Leistungen im Rahmen von Ausschreibungen und Verhandlungen auf Bundes- oder Landesebene mit mindestens 400 PT Auftragsvolumen erbracht hat. Weiter muss die Referenz aus der öffentlichen Verwaltung sein. Die Referenz muss in Art, Umfang und Schwierigkeit mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Weiter sollen nebenstehende Inhalte über die jeweiligen Referenzen angegeben werden: - Beschreibung der folgenden Inhalte zur erbrachten Leistung des Bieters über die Referenz (max. 1 DIN A4 Seite): - Projektleiter/in - Berater/in - PMO - Verhandlungsexperte/in ????? - Angabe des Auftragsvolumens (Personentage): ????? - Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat /Jahr): ????? - Auftraggeber: - Bestätigung, dass auf Anfrage der Auftraggeberin die Ansprechperson (Adresse, Telefonnummer) beim Referenzgeber benannt wird - Leistungen und Auftragsumfang des Unterauftragnehmers, sofern ein solcher beteiligt war - Angabe, ob Referenz in der Öffentlichen Verwaltung

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Programmmanagement: Berufserfahrung Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien)

Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Gesamtprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum

Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU). Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau C1)

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Verhandlungsexperte/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Berater-in: Berufserfahrung als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) als fachlicher Berater im Bereich IT-Systeme. Dies beinhaltet ein abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eine vergleichbaren Fachrichtung oder gleicher Qualifikation, alternativ eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration, Kaufmann für IT-Systemmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung oder alternativ einer entsprechenden Weiterqualifizierung mit einschlägiger Berufserfahrung in der IT-Systemberatung. Zum

Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: Berufserfahrung in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt insgesamt mindestens 10 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) in der fachlichen Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ??? Auftraggeber:

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO besitzt insgesamt mindestens 4 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) steuerndes PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das steuernde PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Berufserfahrung (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO besitzt insgesamt mindestens 2 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Folgendes ist zum Nachweis der Berufserfahrungsjahre mit Angebotsabgabe anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: Einschlägige Referenzprojekte (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat fundierte Kenntnisse gängiger Projektmanagement-Methoden (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA oder vergleichbar). Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 5 Jahre (Januar 2021 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis ist je Referenzprojekt mit Angebotsabgabe mindestens Folgendes anzugeben: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 1 und 2 gem. Kriterien (A-Kriterien) operatives PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/die Berater/in für das operative PMO hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: Berufserfahrung Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Programmmanager/in verfügt über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Projektleitung oder Managementberatung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Programmmanagement: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Programmmanager/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Gesamtprojektleitung: Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Gesamtprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Organisationsuntersuchung (OU) Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Gesamtprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Gesamtprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: Berufserfahrung in der Teilprojektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Teilprojektleiter/in verfügt über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Teilprojekt- oder Projektleitung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Landesebene. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 3 und 4 gem. Kriterien (A-Kriterien) Teilprojektleitung: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Teilprojektleitung besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Projektleiter-in: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Projektleiter/in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann /Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Ein Nachweis über das Studium bzw. die Berufsausbildung ist einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: Berufserfahrung im Umfeld des Projektmanagements (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Assistenz besitzt insgesamt mindestens 5 nachgewiesene Berufserfahrungsjahre (1 Jahr = 200 PT) innerhalb der letzten 10 Jahre (Januar 2016 - April 2026) im Umfeld des Projektmanagements. Zum Nachweis der Berufserfahrung sind folgende Angaben zu tätigen: Beschreibung der erbrachten Leistung nebst Projektrolle: ????? Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): ????? Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): ????? Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) PMO: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die Assistenz besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 5 gem. Kriterien (A-Kriterien) Verhandlungsexperte: sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1) (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Die/ Der Verhandlungsexperte/in hat sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1).

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägiges Studium oder einschlägige Berufsausbildung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der /Die Berater/in hat - ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation oder vergleichbar) oder gleichwertige Qualifikation, - alternativ eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau (m/w/d) mit entsprechender Weiterqualifizierung mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung im PMO oder in der Managementberatung. Der Nachweis eines entsprechenden Studiums bzw. einer entsprechenden Berufsausbildung ist mit dem Angebot einzureichen.

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat mindestens 8 Jahre Berufserfahrung in der Personalentwicklung oder einem verwandten Bereich und mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien. Ein entsprechender Nachweis ist mit dem Angebot einzureichen

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat langjährige (mind. 5 Jahre) Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere bei der Umsetzung von Personalstrategien.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefes Verständnis von Personalmanagement, Organisationsentwicklung und Change-Management.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater/in hat tiefgehende Kenntnisse von aktuellen Trends und Best-Practices im Bereich Personalstrategie und Mitarbeitendenentwicklung im öffentlichen Dienst. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Als Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projekttrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Einschlägige Referenzprojekte bei der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der

Umsetzung von Personalstrategien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der/Die Berater /in hat Erfahrung in der Beratung von Organisationen im öffentlichen Dienst bei der Umsetzung von Personalstrategien. Als Nachweis sind mindestens zwei einschlägige Referenzprojekte vorzulegen, die innerhalb der letzten 10 Jahre Mai 2016 - April 2026) durchgeführt wurden. Zum Nachweis sind je Referenzprojekt folgende Angaben zu machen: Beschreibung der erbrachten Leistungen nebst Projektrolle: Angabe des Auftragsvolumens (Personentage 1 Jahr = 200 PT): Zeitraum der Leistungserbringung (von bis Monat/Jahr): Auftraggeber:

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Probleme zu analysieren und Lösungen zu entwickeln (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat exzellente Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte einfach und verständlich zu erklären. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat die Fähigkeit, Projekte zu planen, zu steuern und zu kontrollieren. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in hat tiefgegende Erfahrung in der Erstellung von Berichten und Präsentationen für verschiedene Zielgruppen. (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Der/Die Berater /in besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Niveau C1). (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung):

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Der/Die Berater /in hat weitgehende Kenntnisse TVL und Beamtenrecht. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Los 6 gem. Kriterien (A-Kriterien) Beraterin: Ausbildung im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der /Die Berater/in hat eine Ausbildungen im Bereich Mediation oder Konfliktmanagement. Dies ist durch einen Nachweis zu belegen.

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 02/07/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://ausschreibungen.landbw.de/Satellite/notice/CXUEYYLYT2S23T7G>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 125 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Es wird darauf hingewiesen, dass die Aufklärung innerhalb der gesetzten Frist vorzunehmen ist und der das Angebot gemäß § 57 VgV ausgeschlossen werden könnte, wenn die Nachlieferung nicht innerhalb der Frist erfolgt, verweigert wird oder unzureichend ist.

Information about public opening:

Opening date: 28/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung, dass keine rechtskräftigen Verurteilungen der in § 123 GWB aufgezählten Straftaten vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine Verstöße der in § 124 GWB aufgezählten fakultativen Ausschlussgründe vorliegen. (A) - Eigenerklärung, dass keine fakultativen Ausschlussgründe nach § 42 Abs. 1 VgV i. V. m. § 124 GWB vorliegen. (A) - Angabe, von Name und Hauptsitz seines Unternehmens. (A) - Angabe, ob der Bieter gemäß der KMU-Definition der Europäischen Kommission (EU-Empfehlung 2003/361) zur Gruppe der Kleinstunternehmen, kleinen oder mittleren Unternehmen (KMU) gehört. (A) - Angabe der nationale Identifikationsnummer an. (A) - Angabe, ob das Unternehmen börsennotiert ist. (A) - Angabe der Staatsangehörigkeit(en) des/der Eigentümer*in bzw. der Eigentümer*innen an. (A) Eigenerklärung, ob beabsichtigt wird Unterauftragnehmer einzusetzen. (A) siehe Bewerbungsbedingungen und Anlage 1 zum Vertrag - Ergänzende Vereinbarungen

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden-Württemberg

Information about review deadlines: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: 1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Kalendertagen nach Kenntnismahme rügen. 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach §160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

Organisation receiving requests to participate: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

8. Organisations**8.1. ORG-0001**

Official name: Land Baden-Württemberg vertreten durch die IT Baden-Württemberg

Registration number: 08-A8017-58

Postal address: Burgenlandstr. 33

Town: Stuttgart

Postcode: 70469

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Email: Vergabestelle@bitbw.bwl.de

Telephone: +49 711891040

Internet address: <https://www.bitbw.de>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg

Registration number: 08-A9866-40

Postal address: Durlacher Allee 100

Town: Karlsruhe

Postcode: 76137

Country subdivision (NUTS): Karlsruhe, Stadtkreis (DE122)

Country: Germany

Email: vergabekammer@rpk.bwl.de

Telephone: +49 721926-8730

Internet address: <https://rp.baden-wuerttemberg.de/rpk/abt1/ref15/>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

10. Change

Version of the previous notice to be changed

:

01ddb7ee-7311-4bc5-aea8-c44799973b66-01

Main reason for change

:

Information updated

10.1. Change

Section identifier: PROCEDURE

Description of changes: - Die Angebotsfrist betreffend die verbleibenden Lose 5 bis 6 wird verlängert bis 28.07.2026, 10:00 Uhr. - Die Anforderungen an die Unternehmensreferenzen in Los 5 wurden angepasst hinsichtlich des relevanten Referenzzeitraums und hinsichtlich einer Präzisierung der zu erbringenden Leistungen.

The procurement documents were changed on: 17/07/2026

Notice information

Notice identifier/version: 6696d5a3-13ce-4338-b005-82c600e5005d - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 17/07/2026 16:18:45 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 503968-2026

OJ S issue number: 138/2026

Publication date: 21/07/2026