

Poland-Warsaw: System and support services

OJ S 207/2020 23/10/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej

National registration number: 5272367496

Postal address: ul. Giełdowa 7/9

Town: Warszawa

NUTS code: PL91 Warszawski stołeczny

Postal code: 01-211

Country: Poland

Contact person: Michał Sobczak

E-mail: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl

Telephone: +48 225349295

Fax: +48 225349341

Internet address(es):Main address: www.uke.gov.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

National or federal agency/office

I.5. Main activity

Other activity: Łączność

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usług utrzymania, usług serwisu, usług gwarancji oraz usług wdrożeniowych systemu PLI CBD w obszarze Aplikacji PLI CBD oraz Infrastruktury Informatycznej PLI CBD
Reference number: BA.WZP.26.22.2020

II.1.2. Main CPV code

72250000 System and support services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług utrzymania, usług serwisu, usług gwarancji oraz usług wdrożeniowych Systemu PLI CBD (Platformy Lokalizacyjno-Informacyjnej z Centralną Bazą Danych) w obszarze Aplikacji PLI CBD oraz Infrastruktury Informatycznej PLI CBD.
2. Szczegółowy opis i wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawarte zostały w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu w skrócie „SIWZ”), w tym w Załączniku numer 7 do SIWZ - wzorze umowy oraz w załącznikach do umowy.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72210000 Programming services of packaged software products, 32424000 Network infrastructure, 48000000 Software package and information systems

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: CPD Platformy Lokalizacyjno-Informacyjnej z Centralną Bazą Danych zlokaliz. w Boruczy (ok. 50 km od Warszawy) i w Siemianowicach Śląskich; Centrala UKE, Centrala UKE, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług utrzymania, usług serwisu, usług gwarancji oraz usług wdrożeniowych Systemu PLI CBD (Platformy Lokalizacyjno-Informacyjnej z Centralną Bazą Danych) w obszarze Aplikacji PLI CBD oraz Infrastruktury Informatycznej PLI CBD.
2. Szczegółowy opis i wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawarte zostały w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu w skrócie „SIWZ”), w tym w Załączniku numer 7 do SIWZ - wzorze umowy oraz w załącznikach do umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie Zespołu Ekspertów Wykonawcy (K) / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy (D) / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 120 000,00 PLN.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny brutto (z VAT) podanej w ofercie Wykonawcy. Szczegółowe wymagania dotyczące zabezpieczenia określono w pkt XXVII SIWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym punkcie:

- 1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 2) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty, o których mowa w pkt III.1.2)1.1)-1.2) Ogłoszenia składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spośród Wykonawców wspólnie składających ofertę.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku zobowiązany jest wykazać, że:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 400 000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy złotych, 00/100 groszy);

2) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych, 00/100 groszy).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć na PLN według średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu lub podpisania umowy, podając datę i kurs. Przeliczenia samodzielnie dokonuje Wykonawca. W sytuacji gdy w dniu wystawienia dokumentu lub podpisania umowy nie były publikowane kursy walut obcych przez Narodowy Bank Polski, Wykonawca przyjmuje do przeliczeń średni kurs walut obcych Narodowego Banku Polskiego z najbliższego dnia, następującego po dniu wystawienia dokumentu lub podpisania umowy, w którym Narodowy Bank Polski publikował średnie kursy walut obcych.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym punkcie:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, oraz dowody określające czy wskazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są należycie wykonywane. Dowodami, o którym mowa w zdaniu poprzednim, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są dalej wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – dowodem jest oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty, o których mowa w pkt III.1.3)1.1)-1.2) Ogłoszenia składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spośród Wykonawców wspólnie składających ofertę.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w ramach wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, należycie wykonał:

- a. 1 (słownie: jedną) usługę, której przedmiotem było utrzymanie systemu informatycznego. Usługa powinna spełniać następujące wymagania:
- powinna trwać co najmniej 12 (słownie: dwanaście) miesięcy,
 - wartość usługi nie może być niższa niż 500 000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych, 00/100 groszy),
 - system informatyczny podlegający utrzymaniu przetwarza dane osobowe,
 - z systemu informatycznego utrzymywanego w ramach usługi korzysta co najmniej 200 nazwanych użytkowników,
 - system informatyczny utrzymywany w ramach usługi wymienia dane poprzez usługi WebService,
 - system informatyczny utrzymywany w ramach usługi wymienia dane poprzez pliki danych.
- b. 1 (słownie: jedną) usługę, której przedmiotem było wybudowanie/rozbudowa i uruchomienie produkcyjne systemu informatycznego, którego jedną z funkcjonalności było wspomaganie procesu przenoszenia numerów telefonów. Usługa powinna spełniać następujące wymaganie:
- wartość usługi nie może być niższa niż 300 000,00 PLN brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100 groszy).
- c. 1 (słownie: jedną) usługę, której przedmiotem było utrzymanie systemu informatycznego typu centrum obsługi użytkowników lub helpdesk/servicedesk lub contact center. Usługa powinna spełniać następujące wymagania:
- powinna trwać co najmniej 6 (słownie: sześć) miesięcy.
- d. 1 (słownie: jedną) usługę, której przedmiotem było wdrożenie sprzętu informatycznego, serwerów oraz sprzętu sieciowego. Wdrożenie rozumiane jako wymiana starego sprzętu informatycznego na sprzęt nowy wraz z instalacją, skonfigurowaniem, uruchomieniem i integracją sprzętu na środowisku produkcyjnym zlecającego wymianę sprzętu.
- e. wartość usługi nie może być niższa niż 100 000,00 PLN brutto (słownie: sto tysięcy złotych, 00/100 groszy),

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca przedstawi wykonanie wszystkich wyżej wymienionych usług – od pkt. a do pkt. e, w ramach jednej usługi lub kilku usług.

2. Dysponuje zespołem osób (ekspertów Wykonawcy), które posiadają poniżej określone wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie oraz będą wykonywały podczas realizacji zamówienia niżej określony zakres czynności (role/funkcje):

- 1) Ekspert: Kierownik Zespołu;
 - 2) Ekspert: Główny Architekt;
 - 3) Ekspert: Główny Analityk;
 - 4) Ekspert: Co najmniej 2 (słownie: dwóch) Ekspertów z zakresu programowania w języku C#;
 - 5) Ekspert: Ekspert z zakresu rozwiązań bezpieczeństwa systemów IT;
 - 6) Ekspert: Co najmniej 2 (słownie: dwóch) Ekspertów z zakresu baz danych Microsoft SQL Server;
 - 7) Ekspert: Ekspert z zakresu Microsoft Exchange oraz Microsoft Windows Server
- Jedna osoba może potwierdzić spełnianie warunku dla jednej lub maksymalnie dwóch wskazanych powyżej roli/funkcji.

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, którą można wprowadzić w treści ogłoszenia, szczegółowe wymagania dotyczące dysponowania osobami wskazanymi powyżej zawarto w pkt VI.3.b) SIWZ dostępnej na stronie internetowej pod adresem: (<http://bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/>).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć na PLN według średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu lub podpisania umowy, podając datę i kurs. Przeliczenia samodzielnie dokonuje Wykonawca. W sytuacji gdy w dniu wystawienia dokumentu lub podpisania umowy nie były publikowane kursy walut obcych przez Narodowy Bank Polski,

Wykonawca przyjmuje do przeliczeń średni kurs walut obcych Narodowego Banku Polskiego z najbliższego dnia, następującego po dniu wystawienia dokumentu lub podpisania umowy, w którym Narodowy Bank Polski publikował średnie kursy walut obcych.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy z Wykonawcą. Zmiana jest możliwa jedynie w szczególnie uzasadnionych okolicznościach i na warunkach określonych w SIWZ. Przewidywane zmiany umowy, ich zakres, charakter zmian i warunki wprowadzenia zmian znajdują się w SIWZ, między innymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik numer 7 do SIWZ.
3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.), ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.) zwanej w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu w skrócie "ustawą Pzp".
4. Doprecyzowując punkt II.2.7) Ogłoszenia, Zamawiający informuje, że szczegółowe informacje na temat terminu realizacji zawarte są w SIWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/11/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/11/2020 Local time: 11:30

Place:

Urząd Komunikacji Elektronicznej, 01-211 Warszawa, ul. Giełdowa 7/9, w pokoju nr 08.21 (Sala Konferencyjna).

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Otwarcie ofert jest jawne 2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamaw. podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia 3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie za pomocą klucza prywatnego 4. Podczas otwarcia ofert Zamaw. podaje inform. określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

2023 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

2. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ), według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SIWZ.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu (bez dodatkowego wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

6. Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów wskazanych w pkt VIII.6.1) do VIII.6.7) SIWZ tj:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument;

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
5) oświadczenie wykonawcy, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także w przypadku gdy osoba, której dany dokument dotyczy ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają zasady określone w § 7 i 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VIII.6.1) do VIII.6.7) SIWZ.

9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także formularz JEDZ dotyczący tych podmiotów.

10. Termin związania ofertą wskazany w sekcji IV.2.6) ogłoszenia wynosi 60 dni.

11. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w punkcie XVI SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy na wniesienie odwołania:

1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;

3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt XXIX.5.1) i XXIX.5.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

— 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

— 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do Sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Biuro Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.5.

Date of dispatch of this notice

20/10/2020