

Belgium-Kamphenhout: Hire of passenger transport vehicles with driver

OJ S 179/2022 16/09/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ons Tehuis Brabant VZW

National registration number: 0413.336.103

Postal address: Perksesteenweg 126

Town: Kamphenhout

NUTS code: BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

Postal code: 1910

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Ann Cobbaert

E-mail: ann.cobbaert@otbvzw.be

Telephone: +32 16659110

Internet address(es):Main address: www.onstehuisbrabant.be**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/22/13Y/2022>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Woonzorgcentrum

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

VERVOER VAN VOLWASSEN PERSONEN MET EEN MENTALE BEPERKING

Reference number: 202201

II.1.2. Main CPV code

60170000 Hire of passenger transport vehicles with driver

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

zie II.2.4

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 240 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

Main site or place of performance: Ons Tehuis Brabant VZW, Perksesteenweg 126 te 1910 Kampenhout

II.2.4. Description of the procurement

Ons Tehuis Brabant VZW ("OTB") is een vergunde zorgaanbieder die instaat voor de zorg en de begeleiding van volwassenen met een mentale beperking.

OTB beschikt over zeven leefgroepen in drie woongebouwen en daarnaast ook een dagcentrum op de hoofdcampus (adres: Perksesteenweg 126 te 1910 Kampenhout).

Voor de meer zelfstandige cliënten beschikt OTB ook nog over een inclusieve woning, Zuurhage genaamd (adres: Zuurhage 4 te 1910 Kampenhout).

Meer informatie over OTB is te vinden op <https://www.onstehuisbrabant.be/>

Onderhavige procedure heeft als doelstelling een dienstverlener aan te stellen, voor een periode van 60 maanden, die het taxivervoer voor cliënten van OTB op een veilige, betrouwbare en zo kwalitatief, (kosten-)effectief en efficiënt mogelijke manier plant, organiseert en uitvoert.

De dienstverlener verhuurt de voertuigen voor personenvervoer aan OTB inclusief chauffeur, maakt de rittenplanningen op en staat tevens in voor de volledige organisatie en dispatching van de opdracht. Hierbij wordt de opdrachtgever maximaal ontzorgd.

Het gaat voornamelijk over het dagelijks collectief vervoer met maximaal twee voertuigen (minibussen met een maximumcapaciteit van 8 zitplaatsen per voertuig + de chauffeur) van een aantal externe cliënten (= cliënten die niet in OTB wonen, en dus alleen gebruik maken van de diensten van het dagcentrum van OTB): vervoer op elke weekday dat het dagcentrum geopend is, 's morgens van de woonplaats van de cliënt naar OTB en 's avonds van OTB terug naar de woonplaats van de cliënt.

Daarnaast kan er ook, zowel voor externe als voor interne cliënten, individueel vervoer aangevraagd worden. Dit gebeurt echter eerder uitzonderlijk.

De details van de vervoersvraag en de minimumeisen die aan de gevraagde dienstverlening worden opgelegd zijn omschreven in luik III van dit bestek (Technische bepalingen).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kwaliteit van de implementatie, planning en organisatie / Weighting: 25

Quality criterion - Name: Kwaliteit van de ingezette voertuigen / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Kwaliteit van de ingezette chauffeurs / Weighting: 5

Cost criterion - Name: Prijs van het dagelijks collectief taxivervoer / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Voordelen bij individuele vervoersvragen / Weighting: 5

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

* Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Een verklaring dat het eigen vermogen van de onderneming voldoende stevig is.
2. Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, over de laatste drie beschikbare boekjaren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. De inschrijver had geen negatief eigen vermogen gedurende de laatste drie boekjaren.
2. De inschrijver moet over de laatste drie boekjaren minimaal gemiddeld 100.000,00 EUR excl. BTW per jaar aan omzet gerealiseerd hebben in de dienstverlening die het voorwerp uitmaakt van onderhavige opdracht.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Alle vergunningen, attesten,... die de Belgische Wetgeving en Vlaamse decreten opleggen m.b.t. de in dit bestek omschreven dienstverlening.
2. De inschrijver bewijst zijn technische en beroepsbekwaamheid door het voorleggen van een portfolio met relevante referenties waaruit ervaring blijkt met soortgelijke dienstenopdrachten.

3. Een volledig organigram van het bedrijf met een overzicht van al het personeel (management + operationeel) met een beschrijving van elke medewerker: functie in het bedrijf, kwalificatie (diploma/profiel), relevante ervaring (aantal jaren ervaring in de functie en in het bedrijf)

dat ingezet kan worden om de opdracht uit te voeren (planner, dispatcher, chauffeur, techniker,...).

4. Een volledig overzicht incl. beschrijving van de in het bedrijf aanwezige technische uitrusting en het beschikbare materieel (voertuigen, telecom/IT,...) dat kan ingezet worden om de opdracht uit te voeren.

Van de voertuigen wordt minimaal in de beschrijving ervan opgenomen:

- merk en type
- bouwjaar
- kilometerstand op 1 september 2022
- enkele recente foto's
- beschrijving van de volledige uitrusting van het voertuig

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Een kopie van al deze vergunningen, attesten,...
2. Minimum 3, maximum 5 relevante referenties, niet ouder dan 3 jaar, waarvan minimum 2 referenties betrekking hebben op recurrent taxivervoer voor organisaties actief in de VAPH sector.

De referenties vermelden:

- de opdrachtgever met aanduiding van sector: privé of publiek;
- een omschrijving van de dienstverlening;
- de looptijd van het contract;
- de gemiddelde omzet excl. BTW per jaar;
- het gemiddeld aantal personen dat dagelijks vervoerd wordt;
- een korte beschrijving incl. evaluatie van het verloop van de uitvoering;
- contactgegevens van de referentie.

Max. 2 A4 per referentie.

3. De inschrijver moet, om de invulling van de verschillende functies/taken, nodig om de dienstverlening op een veilige, kwalitatieve, (kosten-)effectieve en efficiënte manier te kunnen plannen, organiseren en uitvoeren, over voldoende gekwalificeerde en ervaren medewerkers kunnen beschikken.

4. De inschrijver moet, om de dienstverlening op een veilige, kwalitatieve, (kosten-)effectieve en efficiënte manier te kunnen plannen, organiseren en uitvoeren, over voldoende en geschikte technische uitrusting en materieel kunnen beschikken.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Gezien de opdracht van de dienstverlener eventuele investeringen vereist met een afschrijvingstermijn van 5 jaar kiest de opdrachtgever ervoor om de looptijd op 60 maanden te brengen.

Daarnaast vergt het leerproces van de dienstverlening enige tijd, wat van groot belang is om de dienstverlening veilig, vlot en soepel te laten verlopen.

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/10/2022 Local time: 10:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/04/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/10/2022 Local time: 10:30

Place:

Grote vergaderzaal, Perksesteenweg 126 1910 Kampenhout

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank van koophandel Brussel Nederlandstalig

Postal address: Waterloolaan 70

Town: Brussel

Postal code: 1000

Country: Belgium

Telephone: +32 25086111

Fax: +32 25086171

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/09/2022