

Poland-Ostróda: Street-cleaning and sweeping services

OJ S 221/2018 16/11/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miejska Ostróda

Postal address: ul. Mickiewicza 24

Town: Ostróda

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Postal code: 14-100

Country: Poland

Contact person: Karol Żurański

E-mail: zuranski@um.ostroda.pl

Telephone: +48 896429439

Fax: +48 896429439

Internet address(es):

Main address: www.ostroda.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://portal.smartpzp.pl/umostroda/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://portal.smartpzp.pl/umostroda/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków na terenie miasta Ostróda w latach 2019- 2021

Reference number: ZP.271.23.2018

II.1.2. Main CPV code

90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest: utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków na terenie miasta Ostróda w latach 2019-2021:

Część 1. w części południowej- strefa 1;

Część 2. w części południowej- strefa 2;

Część 3. w części północnej miasta Ostróda.

2. Wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w § 3 ust. 2 SIWZ.

3. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę: na podstawie art. 29 ust. 3a uPzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a uPzp, Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac, zatrudnieni byli przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.; dalej: KP).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 3 952 716,81 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 1

II.2. Description

II.2.1. Title

Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków w części południowej –strefa 1

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Main site or place of performance: Ostróda

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) ręczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z chodników, zatok postojowych (w tym wywóz odpadów komunalnych z koszy przyulicznych wraz z uporządkowaniem terenu wokół kosza):

a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5a do SIWZ) – łączna powierzchnia: 20.129,00 m2, codziennie przez cały rok (w tym w okresie zimowym);

b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5a do SIWZ) – łączna powierzchnia: 17.994,00 m2, raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem;

c) w okresie zimowym (w przypadku wystąpienia opadów śniegu i oblodzeń) na chodnikach i zatokach postojowych wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5a do SIWZ) wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu;

2) mechaniczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z rynsztoków w ulicy (z obydwu stron na szer. 0,75 mb z każdej strony), w tym:

a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5a do SIWZ) – łączna powierzchnia: 11.904,00 mb:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października, codziennie;

- w okresie od 1 stycznia do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, na zgłoszenie Zamawiającego;

b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5a do SIWZ) – łączna powierzchnia: 4.606,00 mb, raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

W przypadku rynsztoków, które z przyczyn technicznych nie mogą zostać oczyszczone mechanicznie (m.in. miejsca, w których parkują pojazdy samochodowe), oczyszczanie należy przeprowadzić ręcznie.

3) Wywóz odpadów zgromadzonych w workach każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego- 150,00 m3.

4) Zimowe utrzymanie porządku i czystości chodników i zatok parkingowych (uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń) na terenach wymienionych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5a do SIWZ), każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego: 17.994,00 m2.

5) Poprzez zanieczyszczenia należy rozumieć wszelkiego rodzaju odpady i zabrudzenia jakiegokolwiek pochodzenia, które wpływają na estetykę, bezpieczeństwo i higienę, a także wpływają na drożność krętek ściekowych zlokalizowanych w pasie drogowym. W szczególności do zanieczyszczeń Zamawiający zalicza: błoto, piasek, kamienie, muł, gruz betonowy, żwir, niedopałki papierosów, połamane gałęzie, liście, zwierzęce odchody, wyrastające chwasty i trawę, wszelkiego rodzaju opakowania, papier, szkło, butelki, worki, folie, resztki pokarmów.

6) Czynności, o których mowa w pkt 1 lit. a i b oraz pkt 2 lit. a tiret pierwsze i drugie oraz lit. b, wykonywane będą we wczesnych godzinach rannych, najpóźniej do godziny 9:00 (z zastrzeżeniem, że czynności wykonywane na zgłoszenie Zamawiającego należy wykonać w następnym dniu po zgłoszeniu).

7) Czynności, o których mowa w pkt 3, należy wykonać w terminie zgodnym z ofertą wykonawcy.

8) Czynności związane z zimowy utrzymaniem porządku i czystości na chodnikach:

a) na terenach wskazanych w tabeli nr 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5a do SIWZ), należy wykonywać na bieżąco;

b) na terenach wskazanych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5a do SIWZ), należy wykonywać każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego (telefonicznie, faks, e-mail), rozpoczęcie świadczenia usługi powinno nastąpić w terminie do 2 godzin od zgłoszenia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: środowiskowe / Weighting: 15

Quality criterion - Name: czas reakcji na zgłoszenie / Weighting: 10

Quality criterion - Name: społeczne – zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych / Weighting: 10

Quality criterion - Name: społeczne – zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy / Weighting : 5

Price - Weighting: 60.00

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 125 182,92 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2019 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Jeśli do podpisania umowy dojdzie po dniu 1.1.2019 r., termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się z dniem podpisania umowy i zakończy dnia 31.12.2021 r.

II.2. Description

II.2.1. Title

Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków w części południowej- strefa 2

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Main site or place of performance: Ostróda

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Ręczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z chodników, zatok postojowych (w tym wywóz odpadów komunalnych z koszy przyulicznych wraz z uporządkowaniem terenu wokół kosza):

a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5b do SIWZ) - łączna powierzchnia: 27.231,00 m², codziennie przez cały rok (w tym w okresie zimowym);

b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5b do SIWZ) - łączna powierzchnia: 7.937,00 m², raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem;

c) w okresie zimowym (w przypadku wystąpienia opadów śniegu i oblodzeń) na chodnikach i zatokach postojowych wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5b do SIWZ) wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu.

2) Mechaniczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z rynsztoków w ulicy (z obydwu stron na szer. 0,75 mb z każdej strony), w tym:

- a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5b do SIWZ) - łączna powierzchnia: 15.060,00 mb:
- w okresie od 1 kwietnia do 31 października, codziennie;
 - w okresie od 1 stycznia do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, na zgłoszenie Zamawiającego;
- b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5b do SIWZ) - łączna powierzchnia: 5.886,00 mb, raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
- W przypadku rynsztoków, które z przyczyn technicznych nie mogą zostać oczyszczone mechanicznie (m.in. miejsca, w których parkują pojazdy samochodowe), oczyszczanie należy przeprowadzić ręcznie.
- 3) Wywóz odpadów zgromadzonych w workach każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego- 150,00 m3.
- 4) Zimowe utrzymanie porządku i czystości chodników i zatok parkingowych (uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń) na terenach wymienionych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5b do SIWZ), każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego: 7.937,00 m2.
- 5) Poprzez zanieczyszczenia należy rozumieć wszelkiego rodzaju odpady i zabrudzenia jakiegokolwiek pochodzenia, które wpływają na estetykę, bezpieczeństwo i higienę, a także wpływają na drożność krater ściekowych zlokalizowanych w pasie drogowym. W szczególności do zanieczyszczeń Zamawiający zalicza: błoto, piasek, kamienie, muł, gruz betonowy, żwir, niedopałki papierosów, połamane gałęzie, liście, zwierzęce odchody, wyrastające chwasty i trawę, wszelkiego rodzaju opakowania, papier, szkło, butelki, worki, folie, resztki pokarmów.
- 6) Czynności, o których mowa w pkt 1 lit. a i b oraz pkt 2 lit. a tiret pierwsze i drugie oraz lit. b, wykonywane będą we wczesnych godzinach rannych, najpóźniej do godziny 9:00 (z zastrzeżeniem, że czynności wykonywane na zgłoszenie Zamawiającego należy wykonać w następnym dniu po zgłoszeniu).
- 7) Czynności, o których mowa w pkt 3, należy wykonać w terminie zgodnym z ofertą wykonawcy.
- 8) Czynności związane z zimowy utrzymaniem porządku i czystości na chodnikach:
- a) na terenach wskazanych w tabeli nr 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5b do SIWZ), należy wykonywać na bieżąco;
 - b) na terenach wskazanych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5b do SIWZ), należy wykonywać każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego (telefonicznie, faks, e-mail), rozpoczęcie świadczenia usługi powinno nastąpić w terminie do 2 godzin od zgłoszenia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: środowiskowe / Weighting: 15

Quality criterion - Name: czas reakcji na zgłoszenie / Weighting: 10

Quality criterion - Name: społeczne - zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych / Weighting: 10

Quality criterion - Name: społeczne - zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy / Weighting : 5

Price - Weighting: 60.00

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 229 484,82 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2019 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Jeśli do podpisania umowy dojdzie po dniu 1.1.2019 r., termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się z dniem podpisania umowy i zakończy dnia 31.12.2021 r.

II.2. Description

II.2.1. Title

Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków w części północnej miasta Ostróda
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie
Main site or place of performance: Ostróda

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Ręczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z chodników, zatok postojowych (w tym wywóz odpadów komunalnych z koszy przyulicznych wraz z uporządkowaniem terenu wokół kosza):

a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5c do SIWZ) - łączna powierzchnia: 28.095,00 m², codziennie przez cały rok (w tym w okresie zimowym);

b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5c do SIWZ) - łączna powierzchnia: 19.416,00 m², raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem;

c) w okresie zimowym (w przypadku wystąpienia opadów śniegu i oblodzeń) na chodnikach i zatokach postojowych wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5c do SIWZ) wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu.

2) Mechaniczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z rynsztoków w ulicy (z obydwu stron na szer. 0,75 mb z każdej strony), w tym:

a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5c do SIWZ) - łączna powierzchnia: 22.234,00 mb:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października, codziennie;

- w okresie od 1 stycznia do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, na zgłoszenie Zamawiającego;

b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5c do SIWZ) - łączna powierzchnia: 17.524,00 mb, raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

W przypadku rynsztoków, które z przyczyn technicznych nie mogą zostać oczyszczone mechaniczne (m.in. miejsca, w których parkują pojazdy samochodowe), oczyszczanie należy przeprowadzić ręcznie.

3) Wywóz odpadów zgromadzonych w workach każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego - 300,00 m³.

4) Zimowe utrzymanie porządku i czystości chodników i zatok parkingowych (uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń) na terenach wymienionych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5c do SIWZ), każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego: 19 416,00 m².

5) Poprzez zanieczyszczenia należy rozumieć wszelkiego rodzaju odpady i zabrudzenia jakiegokolwiek pochodzenia, które wpływają na estetykę, bezpieczeństwo i higienę, a także wpływają na drożność krutek ściekowych zlokalizowanych w pasie drogowym. W szczególności do zanieczyszczeń Zamawiający zalicza: błoto, piasek, kamienie, muł, gruz betonowy, żwir, niedopałki papierosów, połamane gałęzie, liście, zwierzęce odchody, wyrastające chwasty i trawę, wszelkiego rodzaju opakowania, papier, szkło, butelki, worki, folie, resztki pokarmów.

6) Czynności, o których mowa w pkt 1 lit. a i b oraz pkt 2 lit. a tiret pierwsze i drugie oraz lit. b, wykonywane będą we wczesnych godzinach rannych, najpóźniej do godziny 9:00 (z zastrzeżeniem, że czynności wykonywane na zgłoszenie Zamawiającego należy wykonać w następnym dniu po zgłoszeniu).

7) Czynności, o których mowa w ust. 3, należy wykonać w terminie zgodnym z ofertą wykonawcy.

8) Czynności związane z zimowy utrzymaniem porządku i czystości na chodnikach:

a) na terenach wskazanych w tabeli nr 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5c do SIWZ), należy wykonywać na bieżąco;

b) na terenach wskazanych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5c do SIWZ), należy wykonywać każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego (telefonicznie, faks, e-mail), rozpoczęcie świadczenia usługi powinno nastąpić w terminie do 2 godzin od zgłoszenia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: środowiskowe / Weighting: 15

Quality criterion - Name: czas reakcji na zgłoszenie / Weighting: 10

Quality criterion - Name: społeczne - zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych / Weighting: 10

Quality criterion - Name: społeczne - zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy / Weighting : 5

Price - Weighting: 60.00

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 598 049,07 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2019 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Jeśli do podpisania umowy dojdzie po dniu 1.1.2019 r., termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się z dniem podpisania umowy i zakończy dnia 31.12.2021 r.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13- 23 uPzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp;

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ważne na dzień składania ofert:

a) zezwolenie na zbieranie odpadów z terenu miasta Ostróda; oraz

b) zezwolenie na transport odpadów;

Zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.).

Informacje dodatkowe:

1. W przypadku bezpośredniego tj. bez uprzedniego magazynowania, wywozu odpadów na składowisko nie jest wymagane posiadanie przez ubiegającego się o zamówienie, zezwolenia na zbieranie odpadów, o którym mowa w lit. a.

2. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 2 do SIWZ), które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie na podstawie dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 1 lit. a SIWZ, złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Określenie warunków:

a) doświadczenie zawodowe: wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada doświadczenie w zakresie wykonania lub wykonywania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym

okresie, co najmniej jednej usługi (umowy) polegającej na oczyszczaniu miasta (w tym: chodników, placów, parkingów, zatok postojowych, rynsztoków) o łącznej powierzchni minimum 20.000 m² i wartości wykonanych prac nie mniejszej niż 300.000,00 PLN brutto w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy; W przypadku usług wykonywanych (tj. rozpoczętych, a nie zakończonych) tylko wartość zrealizowanej części może być przez wykonawcę wykazana na poczet wymaganej wartości wykonanych prac.

b) zdolność techniczna: wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje urządzeniami technicznymi niezbędnym do wykonania zamówienia, tj.:

a) minimum 1 zmiataarką mechaniczną;

b) minimum 1 środkiem transportu dostosowanym do wywozu zebranych odpadów do miejsca magazynowania lub unieszkodliwiania odpadów.

Informacje dodatkowe:

1. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 SIWZ (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ), które stanowi wstępne potwierdzenie,

Że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Następnie, w zakresie:

1) doświadczenia zawodowego, na podstawie dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 1 lit. b SIWZ (wzór- załącznik nr 6 do SIWZ), złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona;

2) zdolności technicznej, na podstawie dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 1 lit. c SIWZ (wzór- załącznik nr 7 do SIWZ), złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

2. Wartości pieniężne mające na celu potwierdzenie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, podane przez wykonawców w ofertach w walutach obcych, przed dokonaniem oceny spełniania przez wykonawcę danego warunku, zostaną przeliczone na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści zawartej umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/12/2018 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/12/2018 Local time: 08:00

Place:

Urząd Miejski w Ostródzie, 14-100 Ostróda, ul. A. Mickiewicza 24, pokój 208. Otwarcie ofert na portalu dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Druga połowa 2021 roku.

VI.3. Additional information

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, może być przekazywana za pośrednictwem portalu, w zakładce „Korespondencja”. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualny data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu systemu.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem portalu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 3.12.2018 r.
3. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
Część 1 - 22.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych);
Część 2 - 24.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych);
Część 2 - 31.000,00 PLN (słownie: trzydzieści jeden tysięcy złotych).
Formy oraz zasady wnoszenia wadium opisano w § 8 SIWZ.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu:
 - 1) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) szczegółową kalkulację stawek jednostkowych określonych w kalkulacji ceny ofertowej załączonej do oferty. Kalkulacja powinna zawierać wyszczególnienie m.in. kosztów materiału, sprzętu, robocizny, zysk wykonawcy, podatek od towarów i usług, itp.; Kalkulacja musi zawierać także informacje dotyczące liczby osób, które będą bezpośrednio wykonywać zamówienie na rzecz Zamawiającego z wskazaniem wysokości podstawy ich wynagrodzenia, formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilno-prawna), a w przypadku osób zatrudnionych na umowę cywilno-prawną wysokość odprowadzanych składek ZUS;

3) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum: część 1- 300 000,00 PLN; część 2- 400 000,00 PLN; część 3- 500.000,00 PLN. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnego ubezpieczenia w w/w zakresie i na w/w kwotę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz do udokumentowania jej posiadania na każde żądanie Zamawiającego, na dowolnym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu został zawarty w § 6 ust. 1 SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych został zawarty w § 6 ust. 3 SIWZ.

7. Forma dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej została określona w § 6 ust. 4 SIWZ.

8. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie wykonawcy w sytuacji określonej w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami uPzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami uPzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie uPzp albo w terminie 15 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI uPzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/11/2018