

Poland-Pierzchnica: Refuse and waste related services

OJ S 179/2022 16/09/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Pierzchnica

Postal address: ul. Urzędnicza 6

Town: Pierzchnica

NUTS code: PL721 Kielecki

Postal code: 26-015 Pierzchnica

Country: Poland

Contact person: Marta Pejska

E-mail: urzad@pierzchnica.pl

Telephone: +48 3705600

Fax: +48 3538107

Internet address(es):

Main address: <http://www.pierzchnica.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.pierzchnica.bip.jur.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz obiektów i miejsc wskazanych przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica

Reference number: RI. 271.11.2022.MP1

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na Odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz obiektów i miejsc wskazanych przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U.2022 poz. 1297 ze zm.), aktualną uchwałą Rady Gminy Pierzchnica w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pierzchnica oraz postanowieniom Planu Gospodarki Odpadami Województwa Świętokrzyskiego.

2. Usługę należy realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności:

- a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 699)
- b) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973),
- c) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL721 Kielecki

Main site or place of performance: Teren Gminy Pierzchnica

II.2.4. Description of the procurement

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru odpadów, przekazania do utylizacji i opłaty za utylizację odpadów komunalnych z gospodarstw domowych gminy oraz obiektów i miejsc wskazanych przez Gminę. 1.1.Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje: -odbiór i zagospodarowanie odpadów stałych pochodzących z gospodarstw domowych, - odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów gminnych,- odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych z gospodarstw domowych (worków),Częstotliwość odbioru i wywozu odpadów: 1) odpady zmieszane:- w okresie od 1 kwietnia do 31 października - jeden odbiór na dwa tygodnie z terenu całej gminy (w każdym roku obowiązywania umowy);- w okresie od 1 listopada do 31 marca - jeden odbiór w miesiącu z terenu całej gminy (w każdym roku obowiązywania umowy). 2)odpady zbierane selektywnie – minimum jeden odbiór w miesiącu z terenu całej gminy (w każdym roku obowiązywania umowy).

Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie powinno odbywać się zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego oraz przepisami prawa polskiego. - transport odpadów, - opłata za przekazanie odpadów do utylizacji, - utrzymanie porządku i czystości wokół pojemników, w szczególności przy załadunku odpadów,- opróżnianie koszy ulicznych na terenie gminy Pierzchnica ustawionych przy placach zabaw i siłowniach zewnętrznych, strażnicach, świetlicach wiejskich i przystankach autobusowych (zapewnienie worków i ich wymiana),- odbiór wszystkich odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w tym odbiór popiołu z pieców węglowych z tego punktu- w miejscowości Pierzchnica, ul. Kielecka 20 (wywóz i przekazanie odpadów tam zgromadzonych wg potrzeb nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu) (w każdym roku obowiązywania umowy);- odbiór przedmiotów wielkogabarytowych, sprzętu elektronicznego i elektrycznego z terenu Gminy Pierzchnica - min. jeden raz w każdym roku lub częściej zgodnie z ofertą wykonawcy do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów,

zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, - zapewnienie kontenerów na odpady komunalne w PSZOK w ilości min. 5 kontenerów KP 7, 3 pojemniki 1100 l, 4 pojemniki min. 110 l, kontener na popiół. Dezynfekcja kontenerów i pojemników zgodnie z obowiązującymi przepisami, - dostarczenie do gospodarstw domowych worków do selektywnej zbiórki odpadów na papier i makulaturę, szkło, tworzywa sztuczne i metale oraz worków na odpady zmieszane. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić dodatkowe worki mieszkańcom (według potrzeb), które będą dostępne w siedzibie Zamawiającego. Szacunkowa ilość odpadów w Mg 2174,942

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: cena / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych / Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Termin wykonania zamówienia ustala się na 24 miesiące licząc od dnia 01.01.2023 r. 14. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 PZP o wartości nie przekraczającej 30% wartości zamówienia. . Wymagane wadium w kwocie 15000PLN

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

warunki udziału w postępowaniu: dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: a) posiada wpis do Rejestru działalności regulowanej prowadzonego dla Gminy Pierzchnica w zakresie odbierania odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13.09.996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, lub będzie posiadał taki wpis najpóźniej w dniu zawarcia umowy; b) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i 50 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach; c) posiada aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami

ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia. Dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia powinna być nie mniejsza niż 800.000,00 zł; zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca wykaze, że: a) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 2 usługi (każda realizowana na podstawie odrębnej umowy) polegające na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 1000 Mg rocznie, b) dysponuje lub będzie dysponował w celu realizacji zamówienia min. 1 pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, c) dysponuje lub będzie dysponował min. 1 pojazdem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, d) dysponuje lub będzie dysponował w celu realizacji zamówienia min. 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy który: a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 do 10 PZP; art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576. b) spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w punkcie III.1.3) poniżej. Do oferty wykonawca dołączy: 1) oświadczenie w formie JEDZ; 2) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie JEDZ (jeżeli dotyczy); 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) 4) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 5) dowód wniesienia wadium (jeżeli dotyczy) 6) oświadczenie dot. wykluczenia - art. 7 ust. 1 i art. 5k. Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyżej na wezwanie złoży: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP; b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

c.d.p.III.1.1.3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, 4) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego 5)) wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, oraz dowodami określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. 6) wpis do Rejestru działalności regulowanej prowadzonego dla Gminy Pierzchnica w zakresie odbierania odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, lub oświadczenie, że będzie posiadał taki wpis najpóźniej w dniu zawarcia umowy. 7) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i 50 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach; 8) aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach

lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia.9) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 800.000,00 zł.10) Wykaz pojazdów

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt.9 ppkt.1 (SWZ)– składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ww. punkcie. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 2) zaświadczenia lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o

których mowa w pkt.9 ppkt 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 11 Dokument, o którym mowa w ppkt 2) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów,

o których mowa w pkt.10, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt.11

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia powinna być nie mniejsza niż 800.000,00 zł (słownie złotych: osiemset tysięcy 00/100);

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 2 usługi (każda realizowana na podstawie odrębnej umowy) polegające na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 1000 Mg rocznie,

b) dysponuje lub będzie dysponował w celu realizacji zamówienia co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych,

- c) dysponuje lub będzie dysponował w celu realizacji zamówienia co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- d) dysponuje lub będzie dysponował w celu realizacji zamówienia co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby podmiot na zasoby którego powołuje się wykonawca, dotyczące doświadczenia, wykonał usługę do realizacji której te zdolności są wymagane.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Treść Umowy zawartej z wybranym wykonawcą stanowi załącznik do SWZ. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, są możliwe gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 PZP oraz w przypadkach wskazanych w Rozdziale XX SWZ. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/oraz> poczty elektronicznej, Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest Marta Pejska email: pejska.marta@pierzchnica.pl Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Szyfrowanie oferty przez Wykonawcę odbywa się za pomocą aplikacji dostępnej dla Wykonawców na miniPortalu

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/10/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 18/01/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/10/2022 Local time: 10:15

Place:

Pierzchnica ul. Urzędnicza 6. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPoratlu. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Information about authorised persons and opening procedure: Przed otwarciem ofert, udostępni się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa winien być załączony do oferty w postaci elektronicznej. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia(JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej złożone zostanie w przypadku kiedy oferta tych wykonawców zostanie oceniona najwyżej). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 do 10 PZP. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U.z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r. d.e."). Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art.

139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wszelkie Informacje dostępne są w SWZ na podanej przez Zamawiającego stronie internetowej. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania na podstawie art.257 PZP.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul.Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587801
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/09/2022