

France-Le Mans: Computer support and consultancy services

OJ S 160/2023 22/08/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: gie sesam Vitale

Postal address: 5 Boulevard Marie et Alexandre Oyon

Town: Le Mans Cedex 2

NUTS code: FRG04 Sarthe

Postal code: 72019

Country: France

E-mail: Secretariatsecg@sesam-vitale.fr

Telephone: +33 243574202

Internet address(es):Main address: <http://Achatpublic.com>Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.achatpublic.com>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.achatpublic.com>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Maîtrise d'oeuvre, opérateur de solutions et dispositif essentiel du déploiement des services de l'Assurance Maladie via les industriels fournisseurs de solutions aux professionnels de santé.

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

assistance technique support exploitation

Reference number: AOO-23-08

II.1.2. Main CPV code

72600000 Computer support and consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

le marché porte sur la réalisation de prestations d'assistance technique aux activités de support de la production Sesam-Vitale

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 000 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72600000 Computer support and consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRG04 Sarthe

Main site or place of performance: titulaire

II.2.4. Description of the procurement

le marché a pour objet de réaliser des prestations permettant l'assistance technique aux activités de support de la production Sesam-Vitale. Les prestations attendues au titre du marché comprennent :- des activités d'aide à la rédaction de documents opérationnels, d'exploitation applicative et de suivi décisionnel dans le cadre de métiers terrains de support, - des activités de gestion et suivi d'incidents et de problèmes, de correction applicative, d'exploitation applicative...) dans les environnements suivants : Linux, Aix et Windows, Oracle, Mysql, elk, cft/xfb, Business Object, Cognos Reverse Proxy, Firewall ou Centreon dont une partie est infogérée. Le présent marché un appel d'offres ouvert passé en application de l'article R. 2124-2 du code de la commande publique

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 2 000 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

ce marché est reconductible deux (2) fois pour une période de douze (12) mois

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

le candidat fournira une lettre de candidature comportant :1) des informations concernant le candidat (dénomination sociale, numéro de TVA ou un autre numéro d'identification nationale, adresse postale, numéro de téléphone, courriel),2) des informations relatives au représentant légal du candidat (nom, date et lieu de naissance, fonction, adresse postale, téléphone, courriel),3) en cas de co-traitance, en plus des informations visées aux points 1 et 2 ci-dessus pour chaque membre du groupement, l'habilitation du mandataire par les co-traitants,4) en cas de sous-traitance, la part du marché que le candidat entend sous-traiter, la liste des sous-traitants proposés, ainsi que pour chaque sous-traitant les informations visées aux points 1 et 2. Ci-dessus ;5) une déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L2141-1 à L2141-5 et L2141-7 à L2141-10 du Code de la commande publique et notamment qu'il est en règle au regard des articles L5212-1 à L5212-11 du Code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés ;en cas de candidature groupée, le dossier de candidature comprendra une déclaration sur l'honneur pour chaque membre du groupement (idem en cas de sous-traitance) ;6) un numéro d'identification unique, un extrait D1 ou, à défaut, d'un document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement du candidat (idem pour les sous-traitants ou co-traitants).Le candidat, s'il utilise les formulaires DC, veillera à utiliser les versions en vigueur actuellement mises à disposition sur le site <http://www.economie.gouv.fr>

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

justificatif no 1 : le candidat fournira, pour les trois derniers exercices disponibles, une déclaration du chiffre d'affaires global de sa société ainsi que le chiffre d'affaires (en valeur et non en pourcentage*) relatif à des prestations similaires à celles objet du présent marché réalisés par sa société.* Aucune déclaration en pourcentage ne sera prise en compte dans l'appréciation globale du justificatif no 1

Minimum level(s) of standards possibly required:

justificatif no 1 : : le chiffre d'affaires global minimum exigé est de 4 millions euro(s)uros (H.T.) par année de référence

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

justificatif no 2 : le candidat présentera une liste de références des principales fournitures et des principaux services effectués au cours des trois dernières années dans des domaines identiques à ceux objet du présent marché, en indiquant l'objet, le montant, la date et le destinataire public ou privé.Le candidat précisera, de plus, pour chacune des références fournies les caractéristiques des environnements techniques des activités réalisées.Justificatif no 3 : le candidat fournira pour chacune des trois dernières années, une présentation de ses effectifs moyens annuels et l'importance du personnel d'encadrement. Le candidat indiquera par ailleurs les titres d'études et professionnels des cadres de son entreprise. Justificatif no 4 : le candidat fournira le pourcentage de formations ITIL v3, ITIL v4, AGILE des profils listés au justificatif no 3 (global et non individuel). Il indiquera, les pourcentages globaux et non pas par profil

Minimum level(s) of standards possibly required:

justificatif no 2 : aucun. Justificatif no 3 : les titres d'études et professionnels suivants devront au minimum être présents : -ingénieurs support, -ingénieur décisionnel, -incident manager, -technicien support. Justificatif no 4 : les niveaux de formation respectivement exigés des formations ITIL v3, Itilv4 et AGILE sont : Intermediate, CDS et Psd/Psm

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

le marché implique la mise en place d'un accord-cadre conclu sans minimum avec un seul opérateur. Le montant maximum de l'accord-cadre sur sa durée totale du marché est de : 3,8 millions euro(s)uros (H.T.).

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/10/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 04/10/2023 Local time: 14:00

Place:

le mans

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

l'Article R.2132-1 du Code de la commande publique impose, au moment de la publication de l'avis d'appel public à la concurrence, de mettre à disposition des opérateurs économiques, l'ensemble des documents de la consultation, décrivant à la fois son besoin et les modalités de passation et d'exécution de la procédure. Les informations fournies à ce titre doivent être suffisamment précises pour permettre à ces derniers de déterminer la nature et l'étendue du

besoin et de décider de demander ou non à participer à la procédure. Les candidatures sont transmises par voie électronique dans les conditions définies par les articles L2132-2, L2332-2, R2132-2, R2132-3 et R2132-7 à R. 2132-10 du Code de la commande publique, à l'adresse suivante : <https://achatpublic.com>. Référence publique : Aoo-23-08 (modalités d'inscription, de transmission des plis et une aide technique à l'utilisation de la salle des marchés sont disponibles sur le site précité). La liste des formats autorisés pour la transmission électronique des candidatures est la suivante : Acrobat Reader, Microsoft Word et Excel. Le GIE Sesam-Vitale utilisera un anti-virus sur tous les documents électroniques des candidats. En cas de dépôt de plusieurs candidatures par un même candidat, seul le dernier dépôt en date sera ouvert et pris en compte. Copie de sauvegarde : les candidats ont la possibilité de fournir, au pouvoir adjudicateur, dans les délais impartis pour la remise des candidatures, une copie de sauvegarde sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie de sauvegarde doit alors être placée dans un pli scellé comportant la mention lisible "Copie de sauvegarde". Elle peut être :- soit déposée, contre récépissé, du lundi au vendredi (de 09h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00, sauf jours fériés) à l'adresse suivante : GIE Sesam-Vitale - 5 boulevard Marie et Alexandre Oyon 72019 le mans Cedex 2, - soit envoyée à la même adresse par lettre/colis recommandés avec accusé de réception. En cas d'acheminement par un tiers, le candidat fait son affaire des frais de transport et d'assurance des prestations. Les indications suivantes doivent être apportées de manière apparente sur les enveloppes et/ou colis contenant la candidature : Aoo-23-08 Assistance Technique SEI - cANDIDATURE - copie de Sauvegarde. La copie de sauvegarde peut être ouverte par le pouvoir adjudicateur dans les hypothèses suivantes :- si la candidature transmise par voie électronique présente un programme informatique malveillant détecté par le pouvoir adjudicateur, - si la candidature transmise par voie électronique n'a pu être ouverte par le pouvoir adjudicateur

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal Administratif de Nantes
Postal address: 6, allée de l'île-gloriette - b.P. 24111
Town: Nantes Cedex
Postal code: 44041
Country: France
E-mail: Greffes.ta-nantes@juradm.fr
Telephone: +33 255101002

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: comité consultatif interrégional de règlement amiable des différents ou litiges relatifs aux marchés publics
Postal address: 8, rue de Chateaubriand
Town: Nantes
Postal code: 44000
Country: France

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
les candidats ont la faculté d'introduire un référé précontractuel depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché en application de l'article L551.1 du

Code de justice administrative. Les tiers au marché sans considération de leur qualité ont la faculté d'introduire un référé en contestation de la validité du marché dans un délai de deux mois à compter de la publication de l'avis d'attribution

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: greffe du Tribunal Administratif de Nantes ou Direction des Affaires Juridiques du GIE Sesam-Vitale,

Postal address: pour le TA, 6, allée de l'île-gloriette B.P. 24111, F-44041 Nantes Cedex. E-

Mail : greffe.ta-nantes@juradm.fr. Tél. 02 55 10 10 02. Fax 02 55 10 10 03 Pour la DAJ du

GIE Sesam-Vitale, 5 boulevard Marie et Alexandre Oyon

Town: Le Mans Cedex 2

Postal code: 72019

Country: France

E-mail: Secretariatsecg@sesam-vitale.fr

Telephone: +33 243574202

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/08/2023