

Poland-Rzezawa: Refuse and waste related services

OJ S 196/2021 08/10/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Rzezawa

Postal address: ul. Dłuda 21

Town: Rzezawa

NUTS code: PL214 Krakowski

Postal code: 32-765

Country: Poland

Contact person: Ziemowit Michalowski

E-mail: z.michalowski@rzezawa.pl

Telephone: +48 146484826

Fax: +48 146488550

Internet address(es):

Main address: www.rzezawa.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Urząd Gminy w Rzezawie, ul. Długa 21, 32 - 765 Rzezawa

Town: Rzezawa

NUTS code: PL214 Krakowski

Postal code: 32-765

Country: Poland

Contact person: Ziemowit Michałowski

E-mail: z.michalowski@rzezawa.pl

Telephone: +48 146484826

Fax: +48 146488550

Internet address(es):

Main address: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rzezawa.

Reference number: RID.ZP.271.1.20.2021

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rzezawa.

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnych) z nieruchomości położonych na terenie Gminy Rzezawa, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Podmiot odbierający selektywnie zebrane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości będzie zobowiązany do przekazania odebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

Charakterystyka Gminy Rzezawa:

Powierzchnia Gminy Rzezawa wynosi 82,1271 km²

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 658 240,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513000 Non-hazardous refuse and waste treatment and disposal services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90514000 Refuse recycling services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL214 Krakowski

Main site or place of performance: Gmina Rzezawa

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rzezawa.

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnych) z nieruchomości położonych na terenie Gminy Rzezawa, na których zamieszkują mieszkańcy, w

sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Podmiot odbierający selektywnie zebrane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości będzie zobowiązany do przekazania odebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

Charakterystyka Gminy Rzezawa:

Powierzchnia Gminy Rzezawa wynosi 82,1271 km²

W skład gminy wchodzi 11 sołectw: Rzezawa, Krzeczów, Jodłówka, Łazy, Ostrów Królewski, Borek, Dąbrówka, Buczków, Dębina, Okulice, Bratucice.

Liczba osób objętych systemem wg ewidencji ludności 11 297 - stan na 30.09.2021r.

Liczba osób wg deklaracji 9123 - stan na 30.09.2021 r.

Liczba złożonych deklaracji – 2957-stan na dzień 30.09.2021r.

Uwaga: powyższe dane o liczbie mieszkańców mogą ulec zmianie na skutek migracji ludności.

Liczba nieruchomości zamieszkałych może w niewielkim stopniu ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania nowych budynków lub wyludnienia.

System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej oraz nieruchomości niezamieszkałych przez mieszkańców.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie w okresie objętym zamówieniem:

a) Zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych zgromadzonych odpowiednio w pojemnikach z budynków mieszkalnych, wystawionych na trasie odbioru (kod odpadu 20 03 01);

b) Selektywnie zebranych odpadów komunalnych, zgromadzonych w odpowiednio oznakowanych workach z budynków mieszkalnych, wystawionych na trasie odbioru tj.:

- tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale, odpady opakowaniowe z metali;
- szkło białe i kolorowe, odpady opakowaniowe ze szkła;
- papier, tektura;
- odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone;

c) Pozostałych odpadów wielkogabarytowych (tj. mebli, kanap, foteli, stołów, łóżek, materacy, pierzyn, dywanów, wózków dziecięcych itp., suszarek na pranie, desek do prasowania, dużych zabawek, umywalek, muszli klozetowych, kaloryferów, lodówek, telewizorów, pralek oraz opon z samochodów osobowych do 8 sztuk bez felg od nieruchomości, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

d) Odpadów gromadzonych selektywnie, dowożonych przez mieszkańców do wyznaczonego na nieczynnym składowisku odpadów komunalnych w Borku - Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

e) Zmieszanych odpadów podobnych do komunalnych z terenów ogólnodostępnych w ramach - prowadzonych na terenie gminy akcji „Sprzątania Świata” i likwidacji „dzikich wysypisk”. Planowana ilość zebranych w tego typu akcjach szacowana jest na około 2 Mg/kwartał. Odbiór odpadów powinien nastąpić w ciągu 7 dni od zgłoszenia telefonicznego lub mailowego o zakończonej akcji;

f) Padłych zwierząt z terenu Gminy Rzezawa - w ciągu 24 h od telefonicznego zgłoszenia;

g) Odbiór odpadów z koszy ulicznych, parków i placów zabaw, przystanków autobusowych;

2.1. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidzianych do zbiórki, transportu i zagospodarowania wynosi 2200 Mg/12 miesięcy. Ilość wytworzonych na terenie gminy Rzezawa odpadów nie jest zależna od Zamawiającego.

2.2. Zbiórka odpadów komunalnych na terenie Gminy Rzezawa odbywać się będzie w systemie: pojemniki i worki. Odpady gromadzone będą w pojemnikach

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową był wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że posiada: wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Rzezawa, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.),

aktualne zezwolenie wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 701),

aktualne zezwolenie wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701) – w przypadku gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że dysponuje:

1) doświadczeniem zawodowym rozumianym jako wykonanie, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie) co najmniej:

1 usługi o odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości co najmniej 1 100 Mg odpadów w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy oraz załączy dowody określające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Uwaga ! W przypadku usługi nadal trwającej, Wykonawca musi wykazać, że część prac, która realizował spełnia postawiony wyżej warunek

2) dysponuje pojazdami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia w ilości minimum: dwoma samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, dwoma samochodami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

jednym samochodem wyposażonym w HDS przystosowanym do odbioru odpadów wielogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów w kontenerach stalowych

Pojazdy te muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. 2016.1742 z dnia 21.10.2016 r.)

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Przed zawarciem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie ceny jednostkowej przedstawionej w ofercie za 1 Mg i faktycznie ilości odebranych ton odpadów komunalnych.

3. Sposób rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy przedstawia projekt postanowień umowy stanowiący załącznik do SWZ.

4. Zapłata za usługę będzie realizowana przez Zamawiającego na podstawie faktur VAT, w drodze przelewu na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Termin płatności faktury 30 dni od daty złożonej w Urzędzie Gminy Rzeszawa prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze postanowień umowy stanowiącym integralną część SWZ dostępnej na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/11/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 01/02/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 04/11/2021 Local time: 13:00

Place:

Urząd Gminy w Rzezawie, ul. Długa 21, 32 - 765 za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert jest niejawne i odbywa się przez Komisję Przetargową poprzez odkodowanie ofert przez narzędzie dostępne na miniportalu.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Wrzesień 2022 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie tylko spełniają opisane wyżej warunki udziału w postępowaniu, ale również nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń:

1) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), stanowiący Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r.

ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający, działając w trybie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp, żądał będzie złożenia oświadczenia JEDZ, wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Dokument JEDZ w formatach .PDF oraz .DOC stanowią odpowiednio Załącznik

nr 2 i Załącznik nr 3 do SWZ.

Instrukcja wypełniania dokumentu JEDZ stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

2) aktualne zezwolenie wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów;

3) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Rzeszawa,

4) aktualne zezwolenie wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów - w przypadku gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie,

5) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Załącznika nr 5 do SWZ,

6) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

7) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

8) Wykaz narzędzi wyposażenie zakładu lub urządzeń technicznych (tj. wykaz wymaganych pojazdów) dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

9) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zał. nr 10,

3. W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 139 ust.1 ustawy Pzp.

4. Wykonawca najpóźniej w dniu składania ofert, a przed upł. term skł ofert winien wnieść wadium w wys 50 000.00 zł.

5. Wszelkie inf dot przed zam sa zawarte w SWZ, która jest dost na stronie intern Zamawiającego: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul.Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23. 11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/10/2021