

Germany-Kirchberg: Refuse and waste related services

OJ S 209/2020 27/10/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Rhein-Hunsrück Entsorgung AöR

Postal address: Weitersheck

Town: Kirchberg

NUTS code: DEB1D Rhein-Hunsrück-Kreis

Postal code: 55481

Country: Germany

Contact person: Zentrale Vergabestelle – Frau Simons

E-mail: vergabe@rh-entsorgung.de

Telephone: +49 67633020-72

Fax: +49 67633020-900

Internet address(es):

Main address: www.rh-entsorgung.de

Address of the buyer profile: www.rlp.vergabekommunal.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://rlp.vergabekommunal.de/Satellite/notice/CXP6YY3YHJX/documents>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: [https://rlp.](https://rlp.vergabekommunal.de/Satellite/notice/CXP6YY3YHJX)

[vergabekommunal.de/Satellite/notice/CXP6YY3YHJX](https://rlp.vergabekommunal.de/Satellite/notice/CXP6YY3YHJX)

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Abfallwirtschaft

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Verwertung von Bioabfällen aus dem Rhein-Hunsrück-Kreis

Reference number: 2/2020-001

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Verwertung von Bioabfällen aus dem Rhein-Hunsrück-Kreis.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 825 500,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEB1D Rhein-Hunsrück-Kreis

Main site or place of performance: Rhein-Hunsrück Entsorgung AöR Weitersheck 55481 Kirchberg

II.2.4. Description of the procurement

Rahmenvereinbarung zur Verwertung von bis zu 13 000 Mg Bioabfällen aus dem Rhein-Hunsrück-Kreis.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 835 500,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 8

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Die Leistungen sind für die Dauer von 8 Monaten ab dem 1.1.2021 zu erbringen. Der Vertrag sieht 2 Verlängerungsoptionen zugunsten des Auftraggebers von je 2 Monaten vor.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Der Auftraggeber macht Vorgaben für Teil IV der EEE:

1a. Allgemeiner Jahresumsatz

— Jahresumsätze des Bieters in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren;

— Sofern Sie in der EEE keine Angaben zur elektronischen Abrufbarkeit gemacht haben, reichen Sie bitte mit dem Angebot folgende Unterlagen ein:

Bilanzen oder Bilanzauszüge der jüngsten 3 Geschäftsjahre, für die eine testierte Bilanz zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe vorliegt. Liegt für das jüngste abgelaufene Geschäftsjahr noch keine testierte Bilanz vor, so ist für dieses jüngste abgelaufene Geschäftsjahr anstatt der testierten Bilanz eine vorläufige Bilanz einzureichen. Liegt auch eine vorläufige Bilanz für das jüngste abgelaufene Geschäftsjahr nicht vor, ist für dieses abgelaufene Geschäftsjahr eine betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) vorzulegen. Ist der Bieter nach dem Gesellschaftsrecht des Staates, in dem er ansässig ist, nicht zur Veröffentlichung verpflichtet und legt daher die entsprechenden Unterlagen nicht vor, hat er die Gründe anzugeben, warum er zu einer Veröffentlichung nicht verpflichtet ist.

— Anstatt der Bilanzen kann der Bieter ein externes oder bankinternes Rating (nicht älter als ein Jahr) vorlegen.

1b. Durchschnittlicher Jahresumsatz

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

2a. Spezifischer Jahresumsatz

— Jahresumsätze des Bieters der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre, in dem vom Auftrag abgedeckten Geschäftsbereich.

2b. Spezifischer durchschnittlicher Jahresumsatz

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

3. Gründung des Wirtschaftsteilnehmers bzw. Umsatz junger Unternehmen.

— Beachten Sie hierzu bitte die Angaben in der EEE.

4. Finanzkennzahl

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

5. Berufshaftpflichtversicherung

— Entfällt als Eignungsnachweis. Die Vorgaben aus Block B bleiben unberührt.

6. Andere wirtschaftliche und finanzielle Anforderungen

— Mit Abgabe der EEE erklärt der Bieter rechtsverbindlich, dass er im Falle der Beauftragung eine Sicherheit für die ordnungsgemäße Vertragserfüllung einschließlich Abrechnung, Gewährleistung und Schadensersatz sowie Erstattung von Überzahlungen gemäß den vertraglichen Regelungen in Block B stellen und über die Vertragslaufzeit aufrechterhalten wird. Die Sicherheit kann im Falle der Beauftragung erbracht werden durch Übergabe der Bürgschaftserklärung eines in der Europäischen Union zugelassenen Kreditinstituts gemäß dem Vertrag beiliegendem Muster.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Der Auftraggeber macht Vorgaben für Teil IV der EEE:

1a. Referenzen (öffentlichen Dienstleistungs- und Lieferaufträge)

— Es sind folgende unternehmensbezogene Referenzen über vergleichbare für kommunale Auftraggeber mit Angabe Ansprechpartner und Telefonnummer (Feld „Empfänger“) erbrachte Leistungen mit folgendem Mindestumfang an entsprechender Stelle in der EEE anzugeben:

die erbrachten Leistungen müssen in Bezug auf die leistungsgegenständliche Tonnage ein ähnliches Volumen (mindestens jedoch 75 % der Tonnage) aufweisen, über mindestens 2 Jahre erbracht worden sein und aus den letzten 5 Jahren stammen, wobei einzelne Referenzen in Summe betrachtet werden können, um die entsprechende Jahrestonnage zu ermitteln. Dazu hat der Bieter für jede Referenz den Leistungszeitraum und den Umfang (Mg /Jahr) im Feld „Beschreibung“ mit anzugeben.

— Sofern Sie noch nicht oder nicht über hinreichende Referenzen im Bereich abfallwirtschaftlicher Leistungen verfügen, können Sie weitere Angaben machen, warum Sie sich/Ihr Unternehmen für ausreichend fachkundig und leistungsfähig für die Erbringung der abgefragten Leistungen halten. Bitte schildern Sie dies ausführlich, da Sie mit Ihren Angaben Ihre Fachkunde nachweisen müssen. Sie können daher auch als Anlage weitere geeignete Unterlagen, Bescheinigungen etc. einreichen. In jedem Fall müssen dann aber die für die Durchführung des Auftrags verantwortlichen Personen über persönliche Referenzen verfügen, die die Referenzen des Bieters zu ergänzen oder zu ersetzen geeignet sind.

2. Technische Fachkräfte oder technische Stellen des Wirtschaftsteilnehmers

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

3. Technische Ausrüstung und Maßnahmen zur Qualitätssicherung

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

4. Untersuchungs- und Forschungsmöglichkeiten

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

5. Lieferkettenmanagement

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

6. Gestatten von Kontrollen durch den AG

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

7. Ausbildungsnachweise und Bescheinigungen über die berufliche Befähigung

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

8. Umweltmanagementmaßnahmen

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

9. Zahl der Führungskräfte

— Beachten Sie hierzu bitte die Angaben in der EEE.

10. Durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl

— Beachten Sie hierzu bitte die Angaben in der EEE.

11. Ausstattung, Geräte und technische Ausrüstung

— Diese Angaben sind auf dem als Anlage 1.1 zu Block A beiliegenden Formular zu machen,

— Zusätzlich sind dem als Anlage 1.1 zu Block A beiliegenden Formular entsprechende Erklärungen zur Anlagenverfügbarkeit (gem. der Vorgabe des Formblatt Block A – Anlage 1.2 c) sowie öffentlich-rechtliche Genehmigung/en der geplanten Verwertungsanlage/n oder Auszüge aus dieser/diesen in Kopie beizufügen. Der Umfang der jeweiligen Genehmigung muss aus den Unterlagen ersichtlich sein.

12. Als Unterauftrag vergebener Anteil

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

13. Bei Lieferaufträgen: Muster, Beschreibungen und Fotografien

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

14. Bei Lieferaufträgen: Bescheinigungen von Instituten für die Qualitätskontrolle

— Entfällt. An dieser Stelle sind keine Angaben zu machen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Qualitätssicherungssysteme und Umweltmanagementnormen

Bescheinigung unabhängiger Stellen über Qualitätssicherungsnormen

— Vorlage eines branchenbezogenen QM-Zertifizierungsnachweises nach DIN EN ISO 9000-1 einer nach EN 45000 zertifizierten Stelle oder eines gleichwertigen Nachweises.

Bescheinigung unabhängiger Stellen über Umweltmanagementsysteme oder -normen
— Vorlage der Zulassung zum Entsorgungsfachbetrieb gemäß § 56 KrWG in Bezug auf die
ausgeschriebene Abfallart oder eines gleichwertigen Nachweises.
Der Bieter kann entweder den im Bereich Umweltmanagement benannten Nachweis oder
alternativ den im Bereich Qualitätssicherung benannten Nachweis einreichen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/11/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/12/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/11/2020 Local time: 10:00

Place:

Rhein-Hunsrück Entsorgung -AöR-

Zentrale Vergabestelle

Weitersheck

55481 Kirchberg

Information about authorised persons and opening procedure: Es dürfen keine Bieter oder Bevollmächtigte an dem Öffnungstermin teilnehmen.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Bekanntmachungs-ID: CXP6YY3YHJX

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Rheinland-Pfalz
Postal address: Stiftsstr. 9
Town: Mainz
Postal code: 55116
Country: Germany
E-mail: vergabekammer.rlp@mwwlw.rlp.de
Telephone: +49 613116-2234
Fax: +49 613116-2113

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Vergabekammer Rheinland-Pfalz
Postal address: Stiftsstr. 9
Town: Mainz
Postal code: 55116
Country: Germany
E-mail: vergabekammer.rlp@mwwlw.rlp.de
Telephone: +49 613116-2234
Fax: +49 613116-2113

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/10/2020