

Poland-Słupca: Refuse and waste related services

OJ S 209/2020 27/10/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Słupca

National registration number: 311019421

Postal address: ul. Sienkiewicza 16

Town: Słupca

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

Postal code: 62-400

Country: Poland

Contact person: Kamila Kulczycka, Natalia Stróżyk

E-mail: zamowienia@gminaslupca.pl

Telephone: +48 632743676-34

Fax: +48 632743676-44

Internet address(es):

Main address: <https://www.gminaslupca.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.bip.gminaslupca.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Słupca

Reference number: ZP.271.6.2020

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych gminy Słupca.
- 2) Powierzchnia gminy Słupca wynosi 14 481 ha.
- 3) Liczba osób zameldowanych wynosi: 9 631 (stan na dzień 30 lipca 2020 r.).
- 4) Liczba osób zamieszkujących na terenie gminy Słupca, wg złożonych deklaracji na odbiór i zagospodarowanie odpadów wynosi: 8 500 (stan na dzień 30 lipca 2020 r.).
- 5) Liczba nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Słupca wynosi ok. 2 647 posesji (stan na dzień 30 lipca 2020 r.).
- 6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ o nazwie OPZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90514000 Refuse recycling services, 90510000 Refuse disposal and treatment, 90512000 Refuse transport services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL414 Koniński

Main site or place of performance: Teren gminy Słupca

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu gminy Słupca. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum trzech osób biorących bezpośredni udział (np. kierowcy, pracownicy fizyczni) przy realizacji przedmiotu zamówienia, a realizacja tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy – przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówień podobnych do stanowiących przedmiot niniejszego postępowania. Zamówienia podobne mogą zostać udzielone przez Zamawiającego, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, Wykonawcy usługi.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 do wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienie będzie polegało na powtórzeniu tożsamyh usług z przedmiotem zamówienia dotyczącym wykonania usługi „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Słupca”.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp, w przypadku: gdy maksymalny prognozowany wolumen odpadów określonego rodzaju wskazany przez Zamawiającego w tabeli nr 1 formularza ofertowego zostanie przez

Wykonawcę usługi przekroczony w trakcie wykonywania zamówienia, gdy do dnia 31 grudnia 2022 r. nie zostanie zawarta umowa z Wykonawcą w kolejnym przetargu organizowanym przez gminę Słupca na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Słupca”, wówczas Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy usług na okres maksymalnie 6 miesięcy, liczony od 1.1.2023. Zamawiający lub Wykonawca rozwiąże kolejną umowę (obowiązującą od 1.1.2023) na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Słupca”, wówczas Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy usług na okres rozstrzygnięcia nowego przetargu nieograniczonego, jednak nie dłużej niż na okres 6 miesięcy. Szczegółowy opis zamówień podobnych znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ o nazwie OPZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Akcja promocyjna / Weighting: 20 %

Quality criterion - Name: Poziom recyklingu / Weighting: 20 %

Price - Weighting: 60 %

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1439) w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem;
- b) aktualne zezwolenie na odbieranie i przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.), w zakresie objętym przedmiotem zamówienia; (w przypadku braku konieczności uzyskania w/w zezwolenia, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wpis do Bazy danych o produktach, opakowaniach i gospodarce odpadami, w skrócie BDO).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.: są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 250 000,00 PLN.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimalny poziom wynosi 250 000,00 PLN.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.:

- a) warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych;
- b) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że będzie dysponował dostateczną ilością sprzętu gwarantującą terminowe, zgodne z harmonogramem odbieranie i zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych;
- c) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że dysponuje bazą magazynowo-transportową, której wyposażenie oraz sposób funkcjonowania jest zgodny z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimalny poziom usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych – co najmniej 120 Mg średnio miesięcznie w okresie świadczenia tych usług. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że będzie dysponował dostateczną ilością sprzętu gwarantującą terminowe, zgodne z harmonogramem odbieranie i zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych w minimalnej ilości:

- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- ponadto Wykonawca powinien dysponować jednym pojazdem umożliwiającym odbiór odpadów z miejsc trudno dostępnych, o nieutwardzonej nawierzchni.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Projekt Umowy stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 22.1 SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy Pzp, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we wzorze Umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy na zasadach określonych w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374, 567, 568, 695, 875, 1086, 1106, 1422, 1423, 1478, 1493, 1639, 1747.).

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/11/2020 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/11/2020 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Słupca, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca, pokój nr 21.

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Information about authorised persons and opening procedure: W przypadku utrzymującego się stanu epidemii, zagrożenia epidemicznego lub stanu klęski żywiołowej powodującego brak możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert Zamawiający zapewni z otwarcia transmisję online.

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 7 niniejszej SIWZ Zamawiający żąda:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – załącznik nr 8 do SIWZ;

f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – załącznik nr 8 do SIWZ;

g) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy – załącznik nr 8 do SIWZ;

h) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy – załącznik nr 8 do SIWZ;

i) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1170) – załącznik nr 8 do SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej, w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
 - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
 - c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a i b wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2188 ze 1041), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/10/2020