

**France-Viry-Châtillon: Photocopiers**

OJ S 224/2018 21/11/2018

Contract notice

Supplies

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Commune de Viry-Châtillon

National registration number: 21910687900014

Postal address: Hôtel de Ville, place de la République

Town: Viry-Châtillon

NUTS code: FR104 Essonne

Postal code: 91178

Country: France

E-mail: [bp.smp@viry-chatillon.fr](mailto:bp.smp@viry-chatillon.fr)

Telephone: +33 169126212

**Internet address(es):**Main address: <http://www.viry-chatillon.fr>Address of the buyer profile: <http://www.marchespublics-idf-centre.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marchespublics-idf-centre.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.marchespublics-idf-centre.fr>

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

General public services

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Fourniture et maintenance de matériels d'impression pour la commune de Viry-Châtillon

Reference number: Dsi3418

**II.1.2. Main CPV code**

30121100 Photocopiers

**II.1.3. Type of contract**

Supplies

#### **II.1.4. Short description**

Le présent appel d'offres ouvert est soumis aux dispositions des articles 66, 67 et 68 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics. La présente consultation est une consultation initiale. Les prestations sont réparties en 3 lots, attribués par marchés séparés et définis comme suit:

- lot n° 1: location et maintenance d'un copieur A3 haut volume et d'un copieur couleur «Art graphique»,
- lot n° 2: location et maintenance de photocopieurs,
- lot n° 3: acquisition d'imprimantes, de multifonctions d'appoint et de consommables.

#### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 435 000,00 EUR

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 3

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Location et maintenance d'un copieur A3 haut volume et d'un copieur couleur «Art graphique»  
Lot No: 1

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

30121100 Photocopiers

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: FR104 Essonne

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Location et maintenance d'un copieur A3 haut volume et d'un copieur couleur «Art graphique».

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique de l'offre / Weighting: 50

Quality criterion - Name: Délai de livraison / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Coût de la solution sur 1 an / Weighting: 30

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 125 000,00 EUR

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

## **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Location et maintenance de photocopieurs  
Lot No: 2

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

30121100 Photocopiers

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: FR104 Essonne

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Location et maintenance de photocopieurs.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique de l'offre / Weighting: 50

Quality criterion - Name: Délai de livraison / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Coût de la solution sur 1 an / Weighting: 30

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 250 000,00 EUR

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

## **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Acquisition d'imprimantes, de multifonctions d'appoint et de consommables  
Lot No: 3

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

30232100 Printers and plotters

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: FR104 Essonne

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Acquisition d'imprimantes, de multifonctions d'appoint et de consommables.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Durée de garantie / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Délai de livraison / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 60 000,00 EUR

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

— formulaire DC1, lettre de candidature — Habilitation du mandataire par ses cotraitants (disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>),

— formulaire DC2, déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>).

##### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

— déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles. L'opérateur économique doit être inscrit sur un registre professionnel ou sur un registre du commerce suivant: registre du commerce et des sociétés ou répertoire des métiers.

##### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

— déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature,

— déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,

— présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

## Section IV: Procedure

---

### IV.1. Description

#### IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

#### IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

#### IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### IV.2. Administrative information

#### IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/12/2018 Local time: 12:00

#### IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

#### IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

#### IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

#### IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/12/2018 Local time: 09:00

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.3. Additional information

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Cette consultation bénéficie du service DUME. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <http://www.marchespublics-idf-centre.fr> — Ordre de grandeur total estimé du marché: 435 000 EUR HT correspondant à l'ensemble des lots pour la durée totale du marché (4 ans). Pour les lots 1 et 2: marchés ordinaires. Pour le lot 3: accord-cadre à bons de commande mono-attributaire, passé par un acheteur public avec minimum et maximum de commandes, sans remise en compétition lors de l'attribution des bons de commande, en application des articles 78 et 80 du décret relatif aux marchés publics. Pour la durée totale du marché, les prestations faisant l'objet du lot 3 sont susceptibles de varier de la manière suivante: montants mini/maxi pour la durée totale du marché: 10 000 EUR HT/60 000 EUR (TTC). Les marchés (lots) sont passés à compter du 1.4.2019 pour une durée de 4 ans, soit jusqu'au 31.3.2023 inclus. Il n'est pas exigé de variante de la part du pouvoir adjudicateur et les variantes proposées par les candidats ne sont pas autorisées. La date d'ouverture des offres n'est que prévisionnelle.

### VI.4. Procedures for review

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Versailles

Postal address: 56 avenue de Saint-Cloud

Town: Versailles

Postal code: 78011

Country: France

E-mail: [greffe.ta-versailles@juradm.fr](mailto:greffe.ta-versailles@juradm.fr)

Telephone: +33 139205400

Fax: +33 139205487

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Un recours pour excès de pouvoir et/ou un recours indemnitaire peuvent être formés à l'encontre des décisions faisant grief, dans les 2 mois de leur publication ou de leur notification (recours pour excès de pouvoir) ou dans les 2 mois de la date de la réponse apportée par le pouvoir adjudicateur à la demande préalable d'indemnisation (recours indemnitaire). À titre accessoire à un recours au fond, un référé suspension peut être formé, dans les conditions définies à l'article L. 521-1 du code de justice administrative. En cas de manquement aux obligations de publicité et de mise en concurrence, cette consultation peut également faire l'objet:

- 1) d'un référé précontractuel, avant la conclusion du contrat, dans les conditions définies par les articles L. 551-1 et suivants, R. 551-1 et suivants du code de justice administrative;
- 2) d'un référé contractuel, au plus tard le 31<sup>e</sup> jour suivant la publication de l'avis d'attribution du contrat, dans les conditions définies par les articles L. 551-13 et suivants, R. 551-7 et suivants du code de justice administrative. Enfin, en application de l'arrêt du 4.4.2014 «Département de Tarn-et-Garonne» de la haute assemblée, un recours en contestation de la validité du contrat est ouvert à tout concurrent évincé de la conclusion d'un contrat administratif ou à tout autre tiers.

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

16/11/2018