

Poland-Opoczno: Refuse and waste related services

OJ S 210/2019 30/10/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Opoczno

Postal address: ul. Staromiejska 6

Town: Opoczno

NUTS code: PL713 Piotrkowski

Postal code: 26-300

Country: Poland

Contact person: Beata Tworek

E-mail: przetargi@um.opoczno.pl

Telephone: +48 447860165

Internet address(es):

Main address: www.bip.opoczno.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.opoczno.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Opoczno

Reference number: WZP.271.22.2019

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest: usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Opoczno.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90514000 Refuse recycling services, 90510000 Refuse disposal and treatment, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL713 Piotrkowski

Main site or place of performance: Teren Miasta i Gminy Opoczno.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje świadczenie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu (odzysk i unieszkodliwienie) odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości położonych w Gminie Opoczno, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz wyposażeniem nieruchomości w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów.
3. Szczegółowy opis dotyczący przedmiotu zamówienia i jego realizacji określają załączniki tj:
Załącznik nr 1- opis przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część SIWZ,
Załącznik nr 1a -Uchwała Nr XXII/218/2016 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opoczno.
Załącznik nr 1b - Uchwała Nr XLIX/526/2018 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 5 października 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXII/218/2016 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opoczno.
Załącznik nr 1c - Uchwała Nr XXII/220/2016 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
Załącznik nr 1d - Wykaz wszystkich nieruchomości/punktów odbioru na terenie gminy Opoczno wraz z liczbą osób zamieszkałych na dn. 31.08.2019 r.
Załącznik nr 1e – Wykaz nieruchomości wielolokalowych na terenie gminy Opoczno na dn. 31.08.2019 r.
Załącznik nr 1f – Wykaz nieruchomości niezamieszkałych na terenie gminy Opoczno na dn. 31.08.2019 r.
Załącznik nr 1g – Wykaz nieruchomości/punktów odbioru z gminy Opoczno, które wymagają indywidualnego odbioru odpadów komunalnych na dn. 31.08.2019 r.
Załącznik nr 7 - projekt umowy, który stanowi integralną część SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

II.2.14. Additional information

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1a) W zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Opoczna, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, ze zm.),
- b) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (tzw. BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 701).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował wymaganym do realizacji przedmiotu zamówienia sprzętem tj.:

Minimum wymaganego sprzętu:

- a) Samochód specjalistyczny przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych - 4 szt.
- b) Pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych - 3 szt.

- c) Samochód bez funkcji kompaktującej, w tym co najmniej jeden o ładowności skrzyni minimum 7,5 Mg - 2 szt.
- d) Samochód do wywozu odpadów komunalnych typu „Bramowiec”- 3
- 2) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23.
- 3) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.
- 4) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 5 niniejszej SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia w rozdziale 6 niniejszej SIWZ, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) (aktualny na dzień składania ofert). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. JEDZ Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym - załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z podmiotami, które złożyły oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wzór oświadczenia stanowi - załącznik Nr 8 do SIWZ.
- 6) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
- 6.1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:
- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Opoczna, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.),
 - b) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (tzw. BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 701),
 - c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - zgodnie z załącznikiem Nr 6 do SIWZ.
- 6.2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- Ciąg dalszy w sekcji: Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
Minimum level(s) of standards possibly required:
- 1a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów (pkt a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo,

W przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2a) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa

W powyżej ppkt 1a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument miał dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu określonego powyżej tj. w ppkt 2a) złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju,

W którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu

3a) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy w/w dokument wskazany w pkt 3.2 a), składa dokument, o którym mowa powyżej w ppkt 1a)

W zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego

Lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu określonego powyżej tj. w pkt 2a) złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego

b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych - załącznikiem Nr 10 do SIWZ.

c) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia - załącznikiem Nr 10 do SIWZ. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej w ppkt a - c.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Projekt Umowy stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ,

- 2.. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w rozdziale 17 SIWZ,
- 3.. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art.144 ustawy Pzp, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w Projekcie Umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/12/2019 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/12/2019 Local time: 12:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Opocznie, ul. Staromiejska budynek C, I piętro Wydział Zamówień Publicznych.

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy, zamawiający przekaze Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek. 2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 25.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
2. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym z następujących formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym – pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje regulamin korzystania z systemu miniPortalu.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp,
5. Termin 2 miesięcy określony w Sekcji IV.2.6) należy rozumieć jako 60 dni liczone od ustalonej daty składania ofert,
6. Szczegółowe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu zostały zawarte w Rozdziale 5, 6 i 7 SIWZ,
7. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe informacje zawarto w SIWZ dostępnej wraz z niniejszym ogłoszeniem na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.opoczno.pl> w zakładce Zamówienia Publiczne/Zamówienia powyżej 30 000 euro/Zamówienia 2019 r.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - a) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - b) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 - c) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - d) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia

W Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

e) Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3. Skarga do sądu.

a) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.

b) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

c) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 poz. 2188 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

d) Skarga powinna czynić zadość wymogom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

e) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/10/2019