

Denmark-Vejle: Construction work for pipelines, communication and power lines, for highways, roads, airfields and railways; flatwork

OJ S 211/2019 31/10/2019

Contract notice

Works

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Vejle Spildevand A/S

Town: Vejle

NUTS code: DK042 Østjylland

Country: Denmark

Contact person: Klaus Kristian Jensen

E-mail: klaje@vejlespildvand.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.vejlespildevand.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: ØsterBO

Town: Vejle

NUTS code: DK042 Østjylland

Country: Denmark

Contact person: Jesper Magnussen

E-mail: jma@osterbo.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.osterbo.dk>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.ibinder.com

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.ibinder.com

Additional information can be obtained from another address:

Official name: NIRAS A/S

Town: Aarhus

NUTS code: DK042 Østjylland

Country: Denmark

Contact person: Christian Lundgaard Jensen

E-mail: clj@niras.dk

Internet address(es):

Main address: www.niras.dk

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Spildevand og bolig

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af Kloaksanering af Østbyparken og Vejle Østby

II.1.2. Main CPV code

45230000 Construction work for pipelines, communication and power lines, for highways, roads, airfields and railways; flatwork

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Opgaven omfatter for ØsterBO kloaksanering af Østbyparken samt for Vejle Spildevand kloaksanering af en del af området kaldet "Vejle Østby". Hele området er i dag fælleskloakeret og fremadrettet skal regn- og spildevand afledes i særskilte ledninger (separatsystem).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK042 Østjylland

II.2.4. Description of the procurement

ØsterBO og Vejle Spildevand har valgt at udbyde anlægsopgaverne samlet, så der dermed kun er én entreprenør til den samlede opgave. Dette gøres ud fra den overbevisning om, at det for ØsterBO og Vejle Spildevand vil optimere udførelse og økonomi samt mindske gener for områdets beboere mest muligt.

Der indgås med entreprenøren 2 særskilte kontrakter for de bygherrer. Kontrakterne er indbyrdes uafhængige.

Entreprenøren skal ud fra tids- og etapeplanen i samarbejde med ØsterBO og Vejle Spildevand planlægge den samlede udførelse af anlægsarbejderne, så områdets beboere generes mindst muligt.

Løsningerne består af rør og overfladeløsninger for regnvand, mens spildevands opsamles via et vakuumsystem (Vejle Spildevand), hvor ØsterBO skal tilslutte spildevand til "vakuumpots" etableret af Vejle Spildevand på ØsterBO's arealer.

For ØsterBO omfatter opgaven:

- Etablering af nye spildevandsledninger frem til stik fra Vejle Spildevand,
- Etablering af regnvandsløsninger, som består af både ledninger og åbne render i såvel grønne arealer som belægnings, frem til stik fra Vejle Spildevand,
- Renovering af afløb i bygninger,
- Strømpeforing enkelte steder,
- Opbrydning og retablering af belægnings og asfalt,
- Rydning og genetablering af inventar,

- Etablering af græs og beplantning,
- Etablere og drive interimisforanstaltninger for afledning af regn- og spildevand i udførelsesperioden.

For Vejle Spildevand omfatter opgaven:

- Etablering af regn- og spildevandsledninger i vejarealer samt etablering af vakuumpots på ØsterBO's arealer,
- Hovedstation for vakuumanlæg inkl. afløb etableres i anden entreprise.

Hvis tilbudssum for den enkelte afdeling overstiger budget, har ØsterBo behov for gennemførelse af beboerdemokrat, hvilket forventes at tage 2 måneder. Derfor kan tidsplanen, herunder bodbelagte terminer, bliver forskubbet med tilsvarende tid.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 22

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt flere end 5 ansøgere opfylder betingelserne for deltagelse, udvælges de 5, der i lyset af den udbudte opgave, har de bedste og mest velegnede referencer, samt de bedste og mest velegnede uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer for formand og entrepriseleder. Vurdering vil ske på baggrund af oplysninger vedrørende referencer og uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer som angivet i ESPD samt eventuelt supplerende referenceark og CV'er.

I vurderingen vægtes referencer samt uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer lige.

I vurderingen af referencerne vil ordregiver vægte det positivt, at referencerne viser følgende, oplistet i prioriteret rækkefølge:

- Kloaksanering,
- Tæt by med udfordrende geotekniske forhold med højt grundvand, gytje, tørv og opfyld/forurennet jord,
- Flere forskellige fagligheder ift. de valgte anlægsløsninger med rør, vakuumsystem og overfladeløsninger. Brolæggerarbejder og anlægsgartnerarbejder sammen med traditionel kloaksanering i rør,
- Komplekse rammer ift. trafikafvikling og andre igangværende anlægs- og byggearbejder,
- Tæt inddragelse af beboere og interessenter i området, da arbejderne foregår i stort omfang på private arealer,
- Varetagelse og koordinering af samarbejde og kommunikation på tværs af flere organisationer.

I vurderingen af de uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer vil ordregiver vægte følgende, oplistet i prioriteret rækkefølge, positivt:

- Kloaksanering i tæt by med udfordrende geotekniske forhold med højt grundvand, gytje, tørv og opfyld/forurennet jord. Her vil der være fokus på forståelse af disse udfordringer samt erfaring med inddragelse af specialister ifm. håndtering af disse udfordringer,

- Håndtering af flere forskellige fagligheder ift. de valgte anlægsløsninger med rør, vakuumssystem og overfladeløsninger. Brolæggerarbejder og anlægsgartnerarbejder sammen med traditionel kloaksanering i rør,
- Planlægning af gennemførelse af kloaksanering med komplekse rammer ift. trafikafvikling og andre igangværende anlægs- og byggearbejder,
- Tæt inddragelse af beboere og interessenter i området, da arbejderne foregår i stort omfang på private arealer,
- Varetagelse og koordinering af samarbejde og kommunikation på tværs af flere organisationer.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Option vedr. Østerled og Parkvej: Etablering af flere parkeringspladser på disse veje.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal udfylde Bilag 1.2. ESPD og vedlægge som ansøgningen om prækvalifikation. Oplysningerne heri skal sætte ordregiver i stand til at vurdere ansøgers egnethed samt evt. udvælge de bedst egnede, hvis der er flere egnede ansøgere end det antal, ordregiver påregner at prækvalificere i henhold til udbudsbekendtgørelsen.

Xml-fil med ESPD (bilag 1.2) til udfyldelse af prækvalifikationsansøgningen er uploadet som en del af det samlede udbudsmateriale.

ESPD-dokumentet skal afleveres i pdf-version.

Det er ikke et krav, at ansøger underskriver ESPD-dokumentet.

Såfremt ansøger ønsker at basere sin økonomiske og finansielle formåen, og/eller tekniske og faglige formåen, på andre virksomheders (f.eks. moderselskabers, andre koncernselskabers eller underentreprenørers) formåen, skal ansøgningen vedlægges en støtteerklæring fra den anden virksomhed om, at virksomheden stiller sin økonomiske og finansielle kapacitet og/eller tekniske og faglige kapacitet til rådighed for ansøger.

Hvis der ansøges som en sammenslutning (f.eks. som konsortium) skal ansøgningen vedlægges en konsortieerklæring, hvori det erklæres, at de deltagende virksomheder hæfter direkte, ubetinget og solidarisk overfor ordregiver, ligesom der i dokumentet skal udpeges en fælles befuldmægtiget.

Erklæringen kan afgives ved, at henholdsvis bilag 1.3 og/eller bilag 1.4 udfyldes og vedlægges ansøgningen.

Erklæringen skal være udstedt specifikt til dette udbud og skal derfor være dateret efter datoen for udbuddets offentliggørelse.

Der skal desuden vedlægges udfyldt ESPD-dokument for de virksomheder, som ansøger ønsker at basere sin økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen på, jf. nærmere herom i ESPD-dokumentets del II.C, ligesom der skal afleveres ESPD-dokumenter fra alle deltagende virksomheder i en eventuel sammenslutning (konsortium). Det skal ikke i ansøgningen eller i ESPD'et oplyses, hvorvidt og i hvilket omfang ansøgeren påtænker at anvende underentreprenører til udførelse af dele af opgaverne omfattet af kontrakten, medmindre ansøgeren ønsker at basere sin økonomiske og finansielle formåen og /eller tekniske og faglige formåen på underentreprenørens kapacitet.

Ansøger skal angive følgende regnskabsoplysninger for de 3 seneste disponible regnskabsår, under hensyntagen til, hvornår ansøger blev etableret eller startede sin virksomhed:

- Egenkapital:

I ESPD del IV, afsnit B, Nøgletal anføres ansøgers egenkapital i de senest 3 disponible regnskabsår.

- Omsætning:

I ESPD del IV, afsnit B, anføres ansøgers årlige omsætning i de senest 3 disponible regnskabsår.

Hvis ansøgerens virksomhed ikke har eksisteret i 3 disponible regnskabsår, skal ansøgeren alene angive oplysninger for den periode, hvor virksomheden har bestået.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøgers egenkapital skal være positiv i de seneste 3 disponible regnskabsår.

Ansøgers omsætning skal være mindst 25 000 000 DKK om året i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal udfylde Bilag 1.2. ESPD og vedlægge som ansøgningen om prækvalifikation. Oplysningerne heri skal sætte ordregiver i stand til at vurdere ansøgers egnethed samt evt. udvælge de bedst egnede, hvis der er flere egnede ansøgere end det antal, ordregiver påregner at prækvalificere i henhold til udbudsbekendtgørelsen.

Xml-fil med ESPD (bilag 1.2) til udfyldelse af prækvalifikationsansøgningen er uploadet som en del af det samlede udbudsmateriale.

ESPD-dokumentet skal afleveres i pdf-version.

Det er ikke et krav, at ansøger underskriver ESPD-dokumentet.

Såfremt ansøger ønsker at basere sin økonomiske og finansielle formåen, og/eller tekniske og faglige formåen, på andre virksomheders (f.eks. moderselskabers, andre koncernselskabers eller underentreprenørers) formåen, skal ansøgningen vedlægges en støtteerklæring fra den anden virksomhed om, at virksomheden stiller sin økonomiske og finansielle kapacitet og/eller tekniske og faglige kapacitet til rådighed for ansøger.

Hvis der ansøges som en sammenslutning (f.eks. som konsortium) skal ansøgningen vedlægges en konsortieerklæring, hvori det erklæres, at de deltagende virksomheder hæfter direkte, ubetinget og solidarisk overfor ordregiver, ligesom der i dokumentet skal udpeges en fælles befuldmægtiget.

Erklæringen kan afgives ved, at henholdsvis bilag 1.3 og/eller bilag 1.4 udfyldes og vedlægges ansøgningen.

Erklæringen skal være udstedt specifikt til dette udbud og skal derfor være dateret efter datoen for udbuddets offentliggørelse.

Der skal desuden vedlægges udfyldt ESPD-dokument for de virksomheder, som ansøger ønsker at basere sin økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen på, jf. nærmere herom i eESPD-dokumentets del II.C, ligesom der skal afleveres ESPD-dokumenter fra alle deltagende virksomheder i en eventuel sammenslutning (konsortium).

Det skal ikke i ansøgningen eller i eESPD'et oplyses, hvorvidt og i hvilket omfang ansøgeren påtænker at anvende underentreprenører til udførelse af dele af opgaverne omfattet af kontrakten, medmindre ansøgeren ønsker at basere sin økonomiske og finansielle formåen og /eller tekniske og faglige formåen underentreprenørens kapacitet.

- Referencer:

I ESPD del IV, afsnit C skal ansøger angive sine mest betydelige sammenlignelige arbejder udført inden for de seneste 5 år. Med sammenlignelige arbejder forstås referencer der omfatter en eller flere af nedenstående punkter.

- Kloaksanering,
- Tæt by med udfordrende geotekniske forhold med højt grundvand, gytje, tørv og opfyld /forurennet jord,
- Komplekse rammer ift. trafikafvikling og andre igangværende anlægs- og byggearbejder,
- Tæt inddragelse af beboere og interessenter i området, da arbejderne foregår i stort omfang på private arealer,
- Varetagelse og koordinering af samarbejde og kommunikation på tværs af flere organisationer,
- Flere forskellige fagligheder ift. de valgte anlægsløsninger med rør, vakuumsystem og overfladeløsninger. Brolæggerarbejder og anlægsgartnerarbejder sammen med traditionel kloaksanering i rør.

Der må maksimalt fremsendes 6 referencer. Vedlægges der flere end 6 referencer er det kun de første 6 referencer der er oplistet, der medtages i bedømmelsen.

Referencerne skal indeholde oplysninger om følgende:

- Ordregiver,
- Kortfattet beskrivelse af opgaven,
- Udførelsesperiode,
- Anlægssum,
- Beskrivelse af ansøgerens rolle.

Referencer kan vedlægges som en selvstændig referenceliste, forudsat, at de enkelte referencer er oplistet i ESPD med henvisning til referencelisten.

- Uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer:

I ESPD del IV, afsnit C skal ansøger angive uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer, herunder gennemførte projekter, for formand og entreprenørleder.

Uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer kan vedlægges som selvstændige CV'er, forudsat, at de enkelte personer er oplistet i ESPD med henvisning til CV'et.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- Det er et krav, at ansøger har mindst én sammenlignelig reference,
- Det er et krav, at såvel formand som entreprenørleder har erfaring med gennemførelse af mindst 4 opgaver vedr. kloaksaneringer.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Der henvises til udbudsmaterialet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/12/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Udbudsmaterialet kan downloades på følgende link: <https://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=royaojiydh>

Spørgsmål stilles via iBinder.

Spørgsmål, der er modtaget senest den 21.11.2019, kl. 13:00 vil under alle omstændigheder blive besvaret.

Spørgsmål, der modtages efter dette tidspunkt, vil kun blive besvaret i den udstrækning, der kan udsendes svar til tilbudsgiverne senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen.

Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen, vil ikke blive besvaret.

Spørgsmål besvares anonymiseret i form og uploades på iBinder.

Det er ansøgers eget ansvar at holde sig løbende opdateret på iBinder.

Ansøger skal i ESPD del III bekræfte, at ansøger ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 - 3 og § 136. I modsat fald er ordregiver forpligtet til at udelukke ansøger, jf. dog § 135, stk. 4 og 5.

Ansøger skal desuden bekræfte, at ansøger ikke er omfattet af den frivillige udelukkelsesgrunde, som omhandler konkurs mm., jf. udbudsloven § 137 stk. 1, nr. 2.

Den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten, skal dokumentere oplysningerne vedr. udelukkelse og formåen, som anført i ESPD, jf. Udbudslovens § 151.

Udelukkelsesgrunde:

Som bevis for, at tilbudsgiver eller visse personer, der er tilknyttet tilbudsgiver, jf.

Udbudslovens § 135, stk. 2 ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i Udbudslovens § 135, stk. 1 samt § 137, stk. 1, nr. 2.

1) Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiver ikke er omfattet af en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i Udbudslovens § 135, stk. 1;

2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudslovens § 135, stk. 3.

For så vidt angår danske tilbudsgivere, kan beviset bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Udsteder det land, hvori tilbudsgiver er hjemmehørende, ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, eller dækker disse ikke alle de i Udbudslovens § 135,

stk. 1 og 3 nævnte tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsafklæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love i overensstemmelse med Udbudslovens § 153, stk. 2.

Dokumentationen må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

Økonomiske og finansielle mindstekrav:

Som dokumentation for overholdelse af de finansielle mindstekrav skal tilbudsgiver fremlægge revisorattesteret dokumentation (enten årsrapport eller erklæring), som dokumenterer det krævede.

Faglige og tekniske mindstekrav:

Der afgives ikke yderligere dokumentation for referencerne anført i ESPD.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Town: Viborg

Country: Denmark

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Klager i forbindelse med prækvalifikation skal indgives inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor der er fremsendt underretning om prækvalifikationsbeslutning.

Klager over udbud skal indgives inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Senest samtidig med, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiver om, at klage indgives til klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden.

I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres omopsættende virkning af klagen.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Town: Valby

Country: Denmark

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/10/2019