

Poland-Słupsk: Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

OJ S 182/2022 21/09/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk

Postal address: ul. Przemysłowa 73

Town: Słupsk

NUTS code: PL636 Słupski

Postal code: 76-200

Country: Poland

Contact person: Emanuela Sowińska

E-mail: zamowienia@zimslupsk.pl

Telephone: +48 598410091

Fax: +48 598483735

Internet address(es):

Main address: <https://www.zimslupsk.pl>

Address of the buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/zimslupsk>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/zimslupsk>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zimslupsk>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Jednostka organizacyjna administracji samorządowej

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Bieżące utrzymanie porządku i czystości wraz z pielęgnacją trawników na terenach miasta Słupska

Reference number: ZP.261.39.2022.ZP5

II.1.2. Main CPV code

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania czystości i porządku na drogach, ścieżkach rowerowych, chodnikach, przystankach, zieleńcach i alejkach parkowych znajdujących się w zarządzie i administracji Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku.
2. Wykonawca zobowiązany jest na czas realizacji zamówienia dysponować bazą sprzętowo-magazynową na obszarze miasta Słupska lub oddaloną maksymalnie 10 km od granicy miasta na potrzeby wykonywania usług.
3. Zamawiający wymaga, aby pojazdy wykorzystywane do realizacji usługi spełniały wymagania określone w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1083 ze zm.).
4. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności zostały opisane w SWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 3

II.2. Description

II.2.1. Title

Bieżące utrzymanie porządku i czystości wraz z pielęgnacją trawników na terenach miasta Słupska - Dzielnica Zachód

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services, 90513200 Urban solid-refuse disposal services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 77313000 Parks maintenance services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL636 Słupski

Main site or place of performance: miasto Słupsk

II.2.4. Description of the procurement

1. Bieżące letnie (w okresie od 15 kwietnia 2023r do 14 listopada 2023r) i zimowe (w okresie od 1 stycznia 2023r do 14 kwietnia 2023r oraz w okresie od 15 listopada 2023r do 31 grudnia 2023r) utrzymanie porządku i czystości:

a) w okresie letnim ręczne i mechaniczne oczyszczanie jezdni, parkingów, mostów, wiaduktów, chodników, alejek utwardzonych i nieutwardzonych, opasek ulicznych, ścieżek rowerowych, schodów, zieleńców (trawniki, skupiny krzewów, żywopłoty i różanki), zatok autobusowych, azyli bezpieczeństwa, przystanków wraz z usuwaniem nieczystości luźnych, odchodów zwierzęcych, piasku, błota, gruzu, betonu, traw, liści, gałęzi, oleju, opakowań z tworzyw sztucznych, niedopałków, papierów, szkła, „banerów”, opon samochodowych,

pozostałości po kolizjach drogowych, usuwanie martwych zwierząt i innych śmieci i przeszkód zagrażających bezpieczeństwu ruchu kołowego i pieszego i wywozem zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,

b) w okresie zimowym łagodzenie skutków śliskości zimowej wraz z utrzymaniem pogotowia zimowego,

c) polewanie jezdni w okresie wysokich temperatur,

d) opróżnianie i mycie koszy ulicznych, koszy parkowych, koszy przystankowych oraz koszy do segregacji odpadów wraz z wywozem zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,

e) gracowanie i oczyszczanie z chwastów jezdni, parkingów, mostów, wiaduktów, chodników, alejek utwardzonych i nieutwardzonych, opasek ulicznych, ścieżek rowerowych, schodów, zatok autobusowych, azyli bezpieczeństwa, przystanków wraz z oczyszczaniem krawężników i wywozem zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,

f) koszenie trawników wraz z wygrabieniem pokosu i wywozem skoszonej trawy do miejsca utylizacji,

g) grabienie liści z trawników, w tym w skupinach krzewów, żywopłotach i różankach wraz z ich wywozem do miejsca utylizacji,

h) usuwanie reklam i ogłoszeń z drzew, słupów oświetleniowych, ławek, koszy i innych elementów małej architektury,

i) bieżące utrzymanie przystanków komunikacji zbiorowej. Przystanki, dla których określono nazwę i lokalizację, powierzchnie sprzątania, zostały podzielone na trzy kategorie, według standardów oczyszczania, obejmujących:

DZIELNICA ZACHÓD

STANDARD I – 24 przystanki, o powierzchni sprzątania 740,00 m²; w tym peron pętli CH Jantar o powierzchni sprzątania 130,0 m² włącznie z sąsiedztwem budynku Centrum Nadzoru Ruchu 250 m²,

STANDARD II – 28 przystanków, o powierzchni sprzątania 700 m²;

STANDARD III – 39 przystanków, o powierzchni sprzątania 780,0 m²;

j) po zakończeniu okresu zimowego lub na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie oczyścić jezdnie, parkingi, mosty, wiadukty, chodniki, alejki utwardzone i nieutwardzone, opaski uliczne, ścieżki rowerowe, schody, zatoki autobusowe, azyły bezpieczeństwa, przystanki z materiału użytego do wykonywania usługi,

k) zimowe utrzymanie przystanków komunikacji zbiorowej - przystanki, dla których określono nazwę i lokalizację, powierzchnie sprzątania zostały podzielone na trzy kategorie, według standardów oczyszczania, obejmujących:

DZIELNICA ZACHÓD

STANDARD I – 24 przystanki, o powierzchni sprzątania 740,00 m²; w tym peron pętli CH Jantar o powierzchni sprzątania 130,0 m² włącznie z sąsiedztwem budynku Centrum Nadzoru Ruchu 250 m²,

STANDARD II – 28 przystanków, o powierzchni sprzątania 650 m²;

STANDARD III – 39 przystanków, o powierzchni sprzątania 980,0 m²;

l) Zamawiający oświadcza, że w zakresie bieżącego utrzymania znajduje się 91 słupków przystankowych. W przypadku konieczności uruchomienia nowych lub dodatkowych przystanków zostają one automatycznie dołączone do zakresu niniejszego zamówienia bez konieczności zawierania odrębnego aneksu.

2. Utrzymanie jezdni, parkingów, mostów, wiaduktów, chodników, alejek utwardzonych i nieutwardzonych, opasek ulicznych, ścieżek rowerowych, schodów, zieleńców (trawniki, skupiny krzewów, żywopłoty i różanki), zatok autobusowych, azyli bezpieczeństwa, przystanków prowadzone będzie z rozróżnieniem okresu letniego i okresu zimowego, zgodnie z przyjętymi przez Zamawiającego standardami.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Wykorzystanie pojazdów spełniających normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 46.000,00 zł. Informacje dotyczące wadium znajdują się w Rozdziale XV SWZ.

II.2. Description

II.2.1. Title

Bieżące utrzymanie porządku i czystości wraz z pielęgnacją trawników na terenach miasta Słupska - Dzielnica Wschód
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services, 90513200 Urban solid-refuse disposal services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 77313000 Parks maintenance services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL636 Słupski

Main site or place of performance: miasto Słupsk

II.2.4. Description of the procurement

1. Bieżące letnie (w okresie od 15 kwietnia 2023r do 14 listopada 2023r) i zimowe (w okresie od 1 stycznia 2023r do 14 kwietnia 2023r oraz w okresie od 15 listopada 2023r do 31 grudnia 2023r) utrzymanie porządku i czystości:

a) w okresie letnim ręczne i mechaniczne oczyszczanie jezdni, parkingów, mostów, wiaduktów, chodników, alejek utwardzonych i nieutwardzonych, opasek ulicznych, ścieżek rowerowych, schodów, zieleńców (trawniki, skupiny krzewów, żywopłoty i różanki), zatok autobusowych, azyli bezpieczeństwa, przystanków wraz z usuwaniem nieczystości luźnych, odchodów zwierzęcych, piasku, błota, gruzu, betonu, traw, liści, gałęzi, oleju, opakowań z tworzyw

- sztucznych, niedopałków, papierów, szkła, „banerów”, opon samochodowych, pozostałości po kolizjach drogowych, usuwanie martwych zwierząt i innych śmieci i przeszkód zagrażających bezpieczeństwu ruchu kołowego i pieszego i wywozem zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,
- b) w okresie zimowym łagodzenie skutków śliskości zimowej wraz z utrzymaniem pogotowia zimowego,
- c) polewanie jezdni w okresie wysokich temperatur,
- d) opróżnianie i mycie koszy ulicznych, koszy parkowych, koszy przystankowych oraz koszy do segregacji odpadów wraz z wywozem zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,
- e) gracowanie i oczyszczanie z chwastów jezdni, parkingów, mostów, wiaduktów, chodników, alejek utwardzonych i nieutwardzonych, opasek ulicznych, ścieżek rowerowych, schodów, zatok autobusowych, azyli bezpieczeństwa, przystanków wraz z oczyszczaniem krawężników i wywozem zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,
- f) koszenie trawników wraz z wygrabieniem pokosu i wywozem skoszonej trawy do miejsca utylizacji,
- g) grabienie liści z trawników, w tym w skupinach krzewów, żywopłotach i różankach wraz z ich wywozem do miejsca utylizacji,
- h) usuwanie reklam i ogłoszeń z drzew, słupów oświetleniowych, ławek, koszy i innych elementów małej architektury,
- i) bieżące utrzymanie przystanków komunikacji zbiorowej. Przystanki, dla których określono nazwę i lokalizację, powierzchnie sprzątania zostały podzielone na trzy kategorie, według standardów oczyszczania, obejmujących:

DZIELNICA WSCHÓD

STANDARD I – 43 przystanki, o powierzchni sprzątania 1 060,00 m²;

STANDARD II – 24 przystanki, o powierzchni sprzątania 600,00 m²;

STANDARD III – 85 przystanków, o powierzchni sprzątania 1 700,00 m²

j) po zakończeniu okresu zimowego lub na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie oczyścić jezdnie, parkingi, mosty, wiadukty, chodniki, alejki utwardzone i nieutwardzone, opaski uliczne, ścieżki rowerowe, schody, zatoki autobusowe, azyły bezpieczeństwa, przystanki z materiału użytego do wykonywania usługi,

k) zimowe utrzymanie przystanków komunikacji zbiorowej przystanki, dla których określono nazwę i lokalizację, powierzchnie sprzątania zostały podzielone na trzy kategorie, według standardów oczyszczania, obejmujących:

DZIELNICA WSCHÓD

STANDARD I – 43 przystanki, o powierzchni sprzątania 1 060,00 m²;

STANDARD II – 24 przystanków, o powierzchni sprzątania 650,00 m²;

STANDARD III – 85 przystanków, o powierzchni sprzątania 1 500,00 m²

l) Zamawiający oświadcza, że w zakresie bieżącego utrzymania znajduje się 152 słupków przystankowych. W przypadku konieczności uruchomienia nowych lub dodatkowych przystanków zostają one automatycznie dołączone do zakresu niniejszego zamówienia bez konieczności zawierania odrębnego aneksu.

2. Utrzymanie jezdni, parkingów, mostów, wiaduktów, chodników, alejek utwardzonych i nieutwardzonych, opasek ulicznych, ścieżek rowerowych, schodów, zieleńców (trawniki, skupiny krzewów, żywopłoty i różanki), zatok autobusowych, azyli bezpieczeństwa, przystanków prowadzone będzie z rozróżnieniem okresu letniego i okresu zimowego, zgodnie z przyjętymi przez Zamawiającego standardami.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Wykorzystanie pojazdów spełniających normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 61.000,00 zł. Informacje dotyczące wadium znajdują się w Rozdziale XV SWZ.

II.2. Description

II.2.1. Title

Bieżące utrzymanie porządku i czystości wraz z pielęgnacją trawników na terenach parków i skwerów miejskich

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services, 90513200 Urban solid-refuse disposal services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 77313000 Parks maintenance services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL636 Słupski

Main site or place of performance: miasto Słupsk

II.2.4. Description of the procurement

1. Bieżące letnie (w okresie od 15 kwietnia 2023 r. do 14 listopada 2023 r.) i zimowe (w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 14 kwietnia 2023 r. oraz w okresie od 15 listopada 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.) utrzymanie porządku i czystości:

a) w okresie letnim ręczne i mechaniczne oczyszczanie chodników, alejek utwardzonych i nieutwardzonych, schodów, zieleńców (trawniki, skupiny krzewów, żywopłoty i różanki wraz z usuwaniem nieczystości luźnych, odchodów zwierzęcych, piasku, błota, gruzu, betonu, traw, liści, gałęzi, oleju, opakowań z tworzyw sztucznych, niedopałków, papierów, szkła, „banerów”, opon samochodowych, pozostałości po kolizjach drogowych, usuwanie martwych zwierząt i innych śmieci i przeszkód zagrażających bezpieczeństwu ruchu kołowego i pieszego i wywozem zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,

b) w okresie zimowym łagodzenie skutków śliskości zimowej wraz z utrzymaniem pogotowia zimowego,

c) opróżnianie i mycie koszy parkowych oraz koszy do segregacji odpadów wraz z wywozem zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,

- d) gracowanie i oczyszczanie z chwastów chodników, alejek utwardzonych i nieutwardzonych wraz z oczyszczaniem krawężników i wywozem zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,
- e) koszenie trawników i łąk kwietnych wraz z wygrabieniem pokosu i wywozem skoszonej trawy do miejsca utylizacji,
- f) grabienie liści z trawników, w tym w skupinach krzewów, żywopłotach i różankach wraz z ich wywozem do miejsca utylizacji,
- g) usuwanie reklam i ogłoszeń z drzew, słupów oświetleniowych, ławek, koszy i innych elementów małej architektury,
- h) po zakończeniu okresu zimowego lub na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie oczyścić chodniki, alejki utwardzone i nieutwardzone, schody, przystanki z materiału użytego do wykonywania usługi

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Wykorzystanie pojazdów spełniających normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 11.000,00 zł. Informacje dotyczące wadium znajdują się w Rozdziale XV SWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie o odpadach, Kodeks cywilny i Prawo zamówień publicznych.

2. Warunki realizacji umowy, dopuszczalne zmiany oraz określenie warunków zmian zostały zawarte we wzorze umowy.

3. Szczegółowe wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo określono w SWZ oraz wzorze umowy.
4. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały opisane w SWZ i wzorze umowy

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/10/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 21/01/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 24/10/2022 Local time: 10:15

Place:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zimslupsk>

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp,

3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

- 4) w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Ofertę sporządza się na Formularzu Ofertowym zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
- 1) formularz cenowy;
 - 2) oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy);
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 5) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na wezwanie obejmują:
- 1) oświadczenie w formie JEDZ sporządzone zgodnie z wytycznymi opisanymi w Rozdz. IX pkt 7 SWZ;
 - 2) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - środki dowodowe o których mowa w par. 9 ust. 1 pkt 2, par 9 ust. 1 pkt 3 i par 9 ust. 1 pkt 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;
 - 3) na potwierdzenia braku podstaw wykluczenia - środki dowodowe o których mowa w par. 2 ust. 1 pkt 1 lit a i b, par. 2 ust. 1 pkt 2, par. 2 ust. 1 pkt 6, par. 2 ust. 1 pkt 7 lit a, b, c i d rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy; oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
7. Wymagania dotyczące wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oraz w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby opisane są w SWZ.
8. Dokumenty podmiotów zagranicznych zostały opisane w rozdz. IX pkt 3 i 4 SWZ.
9. Zgodnie z art. 257 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
10. Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

13. Środki ochrony prawnej zostały szczegółowo określone w dziale IX Ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/09/2022