

Poland-Białystok: Medical consumables**OJ S 198/2021 12/10/2021****Contract notice****Supplies****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja

Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku

Postal address: ul. Poleska 89 15-874 Białystok

Town: Białystok

NUTS code: PL Polska

Postal code: 15-874

Country: Poland

Contact person: Marzena Dolistowska

E-mail: przetargi@wspr.bialystok.pl

Telephone: +48 856637344

Fax: +48 856637302

Internet address(es):Main address: www.pogotowie.bialystok.pl**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dostawa papierów do defibrylatorów Corpuls 3 i Lifepak 12/15

Reference number: EOP.332.27.21

II.1.2. Main CPV code

33140000 Medical consumables

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa papierów do defibrylatorów Corpuls 3 i Lifepak 12/15, szczegółowo wyspecyfikowanych w Załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia Formularz cenowy w ilości 1 300 szt. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu <https://miniportal.uzp.pl>. 2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>; <http://pogotowie.bialystok.pl/>. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>; <http://pogotowie.bialystok.pl/>.

Podane w formularzu cenowym ilości są wartościami szacunkowymi/prognozowanymi, które w trakcie obowiązywania umowy mogą ulec zmniejszeniu w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy gwarantuje wykorzystanie łącznie 60% wartości umowy brutto.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

33141000 Disposable non-chemical medical consumables and haematological consumables

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL841 Białostocki

Main site or place of performance: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku ul. Poleska 89 Białystok

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa papierów do defibrylatorów Corpuls 3 i Lifepak 12 /15, szczegółowo wyspecyfikowanych w Załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia Formularz cenowy w ilości 1 3000 szt.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 33140000-3 Materiały medyczne; 33141000-0 Jednorazowe, nie chemiczne artykuły medyczne i hematologiczne
3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej – pkt XII SWZ
4. Zamawiający: nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o których mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 1 i 2 SWZ, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) formularz cenowy zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

6) przedmiotowe środki dowodowe - tj. próbka, o której mowa w Rozdziale IX ust. 8 pkt 1). Na podstawie art. 65 ust 1 pkt 4 i ust 2 Pzp Zamawiający odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej i wymaga przekazania próbek za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Próbki należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert wskazanego w Rozdziale XVII. 6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: termin dostawy / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Pozycja z planu postępowań na rok 2021-2.2.15

2. Jeżeli Umowa nie będzie podpisana przez obie strony tego samego dnia przyjmuje się, że umowa została zawarta w dniu skutecznego doręczenia umowy na adres Wykonawcy, po podpisaniu i przesłaniu jej przez Zamawiającego.

3. Zamawiający nie stawia warunku- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający opracował wzór umowy (zał.nr 6 do SWZ)

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/11/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 12/02/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/11/2021 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert następuje poprzez ściągnięcie zaszyfrowanego pliku z ePUAP i zapisanie go na dysku komputera w siedzibie SPZOZ WSPR w Białymstoku przy ul. Poleskiej 89. Następnie po terminie otwarcia ofert, zaszyfrowaną ofertę załadowuje się do miniPortalu i odszyfrowuje. Odszyfrowaną ofertę zapisuje się na komputerze za pomocą mechanizmu dostępnego w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1.Zamawiający wskazuje,iż:

a)podstawy wykluczenia wykonawców wskazane w pkt VIII SWZ;

b) wykaz oświadczeń lub podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia oraz wykaz przedmiotowych środków dowodowych wskazane w pkt IX SWZ;

c) sposób obliczania ceny wskazany w pkt XIV SWZ

d) opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich wag i opisu sposobu oceny ofert wskazany w pkt XVIII SWZ

e) warunki udziału w zamówieniu wskazany w pkt VII SWZ

f) zgodnie z art. 139 Pzp zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania procedury odwróconej

2. Opis sposobu przygotowania ofert wskazano w pkt XIII SWZ.

3. Zamawiający nie stawia warunków w odniesieniu do zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

4. Kryteria oceny ofert:

$Cof = ((\text{cena najniższa brutto} / \text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 100 \text{ pkt}) \times 60\%$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Gdzie:

Cof – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena,

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

3. Zasady oceny ofert w kryterium Termin dostawy (T) – waga 40%

Termin dostawy podawany jest w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i liczony od daty złożenia zamówienia.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać:

- zaoferowany termin dostawy 1 dzień – 40 pkt
- zaoferowany termin dostawy 2 dni – 20 pkt
- zaoferowany termin dostawy 3 dni – 10 pkt
- zaoferowany termin dostawy 4 dni – 0 pkt

Z tym, że najdłuższy możliwy termin wynosi 4 dni.

W przypadku podania przez Wykonawcę terminu dostawy dłuższego niż 4 dni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. Należy podać w pełnych dniach. Za dni określone powyżej uważa się dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt, sobót i niedziel.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/10/2021