

Poland-Białystok: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 184/2022 23/09/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Uniwersytet w Białymstoku

National registration number: 5422383747

Postal address: ul. Świerkowa 20B

Town: Białystok

NUTS code: PL841 Białostocki

Postal code: 15-328

Country: Poland

E-mail: przetargi@uwb.edu.pl

Telephone: +48 857457117

Internet address(es):

Main address: www.uwb.edu.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://uwb.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Uczelnia publiczna

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Przeprowadzenie analizy Procesów Zarządczych w UwB z opisem struktur danych, implement. wybranych PZ z wykorzyst. narzędzia Workflow klasy BPMS i Szyny Danych klasy ESB, wdroż produkcyjnym wybranych PZ

Reference number: Dzp.2511.18.2022

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wdrożenie procesowego podejścia do zarządzania dokumentacją w Uniwersytecie w Białymstoku z wykorzystaniem informatycznych narzędzi wspierających automatyzację przepływów, akceptacji i zarządzania danymi w heterogenicznym środowisku aplikacyjnym. 3. Szczegółowy przedmiot zamówienia określa Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48000000 Software package and information systems, 72224100 System implementation planning services, 72263000 Software implementation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Uniwersytet w Białymstoku, ul. Świerkowa 20B, 15-328 Białystok

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wdrożenie procesowego podejścia do zarządzania dokumentacją w Uniwersytecie w Białymstoku z wykorzystaniem informatycznych narzędzi wspierających automatyzację przepływów, akceptacji i zarządzania danymi w heterogenicznym środowisku aplikacyjnym.

Szczegółowy przedmiot zamówienia określa Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

W celu prawidłowego sporządzenia oferty wskazane jest, aby Wykonawca uzyskał wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

Obowiązki Wykonawcy w ramach realizacji zamówienia określa szczegółowo również Wzór Umowy stanowiący Załącznik nr 11 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Liczba implementowanych procesów / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Okres gwarancji / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/09/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Przedmiot zamówienia jest realizowany z projektu Nowoczesny Uniwersytet dostępny dla wszystkich w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
Nr umowy: POWR.03.05.00-00-Z218/18.

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że uzyskał w jednym z ostatnich 3 lat obrotowych przychód ze sprzedaży netto w wysokości co najmniej 2 000 000,00 zł słownie: dwa miliony złotych;

W przypadku wykazania wartości przychodu w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy przychód netto wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrotowego.

Minimum level(s) of standards possibly required:

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: należycie wykonał minimum 3 (trzy) zamówienia, dla 3 (trzech) różnych podmiotów, polegające na dostawie oprogramowania integrującego co najmniej dwa systemy informatyczne, przy czym:

o wartość co najmniej 2 (dwóch) zamówień w części dotyczącej dostarczenia oprogramowania integrującego co najmniej dwa systemy informatyczne (z wyłączeniem sprzętu i innych niż oprogramowanie elementów) była nie niższa niż 250 000,00 zł brutto (dwieście pięćdziesiąt tysięcy) – każde zamówienie, przy czym w co najmniej jednym z tych zamówień realizowane były również usługi integracji z systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego;

o wartość co najmniej 2 (dwóch) zamówień w części dotyczącej dostarczenia oprogramowania wykorzystującego oprogramowanie Workflow (z wyłączeniem sprzętu i innych niż oprogramowanie elementów) była nie niższa niż 250 000,00 zł brutto (dwieście pięćdziesiąt tysięcy) – każde zamówienie;

o co najmniej 1 (jedno) zamówienie obejmowało również analizę procesów zarządczych w przedsiębiorstwie/instytucji/osobie prawnej/jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej.

W przypadku wykazania wartości zamówienia w walutach innych niż PLN Zamawiający przeliczy wartość zamówienia według średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.

o Kierownikiem projektu, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniającym poniższe wymagania:

posiada wykształcenie wyższe w zakresie informatyki lub zarządzania,

w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert brał udział jako kierownik projektu w realizacji co najmniej dwóch projektów informatycznych, w zakres których wchodziły usługi integracji systemów informatycznych z systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego, o wartości projektu co najmniej 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy) brutto każdy,

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił rolę kierownika projektu w co najmniej jednym projekcie polegającym na zaprojektowaniu i wykonaniu systemu informatycznego przy czym wartość budowy systemu i jego rozbudowy (bez kosztów utrzymania, wsparcia technicznego, sprzętu i licencji) wyniosła co najmniej 500 000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych);

posiada wiedzę w zakresie metodyk/metod zarządzania projektami potwierdzoną uzyskaniem co najmniej dwóch różnych certyfikatów (z dwóch różnych metodyk/metod), jednym co najmniej na poziomie podstawowym (Foundation) i co najmniej jednym na poziomie zaawansowanym (Practitioner) z listy niżej wymienionych certyfikatów zarządzania projektami: PMP, Agile PM, PRINCE2/ PRINCE2 AGILE, ITIL, Lean Six Sigma, PmBok, SCRUM lub innych równoważnych certyfikatów wydanych przez niezależną jednostkę akredytowaną do wydawania tego typu certyfikatów.

o zespołem wdrażającym w składzie:

co najmniej 2 osoby jako programista interfejsów wymiany danych z wykorzystaniem szyny danych klasy ESB spełniające poniższe warunki:

- posiada wykształcenie wyższe w zakresie informatyki,
- posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji programisty interfejsów wymiany danych i metadanych w systemach klasy ESB,
- brał udział w roli osoby odpowiedzialnej za projektowanie i budowę interfejsów wymiany danych i metadanych z systemami klasy ESB w minimum 2 projektach informatycznych o wartości projektów nie niższej niż 250 000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) każdy projekt,

co najmniej 2 osoby jako specjaliści ds. zapewnienia jakości spełniające poniższe warunki:

- posiada wykształcenie wyższe,
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania oprogramowania poszczególnych komponentów systemu bazodanowego,
- brał udział w roli specjalisty ds. zapewnienia jakości w minimum 2 projektach informatycznych opartych o systemy bazodanowe zintegrowane, o wartości projektu na kwotę minimum 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych) każdy projekt,
- brał udział w roli specjalisty ds. zapewnienia jakości w co najmniej 1 zrealizowanym projekcie, obejmującym usługi integracji systemu informatycznego z systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego,
- posiada kwalifikacje w zakresie:

o przygotowania specyfikacji testów, scenariuszy i danych testowych,

o testowania komponentów systemu zgodnie ze specyfikacją i scenariuszami testów,

o dokumentowania wyników testów,

o metodologii testowania w tym zagadnień dotyczących automatyzacji testów,

- posiada znajomość zasad testowania oprogramowania potwierdzoną certyfikatem ISTQB na poziomie Foundation lub innym równoważnym certyfikatem.

Minimum level(s) of standards possibly required:

co najmniej 1 osoba jako analityk spełniający poniższe warunki:

- posiada wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania lub pokrewne,
- posiada co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego w zakresie analizy procesów zarządczych,
- posiada znajomość notacji BPMN 2.0.

co najmniej 1 osoba jako architekt projektant systemów IT ze znajomością zagadnień systemów Workflow klasy BPMS, spełniająca poniższe warunki:

- posiada wykształcenie wyższe w zakresie informatyki,
- posiada co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego w branży IT w charakterze architekta / projektanta systemów IT,
- posiada wiedzę w zakresie zagadnień projektowania i wdrażania rozwiązań integrujących systemy bazodanowe,
- posiada wiedzę w zakresie zagadnień projektowania i wdrażania rozwiązań z wykorzystaniem systemów Workflow klasy BPMS,
- posiada wiedzę i umiejętność w zakresie projektowania systemów z zastosowaniem notacji UML w wersji 2.0 lub wyższej,
- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert brał udział w roli architekta projektanta systemów IT w co najmniej dwóch wykonanych projektach polegających na zaprojektowaniu i wdrożeniu systemu informatycznego zintegrowanego z systemem informatycznym Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego, o wartości projektu co najmniej 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych) każdy projekt,
- posiada znajomość metodyki wytwarzania architektury korporacyjnej potwierdzoną uzyskaniem certyfikatu TOGAF®9 FOUNDATION lub innego równoważnego certyfikatu.

co najmniej 2 osoby pełniące rolę programisty spełniające poniższe warunki:

- posiada wykształcenie wyższe w zakresie informatyki,
- posiada co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego w branży IT w charakterze programisty,
- brał udział w charakterze programisty w budowie co najmniej dwóch systemów informatycznych zintegrowanych z systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego, a wartość budowy każdego z systemów wyniosła nie mniej niż 200 000,00 zł brutto (bez kosztów utrzymania systemu, zakupu sprzętu, kosztów licencji oraz budowy infrastruktury).

co najmniej 1 osoba jako analityk posiadający doświadczenie w pracy z systemami klasy Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego spełniająca poniższe warunki:

- posiada wyższe wykształcenie,
- posiada co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego związanego z zagadnieniami Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją w instytucjach publicznych,

co najmniej 1 osoba jako architekt projektant systemów IT ze znajomością architektury informatycznej Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego spełniająca poniższe warunki:

- posiada wykształcenie wyższe w zakresie informatyki,
- posiada co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego w branży IT w charakterze architekta projektanta systemów IT,
- posiada wiedzę w zakresie zagadnień architektury informatycznej systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

o Zamawiający dopuszcza łączenie w/w funkcji przez jedną osobę, czy czym zespół wdrażający nie może liczyć mniej niż 6 osób.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ.

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Zamawiający określił możliwość zmiany zawartej umowy we Wzorze Umowy - Załącznik nr 11 do SWZ.

Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/10/2022 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 18/01/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/10/2022 Local time: 10:00

Place:

Ofertę należy złożyć poprzez Platformę znajdującą pod adresem <https://uwb.ezamawiajacy.pl>

Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie złożonych na Platformie ofert

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 uPzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku:
Bank Millennium S.A nr 95 1160 2202 0000 0005 0700 9461
SWIFT CODE / BIC - BIGBPLPW
IBAN - PL95 1160 2202 0000 0005 0700 9461
z dopiskiem "Wadium – znak sprawy: Dzp.2511.18.2022".
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w uPzp, bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) z treści dokumentu powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Uniwersytet w Białymstoku;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 uPzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub z jej treści dokumentu wadium wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wraz z wskazaniem wszystkich tych Wykonawców;
 - 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
 - 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
9. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 uPzp, zostanie odrzucona.
10. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa uPzp.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-672

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują następujące środki ochrony prawnej przewidziane ustawą: Odwołanie - zgodnie z przepisami art. 180-198 ustawy Pzp. 1. Odwołanie przysługuje wobec czynności Zamawiającego niezgodnej z przepisami ustawy, podjętych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do których Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy. 2. Odwołanie powinno: a) wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, b) zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, c) określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób, b) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej/Platformie – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, c) wobec innych czynności niż wymienionych w pkt a) i b) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, d) w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia publicznego – jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, e) w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. Skarga - zgodnie z przepisami 198a-198g ustawy Pzp. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-672

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/09/2022