

Poland-Krakow: Photocopying services

OJ S 166/2023 30/08/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

National registration number: 351081570

Postal address: ul. Mogilska 109 pokój 101B

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 31-571

Country: Poland

Contact person: Błażej Zadwórny, Marcin Gumieła

E-mail: zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl

Fax: +48 126154887

Internet address(es):

Main address: www.malopolska.policja.gov.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://malopolska-policja.eb2b.com.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://malopolska-policja.eb2b.com.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

National or federal agency/office

I.5. Main activity

Public order and safety

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie usług wykonywania wydruków i kopii w trybie kolor/czarno-białym na urządzeniach dostarczonych przez Wykonawcę

Reference number: ZP.34.2023

II.1.2. Main CPV code

79521000 Photocopying services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

- 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa wykonywania wydruku / kopii w trybie kolor i czarno – białym, w formacie A4 i A3 na 48 sieciowych urządzeniach wielofunkcyjnych z obsługą wydruku podążającego.
- 2) Usługa obejmuje dostarczenie przez Wykonawcę urządzeń, ich serwis wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych (nie dotyczy papieru), w tym tonerów.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SIWZ,
- 4) Wykaz miejsc i ilość wydruków znajduje się w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 5) Przewidywane ilości podane w tabeli zawartej w Ofercie są wartościami prognozowanymi. Wartości te wskazane są jedynie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego oraz nie stanowią zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zamawiający gwarantuje wykonanie umowy na poziomie min. 70% kopii określonych w dokumentacji postępowania.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie

Main site or place of performance: Jednostki i komórki Policji woj. małopolskiego

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest: kompleksowa usługa wydruku na 48 urządzeniach wielofunkcyjnych dostarczonych przez wykonawcę, wraz z serwisem oraz wymianą materiałów eksploatacyjnych, w trybie kolor/czarno-biały, w formacie A4 i A3, wraz z obsługą wydruku podążającego, zainstalowanych w lokalizacjach podanych w niniejszym załączniku.
2. Cena za usługę zostanie wliczona w cenę pojedynczej strony wydruku A4 w trybie kolor i czarno-białym. Uwaga! Wydruk w formacie A3 winien być liczony przez wykonawcę jako dwie kopie w formacie A4 z uwzględnieniem opcji kolor/czarno-biały.
W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją usługi tj: eksploatację sprzętu, jego zużycie, zużycie materiałów eksploatacyjnych (nie dotyczy papieru), koszty serwisu i naprawy itp.. Zamawiający nie ponosi innych kosztów niż cena 1 strony wydruku proporcjonalnie do ich ilości.
3. Urządzenia zostaną dostarczone i zainstalowane na koszt Wykonawcy, na okres trwania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania sprawności technicznej i dokonywania wszystkich niezbędnych napraw i przeglądów technicznych dostarczonych urządzeń, a także odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych w momencie ich wymiany na nowe.
5. W szczególności przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres:
 - 1) Dostarczenie, instalacja, podłączenie do sieci i uruchomienie urządzeń wielofunkcyjnych (parametry sieci wprowadzi Zamawiający) - 48 urządzeń dostarczonych do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
 - 2) Urządzenia dostarczone przez Wykonawcę muszą spełniać minimalne parametry zawarte w punkcie 7 oraz zapewniać funkcje:
 - wydruków kolor/mono z sieci,

- skanowania do maila,
 - kopiowania kolor/mono,
 - wydruku podążającego (odbior wydruków za pomocą wpisania kodu PIN),
- 3) Dostarczanie i wymiana na bieżąco materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru) zapewniających nieprzerwaną pracę urządzeń. Koszt materiałów eksploatacyjnych (w tym koszt ich dostarczenia) pokrywa Wykonawca. Wymieniane części oraz materiały eksploatacyjne muszą gwarantować dobrą jakość tworzonych dokumentów (wydruki o dobrym kontraście, z czystym białym tłem bez zabrudzeń, prawidłowe odwzorowanie barw).
- 4) Wykonywanie przeglądów i napraw niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania urządzeń i utrzymania dobrej jakości wydruku oraz wymiana uszkodzonych i wyeksploatowanych części i materiałów eksploatacyjnych, które powodują nieprawidłowe działanie urządzeń. Przeglądy muszą uwzględniać wszelkie czynności niezbędne do zapewnienia sprawnego działania urządzenia. Dokonywanie przeglądów oraz wymiana części i materiałów eksploatacyjnych musi być dokonywana w sposób zapewniający ciągłość pracy urządzeń.
- Szczegółowe opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Aspekt społeczny / Weighting: 10

Price - Weighting: 90

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/09/2025

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Z uwagi na ograniczenia w ilości znaków w ogłoszeniu, szczegółowe informacje dot. warunków, podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów zawarte są w SWZ. Termin związania z ofertą 90 dni od terminu składania ofert tj. 30.12.2023

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt.1 Pzp. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt.2 Pzp. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań związanych z tymi warunkami.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, w postaci:

- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego; Oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a) Ustawy Pzp,
- c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b Ustawy Pzp;
- e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 3 Ustawy Pzp;
- f) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp;
- g) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp;
- h) odpisu lub informacji z KRS lub z CEiIDG, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w zakresie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp;
- i) oświadczenia o braku podstawy do wykluczenia przewidzianej w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
- j) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat wraz z dowodami,
- k) wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt.3 Pzp. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zgodnie z zapisami rozdziału V.3 SWZ pn: "Informacje dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej":

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) Dokumentów, o których mowa w pkt 2.1.b,c,d,e niniejszego rozdziału – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w przywołanych punktach; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

b) Dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1.g i h) niniejszego rozdziału – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

c) Dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1.i) niniejszego rozdziału – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 niniejszego rozdziału, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w pkt 2.1.b,c,d,e,g,h,i) zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, wystawione w terminie odpowiednio 6 miesięcy lub 3 miesiące przed ich złożeniem.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt.4 Pzp. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotowego zamówienia. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1. W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca realizował, bądź realizuje co najmniej jedno zamówienie polegające na świadczeniu usług kompleksowej obsługi co najmniej 40 urządzeń wielofunkcyjnych dostarczonych przez Wykonawcę, działających u innych podmiotów przez okres co najmniej 6 miesięcy.
2. Dysponuje co najmniej 2 osobami, z których każda posiada co najmniej roczne doświadczenie w obsłudze serwisowej urządzeń kserograficznych.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegóły związane z realizacją umowy przedstawione są w załączniku nr 4 do SWZ pn. Projekt umowy. Zamówienie przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Katalog zmian określony został w projekcie umowy.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/10/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 30/12/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/10/2023 Local time: 10:30

Place:

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Po terminie składania ofert a przed ich otwarciem, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Dalsze inf. w tym zakresie zawiera rozdział VIII.2 SWZ

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Podwykonawstwo;

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3) Zamawiający będzie badać, czy nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109. Ustawy PZP, w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
- 4) Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 7) Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 8) Szczegółowe zasady dotyczące udziału podwykonawców w realizacji zamówienia opisane są w projekcie Umowy (załącznik nr 4 do SWZ).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: sekretariat@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587702

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 3) Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 4) Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w dziale IX ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/08/2023