

Denmark-Valby: Food, beverages, tobacco and related products

OJ S 201/2021 15/10/2021

Contract award notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Hotel- og Restaurantskolen

National registration number: 30773047

Postal address: Vigerslev Allé 18

Town: Valby

NUTS code: DK012 Københavns omegn

Postal code: 2500

Country: Denmark

Contact person: Pia Haaning Rasmussen

E-mail: pia@changingfood.dk

Internet address(es):

Main address: www.hrs.dk

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

EU-udbud af rammeaftale vedrørende levering af basisvarer, indeholdende kolonial, kød og grøntvarer til Hotel- og Restaurantskolen

II.1.2. Main CPV code

15000000 Food, beverages, tobacco and related products

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Nærværende udbud vedrører en rammeaftale på levering af basisvarer indeholdende kolonial, kød og grøntvarer til Hotel og Restaurantskolen. Udbuddet gennemføres som et sortimentsudbud. Udover råvarer til skolens undervisning driver skolen også 2 forskellige kantiner samt en café til elever og lærere.

Skolens kantine er samtidigt et undervisningskøkken for SKP-elever.

II.1.6.

Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Lowest offer: 3 366 595,32 DKK / Highest offer: 3 939 067,96 DKK taken into consideration

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

15300000 Fruit, vegetables and related products, 15400000 Animal or vegetable oils and fats, 15100000 Animal products, meat and meat products

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Hotel- og Restaurantskolen er en erhvervsskole, der siden 1922 har uddannet kokke, tjenere og andre elever til hotel- og restaurationsbranchen. Skolen har årligt 6.000 elever.

Kerneopgaven for skolen er at uddanne, inspirere og danne skolens elever, så de kan udvikle og udbrede verdens dejligste mad, berigende måltider, taktfuldt værtskab og fantastisk service. Med respekt for kvalitet, nydelse og sanselighed vil de gøre en forskel for verden og hverdagen. Og samtidig rustes de til at tage hånd om at gøre deres del af fremtidens fødevarer system og turisme bæredygtig.

Skolens vision er at berige og glæde verden med talent og håndværk, der skaber fremtidens bæredygtige gastronomi, hospitality og værtskab.

Hotel- og Restaurantskolen køber årligt basisvarer indeholdende kolonial-, kød- og grøntvarer for ca. 2,5 mio. kr. Udover råvarer til skolens undervisning driver skolen også 2 forskellige kantiner samt en café til elever og lærere. Skolens kantine er samtidigt et undervisningskøkken for SKP-elever.

Hotel- og Restaurantskolen har på baggrund af de strategiske målsætninger besluttet at nærværende udbud i videste mulige omfang skal understøtte skolens behov for undervisning af elever, og tillægger derfor et tæt samarbejde med en række leverandører stor værdi.

Leverandørerne skal være adgang til så bredt et udsnit af den økologiske, småskala fødevarerproduktion som muligt, for at sikre, at skolens elever får mulighed for at få kendskab og arbejde med et bredt sortiment af fødevarer i sæson som muligt. Det vil ikke være alle skolens elever, der får mulighed for dette i løbet af deres praktiktid eller på en fremtidig arbejdsplads, og netop af den grund er det afgørende, at de får kendskabet etableret i løbet af deres uddannelse på skolen. Skolen ønsker desuden at have fokus på råvarer, der er nært produceret og undgå råvarer, der transporteres med fly.

Hotel- og restaurantskolens fødevarerforbrug

Hotel- og Restaurantskolen bruger dels fødevarer i forbindelse med undervisningen i traditionel klasseundervisning, og dels i forbindelse med frokostordninger til skolens elever og lærere:

Undervisning

Klasseundervisning, bestilles af lærere og tilrettelægges løbende.

Restauranten, hvor en klasse som en del af sin undervisning har ansvaret for en uges drift og bespisning af 120 spisende.

Frokostordning

Hotel- og Restaurantens kantine drives som en almindelig kantine, dog har kantine løbende et varierende antal skolepraktik-elever, hvorfor denne også anvendes som undervisningsrum.

Kantine bespiser typisk 250 dagligt.

Arrangementer

Hotel- og Restaurant skolen er løbende vært for større arrangementer og mindre private kurser. Fødevarerforbruget hertil dækkes også af nærværende aftale.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Bredde i sortiment og dybde, antal / Weighting: 30

Price - Weighting: 70

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2021/S 098-253785](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

EU-udbud af rammeaftale vedrørende levering af basisvarer, indeholdende kolonial, kød og grøntvarer til Hotel- og Restaurantskolen

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

01/10/2021

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 1

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: INCO CC KØBENHAVN A/S.

Town: København

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Country: Denmark

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Lowest offer: 3 366 595,32 DKK / Highest offer: 3 939 067,96 DKK taken into consideration

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

Spørgsmål/svar: Tilbudsgiver opfordres til at søge uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i udbudssystemet. Det er tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajour med materialet i udbudssystemet. I henhold til tidsplanen i udbudsbetingelsernes punkt 1.7 vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, såfremt spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end 7 dage inden henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet skal stilles til supporten: 79 30 78 33 eller kundecenter@truelink.dk.

Tilbudsgiver, andre enheder og sammenslutninger, skal på Ordregivers opfordring, fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens §§ 144 og 152 for de oplysninger, som er afgivet i ESPD'et. Nedenfor beskrives det, hvorledes denne dokumentation skal fremlægges.

ESPD'ets Del III – Udelukkelsesgrunde

Hvis tilbudsgiver, sammenslutningens deltagere eller andre enheder er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra:

- Skifteretten v. Domstolsstyrelsen
- Skatteforvaltningen
- ATP
- Politiet (Kriminalregistret)

Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", der skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten.

Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra fristen for fremsendelse af Serviceattesten, som fastsat af Ordregiver i opfordringsskrivelsen.

Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. 2 uger fra bestilling af Serviceattesten er modtaget.

Hvis Tilbudsgiver, en eller flere af deltagerne i sammenslutningen eller andre enheder ikke er fra Danmark, skal denne som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som

fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud.

Såfremt disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed.

Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love.

Hvis en tilbudsgiver har baseret sin formåen på andre enheders ressourcer eller udgør en sammenslutning skal der indsendes dokumentation disses: Hvis relevant, en støtteerklæring hvormed andre enheder erklærer at have stillet alle nødvendige ressourcer til rådighed for tilbudsgiver i forbindelse med nærværende udbud. Hvis relevant, en erklæring hvormed deltagerne i sammenslutningen erklærer at udgøre et konsortium eller anden form for sammenslutning, som hæfter solidarisk, ubetinget og direkte for opfyldelse af den udbudte opgave, samt bekræfter, at de hæfter solidarisk, ubetinget og direkte med et selskab, som efter tildeling måtte blive stiftet med henblik på udførelse af den tildelte opgave.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Der er pt ikke oprettet et sådant organ i Danmark.

Town: Finder ikke anvendelse

Country: Denmark

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om Klagenævnet for Udbud med senere ændringer (loven er tilgængelig på www.retsinfo.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Jf. § 7, stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. § 7, stk. 3. Har en ordregiver fulgt

proceduren i § 4, skal en klage over, at ordregiveren i strid med Udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for udbuds egen klagevejledning kan findes på naevneneshus.dk, jf. § 6, stk. 4. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. § 12, stk. 1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/10/2021