

Belgium-Verviers: Digital offset equipments
OJ S 185/2022 26/09/2022
Contract award notice
Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Verviers
National registration number: 0206644741
Postal address: Place du Marché, 55
Town: Verviers
NUTS code: BE335 Arr. Verviers - communes francophones
Postal code: 4800
Country: Belgium
E-mail: info@verviers.be
Telephone: +32 87325325
Fax: +32 87325345
Internet address(es):
Main address: www.verviers.be

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

LOCATION DE COPIEURS MULTI-FONCTION POUR L'ADMINISTRATION COMMUNALE
Reference number: MP2021-162

II.1.2. Main CPV code

30122200 Digital offset equipments

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

voir II.2.4

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7.

Total value of the procurement

Value excluding VAT: 257 139,12 EUR

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE335 Arr. Verviers - communes francophones

II.2.4. Description of the procurement

Présentation générale

Le présent marché vise en premier lieu à renouveler et étendre le contrat de location avec maintenance et fourniture des consommables des MFP A3 couleur (multiple function printer). La Ville souhaite louer, pour l'ensemble des services communaux (hors enseignement communal) :

37 MFP A3 couleur (au lieu de 26 actuellement).

Le présent marché vise également à passer un contrat de location pour 36 MFP A4 couleur (en lieu et place d'une grande partie des imprimantes propriétés de la Ville).

Enfin, la Ville souhaite louer, pour son service de l'imprimerie, 1 MFP de production de format SR A3 couleur, avec l'accent mis sur une capacité à imprimer sur enveloppe.

Par respect de l'égalité entre soumissionnaires, l'offre à remettre doit porter sur un matériel neuf et uniformisé.

Le prix proposé comprendra l'installation et le raccordement au réseau informatique de la Ville de tous les équipements.

Le prix facturé comprendra, outre la location qui couvrira le coût de l'omnium, le prix à la copie noir & blanc et le prix de la copie couleur.

Au moment de l'exécution du marché, les quantités qui seront commandées pourront différer chacune à la baisse ou à la hausse par rapport à celles mentionnées dans le métré.

Une formation est prévue à l'installation et, sur demande, pour le personnel utilisateur ou en charge de la gestion du parc.

Le matériel proposé en location est, dans tous les cas, couvert par un contrat d'entretien omnium. Les prix sont établis pour une durée de location de 48 mois.

Un entretien préventif doit être réalisé chaque année contractuelle et être attesté par machine (vignette, carnet, tablette...) avec relevé fourni au surveillant du marché. En cas de besoin, la Ville peut demander un second entretien préventif dans la même année, sans frais supplémentaire. La réparation, ainsi que tous les accessoires qui en permettent le parfait fonctionnement sont également compris dans le prix du marché.

Les interventions d'entretien et les dépannages ne donnent pas lieu à une facturation supplémentaire. Les interventions de dépannage doivent intervenir rapidement. L'offre doit annoncer un engagement de délai d'intervention. Lorsque le délai de remise en service serait supérieur à celui annoncé, il sera fourni à titre exceptionnel un MFP A4 de dépannage, pendant une durée raisonnable. L'attente d'une pièce de rechange ne peut pas être un motif de retard.

Il n'y a pas de minimum de copies à facturer.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Compatibilité / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Performances supplémentaires du matériel neuf proposé (cfr conditions techniques) / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Support technique / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Prix / Weighting: 50

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2021/S 242-637237](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Contract No: MP2021-162

Title:

LOCATION DE COPIEURS MULTI-FONCTION POUR L'ADMINISTRATION COMMUNALE

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

17/05/2022

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 4

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 4

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: DAVIN S.A.

Postal address: Rue des Aises, 5

Town: GILLY
NUTS code: BE Belgique / België
Postal code: 6060
Country: Belgium
The contractor is an SME: no

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the contract/lot: 257 139,12 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunaux de Verviers
Town: non applicable
Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/09/2022