

Germany-Hamburg: Coaching services
OJ S 168/2023 01/09/2023
Contract notice – utilities
Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Hamburg Port Authority AöR

Postal address: Neuer Wandrahm 4

Town: Hamburg

NUTS code: DE600 Hamburg

Postal code: 20457

Country: Germany

E-mail: zentralereinkauf@hpa.hamburg.de

Telephone: +49 40428473919/2544

Internet address(es):

Main address: <https://www.vergabe.rib.de>

Address of the buyer profile: <https://www.vergabe.rib.de>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/3/tenderId/125994>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/3/tenderId/125994>

I.6. Main activity

Port-related activities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Coachingleistung für die integrierte Projektallianz im Projekt "Ersatzneubau Salzgitterkai"

Reference number: TD-3016-23-VT-EU

II.1.2. Main CPV code

79998000 Coaching services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Die hier ausgeschriebenen Leistungen umfassen die Aufgaben eines IPA-Coach der Projektallianz in dem Kaimauerprojekt "Ersatzneubau Salzgitterkai".

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71530000 Construction consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE600 Hamburg

Main site or place of performance: Hamburg

II.2.4. Description of the procurement

Aufgrund der interdisziplinären Schnittstellen und des hohen Abstimmungsbedarfes sind die Anforderungen an das Projekt und die handelnden Personen sehr komplex. Vor diesem Hintergrund wurde beschlossen, dieses Projekt in der Form einer Integrierte Projektallianz (IPA) durchzuführen, da die finanziellen und terminlichen Risiken mit einem herkömmlichen Bauauftrag in diesem Projekt außergewöhnlich hoch wären. Für den Ersatzneubau Salzgitterkai soll durch die Integrierte Projektallianz ein kooperativer Prozess („Best for Project“) zur weiteren Optimierung der bestehenden Planung und in der Realisierung der Bauleistungen gefördert werden.

Zu den Aufgaben des IPA-Coach gehören unter anderem:

- Teambuilding und Onboarding: Entwickeln und Formen des IPA-Teams
- Methodenkompetenz: konkrete projektbezogene Schulung des Allianzteams hinsichtlich IPA- und Lean-Methoden
- Validierung und Prozessbegleitung

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Die Beauftragung der IPA-Coaches erfolgt zunächst für ein Jahr bzw. für die Allianzphase 1. Der Beginn der Bearbeitung ist für Anfang 2024 vorgesehen.

Für die Allianzphase 2 ist eine jahresweise optionale Beauftragung beabsichtigt. Die Allianzphase 2 endet voraussichtlich in Jahr 2029 und beinhaltet einen Nachlauf für den Projektabschluss.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 4 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Die Teilnahmeunterlagen aller Bewerber, die nicht aus formalen Gründen aus dem Teilnahmewettbewerb ausgeschlossen werden müssen, werden zur fachlichen Prüfung herangezogen.

Die gemäß Rangreihenfolge am besten geeigneten Bewerber mit den höchsten Punktzahlen (max. 4) erhalten nach Auswertung der Teilnahmeanträge detaillierte Ausschreibungsunterlagen und werden zur Angebotsabgabe aufgefordert.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Für die Allianzphase 2 ist eine jahresweise optionale Beauftragung beabsichtigt.

Die Allianzphase 2 endet voraussichtlich in Jahr 2029 und beinhaltet einen Nachlauf für den Projektabschluss.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- 1.) Angaben, ob und auf welche Art die Bewerberinnen und Bewerber wirtschaftlich mit Unternehmen verknüpft sind oder ob und auf welche Art sie auf den Auftrag bezogen in relevanter Weise mit anderen zusammenarbeiten, sofern dem nicht berufsrechtliche Vorschriften entgegenstehen (Kategorie A.5 gem. Bewerberbogen).
- 2.) Darstellung der Organisationsstruktur des Unternehmens, der Standorte und der Niederlassungen. Sofern die Ausführung durch eine Niederlassung erfolgen soll, sind die abgefragten Daten für die Niederlassung zu erstellen. (Kategorie A.6 gem. Bewerberbogen)
- 3.) Angaben zur zahlenmäßigen Entwicklung der Personalstruktur des Bewerbers innerhalb der letzten drei Jahre. (Kategorie A.7 gem. Bewerberbogen)
- 4.) Bescheinigung über die Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister (Kategorie A.8 gem. Bewerberbogen)
- 5.) Formlose Erklärung, dass keine Ausschlussgründe gemäß § 123 und 124 GWB 2016 vorliegen (Kategorie A.9 gem. Bewerberbogen).
- 6.) Bestehende Berufs- und/oder Betriebshaftpflichtversicherung (Kategorie A.10 gem. Bewerberbogen)
- 7.) Erklärung zur Qualitätssicherung (Kategorie A.11 gem. Bewerberbogen)
- 8.) Eigenerklärung zu EU-Sanktionen

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 1.) Erklärung über den Gesamtumsatz der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre. (Kategorie D.1 gem. Bewerberbogen)
- 2.) Umsatz des Unternehmens während der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre, soweit er Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind. Soweit die Umsätze von dem Bewerber zusammen mit anderen (z.B. Ingenieurgemeinschaft)

erbracht wurden, sind diese gesondert unter Angabe des prozentualen Anteils am Gesamtumsatz des betreffenden Projektes auszuweisen. (Kategorie D.2 gem. Bewerberbogen)

3.) Zahl der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Berufsgruppen. (Kategorie D.3 gem. Bewerberbogen)

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zu Kategorie D.3

- Zahl der in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräften, gegliedert nach Berufsgruppen (auf gesonderter Anlage)
Mindestens 3 Mitarbeitende, die als Coach tätig sind.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1.) Referenzliste der wesentlichen in den letzten 10 Geschäftsjahren erbrachten Leistungen mit Angabe des Rechnungswertes, der Leistungszeit sowie der Auftraggeber. Hinweis: keine personenbezogenen Referenzen. (Kategorie E.1 gem. Bewerberbogen)

2.) Erklärung über die Ausstattung, welche Geräte und welche technische Ausrüstung für die Dienstleistung zur Verfügung steht). (Kategorie E.2 gem. Bewerberbogen)

3.) Angabe des Auftragsanteils für den möglicherweise ein Unterauftrag erteilt wird (Kategorie E.3 gem. Bewerberbogen).

6.) Sonstige / weitere Unterlagen (individuell für das Verfahren ergänzen).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zu Kategorie E.1

- Es sind Referenzen der letzten 10 abgeschlossenen Geschäftsjahre zu Coachingleistung von Projekten in partnerschaftlichen Vertragsmodellen anzugeben oder die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind.

Es muss mindestens eine Referenz abgegeben werden.

Mindestens einer der vorliegenden Referenzen muss aus dem Bereich Bauwesen sein.

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

Die Teilnahmeunterlagen aller Bewerber, die nicht aus formalen Gründen aus dem Teilnahmewettbewerb ausgeschlossen werden müssen, werden zur fachlichen Prüfung herangezogen, um im Vorlauf für das Verhandlungsverfahren, die besten vier Bewerber zu ermitteln.

Die Mindestanforderungen für die wirtschaftliche und finanzielle sowie die technische Leistungsfähigkeit müssen erfüllt sein.

Die technische Leistungsfähigkeit wird mit 100% bewertet. Hierbei werden die Projektreferenzen, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind, herangezogen.

III.1.6. Deposits and guarantees required

Werden erst in den Vergabeunterlagen für das Verhandlungsverfahren gefordert (2.Stufe des Vergabeverfahrens)

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Werden erst in den Vergabeunterlagen für das Verhandlungsverfahren gefordert (2.Stufe des Vergabeverfahrens)

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem(r) Vertreter(in)

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/09/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 30/10/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

- 1.) Das Vergabeverfahren erfolgt nach der SektVO 2016.
- 2.) Bei dieser Bekanntmachung handelt es sich um einen Aufruf zur Teilnahme am Wettbewerb. Die zu erbringende Leistung ist unter Pkt.II.1.4) und II.2.4) grob beschrieben.
- 3.) Unter www.vergabe.rib.de ist ein Bewerberbogen und dazugehörige Anlagen abzurufen. Dieser Bewerberbogen beschreibt die für den Teilnahmeantrag zwingend einzuhaltende Form. Der ausgefüllte Bewerberbogen ist mit den Teilnahmeunterlagen einzureichen.
- 4.) Die Übermittlung von Teilnahmeanträgen und allen einzureichenden Unterlagen/Anlagen und Nachweisen muss ausschließlich auf elektronischen Weg (digital) erfolgen. Hierzu ist bei den Vergaben der Hamburg Port Authority AöR und ihren Tochterunternehmen zwingend die Vergabeplattform www.vergabe.rib.de zu nutzen. Eine (kostenfreie) Registrierung auf der Plattform ist hierbei erforderlich. Teilnahmeanträge müssen über die Vergabeplattform elektronisch in Textform, elektronisch mit fortgeschrittener Signatur oder elektronisch mit qualifizierter Signatur zum vorgegebenen Termin eingereicht werden. Ein nicht form- oder fristgerecht übermittelter Teilnahmeantrag wird ausgeschlossen. Es sind nur Teilnahmeanträge zur Öffnung zugelassen, die bis zum Ablauf der Teilnahmefrist elektronisch über die Vergabeplattform eingegangen sind.
- 5.) Bergwerksgemeinschaften (Bege) sind zugelassen, jedoch ist die Bildung einer Bege zu begründen. Der Bewerberbogen ist für jedes Mitglied einer Bege einzureichen, nicht jedoch für

Nachunternehmer. Weitere Angaben, s. Kap.4.2 in den Regelungen zum Teilnahmewettbewerb.

6.) Nachunternehmer: s. Kap.4.3 in den Regelungen zum Teilnahmewettbewerb.

7.) Ausländische Bewerber/Unternehmen haben gleichwertige Bescheinigungen ihres Herkunftslandes gem.Pkt.III.1) einzureichen. Bei fremdsprachigen Bescheinigungen gem.Pkt. III.1) kann vom Auftraggeber eine Übersetzung in deutscher Sprache nachgefordert werden.

8.) Sollten sich aus Sicht des Bewerbers Nachfragen ergeben, sind diese über die Vergabe-Plattform zu stellen. Rechtzeitig beim Auftraggeber beantragte Auskünfte zu den Bewerbungsunterlagen werden in der nach § 16 Abs. 3 Nr. 1 SektVO vorgesehenen Frist vor Eingang der Teilnahmeanträge erteilt. Fragen, die während des laufenden Verfahrens gestellt und beantwortet werden, sind unter www.vergabe.rib.de veröffentlicht. Der Bewerber hat eigenverantwortlich und regelmäßig die Informationen abzurufen.

9.) Im Teilnahmewettbewerb werden nur Bewerber berücksichtigt, welche die unter Pkt. III.1) angegebenen Teilnahmebedingungen erfüllen. Hinweis: Bewertungskriterien gem. Pkt. III.1.4)/gem. II.2.9) und Kapitel 6 der Regelungen zum Teilnahmewettbewerb.

10.) Die gem. Rangreihenfolge am besten geeigneten Bewerber mit den höchsten Punktzahlen (max. 4) erhalten nach Auswertung der Teilnahmeanträge detaillierte Ausschreibungsunterlagen und werden zur Angebotsabgabe aufgefordert. Ist die max. vorgesehene Anzahl der Bewerber für die Überführung in das Verhandlungsverfahren erreicht und befinden sich zudem weitere Bewerber auf ranggleicher Position, wird die Anzahl der Teilnehmer für das Verhandlungsverfahren dementsprechend erhöht. Die anderen Bewerber erhalten eine entsprechende Information über die Nichtberücksichtigung im weiteren Vergabeverfahren. Das sich dem Teilnahmewettbewerb anschließende Verhandlungsverfahren wird bei Bedarf in mehreren Schritten durchgeführt. Der Auftraggeber behält für das nachfolgende Verhandlungsverfahren vor, den Zuschlag bereits auf das Erstangebot zu erteilen, ohne mit den Bietern zu verhandeln.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer bei der Behörde für Stadtentwicklung und Wohnen

Vergaberecht, Zivilrecht und Forderungsmanagement

Postal address: Neuenfelder Straße 19

Town: Hamburg

Postal code: 21109

Country: Germany

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Hinsichtlich der Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen gilt § 160 Abs.3 Nr. 4 GWB 2016. Insbesondere ist ein Antrag auf ein Nachprüfungsverfahren gemäß § 160 Abs.3 Nr. 4 GWB 2016 nur zulässig, soweit nicht mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Hamburg Port Authority AöR

Postal address: Brooktorkai 1

Town: Hamburg

Postal code: 20457

Country: Germany

VI.5.

Date of dispatch of this notice

28/08/2023