

France-La Plaine-Saint-Denis: Bailiff services

OJ S 168/2023 01/09/2023

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: société du Grand Paris

Postal address: immeuble Moods - 2 mail de la petite Espagne - cs10011

Town: La Plaine-Saint-Denis Cedex

NUTS code: FR10 Ile-de-France

Postal code: 93212

Country: France

E-mail: Marches-sgp@societedugrandparis.fr

Telephone: +33 182462000

Internet address(es):Main address: <https://www.societedugrandparis.fr>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise>.[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2331569&orgAcronyme=s2d](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise>.[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2331569&orgAcronyme=s2d](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise)**I.6. Main activity**

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

services de commissaires de justice réalisés dans le département 75

Reference number: 2023MAPA023_Candidature

II.1.2. Main CPV code

75242110 Bailiff services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

services de commissaires de justice réalisés dans le département 75

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

75242110 Bailiff services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR10 Ile-de-France

Main site or place of performance: ile de france

II.2.4. Description of the procurement

L'Objet du présent accord-cadre est de s'adjoindre les services d'un commissaire de justice en vue de la réalisation de prestations dans le département du 75. Le contenu des prestations est celui fixé à l'article 1er de l'ordonnance no2016-728, et dans le décret no2021-1625 du 10 décembre 2021 et notamment : - la signification d'actes exécutoires ; - l'Exécution des titres exécutoires

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Technique / Weighting: 50

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

le présent accord-cadre est conclu pour une durée initiale de quarante-huit (48) mois à compter de sa date de notification. Il est reconductible tacitement deux (2) fois pour une durée de douze (12) mois par période de reconduction. La durée totale de l'accord-cadre, périodes de reconduction comprises, ne peut dépasser soixante-douze (72) mois à compter de sa date de notification

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

la SGP se réserve la possibilité de passer un ou des marché(s) sans publicité ni mise en concurrence conformément à l'article R2122-7 du code de la commande publique portant sur la réalisation de services similaires à ceux confiés au titulaire

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

liste et description succincte des conditions : Le candidat (qu'il se présente seul ou en groupement) fournit le formulaire " lettre de candidature Dc1 " dernière version DAJ, dûment rempli et disponible à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>. Le candidat doit en outre compléter obligatoirement l'intégralité des onglets du cadre de réponse joint en annexe 1 du Règlement de Consultation. Le fichier renseigné devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique. Par conséquent, à la rubrique F3 du formulaire " lettre de candidature Dc1 " dernière version DAJ, les candidats ne doivent pas cocher la case " le formulaire Dc2 " ni joindre ce formulaire, mais doivent cocher la case " les documents établissant ses capacités, tels que demandés dans les documents de la consultation "

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

liste et description succincte des critères de sélection : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après :- une déclaration concernant son chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles ou équivalent. Ces chiffres d'affaires seront exprimés en Euro (H.T.).- Une copie des attestations d'assurance, en cours de validité, pour les risques professionnels en lien avec l'objet de l'accord-cadre. En cas de groupement candidat, le mandataire devra justifier être assuré en sa qualité de mandataire. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité économique et financière joint en annexe 1 du Règlement de Consultation. Le fichier renseigné devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

liste et description succincte des critères de sélection : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après :- présentation d'une liste de 5 références maximum portant sur des prestations similaires à l'objet de l'accord-cadre, réalisées au cours des trois dernières années et indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. Dans le cas où le candidat (ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement) fournit plus de références que le nombre demandé, seules les 5 plus récentes seront prises en compte par la Sgp. De plus, chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir :- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat, pendant les trois dernières années. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle joint en annexe 1 du Règlement de Consultation. Le fichier renseigné devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:
ordonnance no 2016-728 du 2 juin 2016 relative au statut de commissaire de justice. L'Arrêté du garde des sceaux, ministre de la justice, nommant les commissaires de justice titulaires de l'office devra nous être transmis

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/09/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/09/2023 Local time: 12:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used
Electronic invoicing will be accepted
Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

procédure suivie : (complément à la rubrique Iv.1.1)La mention " procédure ouverte " renseignée à la rubrique Iv.1.1) s'entend non pas comme une procédure formalisée d'appel d'offres ouvert, mais comme une procédure adaptée, menée conformément à l'article R.2123-

1-3° du code de la commande publique dans le cadre de laquelle il pourra être recouru à la négociation. La SGP se réserve la possibilité d'attribuer le marché public sur la base des offres initiales sans négociation. Les conditions de négociation sont fixées au règlement de consultation (rc). modalités de retrait des documents : Les documents disponibles sont : Le présent avis. le dossier de consultation des entreprises (Dce) comprenant : Le Règlement de la consultation (Rc) et ses annexes : Annexe 1 : Cadre de réponse annexe 2 : Le détail quantitatif estimatif (Dqe) Annexe 3 : Lettre de candidature Dc1 modèle Daj Annexe 4 : Contacts référents des candidats annexe 5 : Déclaration d'absence de conflit d'intérêts annexe 6 : Attestation sur l'honneur relatives aux mesures restrictives eu égard aux actions de la Russie Déstabilisant la situation en Ukraine L'Acte d'engagement (Ae) et ses annexes : Annexe 1 : Bordereau des prix unitaires (Bpu) ; Annexe 2 : Déclaration de sous-traitance (Dc4). Le Cahier des Clauses Particulières (Ccp) et son annexe : Annexe 1 : Protection des données personnelles Ces documents peuvent être téléchargés via le site www.marches-publics.gouv.fr dans l'onglet " Annonces " en suivant la procédure décrite ci-dessous à la rubrique " questions/ réponses " du présent avis. questions/ REPONSES : Toute question relative à cette consultation se fait dans un délai maximum de 10 jours avant la date limite de remise des dossiers via le site www.marches-publics.gouv.fr, renseigner dans " Consultation en cours " - " Recherche Rapide " le numéro <2023mapa023>. Les échanges de correspondances entre la SGP et les candidats sont réalisés depuis la plateforme PLACE, via l'adresse électronique suivante : "nepasrepondre@marches-publics.gouv.fr". Il est donc recommandé aux candidats de veiller à que les messages en provenance de cette adresse électronique ne soient pas traités comme des courriers indésirables par leur serveur/client de messagerie/logiciel tiers antispam. rédaction des documents dans une autre langue : (complément à la rubrique Iv.2.4) Tous les documents sont établis en langue française. A défaut, les documents rédigés dans une autre langue devront obligatoirement être accompagnés d'une traduction en français effectuée par un traducteur professionnel

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de Montreuil
Postal address: 7 rue Catherine Puig
Town: Montreuil
Postal code: 93558
Country: France
E-mail: Grefte.ta-montreuil@juradm.fr

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: tribunal administratif de Montreuil
Postal address: 7 rue Catherine Puig
Town: Montreuil
Postal code: 93558
Country: France
E-mail: Grefte.ta-montreuil@juradm.fr

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/08/2023