

Poland-Poznań: Public-service buses
OJ S 168/2023 01/09/2023
Contract notice – utilities
Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Spółka z o.o.

National registration number: 7770005132

Postal address: ul.Głogowska 131/133

Town: Poznań

NUTS code: PL415 Miasto Poznań

Postal code: 60-244

Country: Poland

Contact person: Dorota Nowak

E-mail: zamowienia_publiczne@mpk.poznan.pl

Telephone: +48 618396221

Fax: +48 618396009

Internet address(es):

Main address: www.mpk.poznan.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.mpk.poznan.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

DOSTAWA 19 UŻYWANYCH, NISKOPODŁOGOWYCH AUTOBUSÓW MIEJSKICH JEDNEJ MARKI O NAPĘDZIE KONWENCJONALNYM I DŁUGOŚCI 18 M Z PRAWEM OPCJI

Reference number: AL.0140.11.2023

II.1.2. Main CPV code

34121100 Public-service buses

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 19 używanych, niskopodłogowych autobusów miejskich jednej marki o napędzie konwencjonalnym i długości 18 m z prawem opcji.
2. Za używany autobus uznaje się pojazd sprawny technicznie, z roku produkcji 2016 lub młodszy, o przebiegu nieprzekraczającym 700 000 km.
3. Oferowane autobusy muszą być jednej marki, identyczne w danym typie, w szczególności pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych oraz kompletacji i wyposażenia.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

34100000 Motor vehicles, 34121400 Low-floor buses

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

NUTS code: PL415 Miasto Poznań

II.2.4. Description of the procurement

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załącznikach nr 4 – 6 do SWZ, jak również w Załączniku nr 7 stanowiącym Wzór Umowy. Na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Załącznika nr 2 do SWZ (Formularz Ofertowy), zostaną przygotowane załączniki do umowy zawieranej z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza (szczegółowy zakres wyposażenia zaoferowanych autobusów będzie uzgadniany z Wykonawcą przed podpisaniem umowy).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Rok produkcji oraz przebieg oferowanych autobusów / Weighting: 3

Quality criterion - Name: Zużycie paliwa wg testu SORT-2 / Weighting: 1

Price - Weighting: 96

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 19/04/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia przedmiotu zamówienia o kolejny jeden autobus przegubowy o długości 18 m.

Autobus objęty prawem opcji musi być identyczny co do marki oraz typu w stosunku do pojazdów stanowiących podstawową część zamówienia pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych oraz kompletacji i wyposażenia.

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawach o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez Zamawiającego – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

2.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Zamawiający żąda uzupełnienia również sekcji D, część II JEDZ);

2.2. JEDZ dotyczący podmiotów trzecich, w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby – w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

JEDZ powinien być sporządzony zgodnie z formularzem określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego

dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że:

2.4.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub 2.4.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona jest zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie nie krótszym niż 10 dni,

aktualne na dzień ich złożenia oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności wskazane w złożonym/złożonych JEDZ w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, szczegółowo opisane w SWZ oraz sekcji VI.3. niniejszego ogłoszenia.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

3.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Zamawiający żąda uzupełnienia również sekcji D, część II JEDZ);

3.2. JEDZ dotyczący podmiotów trzecich, w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby – w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

JEDZ powinien być sporządzony zgodnie z formularzem określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie dostawę/dostawy na łączną liczbę co najmniej 10 autobusów. Zamawiający nie wymaga, aby dostawy autobusów następowały w ramach tego samego zamówienia (umowy) i na rzecz tego samego Zamawiającego.

3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

3.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Zamawiający żąda uzupełnienia również sekcji D, część II JEDZ);

3.2. JEDZ dotyczący podmiotów trzecich, w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby - w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

JEDZ powinien być sporządzony zgodnie z formularzem określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

4. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona jest zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich złożenia niżej wymienione oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności wskazane w złożonym/złożonych JEDZ to jest:

4.1. wykaz wykonanych dostaw, o których mowa powyżej, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są:

A) referencje;

B) inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane;

C) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów.

III.1.6. Deposits and guarantees required

1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1 % ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (np. konsorcjum, s.c.) powinni spełniać wspólnie warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszym ogłoszeniu. Ponadto, tacy Wykonawcy, ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika (pełnomocnictwo) winien być załączony do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki realizacji umowy zostały określone w załączniku nr 7 do SWZ (Wzór umowy).

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/10/2023

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 30/12/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/10/2023 Local time: 10:30

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Dorota Nowak – adres poczty elektronicznej: zamowienia_publiczne@mpk.poznan.pl

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona Wykonawcy – Wykonawca składa:

1.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

1.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ,

1.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

1.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

1.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej.

2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, a także w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca składa wskazane wyżej dokumenty i oświadczenia również w odniesieniu do tego podmiotu lub podwykonawcy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 225487701

Fax: +48 225487700

Internet address: www.uzp.gov.pl/kio/

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 225487701
Fax: +48 225487700
Internet address: www.uzp.gov.pl/kio/

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/08/2023