

Denmark-Copenhagen: Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

OJ S 168/2023 01/09/2023

Contract award notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Grundejernes Investeringsfond

National registration number: 26092515

Postal address: Ny Kongensgade 15

Town: København K

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 1472

Country: Denmark

Contact person: Gitte Sneborg Alrøe

E-mail: gsa@horten.dk

Telephone: +45 33344281

Internet address(es):

Main address: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/03953d07-ec9e-4aa4-9527-6647d1130a9f/homepage>

I.1. Name and addresses

Official name: Realdania

National registration number: 55542228

Postal address: Jarmers Plads 2

Town: København

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 1551

Country: Denmark

Contact person: Gitte Sneborg Alrøe

E-mail: gsa@horten.dk

Telephone: +45 33344281

Internet address(es):

Main address: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/03953d07-ec9e-4aa4-9527-6647d1130a9f/homepage>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Genudbud af bistand til Renoverprisen

II.1.2. Main CPV code

79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Realdania og Grundejernes Investeringsfond (herefter i fællesskab "Ordregiverne") stiftede i 2013 Renoverprisen med det formål at anerkende renoveringsprojekter, der er med til at vise vejen for, hvordan vi bedst løser den store samfundsmæssige opgave, det er at få opdateret den eksisterende bygningsmasse i Danmark.

Ambitionen med prisen har fra start været at give renovering den synlighed og anerkendelse, som disciplinen fortjener. Ved at fremhæve de mange gode renoveringsprojekter, der findes rundt omkring i Danmark, er det håbet at inspirere til nye og flere renoveringsprojekter, der kommer hele samfundet til gode.

Renoverprisen består af en række aktiviteter, som hvert år kulminerer med en prisfest i september. Den udbudte kontrakt omfatter udførelsen af disse aktiviteter.

Dette er et genudbud efter det oprindelige udbud blev annulleret.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 15 000 000,00 DKK

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79952000 Event services, 71248000 Supervision of project and documentation

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK0 Danmark

Main site or place of performance: København

II.2.4. Description of the procurement

Ordregiverne ønsker at indgå aftale om bistand til navnlig projektledelse, planlægning, promovering og afholdelse af Renoverprisen.

Den udbudte kontrakt indgås for en i princippet ubegrænset periode, idet kontrakten dog kan bringes til ophør med tre måneders skriftligt varsel. Ordregiverne allokerer midler til Renoverprisens forberedelse og afvikling for en periode på 3 år ad gangen.

Den anslåede værdi angivet i del II.1.5 og II.2.6 er således ikke et udtryk for hele kontraktens værdi, men et udtryk for de midler ordregiverne har allokeret til den første periode på 3 år.

Varighed i måneder angivet i del II.2.7 er ligeledes heller ikke et udtryk for kontraktens varighed, men et udtryk for hvor lang en periode (3 år) ad gangen, der allokeres midler til.

Den udbudte kontrakt omfatter følgende overordnede aktiviteter, som forventes at skulle leveres hvert år:

- Projektledelse og sekretariatsfunktion for Renoverprisen
- Indstillings- nominerings- og udvælgelsesproces
- Prisfest
- Vinderprojekt og specialpris
- Website
- Nyhedsbrev, PR, sociale medier og markedsføring
- Publikation, prisobjekter og plakette
- Netværskommunikation.

Aktiviteterne er yderligere beskrevet i dokumentet "Leverancebeskrivelse".

Ordregiverne fastlægger i kontraktperioden en 'Årlig Økonomiske Ramme' og en 'Tillægsramme' for treårige perioder. For Renoverprisen i årene 2024, 2025 og 2026 er førnævnte økonomiske rammer som følger:

- Årlig Økonomisk Ramme: 5 mio. kr. inkl. moms (4.000.000 kr. ex. moms)
- Tillægsrammen: 3 mio. kr. inkl. moms (samlet set for den treårige periode) (2.400.000 kr. ex. moms)

Ordregiverne kan inden for de i Leverancebeskrivelsen beskrevne aktiviteter beslutte, at prioriteringen af aktiviteter – inden for den Årlige Økonomiske Ramme – skal ændres.

Ordregiverne kan altså beslutte at tilføje ekstra ressourcer (større mængde) på en aktivitet mod en tilsvarende økonomisk reduktion (mindre mængde) på en eller flere andre aktiviteter.

Ordregiverne kan i kontraktperioden inden for Tillægsrammen tilkøbe aktiviteter (et større omfang af aktiviteter). Ordregiverne kan gøre brug af Tilkøbsrammen på ethvert tidspunkt i Kontraktperioden, idet der alene kan ske tilkøb af aktiviteter, som er omfattet Leverancebeskrivelsen.

Udbuddet gennemføres som et "omvendt" udbud, idet økonomien er låst fast af ordregiverne, jf. ovenstående og del II.2.5. Af tekniske årsager ifm. udfyldelse af bekendtgørelsen, har ordregiverne dog være nødsaget til at afkrydse et økonomisk underkriterie, hvilket dog er sat til at vægte 0%.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Opgaveløsning / Weighting: 60

Quality criterion - Name: Organisation og samarbejde / Weighting: 40

Price - Weighting: 0

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Ordregiverne kan i kontraktperioden inden for Tillægsrammen i del II.2.4 tilkøbe aktiviteter (et større omfang af aktiviteter). Ordregiverne kan gøre brug af Tilkøbsrammen på ethvert tidspunkt i Kontraktperioden, idet der alene kan ske tilkøb af aktiviteter, som er omfattet Leverancebeskrivelsen.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1.

Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information**IV.2.1. Previous publication concerning this procedure**

Notice number in the OJ S: [2023/S 084-257620](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system**IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice****Section V: Award of contract**

Contract No: 1**Title:**

Kontrakt vedrørende bistand til Renoverprisen

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract**V.2.1. Date of conclusion of the contract**

23/08/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: yes

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Primetime Kommunikation P/S

Town: København

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2200

Country: Denmark

The contractor is an SME: yes

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: BARK Rådgivning A/S

Town: København

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 1158

Country: Denmark

The contractor is an SME: yes

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Fonden ADBC
Town: København
NUTS code: DK01 Hovedstaden
Postal code: 1165
Country: Denmark
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 14 400 000,00 DKK
Total value of the contract/lot: 15 000 000,00 DKK

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

Ansøger skal i ESPD'et give oplysninger om:

- Den økonomiske aktør (konsortier eller lignende sammenslutninger)
- Den økonomiske aktørs repræsentanter
- Udnyttelse af andre enheders kapacitet (skal alene udfyldes, hvis ansøger baserer sig på andre juridiske enheder for at opfylde udbudsgrundlagets krav til egnethed eller udvælgelse). Bemærk, at ansøgere, som baserer sig på andre enheders kapacitet i forhold til opfyldelse af udbudsgrundlagets krav til egnethed eller udvælgelse, skal vedlægge særskilte ESPD'er for disse enheder.

Afgives ansøgningen af et konsortium, skal hver konsortiedeltager vedlægge særskilt ESPD. Konsortium, støttende enhed eller 'almindelig' underleverandør?

Et konsortium er en sammenslutning af aktører, som alle hæfter direkte over for Ordregiverne for opfyldelse af den udbudte kontrakt. Det betyder, at Ordregiverne kan rejse krav for manglende opfyldelse af kontrakten over for hver konsortiedeltager – uanset hvilken intern arbejdsfordeling, der måtte være mellem konsortiedeltagerne. Afgives ansøgningen af et konsortium, skal konsortiedeltagerne i ESPD'ets del II A krydse "Ja" til, at ansøger deltager i udbudsproceduren sammen med andre. Ansøgningen skal indeholde ESPD'er fra alle konsortiedeltagere.

Støttende enhed bruges om de aktører, som en ansøger baserer sig på for at opfylde udbudsgrundlagets krav til egnethed og/eller udvælgelse. Fx kan en ansøger, som ikke selv opfylder udbudsgrundlagets mindstekrav til antallet af referencer, støtte sig på en anden aktørs tekniske formåen (referencer). I dét eksempel vil det fortsat være ansøger, som over for Ordregiverne er ansvarlig for kontraktens opfyldelse, men ansøger skal sikre, at den støttende enhed faktisk medvirker til at opfylde kontrakten som ansøgers underleverandør. Afgives ansøgningen af en ansøger, som baserer sig på andre (støttende enheder), skal ansøger i i ESPD'ets del II C krydse "Ja" til, at ansøger støtter sig på andre enheders kapacitet.

Ansøgningen skal indeholde ESPD'er fra både ansøger og den/de støttende enheder.

En ansøger kan også bruge underleverandører – dvs. bruge andre aktører til opfyldelsen af kontrakten, uden at disse andre aktørers økonomi eller referencer er nødvendige for, at ansøger opfylder udbudsgrundlagets krav til egnethed og udvælgelse. For de "almindelige underleverandører" gælder, at ansøger selv kan vælge, om disse skal identificeres i ansøgningen. Ansøgningen skal ikke indeholde ESPD'er fra "almindelige underleverandører", dvs. underleverandører, som ansøger ikke baserer sig på i forhold til at opfylde udbudsgrundlaget krav til egnethed eller udvælgelse.

Ordregiverne opfordrer ansøger til at vedlægge ansøgningen et følgebrev, som beskriver, hvilken konstellation, ansøgningen gives i.

Ansøger skal i ESPD'et give oplysninger om de relevante udelukkelsesgrunde, jf. herunder. Ansøgere, der befinder sig i en obligatorisk udelukkelsesgrund, jf. udbudslovens §§ 135-136, vil blive udelukket fra deltagelse og vil ikke komme i betragtning til den udbudte kontrakt, medmindre ansøgeren fremlægger dokumentation for at være pålidelig, jf. udbudslovens § 138.

Tilsvarende vil ansøgere, som befinder sig i en af de frivillige udelukkelsesgrunde nævnt i udbudslovens § 137, nr. (1)-(5), blive udelukket fra deltagelse og vil ikke komme i betragtning til den udbudte kontrakt, medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for at være pålidelig, jf. udbudslovens § 138.

Dokumentation: Forud for tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som står til at blive tildelt kontrakten fremsende serviceattest (danske virksomheder) eller tilsvarende dokumentation (udenlandske virksomheder) som dokumentation for, at tilbudsgiveren ikke befinder sig i en af de ovenfor refererede udelukkelsesgrunde.

Ordregiverne vil acceptere dokumentation, som er udstedt efter den 1. maj 2023.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. jf. lovens § 7, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/08/2023