

Germany-Bad Homburg: Hospital support services

OJ S 215/2020 04/11/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Hochtaunus Kliniken gGmbH

National registration number: UStID 00325073322

Postal address: Zeppelinstraße 20

Town: Bad Homburg

NUTS code: DE718 Hochtaunuskreis

Postal code: 61352

Country: Germany

Contact person: Abteilung Einkauf

E-mail: daniela.barbarito@hochtaunus-kliniken.de

Telephone: +49 6172-143350

Fax: +49 6172-14103350

Internet address(es):

Main address: www.hochtaunus-kliniken.de

Address of the buyer profile: www.hochtaunus-kliniken.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.had.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=_Details&TenderOID=54321-Tender-175789b5bbc-505ed8155a4c1fa3

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.had.de

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Luther Rechtsanwaltsgesellschaft mbH

Postal address: Berliner Allee

Town: Hannover

NUTS code: DE92 Hannover

Postal code: 30175

Country: Germany

E-mail: vergabe.hannover@luther-lawfirm.com

Telephone: +49 511-545817645

Fax: +49 511-5458110

Internet address(es):

Main address: www.hochtaunus-kliniken.de

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Krankenhaus

I.5. Main activity

Health

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Textile Vollversorgung

Reference number: E-01/2020

II.1.2. Main CPV code

85112000 Hospital support services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Textile Vollversorgung der Hochtaunus-Kliniken gGmbH.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE718 Hochtaunuskreis

Main site or place of performance: 61352 Bad Homburg v. d. H.

II.2.4. Description of the procurement

Gegenstand der Vergabe sind die Leistungen zur textilen Vollversorgung (Mietwäsche) der Hochtaunus-Kliniken gGmbH an allen drei Standorten. Außerdem ist nach Bedarf auch kundeneigene Wäsche in die Vollversorgung einzubeziehen. Dies betrifft z. B. die Dienstkleidung der Technik und der Servicegesellschaft.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Einmalige Verlängerung um 1 Jahr

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Option des Auftraggebers zur einmaligen Verlängerung des Auftrags um 1 Jahr

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

PL1) Eigenerklärung mit Angaben zur Firma, Sitz, Gegenstand, Geschäftsleitung des Unternehmens, Unternehmensstruktur (zum Beispiel Muttergesellschaften, Konzernzugehörigkeit), mit der Darstellung der Gesellschaft- und Kapitalverhältnisse des Bieters sowie gegebenenfalls zur zuständigen Niederlassung.

PL2) Soweit die Rechtsform des Unternehmens dies ermöglicht: Aktueller Auszug der Eintragung des Unternehmens in das Berufs- oder Handelsregister (Kopie ist ausreichend)

PL3) Eigenerklärung zu Ausschlussgründen gem. § 123 GWB und gemäß § 124 GWB

PL4) Eigenerklärung gemäß § 19 Abs. 3 Mindestlohngesetz (MiLOG)

PL5) Eigenerklärung zum HVTG

PL6) Sofern einschlägig (Bewerbung als Bietergemeinschaft) Erklärung zur Bildung einer Bietergemeinschaft:

— ein Verzeichnis der Mitglieder der Gemeinschaft mit Bezeichnung des bevollmächtigten Vertreters,

— eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung zur gesamtschuldnerischen Haftung sowie,

— eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung, dass der bevollmächtigte Vertreter die im Verzeichnis aufgeführten Mitglieder gegenüber der Auftraggeberin rechtsverbindlich vertritt.

PL7) Sofern einschlägig (Eignungsleihe) Verpflichtungserklärung von Eignungsleihgebern:

Ein Bieter/eine Bietergemeinschaft hat, sofern er/sie sich zum Nachweis seiner Eignung die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nimmt (Eignungsleihe), der Vergabestelle nachzuweisen, dass dem Bieter/der Bietergemeinschaft die erforderlichen Mittel des Eignungsleihgebers tatsächlich zur Verfügung stehen werden. Hierzu ist eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieses Unternehmens (Eignungsleihgeber) vorzulegen. Sofern dies zutrifft, ist ein solcher Nachweis als Anhang dem PL6 dem Angebotsformular beizufügen.

Die Unternehmen, auf die sich ein Bieter zum Nachweis seiner Eignung stützt (Eignungsleihgeber), müssen die Eignung nach Ziffer III.1.)¹ bis III 1.3) der europaweiten Vergabebekanntmachung hinsichtlich derjenigen Eignungskriterien erfüllen, zu deren Nachweis sich der Bieter auf die Eignung des Unternehmens stützt. Zudem sind die geforderten Erklärungen/Nachweise gem Ziffer III.1.1), PL1 bis PL5 auch für diese Unternehmen vorzulegen.

Im Fall der Eignungsleihe für die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit haftet auch der Eignungsleihgeber gem. §47 Abs. 3 VgV

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Folgende Eigenerklärungen und Nachweise zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit sind zu erbringen.

WL1) Eigenerklärung über den Gesamtumsatz des Unternehmens sowie den Umsatz bezüglich der Leistung(en), die mit dem Gegenstand/den Gegenständen der Vergabe vergleichbar ist/sind, bezogen auf die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre, gegebenenfalls bezogen auf das beherrschende Unternehmen. Jeweils einschließlich 3-Jahres-Durchschnitt

WL2) Aktueller Nachweis (in Kopie) einer Berufshaftpflichtversicherung in Höhe von je 5 000 000 EUR für Personenschäden und Sach- und Vermögensschäden oder Erklärung einer Versicherungsgesellschaft, im Auftragsfall einen entsprechenden Versicherungsvertrag mit dem Auftragnehmer zu schließen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Die Anforderungen nach Ziffer III.1.2) WL2 sind Mindestanforderungen

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

TL1) Eigenerklärung über das jährliche Mittel der Beschäftigten für den maßgeblichen Bereich bzw. Geschäftsbereich aufgeteilt nach Führungskräften, Fachkräften und sonstigen Mitarbeitern, in den letzten 3 Jahren, gegebenenfalls Angaben für das beherrschende Unternehmen. Jeweils einschließlich 3-Jahres-Durchschnitt

TL2) Referenzen über vergleichbare Leistungen: Angaben über die Ausführung von einschlägigen und vergleichbaren Leistungen in den letzten maximal 5 Jahren seit Veröffentlichung dieser Bekanntmachung (Eigenerklärungen) für Auftraggeber, die Maximalversorger sind. Im Rahmen des Referenzauftrags muss ein vollautomatisches Berufsbekleidungsabgabe- und Rücknahmesystem eingesetzt worden sein. Die Referenzen sind in der Reihenfolge ihrer Übereinstimmung und Vergleichbarkeit mit diesem Vorhaben mit den folgenden Angaben aufzuführen:

- genaue Beschreibung des Auftrags,
- Bezeichnung und Beschreibung des eingesetzten vollautomatischen Berufsbekleidungsabgabe- und Rücknahmesystems in Wort und ggf. Bild,
- Auftraggeber mit Ansprechpartner,
- Leistungszeitraum,
- Auftragsvolumen Euro.

Es sind möglichst nicht mehr als 5 besonders einschlägige (vergleichbare) Referenzen einzureichen

TL3) aktueller Nachweis (in Kopie) über ein RAL-Hygienezeugnis „Krankenhauswäsche“ (RAL GZ 992/2),

TL4) aktuelles Zertifikat (in Kopie) Hygienemanagement nach DIN 14065-2016,

TL5) aktueller Nachweis (in Kopie) einer Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Es ist mindestens eine Referenz gem. den Anforderungen nach Ziffer III.1.3) TL2 vorzulegen.

Die Anforderungen nach Ziffer III.1.3) TL3 bis TL5 sind Mindestanforderungen

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8.

Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 01/12/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/01/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 01/12/2020 Local time: 12:10

Information about authorised persons and opening procedure: Entfällt

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

- 1) Das Fehlen geforderter Unterlagen, Nachweise und Informationen kann zum Ausschluss des Bieters vom Verfahren führen.
- 2) Eine Erstattung von Kosten/Aufwendungen für die Erstellung der Angebote und für die Teilnahme am Vergabeverfahren findet nicht statt.
- 3) Soweit Auskünfte erforderlich werden, sind Fragen ausschließlich in digitaler Form an die unter Ziffer 1.3) angegebene Internet-Adresse zu richten. Die Fragen sind spätestens bis 6 Kalendertage vor dem Ablauf der Abgabefrist zu stellen. Sie sollen möglichst frühzeitig gestellt werden. Die Antworten auf Fragen werden in digitaler Form über die Datenbank der eVergabe-Plattform zur Verfügung gestellt.
- 4) Enthalten die Bieterinformationen oder die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Bewerbers Unklarheiten oder Widersprüche, die eine Teilnahme erschweren oder die Preisermittlung beeinflussen können, so hat der Bewerber die Auftraggeberin umgehend darauf hinzuweisen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Postal address: Hilpertstraße 31, Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2

Town: Darmstadt

Postal code: 64295

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@rpda.hessen.de

Fax: +49 6151-126834

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Es gilt § 160 GWB:

„(1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein

(2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht.

(3) Der Antrag ist unzulässig, soweit:

1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt

2) Verstöße gegen Vergabevorschriften die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,

3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden

4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind

Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt“.

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/10/2020