

Poland-Gdansk: Cleaning services

OJ S 202/2021 18/10/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Europejskie Centrum Solidarności

Postal address: Plac Solidarności 1

Town: Gdańsk

NUTS code: PL634 Gdański

Postal code: 80-863

Country: Poland

Contact person: Aleksandra Lewandowska

E-mail: a.lewandowska@ecs.gda.pl

Telephone: +48 587724105

Internet address(es):

Main address: <https://www.ecs.gda.pl>

Address of the buyer profile: https://ecs.gda.pl/title,ZAMOWIENIA_PUBLICZNE_pid,311.html

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ecs.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/290496/swiadczenie-uslugi-sprzatania-w-obieckie-wraz-z-utrzymaniem-czystosci-na-terenach-przyleglych-do-budynku-europejskiego-centrum-solidarnosci>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://platforma.eb2b.com.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Instytucja kultury

I.5. Main activity

Other activity: upamiętnianie idei Solidarności

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie usługi sprzątnia w obiekcie wraz z utrzymaniem czystości na terenach przyległych do budynku Europejskiego Centrum Solidarności

Reference number: WFZP.0261.04.21.AL

II.1.2.

Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątnięcia oraz utrzymania w czystości i porządku nieruchomości Zamawiającego w Gdańsku przy Pl. Solidarności 1, składającej się z budynku siedziby Zamawiającego oraz terenów zewnętrznych.

Zamawiający, zgodnie z art. 121 ust.1 ustawy Pzp, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowego zadania obejmującego świadczenie codziennych usług sprzątnięcia i utrzymania czystości wewnątrz Budynku ECS.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90911200 Building-cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90914000 Car park cleaning services, 90919200 Office cleaning services, 45452000 Exterior cleaning work for buildings

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL634 Gdański

Main site or place of performance: Europejskie Centrum Solidarności, Plac Solidarności 1, 80-863 Gdańsk

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątnięcia oraz utrzymania w czystości i porządku nieruchomości Zamawiającego, położonej w Gdańsku przy Pl. Solidarności 1, 80-863 Gdańsk, składającej się z budynku siedziby Zamawiającego oraz terenów zewnętrznych, zgodnie z załącznikiem do OPZ pn. Mapa Zakres terenu sprzątnięcia Budynku ECS.

Świadczenie usługi będzie odbywało się:

- pod nadzorem osób wskazanych dla poszczególnych zakresów pomieszczeń
- zgodnie z godzinami dostępności poszczególnych pomieszczeń opisanymi w przedmiocie zamówienia
- z częstotliwościami opisanymi w przedmiocie zamówienia
- na powierzchniach zgodnie z opisem w przedmiocie zamówienia
- w zakresie opisanym w przedmiocie zamówienia.

Wykonawca skieruje do wykonania zamówienia taką liczbę osób, jaka jest niezbędna do starannego, należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, odpowiednio do wskazanego zakresu, nie wliczając w skład personelu sprzątnięcia osoby Koordynatora Serwisu Sprzątnięcia. Wymagana minimalna obsada personelu sprzątnięcia:

a. poza sezonem:

- sprzątnięcie Budynku ECS od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 16:00 - minimum 5 (pięć) osób plus Koordynator Serwisu Sprzątnięcia,
- sprzątnięcie Budynku ECS od poniedziałku do piątku w godzinach 16:00 – 19:00 - minimum 6 (sześć) osób plus Koordynator Serwisu Sprzątnięcia,

- sprzątanie Budynku ECS w weekendy i w dni wolne od pracy, w których Budynek ECS pozostaje otwarty w godzinach 8:00 – 18:00 - minimum 3 (trzy) osoby plus Koordynator Serwisu Sprzątającego.

b. w sezonie:

- sprzątanie Budynku ECS od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 16:00 - minimum 5 (pięć) osób plus Koordynator Serwisu Sprzątającego,

- sprzątanie Budynku ECS od poniedziałku do piątku w godzinach 16:00 – 21:00 - minimum 6 (sześć) osób plus Koordynator Serwisu Sprzątającego,

- sprzątanie Budynku ECS w weekendy i w dni wolne od pracy, w których Budynek ECS pozostaje otwarty w godzinach 8:00 – 21:00 - minimum 4 (cztery) osoby plus Koordynator.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, tj. polegającego na powtórzeniu podobnych usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia – poprzez usługi sprzątania oraz utrzymania w czystości i porządku nieruchomości Zamawiającego w Gdańsku przy Pl. Solidarności 1, składającej się z budynku siedziby Zamawiającego oraz terenów zewnętrznych – przez okres maksymalnie kolejnych 12 miesięcy, na zasadach określonych w Rozdziale 21 SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas reakcji - sprzątanie na żądanie / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Kwota wymaganego wadium wynosi 10 000 zł. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości

nie mniejszej niż 160 000 zł.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje, co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na bieżącym codziennym sprzątaniu i utrzymaniu w czystości budynku użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej minimum 5000 m² przez okres co najmniej 12 (dwunastu) miesięcy każda – w przypadku usług nadal wykonywanych, warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli na dzień upływu terminu składania ofert okres trwania każdej usługi nadal wykonywanej będzie nie krótszy niż 12 (dwanaście) miesięcy.

Budynek użyteczności publicznej jest to budynek użyteczności publicznej w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.).

Do przeliczenia na złote (PLN) wartości wskazanych w podmiotowych środkach dowodowych złożonych na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia Wykonawcy, wyrażonej w walutach innych niż złoty (PLN), Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ dostępnej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/11/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/02/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 18/11/2021 Local time: 11:00

Place:

Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej eB2B.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

II połowa 2022 roku albo - jeśli zostanie udzielone zamówienie na usługi podobne - II połowa 2023 roku

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej eB2B, dostępnej pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl>. 2. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). 3. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący. 4. Ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy. 5. Szczegółowy sposób sporządzania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w niniejszym postępowaniu określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452). 6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, a także pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.) – tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i 4 / 7 wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. 7. Szczegółowe informacje znajdują się w SWZ dostępnej na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://ecs.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/290496>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się w ciągu 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl/kio

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/10/2021