

Poland-Chęciny: Computer equipment and supplies

OJ S 187/2022 28/09/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Regionalne Centrum Naukowo-Technologiczne

Postal address: Podzamcze 45

Town: Chęciny

NUTS code: PL72 Świętokrzyskie

Postal code: 26-060

Country: Poland

Contact person: Łukasz Mańkowski

E-mail: lukasz.mankowski@rcnt.pl**Internet address(es):**Main address: <http://rcnt.pl>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.gov.pl/>;

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dostawa i wdrożenie infrastruktury sprzętowej IT

Reference number: DZP.III.272.1.17.2022

II.1.2. Main CPV code

30200000 Computer equipment and supplies

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie infrastruktury sprzętowej IT dla Regionalnego Centrum Naukowo – Technologicznego w następującym zakresie: serwer 2szt., macierz z dyskiem SSD 1 szt., przełącznik typ 1 z wkładkami 2 szt., przełącznik typ 2 szt. 2, zasilacz awaryjny UPS 2 szt., zestaw komputerowy z monitorem 5 szt., czytnik kodów kreskowych 10 szt., drukarka etykiet 4 szt., urządzenie wielofunkcyjne A3 kolor 1 szt., klimatyzacja do serwerowni zapasowej 1 szt., licencja serwerowego systemu operacyjnego typ 1 60 szt., licencja serwerowego systemu operacyjnego typ 2 4 szt., system kontroli dostępu 1 kpl.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30214000 Workstations, 30216130 Barcode readers, 30231300 Display screens, 30232110 Laser printers, 30233000 Media storage and reader devices, 31682530 Emergency power supplies, 32420000 Network equipment, 42961100 Access control system, 48000000 Software package and information systems, 48820000 Servers, 51611100 Hardware installation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL72 Świętokrzyskie

Main site or place of performance: Regionalne Centrum Naukowo-Technologiczne, Podzamcze 45, 26-600 Chęciny

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest dostawa infrastruktury sprzętowej IT zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Jakość / Weighting: 40%

Price - Weighting: 60%

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 120

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Nr projektu RPSW.07.01.00-26-0042/17, „Informatyzacja placówek medycznych województwa świętokrzyskiego” (nazwa skrócona „InPlaMed WŚ”) realizowany z Regionalnego programu operacyjnego województwa świętokrzyskiego na lata 2014–2020

II.2.14. Additional information

Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawców wadium, którego wysokość ustalona została na kwotę 13 000 złotych. Pozostałe informacje dotyczące wadium znajdują się w rozdziale X SWZ. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 5 % całkowitej ceny podanej w oferty – rozdział XVII SWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) zwanej dalej „ustawą sankcyjną”;
- 4) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- składane wraz z ofertą:

1. wstępne oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)

- wzór stanowi Dodatek nr 2 do SWZ

2. oświadczenie wykonawcy na potwierdzenie, że w stosunku do wykonawcy nie zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k rozporządzenia 833/2014 - wzór stanowi Dodatek nr 7 do SWZ

- składane zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp przed wyborem najkorzystniejszej oferty na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień ich złożenia:

3. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp - wzór stanowi Dodatek nr 3 do SWZ

4. informacji z Krajowego Rejestru Karnego

5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

6. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ - wzór stanowi Dodatek nr 4 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej.

Szczegółowy wykaz wymaganych podmiotowych środków dowodowych zawiera rozdział VIII SWZ

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) posiada wiedzę i doświadczenie, co należycie udokumentuje, tj. wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedno zamówienie (w ramach jednej umowy), którego przedmiotem była dostawa i uruchomienie infrastruktury IT (w tym co najmniej: serwery, macierze, komputery osobiste, urządzenia peryferyjne oraz oprogramowania systemowego).

Warunek powyższy Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wartość dostawy i uruchomienie wynosiła nie mniej niż 600 000 zł brutto;

UWAGA:

W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

1.2. dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, spełniającymi podane poniżej warunki dla określonych ról:

a) Specjalista ds. infrastruktury IT posiadający doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch zamówień polegających na dostawie, konfiguracji i uruchomieniu infrastruktury IT, w tym co najmniej serwerów, macierzy dyskowych, przełączników sieciowych oraz oprogramowania systemowego i narzędziowego.

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg zasady spełnia/nie spełnia, na podstawie treści oświadczeń i dokumentów wskazanych w rozdziale VIII SWZ.

Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- składane zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp przed wyborem najkorzystniejszej oferty na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień ich złożenia:

1) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane - wg wzoru określonego w Dodatku nr 5 do SWZ oraz załączenia dowodów czy dostawy te zostały wykonane należycie, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

2) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi Dodatek nr 6 do SWZ).

Szczegółowy wykaz wymaganych podmiotowych środków dowodowych zawiera rozdział VIII SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w Dodatku nr 8 do SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy. Sposób rozliczeń, wysokość kar umownych, możliwości i warunki zmiany umowy zostały zawarte w Dodatku nr 8 - Projektowane postanowienia umowy.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/11/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/01/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/11/2022 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie nastąpi poprzez platformę miniPortal

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru Formularza oferty, stanowiącego Dodatek nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą wykonawca składa Formularz cenowy wg wzoru stanowiącego Dodatek nr 1.1 do SWZ, który jest dokumentem niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w przypadku sprzętu producenta, symbol, model i inne parametry, natomiast w przypadku oprogramowania, nazwę i

producenta, oferowanego przedmiotu zamówienia w odpowiednich pozycjach ww. formularzy. Wskazanie to musi umożliwić jednoznaczną ocenę oferowanego przedmiotu zamówienia. Brak wskazania przez wykonawcę wymaganych niniejszych informacji, dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia lub brak złożenia formularza cenowego wraz z ofertą, będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Wykonawca wraz z ofertą składa:

- a) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII lit. A ust. 1 i 2 SWZ;
- b) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale IV SWZ – jeśli dotyczy;
- c) Pełnomocnictwo – o ile dotyczy
- d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – o ile dotyczy
- e) Wykaz rozwiązań równoważnych – o ile dotyczy
- f) Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – o ile dotyczy

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

Pełnomocnictwo należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

W przypadku, gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” (art. 505 – 590 ustawy Pzp).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/09/2022