

Poland-Bydgoszcz: Snow-clearing services

OJ S 217/2020 06/11/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Województwo Kujawsko-Pomorskie, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń w imieniu którego działa Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Postal address: ul. Dworcowa 80

Town: Bydgoszcz

NUTS code: PL61 Kujawsko-pomorskie

Postal code: 85-010

Country: Poland

Contact person: Anna Kominiak

E-mail: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl

Telephone: +48 523705718

Fax: +48 523705716

Internet address(es):

Main address: <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Other activity: zarządzanie drogami wojewódzkimi

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usług zimowego utrzymania dróg dla jednostek należących do struktury ZDW w Bydgoszczy w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 roku – II postępowanie
Reference number: O3.N4.361.03.2020

II.1.2. Main CPV code

90620000 Snow-clearing services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Świadczenie usług zimowego utrzymania dróg dla jednostek należących do struktury Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 roku – RDW Włocławek.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 875 078,91 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90630000 Ice-clearing services, 90612000 Street-sweeping services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL619 Włocławski

Main site or place of performance: Drogi administrowane przez jednostkę ZDW w Bydgoszczy, Oddział Włocławski, RDW Włocławek

II.2.4. Description of the procurement

1. Zamówienie obejmuje: drogi będące w administracji RDW Włocławek: Zestawienie dróg i wykaz chodników do interwencyjnego odśnieżania i zwalczania śliskości oraz wykaz miejscowości do pozimowego zamywania ulic, objętych powyższym zamówieniem zawiera dział III pkt 2 SIWZ;

2. Przedmiot zamówienia dodatkowo opisany został w szczegółowych specyfikacjach technicznych związanych z odśnieżaniem, zwalczaniem śliskości zimowej dróg oraz zamywaniem pozimowym nr D – 10.10.01b; D – 10.10.01c oraz D - 05.03.00a. oraz w załączniku nr 4 do SIWZ OPZ.

3. Kwota umowy równa będzie środkom, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. Kwota rzeczywistego wynagrodzenia końcowego Wykonawcy uzależniona będzie

od realnego zapotrzebowania na usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy i realnego zakresu zrealizowanych na rzecz Zamawiającego usług, objętych przedmiotem niniejszych umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Termin podstawienia sprzętu i personelu w razie awarii / Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 875 078,91 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 15/05/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

8. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp w wysokości do 20 % wartości zamówienia podstawowego.

8.1. Procedura wykorzystująca prawo opcji dotyczy powyższego zamówienia.

8.2. Zastosowanie przez Zamawiającego prawa opcji będzie polegać na powtórzeniu tego samego zakresu zamówienia przez Wykonawców, z którymi zostanie zawarta umowa w sprawie wyżej wymienionego zamówienia.

8.3. Wszystkie wymagania zawarte w SIWZ dotyczą także realizacji zamówienia w ramach prawa opcji.

8.4. Zastosowanie przez Zamawiającego prawa opcji związane jest z aktualnymi oraz planowanymi zmianami granic administracyjnych Rejonu/Oddziału lub innymi zmianami, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w momencie udzielania zamówienia, a które odnoszą się do zakresu zamówienia podstawowego.

8.5. Wykonanie zamówienia przy zastosowaniu prawa opcji będzie w terminie do 15 maja 2023 roku.

8.6. O zastosowaniu prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie nie później niż

7 dni kalendarzowych przed realizacją.

8.7. W przypadku uruchomienia Zamawiający deklaruje skorzystanie z prawa opcji w min. 1 % dodatkowego założonego zakresu. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje udzielanie zamówienia, jednakże w wysokości nie większej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego, w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty umownego wynagrodzenia Wykonawcy lub w przypadku, gdy pozostała do wykorzystania kwota wynagrodzenia będzie niewystarczająca do zlecenia usług objętych przedmiotem umowy.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawca W celu zweryfikowania przez Zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielanego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z

przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą 150 000,00 PLN brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Dowód posiadania opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą 150 000,00 PLN.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

2.3.1. W zakresie zdolności technicznej:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym. Wykonawca w celu zweryfikowania przez Zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielanego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował w czasie wykonania umowy (wraz z informacją o podstawie dysponowania) następującym potencjałem technicznym na:

Lp. Sprzęt wymagany przez Zamawiającego, wymagana ilość minimalna

1. nośnik z posypywarką i pługiem średnim lub sprzęt równoważny – 6 szt.;
2. pług średni lub sprzęt równoważny – 4 szt.;
3. pług ciężki lub sprzęt równoważny – 2 szt.;
4. sprzęt przystosowany do posypywania i odśnieżania chodnikową lub sprzęt równoważny – 2 szt.;
5. ładowarka o poj. łyżki powyżej 2 m³ lub sprzęt równoważny – 1 szt.;
6. ładowarka teleskopowa o poj. łyżki powyżej 2 m³, wysięg min. 4m lub sprzęt równoważny – 1 szt.;
7. środek transportowy o ładowności od 10 do 15 Mg lub sprzęt równoważny – 2 szt.;
8. zmiatarka uliczna lub sprzęt równoważny – 1 szt.

2.3.2. W zakresie zdolności zawodowej:

a) doświadczenie zawodowe:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający wiedzę i doświadczenie z zakresu objętego zamówieniem. Wykonawca w celu zweryfikowania przez Zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielanego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, że w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał lub wykonuje należycie przynajmniej jedno zamówienie polegającą na wykonaniu usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg o łącznej wartości usług minimum: 1 900 000,00 PLN brutto.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia danej umowy.

Jako wykonanie usługi należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do wystawienia Protokołu odbioru usługi lub równoważnego dokumentu.

Za drogę lub ulicę Zamawiający uzna drogę lub ulicę w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 470 ze zm.).

b) kwalifikacje zawodowe:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w ilości odpowiadającej ilości wymaganego sprzętu, posiadającymi prawo jazdy zezwalające na prowadzenie pojazdów wymaganych przez Zamawiającego oraz stosowne uprawnienia do obsługi sprzętu wydane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. (t.j. z dnia 19 lutego 2018 r. Dz.U. z 2018 r. poz. 583) i posiadającą wpis do książki operatora lub równoważne.

Wymagane ilości sprzętu i osób skierowanych do realizacji zamówienia są ilościami minimalnymi. Ilość sprzętu i osób w trakcie realizacji zamówienia należy zwiększyć w przypadku mniejszej wydajności w celu ich prawidłowego i terminowego wykonania.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- a) wykaz wymaganych w dziale V pkt 2.3.1 SIWZ narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- b) wykaz wymaganych w dziale V pkt 2.3.2 ppkt a SIWZ usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) wykaz wymaganych w dziale V pkt 2.3.2 ppkt b SIWZ osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- d) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze istotnych postanowień umowy, będącym załącznikiem nr 12 do niniejszej SIWZ, co Wykonawca potwierdza w formularzu oferty.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 174-420412](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/11/2020 Local time: 09:45

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/11/2020 Local time: 10:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy przy ul. Dworcowej 80, 85-010 Bydgoszcz.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 59 000,00 PLN.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp, dodatkowo, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 oraz 8 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 9.1. dziale VI pkt 8.2 ppkt a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 9.2. dziale VI pkt 8.2 ppkt b–d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w dziale VI pkt 9.1 oraz 9.2 lit. b SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w dziale VI pkt 9.2 lit. a SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A–D) w części IV JEDZ.
6. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
8. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert w postępowaniu oświadczenie w formie jednolitego dokumentu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie można wnieść w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu jak również wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w dziale XVII pkt 6 i 7 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
12. Pozostałe, szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy Pzp.
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/11/2020