

Poland-Lipka: Supervision of building work**OJ S 233/2018 04/12/2018****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Lipka

Postal address: Mały Buczek 38

Town: Lipka

NUTS code: PL411 Pilski

Postal code: 77-420

Country: Poland

Contact person: Adam Otręba

E-mail: lipka@pila.lasy.gov.pl

Telephone: +48 672665046

Fax: +48 672665753

Internet address(es):Main address: www.pila.lasy.gov.pl/lipkaAddress of the buyer profile: www.pila.lasy.gov.pl/lipka**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Państwowa jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

I.5. Main activity

Other activity: Usługi gospodarki leśnej

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem obiektów małej retencji w Nadleśnictwie Lipka

Reference number: SA270.2.5.2018

II.1.2. Main CPV code

71247000 Supervision of building work

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia pod nazwą Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem obiektów małej retencji w Nadleśnictwie Lipka są usługi polegające na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad inwestycją obejmującą odtworzenie istniejących oczek wodnych oraz budowa grobli ze stałym piętrzeniem w leśnictwie Podgaje, Biskupice oraz Dzierżążnia oraz

odtworzenie istniejących oczek wodnych, budowa progów kamienno-drewnianych na rowach w leśnictwie Gronowo. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia będzie obszar administracyjny Nadleśnictwa Lipka:
a. Część I - leśnictwo Podgaje – gmina Okonek, Biskupice- gmina Złotów, Dzierżążnia – gmina Złotów, Część II - Gronowo-gmina Debrzno.
Szczegółową lokalizację wraz z orientacyjnym zarysem obszaru objętego przedsięwzięciem przedstawia załącznik nr 7.1, 7.2 do SIWZ odpowiadający danej części.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 32 660,00 PLN

II.2. Description

II.2.1. Title

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na następujące zadania Odtwarzanie istniejących oczek wodnych oraz budowa grobli ze stałym piętrzeniem w leśnictwie Podgaje, Biskupice oraz Dzierżążnia
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

71247000 Supervision of building work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL411 Piłski

Main site or place of performance: Polska, woj. wielkopolskie, powiat złotowski, gmina Okonek, Złotów

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia pod nazwą „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem obiektów małej retencji w Nadleśnictwie Lipka” są usługi polegające na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad inwestycją obejmującą odtworzenie istniejących oczek wodnych oraz budowa grobli ze stałym piętrzeniem w leśnictwie Podgaje, Biskupice oraz Dzierżążnia. Szczegółowy zakres zadania obejmuje:

- a) zapoznanie się z dokumentacją techniczną i decyzjami organów administracyjnych,
- b) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z kosztorysem inwestorskim, dokumentacją projektową, harmonogramem i pozwoleniem na budowę oraz przepisami prawa, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej,
- c) sprawdzenie jakości wykonywanych robót oraz wbudowanych wyrobów i materiałów, a w szczególności zapobieganie stosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- d) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów zadania, które to wymagają akceptacji Zamawiającego,
- e) sprawdzenie czy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia został sporządzony przez kierownika budowy/robót zgodnie z przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- f) sprawdzanie, czy wykonawca dostaw i robót budowlanych przestrzega planu BIOZ i przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów BHP, ppoż, ochrony środowiska i przyrody,

g) wydawanie kierownikowi budowy/robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy bądź wewnętrznego dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości i zagrożeń, wpisów o próbach i badaniach itd.,

h) żądanie od kierownika budowy/robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych prac, a także wstrzymania dalszych robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja wywoływała zagrożenia bądź powodowała niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną lub pozwoleniem na budowę,

i) kontrola ilości i terminowości wykonywania robót i dostaw,

j) kontrola dokonania czynności formalnych wynikających z warunków technicznych, uzgodnień i obowiązujących decyzji,

k) kontrola rozliczeń pomiędzy wykonawcą dostaw i robót budowlanych a jego podwykonawcami (np. w zakresie weryfikacji oświadczeń o dokonaniu płatności na rzecz podwykonawców),

l) udział w spotkaniach i naradach dotyczących realizacji dostaw i robót budowlanych,

m) sprawdzenie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych i przekazania obiektów do użytkowania,

n) kontrola usunięcia wad,

o) kontrolę i weryfikację przedkładanych przez Wykonawcę prac kosztorysów oraz potwierdzanie obmiarów robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy robót,

p) kontrolę rozliczeń i sprawdzenie pod względem ilościowym i finansowym kosztorysów powykonawczych po zakończeniu zadania lub jego części,

r) kontrolę prawidłowości prowadzenia dziennika budowy bądź wewnętrznego dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót,

s) zwoływanie oraz udział przynajmniej raz na miesiąc rady budowy i przedstawienie problemów, stopnia zaawansowania prac.

Od dnia rozpoczęcia robót budowlanych aż do ich zakończenia, obowiązki o których mowa w pkt. 3.7 wykonywane będą poprzez pobyt Inspektora Nadzoru na budowie odpowiednio do potrzeb wynikłych w toku prowadzonych prac, jednak nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu. Potwierdzenie obecności na budowie Inspektora Nadzoru będzie podpis na liście obecności załączonej do dziennika budowy lub wewnętrznego dziennika budowy.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Doświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego / Weighting: 40
Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Nr identyfikacyjny projektu: POIS.02.01.00-00-0005/16,
Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu-mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach nizinnych

II.2.14. Additional information

Termin realizacji zamówienia: do dnia odbioru końcowego robót budowlanych. Planowany termin zakończenia inwestycji: 30.11.2019 r. Wskazany termin ma charakter orientacyjny i jest uzależniony od odbioru wykonania robót budowlanych bez zastrzeżeń.

II.2. Description

II.2.1. Title

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na następujące zadania Odtwarzanie istniejących oczek wodnych, budowa progów na rowach w leśnictwie Gronowo
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

71247000 Supervision of building work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL637 Chojnicki

Main site or place of performance: Polska, woj.pomorskie, powiat człuchowski, gmina Debrzno

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia pod nazwą „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem obiektów małej retencji w Nadleśnictwie Lipka” są usługi polegające na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad inwestycją obejmującą odtwarzanie istniejących oczek wodnych, budowa progów kamienno-drewnianych na rowach w leśnictwie Gronowo.

Szczegółowy zakres zadania obejmuje:

- a) zapoznanie się z dokumentacją techniczną i decyzjami organów administracyjnych,
- b) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z kosztorysem inwestorskim, dokumentacją projektową, harmonogramem i pozwoleniem na budowę oraz przepisami prawa, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej,
- c) sprawdzenie jakości wykonywanych robót oraz wbudowanych wyrobów i materiałów, a w szczególności zapobieganie stosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- d) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów zadania, które to wymagają akceptacji Zamawiającego,
- e) sprawdzenie czy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia został sporządzony przez kierownika budowy/robót zgodnie z przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- f) sprawdzanie, czy wykonawca dostaw i robót budowlanych przestrzega planu BIOZ i przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów BHP, ppoż, ochrony środowiska i przyrody,
- g) wydawanie kierownikowi budowy/robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy bądź wewnętrznego dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości i zagrożeń, wpisów o próbach i badaniach itd.,
- h) żądanie od kierownika budowy/robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych prac, a także wstrzymania dalszych robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja wywoływała zagrożenia bądź powodowała niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną lub pozwoleniem na budowę,
- i) kontrola ilości i terminowości wykonywania robót i dostaw,
- j) kontrola dokonania czynności formalnych wynikających z warunków technicznych, uzgodnień i obowiązujących decyzji,
- k) kontrola rozliczeń pomiędzy wykonawcą dostaw i robót budowlanych a jego podwykonawcami (np. w zakresie weryfikacji oświadczeń o dokonaniu płatności na rzecz podwykonawców),
- l) udział w spotkaniach i naradach dotyczących realizacji dostaw i robót budowlanych,
- m) sprawdzenie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych i przekazania obiektów do użytkowania,

- n) kontrola usunięcia wad,
- o) kontrolę i weryfikację przedkładanych przez Wykonawcę prac kosztorysów oraz potwierdzanie obmiarów robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy robót,
- p) kontrolę rozliczeń i sprawdzenie pod względem ilościowym i finansowym kosztorysów powykonawczych po zakończeniu zadania lub jego części,
- r) kontrolę prawidłowości prowadzenia dziennika budowy bądź wewnętrznego dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót,
- s) zwoływanie oraz udział przynajmniej raz na miesiąc rady budowy i przedstawienie problemów, stopnia zaawansowania prac.

Od dnia rozpoczęcia robót budowlanych aż do ich zakończenia, obowiązki o których mowa w pkt. 3.7 wykonywane będą poprzez pobyt Inspektora Nadzoru na budowie odpowiednio do potrzeb wynikłych w toku prowadzonych prac, jednak nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.

Potwierdzenie obecności na budowie Inspektora Nadzoru będzie podpis na liście obecności załączonej do dziennika budowy lub wewnętrznego dziennika budowy.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Doświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Numer identyfikacyjny projektu: POIS.02.01.00-00-0005/16, Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu-mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach nizinnych

II.2.14. Additional information

Termin realizacji zamówienia: do dnia odbioru końcowego robót budowlanych. Planowany termin zakończenia inwestycji: 30.11.2019 r. Wskazany termin ma charakter orientacyjny i jest uzależniony od odbioru wykonania robót budowlanych bez zastrzeżeń.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2018/S 180-408215](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Contract No: 1

Lot No: 1

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

29/11/2018

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Prowod Szczepski

Postal address: ul. Krucza 52

Town: Piła

NUTS code: PL411 Pilski

Postal code: 64-920

Country: Poland

E-mail: stanislaw.szczepski@poczta.fm

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 21 498,75 PLN

Total value of the contract/lot: 21 490,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Contract No: 2

Lot No: 2

Title:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na następujące zadania Odtwarzanie istniejących oczek wodnych, budowa progów na rowach w leśnictwie Gronowo

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

29/11/2018

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Prowod Szczepski
Postal address: ul. Krucza52
Town: Piła
NUTS code: PL411 Pilski
Postal code: 64-920
Country: Poland
E-mail: stanislaw.szczepski@poczta.fm
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 11 170,25 PLN
Total value of the contract/lot: 11 170,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587840
Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587840
Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie

zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w art. 180 ust. 5 zd. drugie PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 16.2 i 16.3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/11/2018