

Poland-Kalwaria Zebrzydowska: Refuse and waste related services**OJ S 204/2021 20/10/2021****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Urząd Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej

National registration number: ZP.271.9.2021

Postal address: ul. Mickiewicza 7

Town: Kalwaria Zebrzydowska

NUTS code: PL214 Krakowski

Postal code: 34-130

Country: Poland

Contact person: Ksenia Podlaszewska

E-mail: zp@kalwaria-zebrzydowska.pl

Telephone: +48 338766204

Internet address(es):Main address: <http://www.kalwaria-zebrzydowska.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska oraz utworzenie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

Reference number: ZP.271.9.2021

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych (niesegregowanych i segregowanych) z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska a także utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności: a) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odp. komunalne b) wyposażenie mieszkańców w worki do selektywnej zbiórki odpadów c) przygotowanie i dostarczenie harmonogramów odbioru odpadów komunalnych d) wykonywanie sprawozdawczości e) na czas realizacji zamówienia zorganizowanie Biura Obsługi Systemu Gospodarowania Odpadami Komunalnymi e) wygenerowanie i dystrybucję kodów kreskowych wśród właścicieli nieruchomości. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określa załącznik nr 1 do Umowy.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Lowest offer: 7 315 000,00 PLN / Highest offer: 8 470 000,00 PLN taken into consideration

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services, 90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90511300 Litter collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90514000 Refuse recycling services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL214 Krakowski

Main site or place of performance: Gmina Kalwaria Zebrzydowska

II.2.4. Description of the procurement

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć przedmiotową usługę na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska, obejmującym obszar zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy. 2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych (niesegregowanych i segregowanych) z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz:

2.1. Wyposażenie mieszkańców w worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120 litrów, po raz pierwszy oraz do ich sukcesywnego dostarczania na wymianę po każdorazowym odbiorze z nieruchomości. Ilość dostarczanych worków powinna być tak dobrana do danej nieruchomości, aby zapewnić odbiór wszystkich wysegregowanych odpadów na niej powstających. Do gromadzenia odpadów segregowanych będzie obowiązywał system trzech kolorowych worków lub pojemników: 1) niebieski – papier i tektura, 2) zielony – szkło, 3) żółty – tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe. Ilość, wielkość pojemników ma być odpowiednia do ilości wytworzonych odpadów.

2.2. Przygotowanie i dostarczenie do mieszkańców harmonogramów wywozu odpadów. a) Przygotowanie odrębnego harmonogramu odbioru odpadów z terenów Spółdzielni, Wspólnot Mieszkaniowych, zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska. b) Przygotowanie odrębnego harmonogramu odbioru odpadów z terenów zamieszkałych i niezamieszkałych, zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska. 2.3. Przygotowanie i dostarczenie jednorazowo w trakcie trwania umowy mieszkańcom budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska, materiałów (ulotek) promujących segregację odpadów związanych z systemem gospodarki odpadami komunalnymi (ilość budynków na dzień 18.03.2021 r. – 5 762). 2.4. Wykonywanie sprawozdawczości – raporty

miesięczne, sprawozdanie roczne – kompatybilne i zgodne z funkcjonującym oprogramowaniem. 2.5. Przekazywanie raportów wagowych - co tydzień (np. drogą elektroniczną), co pozwoli na aktualizację systemu przez Zamawiającego. 2.6. Ustawienie kamer na samochodach w taki sposób, aby widoczne było skanowanie wystawionych worków /pojemników przez pracowników Wykonawcy. Ustawienie kamery na PSZOK tak, aby dokonywała odczytu wagowego składowanych odpadów, z informacją dla użytkowników, że teren jest monitorowany. Zapisy z nich winny być przekazane Zamawiającemu (za każdy miesiąc rozliczeniowy jako załącznik do protokołu wykonania usługi) na nośniku pamięci typu np.: płyta CD, pendrive. 2.7. Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych, które są prawidłowo oklejone kodami kreskowymi. 2.8. Pobieranie od przedsiębiorców prowadzonych działalność gospodarczą na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska potwierdzeń odbioru odpadów komunalnych. Potwierdzenia mają być w formie papierowej, z uwzględnieniem nazwy przedsiębiorcy lub adresu budynku, rodzaju odebranego odpadu, ilość, datę i podpisy pracownika Wykonawcy oraz podmiotu, od którego odebrano odpady. 2.9. Przeprowadzanie akcji edukacyjnych dla dzieci i uczniów w przedszkolach, szkołach na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska, jednorazowo w każdej placówce, około 1 godzinę zegarową. Ilość placówek: 10. Akcja nie obejmuje szkół ponadpodstawowych. 2.10. Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska (PSZOK). 3. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia pozostałe informacje dotyczące zamówienia zostały zawarte w SWZ wraz z załącznikami.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Kary umowne / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Zorganizowanie PSZOK na terenie miasta Kalwaria Zebrzydowska / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Zorganizowanie Biura Obsługi w odległości nie większej niż 1 000 m od Urzędu Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej / Weighting: 5

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

1. Liczba osób zameldowanych w gminie Kalwaria Z. na dzień 31.12.2020 r. wynosiła 19 714.
2. Gmina Kalwaria Z. liczy 13 sołectw: Brody, Zebrzydowice, Zebrzydowice – Bieńkowice, Przytkowice, Barwałd Górny, Barwałd Średni, Stanisław Dolny, Stanisław Dolny – Dolany, Leńcze, Zarzyce Wielkie, Zarzyce Małe, Podolany, Bugaj oraz miasto Kalwaria Z.
3. Powierzchnia Gminy Kalwaria Z.: 75,32 km².

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2021/S 084-216262](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska oraz utworzenie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

01/10/2021

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 0

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Empol Sp. z o. o.

Postal address: os. Rzeka 133

Town: Tylmanowa

NUTS code: PL21 Małopolskie

Postal code: 34-451

Country: Poland

The contractor is an SME: no

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 6 165 536,86 PLN

Lowest offer: 7 315 000,00 PLN / Highest offer: 8 470 000,00 PLN taken into consideration

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z. p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/10/2021