

Belgium-Merelbeke: Printers and plotters

OJ S 206/2021 22/10/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zorgband Leie & Schelde

National registration number: 0698 817 989

Postal address: Salisburylaan 100

Town: Merelbeke

NUTS code: BE234 Arr. Gent

Postal code: 9820

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Jade Vekeman

E-mail: jade.vekeman@zorgband.be

Telephone: +32 92622169

Internet address(es):

Main address: www.zorgband.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/67/1FN/2021>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Woonzorgcentrum

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Raamovereenkomst voor levering, huur en onderhoud van multifunctionals en de bijhorende beheersystemen en verbruiksgoederen voor Zorgband Leie en Schelde

Reference number: 2021/068

II.1.2. Main CPV code

30232100 Printers and plotters

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Levering, leasing en onderhoud van multifunctionele kopieertoestellen en printers voor verschillende locaties van Zorgband Leie en Schelde.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Huur en onderhoudscontract van multifunctionele printers
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

30232100 Printers and plotters

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE234 Arr. Gent

II.2.4. Description of the procurement

zie II.2.1

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Technische kwaliteit en functionaliteiten van de aangeboden oplossing / Weighting: 25

Quality criterion - Name: Dienstverlening en ondersteuning / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Duurzaamheid en milieu / Weighting: 5

Cost criterion - Name: Prijs / Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 72

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Vrije opties (Niet gespecificeerd)

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Leveren van papier
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

30232100 Printers and plotters, 30197643 Photocopier paper, 30199000 Paper stationery and other items

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE234 Arr. Gent

II.2.4. Description of the procurement

Leveren van papierwaren ter gebruik van de multifunctionele printers.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Duurzaamheidscriteria / Weighting: 35

Cost criterion - Name: Prijs / Weighting: 65

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 72

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions for participation**III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de selectiecriteria.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017

2. Bankattest: dit is een bevestiging van de financiële instelling dat de inschrijver houder is van de bankrekening waarop de facturen voor deze opdracht moeten betaald worden.

3. Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.
4. Een beknopte omschrijving van het bedrijfsprofiel van de onderneming.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Indien geen passende bankverklaring wordt bezorgd, kan de kandidaat-inschrijver worden uitgesloten.
2. Indien geen bankattest wordt bezorgd, kan de kandidaat-inschrijver worden uitgesloten.
3. Indien dit attest niet wordt voorgelegd kan de kandidaat-inschrijver worden uitgesloten.
4. Indien dit document niet wordt voorgelegd, kan de inschrijver geweerd worden.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Voor perceel 1 dient de inschrijver constructeur te zijn van de te leveren toestellen.
2. Een lijst van de voornaamste opdrachten, uitgevoerd tijdens de laatste drie jaar. Met een attest van goede uitvoering, omschrijving van de opdracht door de kandidaat persoonlijk uitgevoerd, en de contactgegevens van de opdrachtgever. De inschrijver machtigt hierbij de aanbestedende overheid de in de referenties aangehaalde opdrachtgevers te ondervragen over deze uitvoering. Opdrachten in onderaanneming worden hierbij niet als referentie aanvaard.
3. Een bewijs dat de inschrijver reeds 5 jaar onderhoud levert op vergelijkbare schaal.
4. Een korte omschrijving van de structuur en de werking van de technische dienst.
5. Een attest of verklaring waaruit blijkt dat alle aangeboden toestellen nieuw zijn en dus voor de eerste maal in gebruik genomen worden.
6. Een bewijs dat de inschrijver structuren en processen heeft ingesteld met als doel milieuzorg.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Een attest of verklaring wordt bij de offerte gevoegd.

Wanneer de inschrijver niet voldoet aan bovenstaande, is de aanbestedende overheid gemachtigd de offerte te weren.

2. Bij iedere referentie moeten de coördinaten van de contactpersoon vermeld worden. (telefoonnummer, e-mailadres en functie) De opgegeven contactpersonen kunnen door de aanbestedende overheid ten alle tijde gecontacteerd worden. Wanneer de referentie niet correct blijkt te zijn, of wanneer één of meerdere contactpersonen ontevreden zijn over de geleverde prestaties in de laatste drie jaar, dan kan de inschrijver geweerd worden.
3. Indien dit bewijs niet wordt voorgelegd, kan de inschrijver geweerd worden.
4. De inschrijver dient te beschikken over een dienst na verkoop en over een herstellingsplaats welke in België gelegen is.
6. Indien dit document niet wordt voorgelegd, kan de inschrijver geweerd worden.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Perceel 1: Artikel 57, tweede lid van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten stelt dat de volledige looptijd, met inbegrip van de verlengingen, over het algemeen beperkt moet blijven tot vier jaar na het sluiten van de opdracht.

De looptijd kan echter mits bijzondere motivatie van langere duur zijn:
Omdat de rendabele levenscyclus van de hu...(zie opdrachtdocumenten)

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/11/2021 Local time: 23:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 21/05/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 22/11/2021 Local time: 23:30

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite
<https://eten.publicprocurement.be/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Hoven en Rechtbanken Vlaams gerechtelijk arrondissement van Gent

Postal address: Opgeëistenlaan 401

Town: Gent

Postal code: 9000

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/10/2021