

537622-2026 - Competition

Germany – Advertising and marketing services – Rahmenvertrag Personalmarketing und Employer Branding

OJ S 148/2026 04/08/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Universität Trier

Email: vergabe@uni-trier.de

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a regional authority

Activity of the contracting authority: Education

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Rahmenvertrag Personalmarketing und Employer Branding

Description: Ziel dieser Ausschreibung ist der Abschluss eines Rahmenvertrags mit einer leistungsstarken Personalmarketing- und Employer-Branding-Agentur, die die Universität Trier bei der Entwicklung und Umsetzung einer strategisch fundierten, modernen und wirkungsvollen Arbeitgeberkommunikation für bestehende Beschäftigte sowie externe Bewerberinnen und Bewerber unterstützt - sowohl dauerhaft strategisch als auch operativ.

Procedure identifier: c2daf8c9-1ab3-4321-9e46-f22bc798f6b1

Internal identifier: 3301152001/ RV Abt.III/V

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

Main features of the procedure: Der Zeitplan ist ein Richtwert. Verbindlich ist allein das in der Bekanntmachung veröffentlichte Datum für den Ablauf der Angebotsfrist. Die Universität Trier behält sich Anpassungen vor, insbesondere bei der Terminvergabe und Durchführung der Bieterpräsentationen. Bekanntmachung (TED und national) ca. 03.08.2026 Start der 30-Tage-Frist Ablauf der Angebotsfrist ca. 04.09.2026 Mind. 30 Tage nach Veröffentlichung Angebotsprüfung und -wertung ca. 04.09.-16.09.2026 ca. 10 Arbeitstage Information über Einladung zur Präsentation bis ca. 18.09.2026 Alle Bieter werden informiert Bieterpräsentationen (Pitch) ca. 23.09.-16.10.2026 Individuelle Terminvergabe Abschluss Gesamtwertung bis ca. 20.10.2026 Inkl. Präsentationsbewertung Vorabinformation gem. § 134 GWB bis ca. 22.10.2026 10-Tage-Wartefrist vor Zuschlag Zuschlagserteilung (geplant) bis ca. 03.11.2026 Nach Ablauf der Wartefrist Vertragsbeginn 01.01.2027 -

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79340000 Advertising and marketing services

Additional classification (cpv): 79341000 Advertising services, 79342000 Marketing services, 79413000 Marketing management consultancy services

2.1.2. Place of performance

Postal address: Universitätsring 15

Town: Trier

Postcode: 54296

Country subdivision (NUTS): Trier, Kreisfreie Stadt (DEB21)

Country: Germany

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 520 000,00 EUR

Maximum value of the framework agreement: 520 000,00 EUR

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXPDYDCYK8Z# Digitale Rechnungen im Format PDF: rechnung@uni-trier.de Elektronische Rechnungen im Format X-Rechnung /ZUGFeRD: Rechnungen per E-Mail müssen IMMER an folgende Mailadresse geschickt werden: ZRE-rlp@Poststelle.rlp.de Leitweg-ID: 07-HSUNITR000000-49

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice, Procurement Document

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: Es ist eine Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen vorzulegen: Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von zwingenden Ausschlussgründen nach § 123 GWB und zum Nichtvorliegen fakultativer Ausschlussgründe nach § 124 GWB. Für das Nichtvorliegen folgender Ausschlussgründe sind explizite Nachweispflichten zu erfüllen: - Verstöße gegen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern oder Abgaben - Verstöße gegen Verpflichtungen zur Zahlung von Sozialversicherungsbeiträgen --> zu erbringender Nachweis:

Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse (sofern Beitragspflicht besteht) und des Finanzamtes - Verstöße gegen sozialrechtliche Verpflichtungen - Verstöße gegen arbeitsrechtliche Verpflichtungen -->zu erbringender Nachweis: Mustererklärung nach § 4 LTTG Ab einer Auftragssumme von 30.000 Euro netto wird der Auftraggeber für den Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, einen Auszug aus dem Wettbewerbsregister anfordern.

Participation in a criminal organisation: Ausschluss zur Sicherstellung der Integrität und Rechtstreue der Auftragnehmer.

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: Ausschluss zur Wahrung der öffentlichen Sicherheit und zur Einhaltung gesetzlicher Vorgaben.

Money laundering or terrorist financing: Ausschluss zur Vermeidung von Geschäftsbeziehungen mit Unternehmen, die gegen grundlegende Compliance-Anforderungen verstoßen.

Fraud: Ausschluss zur Sicherstellung eines rechtmäßigen und vertrauenswürdigen Wettbewerbs.

Corruption: Ausschluss zur Wahrung der Integrität des Vergabeverfahrens und zur Korruptionsprävention.

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: Ausschluss zur Einhaltung grundlegender menschenrechtlicher und sozialer Standards.

Breaching obligation relating to payment of taxes: Ausschluss zur Sicherstellung der wirtschaftlichen Zuverlässigkeit und Gesetzestreue der Bieter.

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Ausschluss zur Gewährleistung der Einhaltung sozialversicherungsrechtlicher Verpflichtungen.

Breaching of obligations in the fields of environmental law: Ausschluss zur Förderung nachhaltiger und rechtskonformer Auftragsausführung.

Breaching of obligations in the fields of social law: Ausschluss zur Sicherstellung der Einhaltung geltender sozialrechtlicher Standards.

Breaching of obligations in the fields of labour law: Ausschluss zur Gewährleistung der Einhaltung arbeitsrechtlicher Vorschriften und fairer Arbeitsbedingungen.

Insolvency: Ausschluss zur Sicherstellung der ordnungsgemäßen und wirtschaftlich stabilen Auftragsausführung.

Assets being administered by liquidator: Ausschluss zur Minimierung von Risiken für die Vertragserfüllung.

Business activities are suspended: Ausschluss, da die ordnungsgemäße Leistungserbringung nicht gewährleistet werden kann.

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: Ausschluss aufgrund erheblicher Zweifel an der wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit.

Grave professional misconduct: Ausschluss zur Sicherstellung der Zuverlässigkeit und Integrität der Auftragnehmer.

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: Ausschluss zur Gewährleistung eines fairen und unverfälschten Wettbewerbs.

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Ausschluss zur Sicherstellung der Gleichbehandlung aller Bieter und der Transparenz des Vergabeverfahrens.

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: Ausschluss zur Vermeidung unzulässiger Wettbewerbsvorteile.

Early termination, damages, or other comparable sanctions: Ausschluss zur Sicherstellung einer ordnungsgemäßen und zuverlässigen Auftragsausführung.

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: Ausschluss zur Wahrung der Transparenz, Gleichbehandlung und Integrität des Vergabeverfahrens.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Rahmenvertrag Personalmarketing und Employer Branding

Description: Die Universität Trier steht wie alle öffentlichen Bildungs- und Forschungseinrichtungen vor einer zunehmend wettbewerbsintensiven Situation auf dem Arbeitsmarkt für Fach- und Führungskräfte. Qualifizierte Bewerberinnen und Bewerber - insbesondere in den Bereichen Wissenschaft, IT, Verwaltung und technischer Dienst - werden von einer Vielzahl von Arbeitgebern aus Privatwirtschaft und öffentlichem Sektor umworben. Der erhöhte Bedarf an professionellem Personalmarketing erfordert ein Vorgehen, das operativ entlastend, qualitativ konsistent, gestalterisch und kanalübergreifend einheitlich umgesetzt wird und strategisch anschlussfähig an das neue Markenkonzept der Universität bleibt. Bislang beschränkten sich die Personalmarketingaktivitäten der Universität im Wesentlichen auf die operative Schaltung von Stellenanzeigen in Print- und Onlinemedien. Eine übergeordnete Employer-Branding-Strategie, eine definierte Employer Value Proposition (EVP) sowie ein systematisches, datengestütztes Recruiting-Marketing fehlen bisher. Mit dem Abschluss des Markenprozesses im Laufe des Jahres 2026 schafft die Universität erstmals eine fundierte Grundlage für eine strategisch kohärente Arbeitgeberkommunikation. Die zu beauftragende Agentur muss insbesondere folgende Kompetenzen mitbringen: - fundierte Kenntnis aktueller Markt- und Recruiting-Entwicklungen sowie deren Übertragung auf den Hochschulkontext; - nachweisliche Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Universitäten und im Wissenschafts-Recruiting; - konsequente Orientierung am Employer-Branding-Konzept der Universität und dessen stringente Umsetzung in allen Maßnahmen; - aktive Unterstützung einer konsistenten und wiedererkennbaren Arbeitgeberpositionierung; - hohe kreative und

gestalterische Qualität im Einklang mit dem Markenkonzept der Universität; - Entwicklung systematischer, skalierbarer und anwendungsfähiger Formatlogiken für Print und digitale Kanäle; - eigenständige, strukturierte und verlässliche Umsetzung der Aufgaben mit gleichbleibend hoher Qualität, auch bei einer großen Zahl paralleler Ausschreibungen. Vor diesem Hintergrund beabsichtigt die Universität Trier, eine leistungsstarke Agentur als strategischen Partner zu gewinnen, die alle relevanten Leistungen aus einer Hand erbringen kann. Die Notwendigkeit einer integrierten Leistungserbringung ergibt sich insbesondere aus: - der engen inhaltlichen Verzahnung von Strategie, Kreation, Media-Planung und Performance-Optimierung, die eine konsistente Markenführung erfordert; - dem Erfordernis einer einheitlichen Steuerung der Kommunikationsmaßnahmen zur Vermeidung von Qualitätsbrüchen; - der Notwendigkeit, datenbasierte Erkenntnisse aus dem Performance-Marketing direkt in die strategische Weiterentwicklung der Arbeitgebermarke einfließen zu lassen; - der Reduktion von Schnittstellen und Abstimmungsaufwänden auf Seiten der Universität; - dem Ziel einer dauerhaften Qualitätssicherung durch eine Agentur, die den Gesamtprozess vom strategischen Konzept bis zur operativen Umsetzung verantwortet. Die zu beauftragende Agentur soll insbesondere: - eine Employer-Branding-Strategie für die Universität Trier entwickeln und fortlaufend weiterentwickeln; - eine Employer Value Proposition (EVP) definieren, die die Universität Trier als Arbeitgeberin authentisch und differenzierend positioniert; - strategische Beratung zu allen Fragen des Personalmarketings und der Recruiting-Kommunikation leisten - dauerhaft, nicht nur zu Projektbeginn; - operative Recruiting- und Personalmarketingmaßnahmen planen, umsetzen und optimieren; - moderne, zielgruppengerechte Stellenanzeigen und Kampagnen entwickeln und schalten; - digitale Recruiting-Kanäle professionell bespielen und weiterentwickeln; - Performance-Marketing und datenbasierte Optimierung einsetzen; - die neue Website der Universität Trier (Launch geplant für Anfang Q2 2027) bei der Umsetzung eines überzeugenden Karrierebereichs strategisch und operativ begleiten. Alle Details finden Sie im Leistungsverzeichnis bzw. den Vergabeunterlagen.

Internal identifier: 3301152001/ RV Abt.III/V

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79340000 Advertising and marketing services

Additional classification (cpv): 79341000 Advertising services, 79342000 Marketing services, 79413000 Marketing management consultancy services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Universitätsring 15

Town: Trier

Postcode: 54296

Country subdivision (NUTS): Trier, Kreisfreie Stadt (DEB21)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Duration: 2 Years

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Vertragsbeginn 1. Januar 2027 Grundlaufzeit 2 Jahre (1. Januar 2027-31. Dezember 2028) Verlängerungsoption Automatische jährliche Verlängerung um 12 Monate, sofern keine Partei 6 Monate vor Laufzeitende schriftlich kündigt Maximale Gesamtlaufzeit 4 Jahre (bis längstens 31. Dezember 2030); endet automatisch ohne

Kündigung Kündigungsfrist 6 Monate zum jeweiligen Laufzeitende Der geschätzte Auftragswert ohne MwSt. ergibt sich aus dem maximal geschätzten Auftragsvolumen für 4 Jahre. Diese Angaben stellen ausschließlich Schätzwerte für die Bieterkalkulation dar und begründen keine Abnahmepflicht des Auftraggebers.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Eigenerklärung zum Gesamtumsatz des Unternehmens sowie den Umsatz bezüglich der besonderen Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe ist, jeweils bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre.

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Eigenerklärung zum Gesamtumsatz des Unternehmens sowie den Umsatz bezüglich der besonderen Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe ist, jeweils bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre.

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: Als Nachweis ist vorzulegen: Erklärung über einen durchschnittlichen Jahresumsatz von mindestens dem Zweifachen des geschätzten jährlichen Auftragsvolumens, mindestens jedoch 200.000 EUR netto, in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) - belegt durch Eigenerklärung oder Jahresabschlüsse.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Eigenerklärung, dass der Bieter bzw. die Bietergemeinschaft über eine ausreichende Berufs- bzw. Betriebshaftpflichtversicherung verfügt oder eine Haftpflichtversicherung mit markt-üblichen Haftpflichtdeckungssummen im Falle der Auftragserteilung abgeschlossen wird. --> zu erbringender Nachweis: Einreichung eines gültigen Versicherungsscheins

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Bieter haben mindestens zwei Referenzprojekte vorzulegen:
- Inhaltliche Vergleichbarkeit: Leistungen im Bereich Employer Branding, Personalmarketing oder Recruiting-Kommunikation. - Zeitliche Relevanz: Erbracht in den letzten fünf Jahren (2020-2025). - Wertmäßige Vergleichbarkeit: Auftragsvolumen mindestens 50.000 EUR netto pro Projekt/Jahr. - Mindestens eine Referenz aus dem deutschen öffentlichen Sektor (Behörden, Hochschulen, öffentliche Unternehmen oder vergleichbare Einrichtungen). Mehrere Aufträge für denselben Auftraggeber werden als separate Referenzen gewertet,

sofern sie inhaltlich eigenständige Projekte darstellen. Die Referenzen umfassen folgende Angaben: Bezeichnung der Leistung, Auftraggeber mit Ansprechperson (Name, Telefon, E-Mail), Auftragswert (netto), Leistungszeitraum, kurze Beschreibung der erbrachten Leistungen. Der Auftraggeber behält sich vor, Referenzen zu überprüfen.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: II. Qualifikation Kernteam Der Bieter benennt das vorgesehene Kernteam und weist nach: - Projektleitung/Beratung Senior Level: Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung im Bereich Employer Branding, Personalmarketing oder strategische Kommunikation; Erfahrung in der Steuerung von Projekten mit öffentlichen Auftraggebern. - Deutschsprachigkeit: Alle operativ tätig werdenden Kernteammitglieder verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift. - Internationale Sprachkompetenz: Mindestens ein Teammitglied verfügt über Sprachkenntnisse in Englisch und/oder Französisch auf mindestens B2-Niveau. Dies ist angesichts der dreisprachigen Ausrichtung und der Großregion-Lage der Universität Trier erforderlich. - Teamkapazität: Ausreichende personelle Kapazitäten für die gesamte Vertragslaufzeit; Vertretungsregelungen bei Personalwechsel sind darzustellen. --> Der Nachweis für alle genannten Qualifikationen erfolgt über Kurzlebensläufe (max. 2 Seiten je Person); weitere Nachweise (wie Zertifikate o. ä.) müssen nicht vorgelegt werden.

Criterion: Security of information

Description of selection criterion: Sonstiges Beinhaltet das Angebot Beratungs- oder Schulungsleistungen, wird das eingesetzte Personal nicht die "Technologie von L. Ron Hubbard" zur Erfüllung des Auftrags anwenden, lehren oder in sonstiger Weise verbreiten. Der / die Bewerber / Bieter gehört / gehören nicht zu den in Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, genannten Personen oder Unternehmen, die einen Bezug zu Russland im Sinne der Vorschrift aufweisen. Uns ist bewusst, dass eine wissentlich falsche Erklärung im Formblatt unseren Ausschluss vom Wettbewerb und von weiteren Auftragserteilungen zur Folge haben kann. Ich/wir erkläre/n mich/uns damit einverstanden, dass die auftraggebende Stelle jederzeit das Recht hat diese Eigenerklärung zu überprüfen und ich/wir auf Anforderung, notwendige Bescheinigungen, Nachweise und/oder Bestätigungen zuständiger Stellen zum von der auftraggebenden Stelle genannten Zeitpunkt zur Verfügung stellen werde/n. Ich/Wir erkläre/n mich/uns damit einverstanden, dass die von mir/uns mitgeteilten personenbezogenen Daten zum Zweck des Vergabeverfahrens und ggf. zustande kommenden Vertragsverhältnisses verarbeitet und gespeichert werden dürfen. Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass der Name meines/unseres Unternehmens und ggf. weitere rechtlich zugelassenen Inhalte zur Bewerbung oder zum Angebot vor oder nach der Auftragserteilung den nicht berücksichtigten Bewerbenden oder Bietenden mitgeteilt werden.

Criterion: Supply chain management

Description of selection criterion: Der Bieter erklärt, dass er - soweit für die angebotenen Leistungen relevant - Maßnahmen zur Sicherstellung der Integrität und Nachvollziehbarkeit der Lieferkette erfolgt hat und - soweit gesetzlich vorgesehen - insbesondere die Vorgaben des Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz bzw. allgemeine Anforderungen an eine nachhaltige und transparente Lieferkette berücksichtigt.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Preis (Gesamthonorarbewertung) [Gewichtung 30 %; GP 6; max.30 Punkte]

Description: Den Zuschlag erhält das wirtschaftlichste Angebot im Sinne des besten Preis-Leistungs-Verhältnisses (§ 127 Abs. 1 GWB). Erläuterung der Bewertungsmethode (GP-Methode) Jedes Qualitätskriterium wird mit Rohpunkten (RP) von 0 bis 5 bewertet. Diese Rohpunkte werden mit dem jeweiligen Gewichtungsfaktor (GP = Gewichtungspunkte) multipliziert. 1 GP = 5 % Gewichtung Gewichtete Punktzahl = Rohpunkte (0-5) × GP Beispiel: Kriterium II (Konzept) hat 4 GP. Ein Bieter erhält 4 von 5 Rohpunkten. Gewichtete Punkte = 4 × 4 = 16 von maximal 20. Maximal erreichbare Gesamtpunktzahl: 20 GP × 5 RP = 100 Punkte. Bewertungsformel Preis: Der niedrigste Jahresgesamtpreis (Preisblatt C Leistungskorb) erhält die Höchstpunktzahl. Die übrigen Angebote werden im Verhältnis dazu bewertet.

Medienkosten und Agenturhonorare sollten dabei nach Möglichkeit getrennt ausgewiesen werden, um die Vergleichbarkeit zu verbessern. RP Abweichung vom günstigsten Angebot GP Punkte 5 Günstigstes Angebot 6 30 4 bis 16,7 % teurer 6 24 3 bis 33,4 % teurer 6 18 2 bis 50,1 % teurer 6 12 1 bis 66,8 % teurer 6 6 0 Mehr als 66,8 % teurer 6 0

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 30

Criterion:

Type: Quality

Name: Qualität des strategischen Konzepts [Gewichtung 20 %; GP 4; max. 20 Punkte]

Description: Bewertet wird die Konzeptskizze (max. 10 Seiten) gemäß folgender Unterkriterien. Nr. Unterkriterium GP Max. RP Max. Pkt. II.1 Tiefe und Überzeugungskraft des methodischen Ansatzes zur EVP-Entwicklung 2 5 10 II.2 Verständnis der spezifischen Situation einer öffentlichen Hochschule und des Arbeitsmarkts 1 5 5 II.3 Kreative Erstidee: Überzeugungskraft und Originalität des ersten Positionierungsansatzes für die Uni Trier 1 5 5 Gesamt II 4 - 20 Bewertungsmaßstab II.1 (EVP-Methodik): - 5 RP: Vollständige, klar strukturierte Methodik mit Analyse-, Synthese-, Implementierungs- und Lernphase; klarer Hochschulbezug. - 3 RP: Wesentliche Phasen benannt, aber ohne ausreichende Tiefe oder Konkretheit. - 1 RP: Sehr allgemein; kaum erkennbarer Bezug zum spezifischen Auftrag. - 0 RP: Kein Konzept oder vollständig unzureichend.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: Referenzen und Erfahrung [Gewichtung 20 %; GP 4; max. 20 Punkte]

Description: Nr. Unterkriterium GP Max. RP Max. Pkt. III.1 Anzahl und Qualität vergleichbarer Projekte im deutschen öffentlichen Sektor (letzte 5 Jahre) 2 5 10 III.2 Nachweisliche Erfahrung mit Hochschulen oder Wissenschaftseinrichtungen 1 5 5 III.3 Erfahrung mit datengetriebenen Kampagnen und Performance Marketing 1 5 5 Gesamt III 4 - 20 Bewertungsmaßstab III.1 (Projekte im öffentlichen Sektor): RP Kriterium 5 5 oder mehr vergleichbare Projekte im öffentlichen Sektor (letzte 5 Jahre), davon mind. 2 mit Hochschulen 4 3-4 vergleichbare Projekte im öffentlichen Sektor, davon mind. 1 mit einer Hochschule oder vergleichbarer Einrichtung 3 2 vergleichbare Projekte im öffentlichen Sektor 2 1 vergleichbares Projekt im öffentlichen Sektor; weitere vergleichbare Projekte in der Privatwirtschaft 1 Keine Projekte im öffentlichen Sektor, aber mehrere vergleichbare privatwirtschaftliche Projekte mit strategischer Tiefe 0 Keine vergleichbaren Referenzprojekte

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: Teamqualität [Gewichtung 10 %; GP 2; max. 10 Punkte]

Description: Nr. Unterkriterium GP Max. RP Max. Pkt. IV.1 Seniorität und Qualifikation der Projektleitung (inkl. Public-Sector-Erfahrung) 1 5 5 IV.2 Breite und Interdisziplinarität des Kernteams (Strategie, Kreation, Digital, Beratung) 1 5 5 Gesamt IV 2 - 10 Bewertungsmaßstab IV.1 (Projektleitung): - 5 RP: Mehr als 10 Jahre Berufserfahrung im Employer Branding oder Personalmarketing; nachweislich erfolgreiche Projekte mit öffentlichen Auftraggebern. - 3 RP: 5-10 Jahre Berufserfahrung; Hochschul- oder Public-Sector-Erfahrung vorhanden, aber weniger ausgeprägt. - 1 RP: Weniger als 5 Jahre Erfahrung oder unvollständige Nachweise. - 0 RP: Keine nachvollziehbaren Angaben zur Projektleitung.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Name: Bieterpräsentation (Pitch) [Gewichtung 20 %; GP 4; max. 20 Punkte]

Description: Nr. Unterkriterium GP Max. RP Max. Pkt. V.1 Darstellung der strategischen Kompetenz im Rahmen der Präsentation (Tiefe der Analyse, Qualität des Konzeptansatzes) 1 5 5 V.2 Operative Überzeugungskraft im Rahmen der Präsentation (Qualität der Case Studies, Praxisnähe) 1 5 5 V.3 Darstellung der kreativen Erstidee im Rahmen der Präsentation (Originalität, Relevanz für die Uni Trier, kreatives Potenzial) 1 5 5 V.4 Teamkompetenz (Auftreten, Rollenklarheit, fachliche Breite und Tiefe im Q&A) 1 5 5 Gesamt V 4 - 20 Die Bewertung erfolgt durch ein Gremium (mind. 3 Personen auf Auftraggeberseite). Jedes Gremiumsmitglied vergibt Rohpunkte nach der einheitlichen Skala (s. 7.2); der arithmetische Mittelwert wird gebildet und mit dem GP multipliziert.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 25/08/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://landesverwaltung.vergabe.rlp.de/VMPSatellite/notice/CXPDYDCYK8Z/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://landesverwaltung.vergabe.rlp.de/VMPSatellite/notice/CXPDYDCYK8Z>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://landesverwaltung.vergabe.rlp.de/VMPSatellite/notice/CXPDYDCYK8Z>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 04/09/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, some missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Wertungsrelevante Unterlagen mit Einfluss auf die Bewertung /Bewertungsmatrix dürfen NICHT nachgereicht werden.

Information about public opening:

Opening date: 04/09/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Rheinland-Pfalz beim Ministerium für Wirtschaft, Tourismus, Energie und Klima

Information about review deadlines: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein

Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabekammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o. a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als 6 Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Universität Trier

Organisation receiving requests to participate: Universität Trier

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Universität Trier
Registration number: 07-HSUNITR000000-49
Postal address: Universitätsring 15
Town: Trier
Postcode: 54296
Country subdivision (NUTS): Trier, Kreisfreie Stadt (DEB21)
Country: Germany
Email: vergabe@uni-trier.de
Telephone: 06512014308

Roles of this organisation:

Buyer
Organisation providing additional information about the procurement procedure
Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer Rheinland-Pfalz beim Ministerium für Wirtschaft, Tourismus, Energie und Klima
Registration number: 07-0001801100000-05
Postal address: Stiftsstraße 9
Town: Mainz
Postcode: 55116
Country subdivision (NUTS): Mainz, Kreisfreie Stadt (DEB35)
Country: Germany
Telephone: +49 613116-2234
Fax: +49 613116-2113

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registration number: 0204:994-DOEVD-83
Town: Bonn
Postcode: 53119
Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Country: Germany
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 46dcc6a3-b656-441d-861c-1aa4a75d1279 - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 16
Notice dispatch date: 03/08/2026 14:37:37 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 537622-2026

OJ S issue number: 148/2026

Publication date: 04/08/2026