

Poland-Rogoźno: Litter collection services
OJ S 219/2020 10/11/2020
Contract notice
Services

Legal Basis:
Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Rogoźno
National registration number: INTZ.271.31.2020.AP
Postal address: ul. Nowa 2
Town: Rogoźno
NUTS code: PL411 Pilski
Postal code: 64-610
Country: Poland
Contact person: Anna Niespodziana, Urząd Miejski w Rogoźnie, ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno
E-mail: um@rogozno.pl
Telephone: +48 785009408
Fax: +48 672618075
Internet address(es):
Main address: www.rogozno.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.rogozno.pl
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.epuap.gov.pl/>
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Other activity: administracja samorządowa

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbieranie i transport odpadów zmieszanych oraz bioodpadów, segregowanych odpadów komunalnych oraz odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów problemowych na terenie gminy Rogoźno w 2021 r.
Reference number: INTZ.271.31.2020.AP

II.1.2.

Main CPV code

90511300 Litter collection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i transportu z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gminy Rogoźno, z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- bioodpadów,
- odpadów opakowaniowych papieru,
- odpadów opakowaniowych szkła,
- odpadów opakowaniowych metali i tworzyw sztucznych i wielomateriałowych,

— odbioru i zagospodarowania z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gminy Rogoźno, z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, pozostałych frakcji odpadów komunalnych zbieranych selektywnie tak zwanych odpadów problemowych z terenu gminy Rogoźno w tym odpady niebezpiecznych.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90512000 Refuse transport services, 90511000 Refuse collection services, 90513100 Household-refuse disposal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL411 Pilski

Main site or place of performance: Gmina Rogoźno.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług:

a) odbioru i transportu z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gminy Rogoźno, z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- bioodpadów,
- odpadów opakowaniowych papieru,
- odpadów opakowaniowych szkła,

- odpadów opakowaniowych metali i tworzyw sztucznych i wielomateriałowych;

b) odbioru i zagospodarowania z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gminy Rogoźno, z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, pozostałych frakcji odpadów

komunalnych zbieranych selektywnie tak zwanych odpadów problemowych z terenu gminy Rogoźno w tym odpady niebezpieczne – przeterminowane leki, pozostałe odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin), zużyte akumulatory, ogniwa, opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady wielkogabarytowe;

c) obsługi punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w miejscowości Studzieniec w 2021 r.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje nieruchomości określone w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ, których ilość może w ciągu roku ulec zmianie z powodu zamieszkania nowych nieruchomości (różnica może wynieść $\pm 10\%$).

3. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:

a) powierzchnia gminy Rogoźno wynosi 21 800 ha w tym powierzchnia gruntów zabudowanych wynosi 262 ha;

b) liczba mieszkańców, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych w gminie wynosi 15 588 (stan na dzień 31 sierpnia 2020 r.);

c) liczba domków letniskowy lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu gminy Rogoźno – ok. 414 szt., gdzie odpady gromadzone są w indywidualnych pojemnikach i odbierane zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;

d) obecnie odbiór odpadów następuje z pojemników o pojemności:

— 110 l,

— 120 l,

— 240 l,

— 1 100 l,

— 2,5 m³.

Wykonawca musi zapewnić również możliwość odbioru odpadów z pojemników o pojemności 110 l;

e) ilość odpadów zebranych w 2019 r. i za okres od stycznia do lipca 2020 r. z terenu gminy Rogoźno podano w załączniku nr 10 do SIWZ;

f) zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie gminy Rogoźno w celu zapoznania się z trasami przejazdu i prawidłowym dokonaniu wyceny usługi.

4. Zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie z podziałem na:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady (kod odpadu 200301);

b) odpady segregowane – opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kody 150101, 150102, 150104, 150105, 150106);

c) odpady segregowane – szkło (kod 150107, 200102);

d) odpady segregowane – papier i tektura (kod 150101, 200101);

e) bioodpady – (kod 200201);

f) odpady niebezpieczne – przeterminowane leki (kody 200131, 200132);

g) odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin), zużyte akumulatory, ogniwa, opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, odpady budowlane i rozbiórkowe (kody 200127, 200128, 200136, 200135, 200133, 200134, 200128, 200129, 200130, 200307, 160103, 200199, 170904);

h) odpady wielkogabarytowe – zbiórka dotyczy następujących odpadów: radia, telewizory, inny sprzęt...

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: dodatkowy odbiór odpadów wielkogabarytowych / Weighting: 20

Quality criterion - Name: termin płatności faktury / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca posiada zaświadczenie wydane przez burmistrza Rogoźna o dokonaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych będących przedmiotem niniejszego postępowania.

Wykonawca posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwego starostę na podstawie przepisów ustawy o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – posiada wiedzę i doświadczenie w wykonaniu usług odpowiadających swoim rodzajem i zakresem minimum trzech usług stanowiących przedmiot zamówienia obejmujących odbiór odpadów komunalnych o wartości nie mniejszej niż 800 000 PLN brutto rocznie oraz w czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy.

Wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz usług zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane prawidłowo.

Wykonawca w celu realizacji zamówienia musi dysponować samochodami specjalistycznymi i samochodem ciężarowym, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości minimum 7 szt. do odbioru odpadów komunalnych:

a) minimum 2 szt. pojazdów typu śmieciarka do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemników oraz minimum 1 śmieciarka małogabarytowa lub ciągnik z przyczepą przystosowane do odbioru odpadów z rejonu nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi lub posesji o utrudnionym dojeździe, w tym o wąskich, ograniczonych krawężnikami i chodnikami dojazdach oraz położonych przy drogach gruntowych;

b) minimum 3 szt. pojazdów do odbioru odpadów segregowanych, w tym jeden pojazd małogabarytowy przystosowany do odbioru odpadów z rejonu nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi lub posesji o utrudnionym dojeździe w tym o wąskich, ograniczonych krawężnikami i chodnikami dojazdach;

c) minimum 1 samochód bez funkcji kompaktującej, samochód ciężarowy przystosowany do odbioru odpadów, np. wielkogabarytowych. Wykonawca obowiązany jest posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia, bazę magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy Rogoźno lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Rogoźno. Baza magazynowo-transportowa usytuowana musi być na terenie, do którego wykonawca posiada tytuł prawny.

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby:

a) teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;

b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;

d) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2020 r. poz. 310 ze zm.);

e) baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:

— miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

— pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,

— miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

— legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;

f) na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

— punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,

— miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej;

g) część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych powyżej;

h) w zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

— konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady i inne wym. w SIWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z SIWZ i wzorem umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/12/2020 Local time: 09:45

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 11/12/2020 Local time: 10:30

Place:

Urząd Miejski w Rogoźnie, sala nr 20. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Październik 2021 r.

VI.3. Additional information

a) niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim;

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej (um@rogozno.pl);

c) wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują powołując się na numerem ogłoszenia (TED) lub numerem referencyjny postępowania, tj. INTZ.271.31.2020.AP;

- d) za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji), adres ePUAP zamawiającego /3j634ffukx /SkrytkaESP;
- e) lub alternatywnie drogą elektroniczną na adres (um@rogozno.pl), przy czym sposób komunikacji wskazany w pkt e nie jest właściwy dla oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (wymagających szyfrowania), które należy składać w sposób wskazany w pkt d SIWZ (Uwaga: złożenie zaszyfrowanej oferty w sposób inny niż za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP i udostępnionego za pośrednictwem rozwiązania miniPortal może spowodować brak możliwości jego odszyfrowania przez zamawiającego);
- f) wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji;
- g) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP;
- h) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB (dotyczy MiniPortalu oraz ePUAP);
- i) za datę przekazania oferty, wraz z załącznikami oraz JEDZ składnego wraz z ofertą, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
- j) identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz został zamieszczony na stronie internetowej zamawiającego;
- k) dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany
- l) w pkt e SIWZ adres e-mail (za wyjątkiem oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, które powinny być złożone w sposób określony w pkt d SIWZ). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów
- m) z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- n) w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający na podstawie pozytywnego dowodu transmisji danych domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawne działanie urządzeń;
- o) pytania należy przysyłać za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres (um@rogozno.pl).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej, w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a i b wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/11/2020