

Poland-Chelm: Refuse and waste related services

OJ S 190/2022 03/10/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Chelm

National registration number: 11019823800000

Postal address: ul. Lubelska 65

Town: Chelm

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Postal code: 22-100

Country: Poland

Contact person: Justyna Koperska, Monika Hurko-Tarnowska, Jolanta Chwil

E-mail: zamowienia@umchelm.pl

Telephone: +48 825652223

Fax: +48 825652254

Internet address(es):

Main address: <https://www.umchelm.bip.lubelskie.pl>

Address of the buyer profile: <https://www.chelm.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://umchelm.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: jednostka samorządu terytorialnego

I.5. Main activity

Other activity: usługi administracji i ogólne usługi publiczne

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Chelm

Reference number: BZP.271.5.49.2022

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych miasta Chełm, zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych miasta Chełm poprzez przekazanie bezpośrednio do instalacji. Wykaz instalacji, do których Wykonawca będzie przekazywać odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Chełm określa załącznik nr 6 do umowy, utworzenie, wyposażenie i obsługę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla mieszkańców miasta Chełm, prowadzenie miejskiego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Bielawin w Chełmie wraz z infrastrukturą towarzyszącą, wyposażenie nieruchomości w pojemniki, prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych wśród mieszkańców i właścicieli nieruchomości. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do Projektowanych postanowień umowy.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90511300 Litter collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Main site or place of performance: Miasto Chełm

II.2.4. Description of the procurement

Szczegółowy zakres zamówienia, opis usług będących przedmiotem umowy, prognozowana masa odpadów komunalnych do odbioru i transportu (ilości szacunkowe), szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów są zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Projektowanych postanowień umowy. Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące licząc od daty zawarcia umowy lub do wydatkowania kwoty brutto równej cenie oferty brutto. Kryteria oceny ofert: Cena -60 pkt., Czas reakcji -24 pkt., Aspekt środowiskowy świadczenia usługi -16 pkt. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia od dnia 1 stycznia 2022 r. co najmniej 10% udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania, zgodnie z art. 68 ust. 3 Ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci

elektronicznej. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 160 000,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). 2. Oferta musi zawierać: 1) Formularz oferty sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ), 3) Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (jeżeli dotyczy), 4) Kalkulacje ceny oferty, sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ, 5) oświadczenie o wykluczeniu sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ, 6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (odpowiednie pełnomocnictwa), 7) pełnomocnictwo. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://umchelm.ezamawiajacy.pl>. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy w zakładce „Korespondencja”. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Chełm, siedziba: Urząd Miasta Chełm, 22-100 Chełm, ul. Lubelska 65, tel. 82 565 22 23, fax 82 565 22 54, e-mail: info@umchelm.pl; w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych e-mail: iod@umchelm.pl. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków szczegółowe regulacje zawarto w dokumentach zamówienia. Zamawiający przewiduje zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, których opis stanowi załącznik do dokumentów zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 1) w art. 108 ust. 1 ustawy; 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy; 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na warunkach określonych w pkt. VI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące: uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że jest wpisany:

- a) do Rejestru Działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- b) i posiada numer rejestrowy do Bazy Gospodarujących Odpadami (BGO), zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn.zm.).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na warunkach określonych w pkt. VI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące: sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli:

- a) posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości brutto co najmniej 2 800 000,00 zł.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na warunkach określonych w pkt. VI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże:

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o wartości brutto co najmniej 10 000 000,00 zł,
- b) że dysponuje co najmniej 12 pojazdami specjalistycznymi przeznaczonymi do odbioru odpadów komunalnych, posiadającymi aktualne badania techniczne, dopuszczonymi do ruchu, wyposażonymi w system pozycjonowania GPS i łączność bezprzewodową oraz wideorejestratory, w tym:
 - co najmniej 3 pojazdy z funkcją kompaktującą, bezpylne przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - co najmniej 3 pojazdy z funkcją kompaktującą, bezpylne przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - co najmniej 1 pojazd przystosowany do odbierania odpadów z miejsc o utrudnionym dojeździe z poszczególnych regionów,
 - co najmniej 3 pojazdy hakowe lub bramowe bez

funkcji kompaktowania,- co najmniej 2 pojazdy wyposażone w hydrauliczny dźwig samochodowy (HDS).

c) bazę magazynowo-transportową usytuowaną na terenie miasta lub w odległości nie większej niż 60 km licząc najkrótszą drogę publiczną od granic administracyjnych miasta, spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).d) wykaże pojemniki na odpady komunalne segregowane do wyposażenia nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej, w tym:

- pojemniki z tworzywa sztucznego lub metalowe na szkło o pojemności od 1,1 m3 do 2,5 m3 w kolorze zielonym oznakowane napisem „SZKŁO” wraz z instrukcją jakie odpady należy umieszczać oraz jakich zabrania się wrzucać – 100 szt.,
- pojemniki z tworzywa sztucznego lub metalowe na odpady metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe o pojemności od 1,1 m3 do 2,5 m3 w kolorze żółtym oznakowane napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” wraz z instrukcją jakie odpady należy umieszczać oraz jakich zabrania się wrzucać – 100 szt.,
- pojemniki z tworzywa sztucznego lub metalowe na papier o pojemności od 1,1 m3 do 2,5 m3 w kolorze niebieskim oznakowane napisem „PAPIER” wraz z instrukcją jakie odpady należy umieszczać oraz jakich zabrania się wrzucać – 100 szt.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wskazanym w Projektowanych postanowieniach umowy.
3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/10/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 28/01/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 31/10/2022 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert nastąpi, poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert.

Information about authorised persons and opening procedure: Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego, na Platformie w zakładce:

„Dokumenty zamówienia” w folderze: „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach

prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, 2) cenach

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ;

2) odpis lub Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) odpowiednie zezwolenie, licencję, koncesję lub potwierdzenie wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania:

a) zaświadczenie potwierdzające wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

b) potwierdzenie wpisu i posiadania numeru rejestrowego do Bazy Gospodarujących Odpadami (BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

5) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, Wykonawca złoży inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

- 6) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączenie dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
- 7) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.
- 8) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 5,7 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
- 9) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/09/2022