

Denmark-Aalborg: Energy meters

OJ S 220/2020 11/11/2020

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Himmerland Boligforening

Postal address: Rendsburggade 22

Town: Aalborg

NUTS code: DK0 Danmark

Postal code: 9000

Country: Denmark

Contact person: Anders Kjeldsen

E-mail: akj@abhim.dk

Telephone: +45 96315200

Internet address(es):

Main address: <https://www.abhim.dk/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://himmerland.ajoursystem.dk/tender>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Målerudbud Himmerland Boligforening

II.1.2. Main CPV code

38551000 Energy meters

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Målerudbud for Himmerland Boligforening.

Entreprisen omfatter udskiftning af bimålere, på vand og varme i 29 afdelinger for Himmerland boligforening, samlet ca. 2 900 boligenheder og ca. 7 800 målere.

Udover udskiftning af målere skal data opsamles, krypteres, valideres og opbevares i en periode på 9 år.

Endvidere skal der udføres vand og varme regnskaber for alle de udbudte afdelinger i en periode på 9 år.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

38421100 Water meters, 38551000 Energy meters

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK05 Nordjylland

Main site or place of performance: Aalborg, Svenstrup, Skørping og/ eller Mariager

II.2.4. Description of the procurement

Udskiftning af målere i Himmerland boligforening, i de afdelinger som beskrevet i udbuddet.

Entreprisen omfatter udskiftning af bimålere, på vand og varme i 29 afdelinger for Himmerland boligforening, samlet ca. 2 900 boligenheder og ca. 7 800 målere.

Udover udskiftning af målere skal data opsamles, krypteres, valideres og opbevares i en periode på 9 år.

Endvidere skal der udføres vand og varme regnskaber for alle de udbudte afdelinger i en periode på 9 år.

- Målerarbejdet omfatter hhv. levering og montering af målere for nævnte boligafdelinger.

Eksisterende forbrugsmålere for vand og varme demonteres og udskiftes til målere med mulighed for fjernaflæsning. Målerarbejdet omfatter endvidere udformning af kontrolmanualer for bl.a. fremtidig verificering og udskiftning af målere.

- Levering og montering af data opsamlings system. Dette indebærer opsamling, opbevaring, og validering af opsamlet data.

- Levering og opsætning af afregningssystem, samt udarbejdelse af regnskaber i 9 år.

- Dataudveksling men EG-bolig og Energykey.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 216

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ansøgers generelle egnethed til udførelse af den udbudte opgave vurderes på baggrund af ansøgerens oplysninger om økonomisk og finansiell kapacitet, samt ansøgerens oplysninger om tekniske kapacitet.

I tilfælde af at flere end 5 ansøgere opfylder ordregivers krav til egnethed, udvælger ordregiver de 5 bedst egnede ansøgere. Der lægges vægt på dokumenteret erfaring med sammenlignelige opgaver.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Det bemærkes at projektet udbydes som udbud med forhandling.

Udbudsmaterialet er gratis, ubegrænset og fuldt tilgængeligt på: <https://himmerland.ajoursystem.dk/>

Yderligere oplysninger fås på den ovennævnte adresse, hvilket ligeledes gælder såfremt ansøger ikke kan få adgang til Ajoursystemet, kontakt da Ajour Support på +45 7022 0409.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Oplysninger om, hvorvidt tilbudsgiver lever op til følgende krav, som ordregiver har fastsat til økonomisk og finansiell formåen i medfør af udbudslovens § 140, stk. 1, nr. 2, jf. ESPD del IV pkt. 1a (årsomsætning) og pkt.4 (Egenkapital/Finansielle nøgletal) samt resultat før- og efter skat (øvrige økonomiske og finansielle krav).

Oplysning / erklæring om at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens balance og egenkapital siden seneste regnskabsår (Erklæringen skal være underskrevet af virksomhedens ansvarlige).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Positiv egenkapital på ordregivers CVR nummer, hvert år, de sidste 3 år.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal i ESPD del IV.C: "Teknisk og faglig formåen" vedlægge de 5 betydeligste sammenlignelige referencer, der er udført i løbet af de sidste 5 år. Med udført inden for de sidste 5 år menes, at referencerne ikke må være afsluttet tidligere, end den dato der nås, når der regnes 5 år baglæns fra datoen for aflevering af prækvalifikationsansøgning. Referencer ældre end dette vil ikke blive inddraget. Referencer der endnu ikke er endeligt færdiggjort kan inddrages i ansøgningen, men det skal i givet fald anføres, hvilke dele der endnu ikke er færdiggjort, og dette kan have betydning for udvælgelsen.

Referencer fra tilsvarende eller lignende opgaver udført de seneste 5 år skal angive bygherre, størrelsen på opgaven, den samlede anlægssum og årstal for gennemførelsen af opgaven, samt indeholde en beskrivelse af ansøgerens ydelser på den pågældende entreprise.

Hvis ansøgeren baserer sig på en eller flere enheders referencer (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør) eller hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal information vedrørende ESPD del IV.C angives i et separat ESPD for hver af de deltagende enheder.

Referencelisten må ikke overstige de 5 mest sammenlignelige og relevante referencer. Hvis ansøgeren baserer sig på en eller flere enheders kapacitet (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør) eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), vil det maksimale antal referencer, der skal indsendes, fortsat skulle respekteres og må således ikke overstige 5, når de lægges sammen. Såfremt referencelisten/ referencelisterne inkluderer mere end 5 referencer, vil ordregiver inddrage de 5 seneste referencer regnet fra datoen for endelig levering (referencer der endnu ikke er færdiggjort, vil i så fald ikke blive inkluderet).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/12/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Såfremt det ønskes at ansøge om deltagelse i denne udbudsproces, skal det tilhørende ESPD udfyldes. ESPD'et til denne udbudsproces kan findes på Ajour. ESPD'et skal udfyldes og uploades på Ajour sammen med den øvrige PQ-ansøgning.

Bemærk venligst følgende:

— En ansøger, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere andre enheders kapacitet (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør), skal sikre, at der til ansøgningen vedlægges, såvel ansøgerens eget ESPD, samt et separat ESPD for hver af de enheder, som denne ønsker at basere sig på med en udfyldt del II: "Oplysninger om den økonomiske aktør" og del III: "Udelukkelsesgrunde" samt relevant information vedrørende del IV: "Udvælgelseskriterier" og del V: "Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere". Det vedlagte ESPD fra disse andre enheder bør være behørigt udfyldt og underskrevet.

Herudover skal der i forbindelse med fremlæggelse af endelig dokumentation yderligere vedlægges dokumentation for disse enheders/underleverandørers forpligtelse i så henseende i form af støtteerklæring.

— Når grupper af økonomiske aktører, herunder midlertidige sammenslutninger, ansøger sammen, skal der for hver af de deltagende økonomiske aktører udfyldes et fuldt ESPD særskilt med de krævede oplysninger.

Herudover skal der i forbindelse med den endelige dokumentation yderligere vedlægges konsortieerklæring, hvormed parterne erklærer at udgøre et konsortium eller anden form for sammenslutning, som hæfter solidarisk, ubetinget og direkte for opfyldelse af den udbudte opgave.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708

Internet address: www.klfu.dk

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: www.kfst.dk

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

En klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet for Udbud inden 20 dage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret.

Andre klager skal være modtaget i Klagenævnet for Udbud:

- 1) Inden 45 dage fra dagen efter, at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt.
- 2) Inden 30 dage fra dagen efter, at ordregiver har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, eller
- 3) Inden 6 måneder fra dagen efter, at ordregiver har underrettet tilbudsgiverne om, hvem ordregiveren vil indgå kontrakt med, hvis der er tale om en rammeaftale.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

06/11/2020