

Finland-Lohja: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 220/2020 11/11/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä

National registration number: 0203167-9

Postal address: Toivonkatu 4

Town: Lohja

NUTS code: FI Suomi / Finland

Postal code: FI-08100

Country: Finland

Contact person: Tuija Rekola

E-mail: tuija.rekola@luksia.fi

Telephone: +358 443356088

Internet address(es):

Main address: <http://www.luksia.fi>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://tarjouspalvelu.fi/luksia?id=312357&tpk=75f52766-06a5-45dc-bc0d-40702856c8c2>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://tarjouspalvelu.fi/luksia?id=312357&tpk=75f52766-06a5-45dc-bc0d-40702856c8c2>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Henkilöstöhallinnon ja palkanlaskennan tietojärjestelmäpalvelu

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Hankinnan kohteena on kunnalliselle (koulutuskuntayhtymä) toimijalle soveltuva ohjelmistopalvelu, joka käsittää henkilöstöhallinnon, palkanlaskennan, työajan seurannan ja matkalaskujen tietojärjestelmäpalvelun (jäljempänä HR-ohjelmistopalvelu). Tarjottavan ohjelmistopalvelun tulee olla tilaajan tarpeisiin soveltuva HR-ohjelmistopalvelu. Valittavan palvelun toimittaja tuottaa palvelun itse hallinnoimastaan käyttöympäristöstä SaaS- tai ASP -kokonaisratkaisuna.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 240 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FI1B Helsinki-Uusimaa

II.2.4. Description of the procurement

Tilaajan tavoitteena on korvata nykyinen palkanlaskentajärjestelmä hankintayksikön käyttötarpeet täyttävällä, sekä palkanlaskennan että henkilöstöhallinnon toiminnot sisältävällä monipuolisella HR-ohjelmistopalvelulla.

HR-ohjelmistopalvelun ja sen toimintojen tulee noudattaa voimassa olevaa Suomen lainsäädäntöä sekä viranomaisten rekisterinpidon ja henkilö- ja asiakastietojen käsittelystä annettuja lakeja ja määräyksiä. Hankittavan HR-ohjelmistopalvelun tulee täyttää EU:n tietosuojasetuksen (GDPR) 2016/679 vaatimukset.

HR-ohjelmistopalvelussa käsiteltävää henkilötietoa tulee säilyttää EU-/ETA-alueen sisällä. Jos henkilötietoja siirretään EU-/ETA-alueen ulkopuolelle tai niihin on pääsy EU-/ETA-alueen ulkopuolelta, tulee tällaisen siirron tai pääsyn tapahtua käyttämällä EU-komission vakiosopimuslausekkeita tai tarvittaessa EU-komission päätöksiä suojan riittävyydestä kolmansissa maissa, käsittelijää sitovia yrityssääntöjä tai Privacy Shield -sertifikaattia. Käyttöliittymän tulee olla suomenkielinen. Hankittavaan HR-ohjelmistopalveluun tulee sisältyä suomenkielinen käyttöönottoneuvonta sekä käyttöönoton jälkeinen ylläpito- ja tukipalvelu. Pääkäyttäjyyden tulee olla tilaajalla ja mahdollistaa esim. käyttöoikeuksien ja -ryhmien ylläpitämisen ja hallinnoimisen, ohjaustietojen / palkkalajien ja kustannuspaikkojen määrittämisen sekä muutosten järjestelmään syöttämisen aikatauluttamisen.

Hankittavan ohjelmistopalvelun tulee täyttää seuraavat vähimmäisvaatimukset: palvelulla tulee voida toteuttaa palkanlaskentaa Luksian eri henkilöstöryhmille kunnallisten työ- ja virkaehtosopimusten (KVTES, OVTES, TS) tulkintojen mukaisesti.

Hallinnoitavia henkilöstöryhmiä ovat työ- ja virkasuhteiset henkilöt, toimeksiantosuhteiset henkilöt sekä työkorvaukselliset ja ei-työsuhteiset henkilöt. Palvelulla tulee voida hallinnoida myös luottamushenkilöiden palkkioiden laskentaa ja maksatusta.

Hankittava palvelu tulee toimimaan Luksian henkilöstötietojen master-järjestelmänä ja tietoarkistona.

Palvelulla hallinnoidaan mm. henkilö- ja palvelussuhdetietoja, työsopimuksia ja viranhoidtomääräyksiä, poissaoloja ja niiden seuranta sekä vuosilomien ja vapaajaksojen suunnittelua ja seuranta.

HR-ohjelmistopalvelulla tulee voida tuottaa viranomaisten vaatimusten mukaiset tilastot, raportit ja todistukset sekä antaa toimintaa kuvaavia tietoja esim. verottajalle, Tulorekisteriin, Kuntien eläkevakuutusyhtiölle ja Tilastokeskukselle. Nämä on saatava tuotettua ohjelmistopalvelusta ajallaan ja siinä muodossa kuin ne vaaditaan.

HR-ohjelmistopalvelun kustannuspaikkarakenteen tulee olla yhteensopiva CGI Raindancen Kuntamalli -kirjaustunnisterakenteen kanssa.

Hankinnan tavoitteena on saada Luksian käyttöön nykyaikaiset henkilöstöhallinnon toiminnallisuudet ja esimiestyökalut, joilla mahdollistetaan henkilöstöhallinnon prosessien tehokkuus ja kehitys. Palvelulla tulee voida hallinnoida palvelussuhteen koko elinkaarta (pois lukien rekrytointi) aina uuden työntekijän aloituksesta ja perehdytyksestä palvelussuhteen päätökseen ja lähtöhaastatteluun saakka. Palveluun tulee voida kerätä kaikki henkilön osaamiseen liittyvät olennaiset asiat esim. muokattavissa olevien osaamisprofiilien avulla ja sen pitää mahdollistaa myös osaamisen kehittämisen suunnittelu ja toteutumisen seuranta. Palvelun tulee tuoda työkaluja myös työkykyjohtamiseen esim. varhaisen tuen rajojen seurannan ja keskusteluiden dokumentoinnin muodossa. Palvelun tulee lisäksi mahdollistaa työajan seuranta ja matkalaskujen hallinnointi ja maksatus.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Tehtävää sopimusta voidaan jatkaa alkuperäisin ehdoin 48 kuukauden jälkeen 12 kuukauden hankintaoptiolla.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Tilaaja valitsee tarjouskilpailuun osallistumishakemuksensa jättäneistä, soveltuvuutta koskevat vähimmäisvaatimukset täyttävistä ehdokkaista kolme (3) ehdokasta neuvotteluihin.

Neuvotteluihin valitaan ehdokkaat, joilla on hankinnan kokoon, laajuuteen ja tavoitteisiin nähden riittävä kokemus ja osaaminen sekä taloudellinen vakavaraisuus ja edellytykset pystyäkseen luotettavasti sitoutumaan hankittavan palvelukokonaisuuden tuottamiseen Luksialle.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Valintaperusteet hankintailmoituksessa määritetyn mukaisesti.

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/12/2020 Local time: 00:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Finnish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Markkinaoikeus

Postal address: Radanrakentajantie 5

Town: Helsinki

Postal code: FI-00520

Country: Finland

E-mail: markkinaoikeus@oikeus.fi

Telephone: +358 295643300

Internet address: <http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

VI.5. Date of dispatch of this notice

06/11/2020