

Poland-Tychy: Planting and maintenance services of green areas

OJ S 220/2020 11/11/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasta Tychy Tyski Zakład Usług Komunalnych w Tychach

National registration number: PL

Postal address: ul. Budowlanych 43

Town: Tychy

NUTS code: PL22C Tyski

Postal code: 43-100

Country: Poland

Contact person: Paula Małajny

E-mail: zamowienia@tzuk.tychy.pl

Internet address(es):

Main address: <https://tzuk.tychy.pl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://bip.tzuk.tychy.pl/index.php?option=com_content&view=category&id=35&Itemid=56

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

„Utrzymanie rabat stałych na terenie miasta Tychy w 2021 roku”

Reference number: TZUK.271.27.2020

II.1.2. Main CPV code

77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące swym zakresem utrzymanie rabat stałych na terenie miasta Tychy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego względem przedmiotu zamówienia zostały określone w pkt 3.3. SIWZ

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

77300000 Horticultural services, 03121100 Live plants, bulbs, roots, cuttings and slips

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Tychy

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące swym zakresem utrzymanie rabat stałych na terenie miasta Tychy.

1.1. Zakres usług obejmuje m.in.:

1.1.1. odkrycie wiosenne z usunięciem bądź przycięciem martwych zaschniętych pędów i starych kwiatostanów, spulchnieniem podłoża (jeśli występuje włóknina – bez spulchniania) i odcięciem brzegów rabaty,

1.1.2. odchwaszczanie (min. 9 – krotne), z wygrabieniem resztek roślinnych, usunięciem z rabaty suchych liści, spulchnianiem gleby, usunięciem przekwitłych kwiatostanów, usunięciem obumarłych pędów lub całych roślin,

1.1.3. wykonanie cięć pielęgnacyjnych (formujące, prześwietlające, sanitarne) – terminy należy dostosować do gatunku i pory roku oraz uzgodnić z Zamawiającym,

1.1.4. usunięcie pędów suchych i złamanych roślin oraz kolidujących ze skrajnią przejść lub innymi elementami zagospodarowania terenu,

1.1.5. wycięcie u podstawy pędów martwych, zbędnych i uszkodzonych,

1.1.6. podlewanie w miarę potrzeb i warunków pogodowych,

1.1.7. nawożenie w miarę potrzeb nawozami mineralnymi wieloskładnikowymi,

1.1.8. opryski przeciw chorobom i szkodnikom – w miarę potrzeb po uzgodnieniu z Zamawiającym,

1.1.9. rozsadzanie bylin nadmiernie rozrośniętych i zagęszczonych w miejsca wymagające uzupełnienia,

1.1.10. uzupełnianie „wypadów” (kradzież, rośliny obumarłe),

1.1.11. poprawianie ekobordów tak, aby były poprawnie zamocowane w gruncie,

1.1.12. poprawianie geowłókniny tak, aby była prawidłowo naciągnięta i umocowana do podłoża,

1.1.13. uzupełnianie kory lub żwiru – w razie potrzeby po uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zamawiający zobligowany jest do dostarczenia ww. materiału Wykonawcy,

1.1.14. przygotowanie rabaty na okres zimy (np. przycięcie pędów, zabezpieczanie traw przez wiązanie, itp.),

1.1.15. usuwanie wszelkich zanieczyszczeń z nawierzchni wykonanych z kamyczków ogrodowych, w tym usunięcie suchych liści (np. rabaty przy alei Niepodległości).

1.1.16. wywóz na bieżąco usuniętych resztek roślinnych, ściętych pędów i chwastów, śmieci (papierów, butelek, itp.),

1.1.17. poprawa, uzupełnianie podpór (bambusowych, drewnianych itp.) np. przy pnączach.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego względem przedmiotu zamówienia zostały określone w:

1.2.1. opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ),

1.2.2. wykazie terenów – parki i skwery (załącznik nr 2 do SIWZ),

1.2.3. wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ),

1.2.4. kosztorysie ofertowym (załącznik nr 4 do SIWZ).

2. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

2.1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a PZP, Zamawiający wymaga od Wykonawcy (lub Podwykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 9b PZP) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu zamówienia wskazane W załączniku nr 1 do SIWZ.

2.1.1. Osoby wykonujące w ramach przedmiotu zamówienia czynności kierownicze nie muszą być zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

2.2. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Uzupełnianie „wypadów” / Weighting: 25

Quality criterion - Name: Wysokość kary umownej (KU) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Przeciwdziałanie wykluczeniu / Weighting: 5

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/03/2021 End: 30/11/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie w przypadku zaistnienia takich potrzeb jak, np.: przekazanie w utrzymanie nowych terenów, słaby/gwałtowny przyrost roślin powodujący konieczność rzadszego/częstszego przycinania, występowanie wysokich temperatur i co za tym idzie potrzeba częstszego podlewania roślin, itp., możliwość zmniejszania lub zwiększania zakresu zamówienia do 20 % wartości każdej pozycji wskazanej w zał. nr 1 do umowy (kosztorys ofertowy Wykonawcy) pod warunkiem, że zwiększenie zakresu przedmiotu zamówienia nie spowoduje, iż łączna wartość umowy ulegnie zwiększeniu. Zmniejszenie zakresu zamówienia spowoduje odpowiednie zmniejszenie wynagrodzenia.

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) zgodnie z pkt 8.2. SIWZ.
2. Termin wykonania: od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2021 r. do dnia 30 listopada 2021 r.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

c.d. informacji dodatkowych z pkt VI.3:

Wzór wykazu narzędzi będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w 6.10. SIWZ.

6.2.2.3. wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (dotyczy warunku udziału, o którym mowa w pkt 5.1.2.3. SIWZ). Wzór wykazu osób będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w 6.10. SIWZ.

6.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Informację w tym zakresie Wykonawca składa w JEDZ.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

1.1. był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (tj. działalność związana z utrzymaniem terenów zielonych) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000,00 zł.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP.

3. Jeżeli wymagana kwota w dokumencie wymienionym w pkt. 1.1. wyrażona będzie w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Dzienniku Urzędowy Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowy

Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowy Unii Europejskiej.

c.d. informacji dodatkowych z pkt VI.3:

6.1.6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.10.1.1. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.10.3.1. SIWZ w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ:

6.2.1. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

6.2.1.1. Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (tj. działalność związana z utrzymaniem terenów zieleni) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż (dotyczy warunku udziału, o którym mowa w pkt. 5.1.1. SIWZ), tj. 50.000,00 zł,

6.2.2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

6.2.2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

W tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

6.2.2.1.1. dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w 6.10. SIWZ.

6.2.2.2. wykazu sprzętu/narzędzi dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (dotyczy warunku udziału, o którym mowa w pkt 5.1.2.2. SIWZ).

Minimum level(s) of standards possibly required:

c.d. informacji dodatkowych z pkt VI.3:

7. Zgodnie z art. 24aa PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej (http://bip.tzuchy.pl/index.php?option=com_content&view=category&id=35&Itemid=56) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) PZP w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem

elektronicznym. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia będzie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej (http://bip.tzuk.tychy.pl/index.php?option=com_content&view=category&id=35&Itemid=56) wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.

9.W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców za siebie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.

9.1. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie składane na formularzu JEDZ powinny być złożone w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 PZP.

9.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów. Oświadczenia tych podmiotów składane na formularzu JEDZ powinny być złożone w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 PZP.

9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W ramach niniejszego zobowiązania Wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z zobowiązania powinno wynikać:

9.3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

9.3.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

9.3.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

9.3.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.4. Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

1. w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje: usługi obejmujące łącznie niżej podany zakres:

- 1.1. pielęgnację rabat stałych obsadzonych krzewami lub/i trawami ozdobnymi lub/i bylinami (roślinami wieloletnimi) na kwotę minimum 50.000,00 zł brutto - usługa ta powinna być realizowana w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy w ramach jednej umowy.
- 1.1.1. warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca zrealizuje/realizuje umowę dot. pielęgnacji rabat stałych obejmującą co najmniej dwa (2) z wymienionych w pkt 5.1.2.1.1. SIWZ materiałów roślinnych.
2. Dysponował co najmniej:
- 2.1. samochodem przystosowanym do podlewania roślin o pojemności zbiornika na wodę min. 4 m³ – min. 2 sztuki,
- 2.2. nożycami mechanicznymi do cięcia żywopłotów – min. 4 sztuki.
3. Dysponował co najmniej:
- 3.1. kierownikiem robót ogrodniczych - osobą do pełnienia nadzoru nad pracami związanymi z utrzymaniem zieleni, posiadającą wykształcenie co najmniej średnie o profilu ogrodniczym oraz co najmniej roczne (1) doświadczenie zawodowe w ciągu ostatnich 5 lat (liczone jako suma miesięczna wskazanych w wykazie umów) na stanowisku kierowniczym związanym z pielęgnacją zieleni miejskiej.
- 3.2. Celem wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt. 3. Zamawiający dopuszcza dublowanie doświadczenia osoby wskazanej w pkt. 3.1., tj. wykazania przez Wykonawcę np. 2 umów realizowanych w tym samym czasie u różnych Wykonawców.
- 3.3. Osoba, o której mowa powyżej musi posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego przez tą osobę, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, A personelem Wykonawcy.
- 3.4. Wymieniony w pkt. 3.1. skład personelu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP.
- 4.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 4.2.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- 4.2.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.1.1. i 5.1.2. SIWZ.
- 4.3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- Minimum level(s) of standards possibly required:
- c.d. informacji dodatkowych z pkt VI.3:

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, tj.:

6.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

6.1.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.1.2. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

6.1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.1.3.1. W okolicznościach wskazanych w pkt 6.10.2. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w JEDZ oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt 6.10.2. SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6.1.3.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 6.10.2. SIWZ.

6.1.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.10.1.1. SIWZ, składa:

6.1.4.1. informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 PZP,

6.1.4.2. dokumenty, o których mowa w pkt 6.10.3.1. SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.1.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.10.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania

Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zostały określone w załączniku nr 3 do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/12/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/12/2020 Local time: 12:30

Place:

W siedzibie Zamawiającego (ul. Budowlanych 43, 43-100 Tychy)

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Osoby upoważnione: komisja przetargowa, wszyscy zainteresowani. 2. Procedura otwarcia: otwarcie ofert jest jawne.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Czwarty kwartał 2021 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z podstaw, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16) -20) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. W okolicznościach wskazanych w pkt. 6.10.2. SIWZ wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w JEDZ oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt 6.10.2. SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.10.1.1. SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21). Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zapis pkt. 6.10.4. - 6.10.6. SIWZ stosuje się odpowiednio.
4. Na zawartość oferty składa się:
 - 4.1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty - wzór druku formularza stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
5. Do oferty należy załączyć:
 - 5.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - wzór JEDZ stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. JEDZ należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5.2. Wypełniony i podpisany Kosztorys ofertowy - wzór kosztorysu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Kosztorys należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5.3. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5.4. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 6.9.1. SIWZ (jeżeli dotyczy). Zobowiązanie należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5.5. Dowody, o których mowa w pkt. 6.10.2. SIWZ (jeżeli dotyczy). Dowody należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego rejestru (jeżeli dotyczy). Dokument ten należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5.7. Dokument wadium w formie innej niż pieniężna. Dokument ten winien być załączony do oferty w oryginale, tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu wadium zgodnie z reprezentacją.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

06/11/2020