

Belgium-Galmaarden: Architectural and related services

OJ S 222/2020 13/11/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Galmaarden

National registration number: BTW BE 0207.508.338

Postal address: Marktplein 17

Town: Galmaarden

NUTS code: BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

Postal code: 1570

Country: Belgium

Contact person: Kristof Andries

E-mail: kristof.andries@galmaarden.be

Telephone: +32 54596166

Fax: +32 54580251

Internet address(es):

Main address: www.galmaarden.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/315/KU/2020>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Haviland - Cel Gemeentelijke Bouwwerken

National registration number: 115000

Postal address: Brusselsesteenweg 617

Town: Zellik

NUTS code: BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

Postal code: 1731

Country: Belgium

Contact person: Jeroen Wouters

E-mail: jeroen.wouters@haviland.be

Telephone: +32 24671107

Fax: +32 24664981

Internet address(es):

Main address: www.haviland.be

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Oproep tot aanvraag tot deelneming - Galmaarden_Sint-Pieterskerk_Projectstudie
Reference number: 10538

II.1.2. Main CPV code

71200000 Architectural and related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Zie II.2.4)

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

Main site or place of performance: Kammeersweg zonder nummer, 1570 Galmaarden.

II.2.4. Description of the procurement

Galmaarden_Sint-Pieterskerk_Projectstudie.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Visienota / Weighting: 45

Cost criterion - Name: Financiële raming / Weighting: 35

Cost criterion - Name: Prijs / Weighting: 12

Cost criterion - Name: Prijs / Weighting: 4

Cost criterion - Name: Prijs / Weighting: 4

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 214

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 5

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Vrije opties (Geen minimale eisen en specificaties.)

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

De inschrijver en eventuele onderaannemingen leggen het door hen ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument voor, dat bestaat uit een bijgewerkte eigen verklaring en dat door de aanbestedende overheid als voorlopig bewijs wordt aanvaard ter vervanging van door overheidsinstanties of derden afgegeven documenten of certificaten die bevestigen dat de betrokken ondernemer aan alle hierna vermelde voorwaarden voldoet:

1. hij bevindt zich niet in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17.6.2016;
2. hij voldoet aan de toepasselijke selectiecriteria als vastgesteld overeenkomstig artikel 71 van de wet van 17.6.2016.

Het UEA dient volledig door de onderaannemer(s) te worden ingevuld en dient alle informatie betreffende deze onderaannemer(s) te bevatten.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. bankverklaring;
2. attest van de verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat architect en studiebureau gedekt zijn tegen beroepsaansprakelijkheden.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Een bankverklaring opgesteld in overeenstemming met het model opgenomen in de bijlagen van de opdrachtdocumenten.

Indien de kandidaat inschrijver om redenen die hij moet verantwoorden, niet in staat is de gevraagde referentie(s) bij zijn inschrijving te voegen, kan hij zijn economische en financiële draagkracht aantonen met andere documenten die de aanbestedende overheid geschikt acht;

2. De architect dient onderstaande documenten voor te leggen:

— attest van de verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat de architect gedekt is tegen beroepsaansprakelijkheid, met een minimum van 1 000 000 EUR per schadegeval.

Elk studiebureau dient onderstaande documenten voor te leggen:

— attest van de verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat het studiebureau gedekt is tegen Beroepsaansprakelijkheid, met een minimum van 1 000 000 EUR per schadegeval.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. de inschrijver dient over de nodige knowhow, efficiëntie, ervaring en betrouwbaarheid te beschikken voor de uitvoering van onderhavige overheidsopdracht.

— teneinde te bewijzen dat hij over voornoemde kwaliteiten beschikt, voegt de inschrijver, alsook voor eventuele onderaannemingen, bij zijn offerte een lijst van de voornaamste gelijkaardige diensten die gedurende de afgelopen drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag en de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren. De diensten worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit afgeeft of medeondertekent of in het geval van diensten voor een particulier afnemer, door attesten van de afnemer of, bij ontstentenis, eenvoudigweg door een verklaring van de dienstverlener,

— een overzicht van de diensten die hij in onderaannemingen wenst te geven en die hij zelf gaat doen,

— een verklaring van de inschrijver, alsook voor eventuele onderaanneming, waarbij hij verklaart dat minstens wekelijks één van de projectverantwoordelijken de werfvergadering stipt zal bijwonen en bovendien steeds zal aanwezig zijn tijdens cruciale bouwfazen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Bij de aanstelling van de inschrijvers zal minstens rekening gehouden met de volgende elementen:

a) ontwerpteam met relevante studie- en beroepskwalificaties;

De inschrijver stelt een ontwerpteam voor en vermeldt de relevante studie- en beroepskwalificaties van de personen die deel uitmaken van het projectteam voor dit project. Het projectteam dient minimum te bevatten:

— twee architecten: één hoofdarchitect en één back up architect.

Ervaring hebben met betrekking tot herbestemming kerken, monumentenzorg en inrichting bibliotheken is een voordeel maar geen vereiste, om dit aan te tonen dienen minimum één of twee referentieprojecten die zich in ontwerp-, uitvoering- en/of opleveringsfase bevinden of een gerealiseerd project, opgeleverd na 1.1.2015, te worden toegevoegd. Indien geen of onvoldoende relevante referenties beschikbaar zijn, schrijft de ontwerper een grondige motivering waarom hij meent in aanmerking te komen voor de opdracht. Op basis van bovenvermelde stukken beslist de overheid of de inschrijver voldoende expertise heeft om de opdracht uit te voeren.

Inschrijving op de tabel van de Orde van Architecten of van inschrijving op een gelijkaardige officiële lijst in een andere lid-staat van de Europese Gemeenschap van één of meerdere perso(n)en die deel zal (zullen) uitmaken van het ontwerpteam (origineel attest of een voor eensluidend verklaard afschrift, maximum een jaar oud).

— één landschapsarchitect: Uit de opgegeven beroepskwalificaties moet blijken dat minstens een ervaren competentie kan aangetoond worden op het vlak van openbare ruimte en dit in het kader van Onroerend Erfgoed. Ervaring hebben met betrekking tot openbare ruimte en dit in het kader van Onroerend Erfgoed is een voordeel maar geen vereiste, om dit aan te tonen dienen minimum één of twee referentieprojecten die zich in ontwerp-, uitvoering- en/of opleveringsfase bevinden of een gerealiseerd project, opgeleverd na 1.1.2015, te worden toegevoegd,

— één ingenieur technieken: Uit de opgegeven beroepskwalificaties moet blijken dat minstens een ervaren competentie kan aangetoond worden op het vlak van elektriciteit / HVAC / Ervaring hebben met betrekking tot herbestemming kerken is een voordeel maar geen vereiste, om dit aan te tonen dienen minimum één of twee referentieprojecten die zich in ontwerp-, uitvoering- en/of opleveringsfase bevinden of een gerealiseerd project, opgeleverd na 1.1.2015, te worden toegevoegd,

— Eén ingenieur stabiliteit: Uit de opgegeven beroepskwalificaties moet blijken dat minstens een ervaren competentie kan aangetoond worden op het vlak van stabiliteit. Ervaring hebben

met betrekking tot herbestemming kerken is een voordeel maar geen vereiste, om dit aan te tonen dienen minimum één of twee referentieprojecten die zich in ontwerp-, uitvoering- en/of opleveringsfase bevinden of een gerealiseerd project, opgeleverd na 1.1.2015, te worden toegevoegd,

— Eén ingenieur akoestiek: Uit de opgegeven beroepskwalificaties moet blijken dat minstens een ervaren competentie kan aangetoond worden op het vlak van akoestiek. Ervaring hebben met betrekking tot herbestemming kerken is een voordeel maar geen vereiste, om dit aan te tonen dienen minimum één of twee referentieprojecten die zich in ontwerp-, uitvoering- en/of opleveringsfase bevinden of een gerealiseerd project, opgeleverd na 1.1.2015, te worden toegevoegd.

b) de algemene deskundigheid met betrekking tot de specifieke projectopdracht.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/12/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

De kandidaturen en offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1.

Review body

Official name: Raad Van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

Internet address: <http://www.raadvanstate.be/?page=e-procedure&lang=nl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/11/2020