

Germany-Dresden: Guard services

OJ S 223/2019 19/11/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Staatsbetrieb Geobasisinformation und Vermessung Sachsen

Postal address: Olbrichtplatz 3

Town: Dresden

NUTS code: DED21 Dresden, Kreisfreie Stadt

Postal code: 01099

Country: Germany

E-mail: Vergabestelle@geosn.sachsen.de

Telephone: +49 35182831109

Internet address(es):

Main address: www.geosn.sachsen.de/

I.2. Information about joint procurement

The contract is awarded by a central purchasing body

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.evergabe.de/unterlagen/2169019/zustellweg-auswaehlen>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.evergabe.de>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Bewachungsleistungen im Staatsbetrieb Geobasisinformation und Vermessung Sachsen (GeoSN)

Reference number: 11-0452/334

II.1.2. Main CPV code

79713000 Guard services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Der Staatsbetrieb Geobasisinformation und Vermessung Sachsen (GeoSN) beabsichtigt, die Bewachungsleistungen für das Objekt Olbrichtplatz 3 (Dienstgelände und Dienstgebäude) des GeoSN für den Zeitraum 1.3.2020 bis 29.2.2024 zu vergeben.

Die ausführliche Beschreibung ist unter Punkt 4 der Vergabeunterlage zu finden.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 270 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DED21 Dresden, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Dresden, DE

II.2.4. Description of the procurement

Entsprechend der Punkte 4.1 und 4.2 der Vergabeunterlage sind die folgenden Dienstleistungen zu erbringen

4.1) Kontroll- und Pfortendienst

4.1.1) Dienstzeit:

- Montag bis Freitag von 5:30 Uhr bis 20:30 Uhr (nicht an Feiertagen), einschließlich der telefonischen Erreichbarkeit der VdS-anerkannten Notrufzentrale,
- Öffnen des Dienstgeländes und des Dienstgebäudes um 5:30 Uhr,
- Schließen des Dienstgeländes und des Dienstgebäudes um 20:30 Uhr,
- 6:00 Uhr bis 20:00 Uhr Präsenzpflcht im Pfortenbereich (entspricht der Rahmenarbeitszeit des GeoSN).

4.1.2) Personaleinsatz und Dienstkleidung

- der Auftragnehmer gewährleistet, dass das einzusetzende Personal über die für die Aufgabenwahrnehmung erforderlichen Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift verfügt und diese entsprechend anwenden kann,
- das einzusetzende Personal ist vom Auftraggeber mit einer einheitlichen Dienstkleidung einschließlich Namenschild auszustatten.

4.1.3) Leistungen/ Aufgaben bei der Durchführung des Auftrages

Dem Auftragnehmer obliegen die nachfolgend genannten Aufgaben. Das eingesetzte Personal hat dabei die Pflicht, seine Aufgaben mit höchstem Einsatz, ständiger Aufmerksamkeit und Wachsamkeit unter allen Bedingungen auszuüben.

- Durchsetzung des Hausrechts nach Maßgabe des GeoSN, Sicherung des Dienststellengeländes und Abwendung von Schäden. Einleitung von Sofortmaßnahmen bei Havarien,
- Öffnen und Schließen des Dienstgebäudes und -geländes am Olbrichtplatz 3 (einschließlich Schließen der Toranlage und der Nebengasse),
- Überwachung des Zugangs zum Dienstgebäude und -gelände Olbrichtplatz 3,
- Bedienen der Wechselsprechanlage und Schranke zur Einfahrt,
- Öffnen der Schrankenanlage bei Dienstschluss,
- Aktivieren und Deaktivieren der Einbruchmeldeanlage (EMA) am Dienstgebäude Olbrichtplatz 3,

- Überwachung und Bedienung der Gefahrenmeldeanlagen (BMA, EMA) und Einleitung von Sofortmaßnahmen bei Gefahrensituationen.
- Einschließlich der Weiterleitung von Informationen an vom Auftraggeber beauftragte Dritte
- Inbetriebnahme der Aufzugsanlage bei Dienstbeginn,
- Außerbetriebnahme der Aufzugsanlage bei Dienstende,
- Durchführung notwendiger Personennotbefreiungen,
- Tägliche Leerung des Behördenbriefkastens des GeoSN,
- Kontrolle der Zutrittsberechtigung,
- Auskunftserteilung an Besucher und Kunden,
- Entgegennahme und Übergabe / Weiterleitung sowie Quittierung von Postsendungen jeglicher Art,
- Annahme von Lieferungen (Kontrolle, Lagerung, Dokumentation),
- Weitervermittlung von Telefongesprächen,
- Aushändigung und Entgegennahme der Dienst-Kfz-Mappen einschließlich ordnungsgemäße Überprüfung des Mappeninhaltes auf Vollständigkeit (Kfz-Papiere, Tankkarte, Fahrtenbuch),
- Fenster schließen, Licht ein- und -ausschalten in Treppenhäusern und Gängen,
- Fenster schließen und Licht ausschalten in Besprechungsräumen zum Dienstende,
- Fenster schließen und Licht ausschalten in den Sanitäreinrichtungen zum Dienstende,
- Notfallhandling,
- schnelle und sichere Reaktion bei außergewöhnlichen Situationen,
- Durchführung von Unterstützungs- bzw. Nothilfe Maßnahmen beim Auftraggeber im Brand-, Katastrophen- und Evakuierungsfall (z.B. durch Freihalten der Flucht- und Rettungswege, Bekämpfung eines Entstehungsbrandes mit Handlöschgeräten, Wegweisung von zu evakuierenden Personen etc.,
- Führen eines Dienstbuches in dem die Dienstübergaben des Wachpersonals, Vorkommnisse und Ereignisse sowie die Einsätze von Interventionskräften dokumentiert werden,
- Personalwechsel sind dem Auftraggeber rechtzeitig (i. d. R. 4 Wochen vorher) unter Vorlage eines aktuellen polizeilichen Führungszeugnisses (ohne Eintrag) für die einzusetzende Person anzuzeigen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 270 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/03/2020 End: 29/02/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zum Nachweis der Fachkunde hat der Bieter, im Falle einer Bietergemeinschaft der Vertretungsberichtigte der Bietergemeinschaft unter Verwendung der Anlage 3 der Vergabeunterlage

a) einzureichen:

- den Nachweis für die Mitgliedschaft des Bieters, der Teilnehmer der Bietergemeinschaft oder der Unterauftragnehmer im Bundesverband der Sicherheitswirtschaft (BDSW),
- den Nachweis/die Nachweise, dass der Bieter, die Teilnehmer an der Bietergemeinschaft oder jeder Unterauftragnehmer über eine VdS-anerkannte Notrufzentrale verfügen. Die entsprechenden Zulassungen sind mit dem Angebot einzureichen,
- den bzw. die Nachweise der Zertifizierung nach ISO 9001 für den Bieter, die Teilnehmer der Bietergemeinschaft oder für jeden Unterauftragnehmer,
- den bzw. die zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe gültigen Nachweise der VOL-Präqualifikation nach § 3 Abs. 2 SächsVergabeG (PQ-VOL).

— oder

Handelsregistrauszug

— oder

Eine gleichwertige Bescheinigung einer Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Ursprungs- oder Herkunftslandes des Bieters, jedes Teilnehmers der Bietergemeinschaft und jedes Unterauftragnehmers

b) die Erklärungen abzugeben:

— dass nur Personal eingesetzt wird:

- welches über die Qualifikationsnachweise als Werksschutzfachkraft oder Schutz- und Sicherheitskraft oder Fachkraft für Schutz und Sicherheit verfügt,
- das über die Ausbildung in lebensrettenden Sofortmaßnahmen/Ersthelferausbildung verfügt, die nicht länger als 2 Jahre zurückliegt und auch,
- über die Befähigungen zur Personennotbefreiung aus Aufzügen verfügt.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zum Nachweis der Leistungsfähigkeit ist für jeden Bieter, für jeden Teilnehmer der Bietergemeinschaft und für jeden Unterauftragnehmer unter Verwendung der Anlage 1 der Vergabeunterlage Nachfolgendes darzustellen/anzugeben:

- Anzahl der Beschäftigten des Unternehmens in den zurückliegenden 3 Jahren
- Jahresumsätze (jeweils Gesamtumsatz und Umsatz in dem für die Ausschreibung maßgebenden Geschäftszweig) in den zurückliegenden 3 Jahren
- Benennung von 3 vergleichbaren Referenzobjekten mit über 200 Mitarbeitern, in denen innerhalb der letzten 5 Jahre Bewachungsleistungen über einen ununterbrochenen Zeitraum von mindestens 2 Jahren erbracht worden sind: Es sind auch die Telefonnummern von Ansprechpartnern der jeweils benannten Referenzobjekte anzugeben,

— im Falle einer Bietergemeinschaft ist ein Verzeichnis aller Teilnehmer einer Bietergemeinschaft einzureichen und ein Vertretungsberechtigter für die Bietergemeinschaft zu benennen.

Zum Nachweis der Zuverlässigkeit hat der Bieter, jeder Teilnehmer der Bietergemeinschaft und jeder Unterauftragnehmer unter Verwendung der Anlage 2 der Vergabeunterlage

a) Nachfolgendes zu erklären:

- den Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie von Sozialversicherungsbeiträgen wurde und wird nachgekommen,
- Angaben zur Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft,
- die Vorgaben zur Zahlung eines Mindestlohnes und zu den Aufzeichnungspflichten nach dem Mindestlohngesetz werden eingehalten und die Voraussetzungen für einen Ausschluss von der Teilnahme am Wettbewerb um einen Liefer- oder Dienstleistungsauftrag nach § 19 Abs. 1 Mindestlohngesetz (MiLoG) liegen nicht vor,
- mein/unser Unternehmen befindet sich nicht in Insolvenz oder in Liquidation,
- ich bin mir/wir sind uns bewusst, dass fahrlässige oder vorsätzliche Falschangaben in den vorstehenden Erklärungen meinen/unseren Ausschluss von diesem und weiteren Vergabeverfahren zur Folge haben können,
- Es wird nur Personal mit einem polizeilichen Führungszeugnis ohne Eintrag eingesetzt.

b)

- den Nachweis einer Haftpflichtversicherung für den Bieter, jeden Teilnehmer einer Bietergemeinschaft und für jeden Unterauftragnehmer hinsichtlich des Bewachungsobjektes:
 - für Personenschäden,
 - für Sachschäden im Schadensfall,
 - für abhanden gekommene bewachte Sachen,
 - für Vermögensschäden und
 - für abhanden gekommene Schlüssel.

Beizufügen. Die Haftpflichtversicherung muss den Mindestanforderungen gemäß § 14 der Verordnung über das Bewachungsgewerbe (Bewachungsverordnung – BeachV) entsprechen.
Minimum level(s) of standards possibly required:

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zum Nachweis der Leistungsfähigkeit ist für jeden Bieter, für jeden Teilnehmer der Bietergemeinschaft und für jeden Unterauftragnehmer unter Verwendung der Anlage 1 der Vergabeunterlage Nachfolgendes darzustellen/anzugeben:

- Anzahl der Beschäftigten des Unternehmens in den zurückliegenden 3 Jahren,
- Jahresumsätze (jeweils Gesamtumsatz und Umsatz in dem für die Ausschreibung maßgebenden Geschäftszweig) in den zurückliegenden 3 Jahren,
- Benennung von 3 vergleichbaren Referenzobjekten mit über 200 Mitarbeitern, in denen innerhalb der letzten 5 Jahre Bewachungsleistungen über einen ununterbrochenen Zeitraum von mindestens 2 Jahren erbracht worden sind: Es sind auch die Telefonnummern von Ansprechpartnern der jeweils benannten Referenzobjekte anzugeben.

Minimum level(s) of standards possibly required:

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

- Mitgliedschaft des Bieters, der Teilnehmer der Bietergemeinschaft oder der Unterauftragnehmer im Bundesverband der Sicherheitswirtschaft (BDSW),

- der Bieter, die Teilnehmer an der Bietergemeinschaft oder jeder Unterauftragnehmer verfügen über eine VdS-anerkannte Notrufzentrale. Die entsprechenden Zulassungen sind mit dem Angebot einzureichen,
- der Bieter, die Teilnehmer der Bietergemeinschaft oder jeder Unterauftragnehmer ist zertifiziert nach ISO 9001,
- es wird nur Personal mit einem polizeilichen Führungszeugnis ohne Eintrag eingesetzt.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/12/2019 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 27/01/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/12/2019 Local time: 10:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen,
Dienststelle Leipzig

Town: Leipzig

Country: Germany

E-mail: wiltrud.kadenbach@lds.sachsen.de

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

10 Tage-Frist gemäß § 8 Abs. 1 Sächsisches Vergabegesetz, es wird darauf hingewiesen, dass ein Antrag zur Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens durch die Vergabekammer unzulässig ist, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (siehe § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen – GWB).

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/11/2019