

**Poland-Warsaw: Hard-disk drives**  
**OJ S 194/2022 07/10/2022**  
**Contract award notice**  
**Supplies**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Narodowe Archiwum Cyfrowe

National registration number: ocds-148610-f59ba45e-eeed-11eb-b885-f28f91688073

Postal address: ul. Hankiewicza 1

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 02-103

Country: Poland

Contact person: Marcin Cichocki/Marzena Lisiecka

E-mail: [zamowienia.publiczne@nac.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@nac.gov.pl)

Telephone: +48 225721608

Fax: +48 225721601

**Internet address(es):**

Main address: <https://www.nac.gov.pl>

Address of the buyer profile: <https://nac.bip.gov.pl/search/publiccontracts>

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: archiwum państwowe

**I.5. Main activity**

Other activity: archiwum państwowe

---

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Rozbudowa eksploatowanego przez Zamawiającego Systemu Archiwum Cyfrowego, poprzez modernizację wykorzystywanych macierzy wraz z usługami wsparcia serwisowego

Reference number: OA.26.2.2022

**II.1.2. Main CPV code**

30233132 Hard-disk drives

**II.1.3. Type of contract**

Supplies

**II.1.4. Short description**

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa eksploatowanego przez Zamawiającego Systemu Archiwum Cyfrowego, poprzez modernizację pojemności Systemu Archiwum Cyfrowego wraz z usługami wsparcia serwisowego. Rozbudowa musi się odbyć przez realizację:

- 1.1. Przygotowanie i uzgodnienie z Zamawiającym projektu technicznego rozbudowy zawierającego propozycje harmonogramu prac w terminie do 5 dni roboczych od momentu podpisania umowy. Harmonogram musi zawierać w szczególności informacje o terminach niedostępności. Harmonogram może zawierać prace zaplanowane poza godzinami pracy Zamawiającego. Harmonogram wymaga akceptacji Zamawiającego.
- 1.2. Dostawę, rozbudowę i modernizację pojemności Systemu Archiwum Cyfrowego zgodnie z pkt 3
- 1.3. Instalację urządzeń w szafach Rack w serwerowni Zamawiającego zgodnie z pkt. 4.
- 1.4. Konfigurację dostarczonych komponentów i całego środowiska zgodnie z pkt. 5.
- 1.5. Wykonanie dokumentacji systemowej rozwiązania zgodnie z pkt. 6.
- 1.6. Objęcia rozwiązania gwarancją

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.7. Total value of the procurement**

Lowest offer: 793 350,00 PLN / Highest offer: 795 810,00 PLN taken into consideration

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

30233141 Redundant Array of Independent Disk (RAID)

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: Narodowe Archiwum Cyfrowe Adres: Stefana Hankiewicza 1, 02-103 Warszawa

#### **II.2.4. Description of the procurement**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Rozbudowa eksploatowanego przez Zamawiającego Systemu Archiwum Cyfrowego, poprzez modernizację wykorzystywanych macierzy wraz z usługami wsparcia serwisowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do SWZ.
3. Miejsce dostawy/realizacji zamówienia: Narodowe Archiwum Cyfrowe, ul. Hankiewicza 1, 02-103 Warszawa.

#### **II.2.5. Award criteria**

Quality criterion - Name: Gwarantowany czas naprawy / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Funkcjonalność / Weighting: 30

Price - Weighting: 50

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do 12 tygodni od dnia podpisania umowy.

## **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Description**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

##### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

##### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **IV.2. Administrative information**

##### **IV.2.1. Previous publication concerning this procedure**

Notice number in the OJ S: [2022/S 111-310399](#)

##### **IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system**

##### **IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice**

#### **Section V: Award of contract**

---

##### **Title:**

Rozbudowa eksploatowanego przez Zamawiającego Systemu Archiwum Cyfrowego, poprzez modernizację wykorzystywanych macierzy wraz z usługami wsparcia serwisowego

A contract/lot is awarded: yes

#### **V.2. Award of contract**

##### **V.2.1. Date of conclusion of the contract**

14/09/2022

##### **V.2.2. Information about tenders**

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 3

Number of tenders received by electronic means: 3

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

##### **V.2.3. Name and address of the contractor**

Official name: Hub4 Sp. z o.o.

National registration number: 5342611749

Postal address: ul. Kleszczowa 14A

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 02-485

Country: Poland

E-mail: [kontakt@hub4.pl](mailto:kontakt@hub4.pl)

The contractor is an SME: yes

##### **V.2.4. Information on value of the contract/lot**

Initial estimated total value of the contract/lot: 652 644,52 PLN

Total value of the contract/lot: 795 810,00 PLN

##### **V.2.5. Information about subcontracting**

### VI.3. Additional information

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień (w tym przekazywanie dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego) oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal - Formularz do komunikacji:

za pośrednictwem formularza (Formularz do komunikacji) dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal:

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

<https://epuap.gov.pl/gs97qwi836/SkrytkaESP>

lub poczty elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@nac.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@nac.gov.pl)

Korespondencja przesyłana za pomocą Formularza do komunikacji nie może być szyfrowana.

1.1. Zamawiający uprzejmie prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres:

[marcin.cichocki@nac.gov.pl](mailto:marcin.cichocki@nac.gov.pl)

2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami przekazywana jest tylko przy użyciu ePUAPu za pośrednictwem dedykowanego Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.

3. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP

<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>

[https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePUAP.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf) <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>

Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w postaci elektronicznej winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w ww. regulaminach.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt i przekazuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych dla danych dokumentów odpowiednio w pkt 1 lub 2

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 6, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w punkcie powyżej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt 1.

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland  
Telephone: +48 224587777  
Fax: +48 224587700  
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia w konkursie przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - b. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza  
Postal address: ul. Postępu 17a  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
Telephone: +48 224587777  
Fax: +48 224587700  
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

03/10/2022