

Spain-Corunna: Workstations

OJ S 240/2018 13/12/2018

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Diputación Provincial de A Coruña

National registration number: P1500000C

Postal address: Avenida Porto da Coruña, 2

Town: A Coruña

NUTS code: ES111 A Coruña

Postal code: 15003

Country: Spain

Contact person: Excm. Diputación Provincial de A Coruña, Servicio de Patrimonio y Contratación

E-mail: patrimonio.contratacion@dacoruna.gal

Telephone: +34 981080314

Fax: +34 981080307

Internet address(es):

Main address: www.dacoruna.gal

Address of the buyer profile: <https://contrataciondelestado.es/>

I.2. Information about joint procurement

The contract is awarded by a central purchasing body

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://contrataciondelestado.es/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://contrataciondelestado.es/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Acuerdo Marco para el suministro sucesivo y por precio unitario de workstations con destino a la Diputación Provincial de A Coruña y a las EE. LL. de la provincia adheridas a la Central de Contratación

Reference number: PCO.001.2018.00292

II.1.2. Main CPV code

30214000 Workstations

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Contratación por la Central de Contratación de la Diputación Provincial de A Coruña del Acuerdo Marco para el suministro sucesivo y por precio unitario de workstations con destino a la Diputación Provincial de A Coruña y a los ayuntamientos o entidades de la provincia adheridos a la Central de Contratación.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 300 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Workstations

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

30214000 Workstations

II.2.3. Place of performance

NUTS code: ES111 A Coruña

II.2.4. Description of the procurement

Suministro sucesivo y por precio unitario de workstations.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Características técnicas y funcionales / Weighting: 40

Quality criterion - Name: Programa y condiciones de entrega, mantenimiento y servicios posventa / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Aumento del plazo de garantía / Weighting: 15

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 261 810,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

El contrato podrá prorrogarse hasta un máximo de 1 año más.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**II.2. Description****II.2.1. Title**

Monitor y cable de conexión workstation-monitor
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

30231300 Display screens

II.2.3. Place of performance

NUTS code: ES111 A Coruña

II.2.4. Description of the procurement

Suministro sucesivo y por precio unitario de monitores y cables de conexión workstation-monitor.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Características técnicas y funcionales / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Aumento del plazo de garantía / Weighting: 25

Price - Weighting: 45

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 38 190,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

El contrato podrá prorrogarse hasta un máximo de 1 año más.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Podrán concurrir las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que, teniendo plena capacidad de obrar, no se hallen incursas en prohibiciones para contratar con la Administración a que se refieren los artículos 71 a 73 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica. La capacidad de obrar de los empresarios personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acta fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate. La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación. Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador que, referido al mejor ejercicio dentro de los 3 últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas, por el importe que sea igual o superior a 60 000,00 EUR.

Minimum level(s) of standards possibly required:

60 000,00 EUR.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

La solvencia técnica o profesional se apreciará por medio de una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen en objeto del contrato en el curso de, como máximo, los 3 últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Se considerará solvente al licitador que acredite haber realizado en los últimos 3 años contratos análogos por importe acumulado igual o superior a 50 000,00 EUR.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 202 LCSP, en el presente pliego se establecen condiciones especiales de carácter social y laboral, en relación con la ejecución del contrato, vinculadas a su objeto, en el sentido del artículo 145 LCSP, no siendo directa o indirectamente discriminatorias (ver cláusula 23 del PCAP).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 09/01/2019 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Spanish, Galician

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/01/2019 Local time: 10:30

Place:

Palacio Provincial.

Information about authorised persons and opening procedure: Acto público. La fecha y hora de celebración se publicará en el perfil de contratante integrado en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la comunidad autónoma de Galicia

Postal address: C/ Raxeira, 52, 2ª planta

Town: Santiago de Compostela

Postal code: 15781

Country: Spain
E-mail: tacgal@xunta.gal
Telephone: +34 881995481
Fax: +34 881995485
Internet address: <https://tacgal.xunta.gal/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Excma. Diputación Provincial de A Coruña
Postal address: Avenida Porto da Coruña, 2
Town: A Coruña
Postal code: 15003
Country: Spain
E-mail: patrimonio.contratacion@dacoruna.gal
Telephone: +34 981080300
Fax: +34 981080307
Internet address: <http://www.dacoruna.gal>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/12/2018