

Poland-Hrubieszów: Road-repair works**OJ S 175/2023 12/09/2023****Contract award notice****Works****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie Rejon Dróg Wojewódzkich w Hrubieszowie

National registration number: 16771100000

Postal address: ul. Grabowiecka 18 b

Town: Hrubieszów

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Postal code: 22-500

Country: Poland

Contact person: Robert Pasieka

E-mail: rdw.hrubieszow@zdw.lublin.pl

Telephone: +48 846962093

Fax: +48 846962093

Internet address(es):Main address: www.zdw.bip.lubelskie.plAddress of the buyer profile: <https://zdw.bip.lubelskie.pl/index.php?id=137>**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: samorządowa jednostka budżetowa

I.5. Main activity

Other activity: Utrzymanie dróg

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

RDW w Hrubieszowie. Remont nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 850 odc. Wieprzów - Werechanie od km 6+455 do km 7+300

Reference number: R3.ST.371.15.2023.rp

II.1.2. Main CPV code

45233142 Road-repair works

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia w są roboty budowlane polegające na wykonaniu: remontu nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 850 odc. Wieprzów - Werechanie od km 6+455 do km 7+300

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 87 507 668,80 PLN

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Main site or place of performance: Droga wojewódzka nr 850 na odcinku od km 6+455 do km 7+300

II.2.4. Description of the procurement

Zamówienie będzie polegać na wykonaniu remontu nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 850 w tym: Roboty pomiarowe od km 6+455 do km 7+300 Mechaniczne odsłonięcie krawędzi jezdni na szer. 1 mb obustronnie (poza zjazdami i wlotami dróg) Wyrównanie nawierzchni mieszanką mineralno - asfaltową AC16W 35/50 KR 3-4 o śr. gr. 3 cm wraz z frezowaniem korekcyjnym (średnia grubość frezowania do 4 cm), oczyszczeniem i skropieniem nawierzchni emulsją asfaltową kationową szybko rozpadową przed wyrównaniem nawierzchni Wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno - asfaltowej AC16W 35/50 KR 3-4 o gr. min. 4 cm wraz z skropieniem nawierzchni emulsją asfaltową kationową szybko rozpadową przed ułożeniem warstwy wiążącej Wykonanie warstwy ścieralnej gr. min. 4 cm z mieszanki mineralno - asfaltowej AC11S 50/70 KR 3-4 wraz z skropieniem nawierzchni emulsją asfaltową kationową szybko rozpadową przed ułożeniem warstwy ścieralnej

Wykonanie warstwy ścieralnej gr. min. 4 cm z mieszanki mineralno - asfaltowej AC11S 50/70 KR 3-4 wraz z frezowaniem, oczyszczeniem i skropieniem nawierzchni emulsją asfaltową kationową szybko rozpadową przed ułożeniem warstwy ścieralnej - połączenia nowej nawierzchni z istniejącą nawierzchnią

Wykonanie warstwy ścieralnej gr. min. 4 cm z mieszanki mineralno - asfaltowej AC11S 50/70 KR 3-4 wraz z frezowaniem, oczyszczeniem i skropieniem nawierzchni emulsją asfaltową kationową szybko rozpadową przed ułożeniem warstwy ścieralnej - wloty dróg podporządkowanych

Wykonanie warstwy ścieralnej gr. min. 4 cm z mieszanki mineralno - asfaltowej AC11S 50/70 KR 3-4 wraz z frezowaniem, oczyszczeniem i skropieniem nawierzchni emulsją asfaltową kationową szybko rozpadową przed ułożeniem warstwy ścieralnej - zatoka postojowa

Utwardzenie nawierzchni drogi żwirowej materiałem z frezowania wraz z zagęszczeniem
Uzupełnienie poboczy destruktem z frezowania o grubości min. 10 cm na szer. 1,0 m wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża Uzupełnienie poboczy materiałem niewysadzinowym wraz z plantowaniem oraz obsianiem trawą, grubości min. 10 cm na szerokości 0,5 m (poza częścią utwardzonego pobocza).
Demontaż istniejących słupków prowadzących U-1a uchylnych (przekrój wklęsło-wypukły) (słupki U-1a z demontażu do zwrotu na teren OD Tyszowce) Montaż nowych słupków prowadzących U-1a uchylnych o przekroju wklęsło-wypukłym

Demontaż istniejących znaków drogowych (znaki wraz ze słupkami do zwrotu na teren OD Tyszowce) - znaki typu A, B, D, F, U i T - szt. 27 - słupki do znaków - szt. 22 Montaż nowych znaków drogowych (znaki średnie) wraz ze słupkami o śr. 60 mm - A-1 (folia odblaskowa typu 1) - szt. 1 - A-2 (folia odblaskowa typu 1) - szt. 1 - A-3 (folia odblaskowa typu 1) - szt. 1 - A-6b

(folia odblaskowa typu 1) - szt. 2 - A-6c (folia odblaskowa typu 1) - szt. 1 - A-7 (folia odblaskowa typu 2) - szt. 1 A-18b (folia odblaskowa typu 1) - szt. 2 - B-20 (folia odblaskowa typu 2) - szt. 1 - B-33 (40 km/h) (folia odblaskowa typu 1) - szt. 2 - B-33 (60 km/h) (folia odblaskowa typu 1) - szt. 1

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Udzielony okres rękojmi / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Osoby do kontaktu Andrzej Kowalski – a.kowalski@zdw.lublin.pl w sprawach przedmiotu zamówienia, Robert Pasieka – r.pasieka@zdw.lublin.pl w zakresie zagadnień proceduralnych

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Z uwagi na szybko postępującą degradację nawierzchni co zagraża bezpośrednio bezpieczeństwu użytkowników drogi, a także na liczne wnioski o odszkodowania za zniszczone opony i zawieszenia Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert na podstawie art 138 ust 2 pkt 2

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2023/S 137-437936](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

RDW w Hrubieszowie. Remont nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 850 odc. Wieprzów - Werechanie od km 6+455 do km 7+300

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

05/09/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 4

Number of tenders received from SMEs: 3

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 4

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Spółka z o. o.

National registration number: REGON: 950370827

Postal address: ul. Peowiaków 7

Town: Zamość

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Postal code: 22-400

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 87 507 668,80 PLN

Total value of the contract/lot: 785 861,30 PLN

V.2.5. Information about subcontracting**Section VI: Complementary information**

VI.3. Additional information

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. 2. Wykonawca przed opracowaniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z charakterystyką i zakresem zamówienia.

Ewentualne uwagi i niejasności powinien zgłosić Zamawiającemu poprzez Platformę. 3. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w takim przypadku został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy pod linkiem <https://zdw-lublin.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>. 4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający rekomenduje podpisywanie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów tzw. podpisem wewnętrznym, znajdującym się wewnątrz pliku podpisywanego (np. podpis w formacie PAdES, używany do podpisywania plików w PDF). To oznacza, że tak podpisany dokument jest przekazywany Zamawiającemu jako jeden plik. 5. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na Platformie pod linkiem <https://zdw-lublin.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji. 6. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w pkt. XVII 5. ppkt 1-6 SWZ. Oświadczenie o którym mowa w pkt. XVII. 5. ppkt. 3) SWZ może zostać sporządzone za pomocą formularza internetowego przygotowanego przez

Urząd Zamówień Publicznych. Zamawiający udostępnia wygenerowany przez Zamawiającego plik xml, - Załącznik C - JEDZ (xml), który ułatwi wypełnienie JEDZ. Zamawiający poniżej przedstawia skróconą instrukcję postępowania z plikiem XML:- Pobrany ze strony Zamawiającego plik JEDZ (załącznik C) z rozszerzeniem XML należy zapisać na komputerze. - Następnie należy otworzyć stronę: <https://espd.uzp.gov.pl/> - Wskazujemy, że jesteśmy Wykonawcą.- Wskazujemy, że chcemy zaimportować ESPD.- Przy pomocy przycisku "Przeglądaj" należy wskazać pobrany z Platformy plik z rozszerzeniem XML.- Następnie wypełniamy formularz postępując zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu, który później drukujemy i zapisujemy na dysku twardym (EXPORTUJ). Zamawiający zaleca, aby po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ zapisać go w formacie pdf, a następnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty i przesłać poprzez Platformę. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające informacje zawarte w JEDZ składane są na późniejszym etapie.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Biuro Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy PZP.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią

odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Terminy wnoszenia odwołań:

1) Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6.1) i 6.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

- nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

7. Odwołanie zawiera:

1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;

3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;

4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/09/2023

