

Germany-Berlin: Paper collecting services

OJ S 175/2023 12/09/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Deutsche Rentenversicherung Bund Betriebswirtschaftlicher Service

Postal address: Ruhrstr. 2

Town: Berlin

NUTS code: DE300 Berlin

Postal code: 10704

Country: Germany

E-mail: vergabestelle@drv-bund.de

Telephone: +49 1604401380

Fax: +49 3086584790

Internet address(es):

Main address: www.Deutsche-Rentenversicherung-Bund.de/Einkaufskoordination/NetServer

I.2. Information about joint procurement

The contract is awarded by a central purchasing body

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.deutsche-rentenversicherung-bund.de/einkaufskoordination/NetServer/PublicationControllerServlet?function=Detail&TWOID=54321-Tender-18895ade2f3-6e74b02e2fd221b2&PublicationType=0>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.Deutsche-Rentenversicherung-Bund.de/Einkaufskoordination/NetServer

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Social protection

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Entsorgung von Altakten und Datenträgern an diversen Standorten der DRV Bund

Reference number: FV12-23-0303-31-02

II.1.2. Main CPV code

90511400 Paper collecting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Entsorgung von Altakten sowie datenschutzrelevantem Papier und festen Datenträgern an diversen Standorten der Deutschen Rentenversicherung Bund in Berlin, Gera und Stralsund

Los 1 - Entsorgung von Altakten sowie datenschutzrelevantem Papier und festen Datenträgern in Berlin

Los 2 - Entsorgung von Altakten sowie datenschutzrelevantem Papier und festen Datenträgern in Gera

Los 3 - Entsorgung von Altakten sowie datenschutzrelevantem Papier und festen Datenträgern in Stralsund

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Entsorgung Altakten, datenschutzrelevantes Papier, feste Datenträger - Berlin

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511400 Paper collecting services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE300 Berlin

Main site or place of performance: Deutsche Rentenversicherung Bund Ruhrstr. 2 10709 Berlin sowie weitere Standorte in Berlin

II.2.4. Description of the procurement

Werkvertrag für Entsorgung von Altakten sowie datenschutzrelevantem Papier und festen Datenträgern

Vertragszeitraum: 01.02.2024 bis 31.01.2028 (48 Monate)

Los 1: diverse Unternehmensstandorte in Berlin

- Entsorgung/ Vernichtung von ca. 5.500 Tonnen Altakten , 20 Tonnen festen Datenträgern und 1.000 Tonnen Papierkorbabfällen (datenschutzrelevant) während der Vertragslaufzeit

- ca. 24.000 Wechsel der Sicherheitsbehälter (Vertragslaufzeit)

- Gestellung von ca. 1.100 Stück Sicherheitsbehälter in verschiedenen Größen (pro Monat)

Der Bieter hat die Möglichkeit sich einen persönlichen Eindruck von den örtlichen Gegebenheiten am Vertragsobjekt zu verschaffen.

Die Objektbesichtigung sollte bis spätestens 05.10.2023 abgeschlossen sein.

Bieterfragen sind ausschließlich schriftlich an die Vergabestelle über die Vergabeplattform bis 12.10.2023 einzureichen. Eine schriftliche Auskunftserteilung hierzu erfolgt bis zum 19.10.2023.

Für die angebotenen Sicherheitsbehälter ist eine kostenlose Bereitstellung von

Musterbehältern "Groß, Mittel, Klein" durch den Auftragnehmer zwingend erforderlich.

Die Musterbehälter müssen an den Standort der DRV Bund Berlin (Ruhrstr. 2, 10709 Berlin) geliefert werden und sollten spätestens bis zum 26.10.2023 bereitgestellt werden.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2024 End: 31/01/2028

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Die Auftraggeberin wird im Vertragszeitraum eine sukzessive Umstellung ihrer datenschutzkonformen Entsorgungsprozesse in den Berliner Dienstgebäuden vornehmen. Der Auftragnehmer unterstützt die Auftraggeberin ab Vertragsbeginn bei der Implementierungsphase (Umstellung auf Ausstattung mit Sicherheitsbehältern, die vom Auftragnehmer gestellt werden müssen).

II.2. Description

II.2.1. Title

Entsorgung Altakten, datenschutzrelevantes Papier, feste Datenträger - Gera
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511400 Paper collecting services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEG02 Gera, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Deutsche Rentenversicherung Bund Reichsstr. 5 07545 Gera

II.2.4. Description of the procurement

Werkvertrag für Entsorgung von Altakten sowie datenschutzrelevantem Papier und festen Datenträgern

Vertragszeitraum: 01.02.2024 bis 31.01.2028 (48 Monate)

Los 2: Dienstgebäude Gera

- Entsorgung/ Vernichtung von ca. 176 Tonnen Altakten während der Vertragslaufzeit
- ca. 1.200 Wechsel der Sicherheitsbehälter (Vertragslaufzeit)
- Gestellung von ca. 28 Stück Sicherheitsbehälter in verschiedenen Größen (pro Monat)

Der Bieter hat die Möglichkeit sich einen persönlichen Eindruck von den örtlichen Gegebenheiten am Vertragsobjekt zu verschaffen.

Die Objektbesichtigung sollte bis spätestens 05.10.2023 abgeschlossen sein.

Bieterfragen sind ausschließlich schriftlich an die Vergabestelle über die Vergabeplattform bis 12.10.2023 einzureichen. Eine schriftliche Auskunftserteilung hierzu erfolgt bis zum 19.10.2023.

Für die angebotenen Sicherheitsbehälter ist eine kostenlose Bereitstellung von Musterbehältern "Groß, Mittel, Klein" durch den Auftragnehmer zwingend erforderlich. Die Musterbehälter müssen an den Standort der DRV Bund Berlin (Ruhrstr. 2, 10709 Berlin) geliefert werden und sollten spätestens bis zum 26.10.2023 bereitgestellt werden.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2024 End: 31/01/2028

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Entsorgung Altakten, datenschutzrelevantes Papier, feste Datenträger - Stralsund
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511400 Paper collecting services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE80L Vorpommern-Rügen

Main site or place of performance: Deutsche Rentenversicherung Bund Zur
Schwedenschanze 1 18435 Stralsund

II.2.4. Description of the procurement

Werkvertrag für Entsorgung von Altakten sowie datenschutzrelevantem Papier und festen Datenträgern

Vertragszeitraum: 01.02.2024 bis 31.01.2028 (48 Monate)

Los 2: Dienstgebäude Stralsund

- Entsorgung/ Vernichtung von ca. 120 Tonnen Altakten während der Vertragslaufzeit
 - ca. 1.800 Wechsel der Sicherheitsbehälter (Vertragslaufzeit)
 - Gestellung von ca. 39 Stück Sicherheitsbehälter in verschiedenen Größen (pro Monat)
- Der Bieter hat die Möglichkeit sich einen persönlichen Eindruck von den örtlichen Gegebenheiten am Vertragsobjekt zu verschaffen.

Die Objektbesichtigung sollte bis spätestens 05.10.2023 abgeschlossen sein.
Bieterfragen sind ausschließlich schriftlich an die Vergabestelle über die Vergabeplattform bis 12.10.2023 einzureichen. Eine schriftliche Auskunftserteilung hierzu erfolgt bis zum 19.10.2023.

Für die angebotenen Sicherheitsbehälter ist eine kostenlose Bereitstellung von Musterbehältern "Groß, Mittel, Klein" durch den Auftragnehmer zwingend erforderlich.
Die Musterbehälter müssen an den Standort der DRV Bund Berlin (Ruhrstr. 2, 10709 Berlin) geliefert werden und sollten spätestens bis zum 26.10.2023 bereitgestellt werden.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2024 End: 31/01/2028

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Mit dem Angebot einzureichende Unterlagen je Los:

- Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit gemäß § 48 VgV
- Eigenerklärung Russland (im Leistungsverzeichnis enthalten)
- Nachweis über die Zertifizierung des Unternehmens als Entsorgungsfachbetrieb für die betreffende Abfallart, den Standort und die auszuführenden Tätigkeiten
- Vorlage eines Zertifikates als Erstbehandlungsanlage gem. § 21 ElektroG (nur für Los 1 aufgrund der Entsorgung und Vernichtung von Festplatten)

Auf gesonderte Anforderung der Auftraggeberin einzureichende Unterlagen je Los:

- Handelsregistrauszug des Bieters (nicht älter als 12 Monate)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Mit dem Angebot einzureichende Unterlagen je Los:

- Eigenerklärung zur Haftpflichtversicherung (in Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit gem. § 48 VgV enthalten) mit mindestens folgenden Deckungssummen je Schadensfall:

für Personenschäden: 2.000.000,00 EUR

für Umweltschäden: 2.000.000,00 EUR

für Sachschäden: 2.000.000,00 EUR

für Bearbeitungsschäden: 500.000,00 EUR

für Schlüsselverlustschäden: 125.000,00 EUR

Falls ein Versicherungsvertrag in der genannten Höhe zum Zeitpunkt der Abgabe des Angebotes nicht besteht, ist die Zusicherung eines Versicherungsunternehmens über den Abschluss im Falle der Auftragserteilung mit dem Angebot einzusenden.

Zum Vertragsbeginn - spätestens jedoch zwei Wochen nach Vertragsbeginn ist der Nachweis einer gültigen Betriebshaftpflichtversicherung nicht älter als 12 Monate vorzulegen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Auf gesonderte Anforderung der Auftraggeberin einzureichende Unterlagen je Los:

- Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Finanzamtes (bei nachgewiesener Nichtausstellung durch das Finanzamt ist auch eine Erklärung des Steuerberaters zulässig) (nicht älter als 12 Monate)
- Nachweis der ordnungsgemäßen Zahlung der Sozialbeiträge (nicht älter als 12 Monate)
- Bescheinigung der Berufsgenossenschaft über die ordnungsgemäße Zahlung der Beiträge (nicht älter als 12 Monate)

Die Einreichung einer ULV-Bescheinigung einer zur Ausstellung berechtigten Einrichtung (nicht älter als 12 Monate) kann alternativ zur Einreichung einiger der genannten Nachweise erfolgen. Dabei ist vom Bieter nachzuweisen, welche Eignungsnachweise durch die Bescheinigung ersetzt werden. Angaben zur Aktualität bzw. Gültigkeitsdauer der Nachweise beziehen sich auf den Zeitpunkt des Schlusstermins für die Abgabe der Angebote.

Für den Fall der Einbeziehung von Unterauftragnehmern oder bei Bietergemeinschaften sind sämtliche mit dem Angebot einzureichende Eignungsnachweise und sonstigen Erklärungen auch für die Unterauftragnehmer bzw. die Mitglieder der Bietergemeinschaft für den Bereich einzureichen, der mit der Auftragsvergabe beauftragt werden soll.

Ausländische Bieter haben die entsprechenden Registerauszüge, Nachweise und Bescheinigungen nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Staates, in dem das Unternehmen ansässig ist, vorzulegen.

Angebote, bei denen der Bieter die zu übersendenden oder nachgeforderten Erklärungen und Nachweise nicht beibringt, werden nach § 57 VGV von der Wertung ausgeschlossen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Mit dem Angebot einzureichende Unterlagen je Los:

- Prüfzeugnis gemäß DIN 66399
- Nachweis über die Benennung eines Beauftragten für Datenschutz bzw. Meldepflicht gemäß Art. 37 des DSGVO (Datenschutz-Grundverordnung)
- Eine erschöpfende Beschreibung der eingesetzten Sicherheitsbehälter nach den Vorgaben und Anforderungen der "Anlage 3 - Sicherheitsbehälter"
- Bereitstellung von Musterbehältern (vgl. II.2.4 je Los)
- Eine erschöpfende Beschreibung des eingesetzten Schließsystems an den Sicherheitsbehältern
- Eine erschöpfende Prozessbeschreibung der fachgerechten Entsorgungsleistung ab der Aufstellung von Sicherheitsbehältern in den Dienstgebäuden der Auftraggeberin bis zum Abschluss der fachgerechten Entsorgung
- Eine erschöpfende Beschreibung des zum Einsatz kommenden automatisierten Systems zur Überwachung des Füllstandes und selbständiger Auftragsauslösung für einen Austausch
- Einreichung einer Zertifizierung nach ISO 27001

- Kurze Beschreibung zur Sicherstellung der Einhaltung des Saubere-Fahrzeuge-Beschaffungs-Gesetzes
 - Einreichung der Anlage 6_Datenerhebung
 - Ausgefüllter "AV-Vertrag_Datenträger Entsorgung" und ausgefüllte "TOM-Liste (AVV-TOM Datenträger)".
 - Zum Nachweis der Leistungsfähigkeit im ausgeschriebenen Umfang der Entsorgungsleistung reichen Sie bitte mindestens je drei Referenzbescheinigungen (nicht älter als 6 Jahre) im vergleichbaren Umfang ein (unter Verwendung der Anlagen Referenzanforderung je Los und Referenzbescheinigung oder inhaltlich identisch).
- Hinweis: Eigene Erfahrungen bei der Vertragsdurchführung mit Auftragnehmern werden bei der Eignungsprüfung berücksichtigt.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/10/2023 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/01/2024

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 26/10/2023 Local time: 14:00

Information about authorised persons and opening procedure: entfällt

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted
Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Mit dem Angebot einzureichende Unterlagen je Los:

- Angebot/Leistungsverzeichnis, vollständig elektronisch über das Bietercockpit einzureichen, vgl. Hinweise zur Abgabe elektronischer Angebote
- Kalkulation der Rückvergütungspositionen

Zum Vertragsbeginn einzureichende Unterlagen je Los:

- eine laufend aktualisierte Personaleinsatzliste - Vor- und Zuname der eingesetzten Fahrer inkl. KFZ-Zeichen der eingesetzten Fahrzeuge (vgl. Leistungsbeschreibung Pkt. 4.2)

Regelmäßig einzureichen im Rahmen der Rechnungslegung:

- Liefer-/Leistungsnachweise, Wiegescheine, Vernichtungserklärung

Bitte beachten Sie die in der Leistungsbeschreibung unter Punkt 4.3 aufgeführten Ausschlusskriterien (zwingende Anforderungen).

Die Angebote sind in elektronischer Form über die Vergabeplattform

(www.Deutsche-Rentenversicherung-Bund.de/Einkaufskoordination/NetServer) abzugeben.

Dafür müssen Sie:

- sich auf der Vergabeplattform anmelden,
- unter Beachtung des "Benutzerhandbuches Bietercockpit" die Software "Bietercockpit" herunterladen und unter Nutzung dieser Software elektronische Angebote erstellen und absenden.

Elektronische Angebote in Textform müssen bei juristischen Personen oder Handelsgesellschaften den Firmennamen und die Rechtsform sowie den Namen des Mitarbeiters, der das Angebot für den Bieter abgibt, nennen. Für Angebote in Textform ist keine Signatur erforderlich.

Weitere Informationen zur Nutzung der Vergabeplattform und Hinweise zu den technischen Voraussetzungen für die elektronische Angebotsabgabe sind in den Dokumenten Nutzungsbedingungen, Tools, Dokumente, Handbücher und Signaturen, die Sie ebenfalls auf der Vergabeplattform finden, enthalten.

Bis zum Ablauf der Angebotsfrist kann das Angebot zurückgezogen werden. Die elektronische Angebotsrücknahme erfolgt durch den Bieter auf der Vergabeplattform.

Die Vergabeunterlagen bestehen aus der Aufforderung zur Angebotsabgabe, den Bedingungen zur Angebotsabgabe und Auftragsvergabe und den Vertragsunterlagen. Änderungen oder Ergänzungen an den Vergabeunterlagen sind unzulässig.

Es wird empfohlen, auf ein gesondertes Anschreiben zu verzichten, um zu vermeiden, dass versehentlich Änderungen am Angebot vorgenommen werden (z.B. Erklärungen des Angebotes als unverbindlich, Verweis auf eigene AGB).

#cvd#cvd00=Das Vergabeverfahren fällt in den Anwendungsbereich des SaubFahrzeugBeschG#

#cvd#cvd03=Dienstleistungsaufträge § 3 Nr. 3 SaubFahrzeugBeschG#

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Bundeskartellamt, Vergabekammer des Bundes

Postal address: Villemombler Str. 76

Town: Bonn

Postal code: 53123

Country: Germany

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Nach § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 GWB ist ein Nachprüfungsverfahren unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/09/2023