

549318-2026 - Competition

Germany – Building-cleaning services – 28199/2026 Unterhalts- und Glasreinigung Flughafen Bremen

OJ S 151/2026 07/08/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Flughafen Bremen GmbH

Email: anika.vogt@airport-bremen.de

Activity of the contracting entity: Airport-related activities

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: 28199/2026 Unterhalts- und Glasreinigung Flughafen Bremen

Description: Gegenstand des vorliegenden Vergabeverfahrens sind in Los 1 Leistungen der Unterhaltsreinigung (u.a. Gebäudereinigung, Büroreinigung, Abfallverbringung, hygienische Erfordernisse) und in Los 2 Leistungen der Glasreinigung (Fenster- und Rahmenreinigung) für die verschiedenen Liegenschaften des Flughafen Bremen mit dem Ziel, einen effizienten, zuverlässigen und qualitativ hochwertigen Reinigungsbetrieb sicherzustellen. Maßgeblich für Art, Umfang und Qualität der zu erbringenden Leistungen ist die jeweilige Leistungsbeschreibung. Die Einzelheiten sind den Vergabeunterlagen zu entnehmen.

Procedure identifier: 3ce7a675-a0dd-4ed3-b1d9-ab33cfa7341f

Internal identifier: 28199

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services

Additional classification (cpv): 90911300 Window-cleaning services, 90919200 Office cleaning services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Bremen, Kreisfreie Stadt (DE501)

Country: Germany

2.1.4. General information

Additional information: Der Auftraggeber ist ausschließlich Sektorenauftraggeber nach § 100 Abs. 1 Nr. 2 GWB. a) Der Bewerbungsbogen ist bei Vorliegen einer Bergewergemeinschaft für jedes Mitglied einer Bergewergemeinschaft gesondert in Textform mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Gleiches gilt, sofern ein Unternehmen einem Bewerber oder einer Bergewergemeinschaft seine Eignung nach § 47 SektVO leiht. Auch in diesem Fall ist ein gesonderter Bewerbungsbogen des eignungsleihenden Unternehmens in Textform mit den Angaben zur Eignungsleihe einzureichen. Der Teilnahmeantrag umfasst die

Bewerbungsbögen samt Anlagen aller jeweils Beteiligten (Bewerber, Bewerbergemeinschaft oder Eignungsleihender). Ein gesondertes Antragsschreiben ist, entgegen der Darstellung der Vergabeplattform nicht erforderlich und muss nicht mit dem Teilnahmeantrag eingereicht werden. Die Teilnahmeanträge sind in Textform über die Vergabeplattform der Auftraggeberin einzureichen. Nur die Informationen entsprechend der in der Bekanntmachung enthaltenen Vorgaben (Bewerbungsbogen einschließlich dort erwähnter Anlagen) werden für die Auswahl der Bewerber, die zur Abgabe eines Angebots aufgefordert werden, berücksichtigt. Darüberhinausgehende Unterlagen sind nicht erwünscht. Die Nachweise und Erklärungen zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen, zur Befähigung zur Berufsausübung, zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit sowie zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit (Eignungsunterlagen) sind bei Vorliegen einer Bewerbergemeinschaft für jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft in einem gesonderten Bewerbungsbogen vorzulegen. Die Eignungsprüfung erfolgt gesamthaft. Beabsichtigt der Bewerber oder ein Mitglied einer Bewerbergemeinschaft, sich zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen oder technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit auf andere Unternehmen (z. B. durch Subunternehmer) zu berufen, so sind die Eignungsunterlagen (einschließlich der Erklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen) für die anderen Unternehmen insoweit in einem gesonderten Bewerbungsbogen vorzulegen, als die Bezugnahme auf die Leistungsfähigkeit Dritter erfolgt. Zusätzlich hat der Bewerber mit dem Teilnahmeantrag die Verpflichtungserklärung der anderen Unternehmen vorzulegen, nach deren Inhalt die rechtlich und tatsächlich abgesicherte Verfügbarkeit über die entsprechenden Ressourcen der Dritten nachgewiesen wird. Bei einer Bezugnahme auf Kapazitäten eines anderen Unternehmens im Hinblick auf die wirtschaftliche oder finanzielle Leistungsfähigkeit ist durch dieses ausdrücklich zu bestätigen, dass es mit dem Bewerber im Auftragsfall gemeinsam für die Auftragsdurchführung entsprechend dem Umfang der Eignungsleihe haftet. Beabsichtigt der: die Bewerber, im Hinblick auf vorzulegende Nachweise für die erforderliche berufliche Leistungsfähigkeit wie Ausbildungs- oder Befähigungsnachweise oder die einschlägige berufliche Erfahrung (Referenzen) die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch zu nehmen, so ist durch dieses ausdrücklich zu bestätigen, dass es die Leistungen als Subunternehmer:in im Auftragsfall erbringen wird, für die diese Kapazitäten benötigt werden. Die Auftraggeberin verweist ausdrücklich auf die Geltung der in Art. 5k) der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, genannten Verbote einer Auftragserteilung und die hierzu geforderten Eigenerklärungen. b) Die Teilnahmeanträge sind in allen Bestandteilen in deutscher Sprache einzureichen; bei fremdsprachigen Dokumenten in deutscher Übersetzung. c) Erläuterung zum Ablauf des Verhandlungsverfahrens: Die Auftraggeberin behält sich vor, die veröffentlichten informatorischen Vergabeunterlagen anzupassen und den ausgewählten Bewerbern eine überarbeitete Fassung der Vergabeunterlagen, insbesondere der Leistungsbeschreibung zur Verfügung zu stellen. d) Die in dieser Bekanntmachung enthaltenen Zeitangaben stehen unter dem Vorbehalt der Anpassung und Aktualisierung. e) Anfragen von interessierten Unternehmen müssen bis spätestens 10 Kalendertage vor dem Schlusstermin für die Einreichung der Teilnahmeanträge über die Vergabeplattform der Auftraggeberin eingereicht werden. f) Datenschutz: Der Bewerber hat die Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung, des Bundesdatenschutzgesetzes sowie anderer geltender Gesetze zum Schutz personenbezogener Daten einzuhalten. Für die Übermittlung personenbezogener Daten an die Auftraggeberin trägt der Bewerber die datenschutzrechtliche Verantwortung und hat entsprechend die Rechtmäßigkeit sicherzustellen (z. B. durch Einholung von Einwilligungen bei Angaben natürlicher Personen). Sollte die Durchführung des Teilnahmewettbewerbs ergeben, dass mehr Bewerber grundsätzlich geeignet sind als zur

Abgabe eines Angebots aufgefordert werden sollen, so wird die Auftraggeberin die Bewerber auswählen, welche die nachfolgend aufgeführten Eignungsvoraussetzungen am besten erfüllen. Um dies zu ermitteln, wird die Auftraggeberin die nachfolgend beschriebene Bewertung vornehmen. Die Auftraggeberin wird eine Bewertungsmatrix verwenden, bei der ein Bewerber maximal 1.000 Punkte erreichen kann. Von diesen 1.000 Punkten entfallen - maximal 200 Punkte entfallen auf die Unterlagen auf die Angaben zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit wobei jeweils maximal 100 Punkte auf die Angaben zum Umsatz für vergleichbare Leistungen und zum Gesamtumsatz entfallen. - maximal 800 Punkte auf die Unterlagen zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit, wobei hiervon maximal - 100 Punkte auf die Angaben zu den Mitarbeitern und - 700 Punkte auf die Unterlagen zu den Referenzangaben entfallen. Bei der Bewertung der Referenzangaben werden berücksichtigt: - Vergleichbarkeit der Art der Leistungen, einschließlich etwaiger besonderer Umstände der Leistungserbringung (max. 400 Punkte), - Vergleichbarkeit des Umfangs erbrachten Leistungen (max. 300 Punkte), In die Bewertung der Referenzen nach der Art und dem Umfang der Leistung fließen die Qualität und die Anzahl der Referenzen (bis zu drei Referenzen) ein. Bei der Qualität der Referenzen wird die Vergleichbarkeit mit der ausgeschriebenen Leistung bewertet. Die Erfüllung der Mindestanforderungen führt nicht dazu, dass die volle Punktzahl erzielt wird. Werden mehr als drei Referenzen eingereicht, so werden die drei Referenzen bei der Bewertung berücksichtigt, die nach Art und Umfang mit der ausgeschriebenen Leistung am weitestgehenden vergleichbar sind. Die Referenzen, anhand derer etwaige Mindestanforderungen nachgewiesen werden, werden auf jeden Fall bei der Bewertung berücksichtigt. Im Rahmen der vorgenannten Gewichtung werden die vorgenannten Unterlagen bewertet. Die Bewertung der benannten Unterlagen wird anhand des nachfolgenden Bewertungsmaßstabes erfolgen: 5 Punkte: Der Bewerber erfüllt das jeweilige Merkmal vollständig und uneingeschränkt; 4 Punkte: Punkteabzug, da die Erklärungen und Angaben des Bewerber zum jeweiligen Merkmal vereinzelt bzw. geringfügige Defizite und Schwächen aufweisen; 3 Punkte: Punkteabzug, da die Erklärungen und Angaben des Bewerbers zum jeweiligen Merkmal mehrere bzw. nicht lediglich geringe Defizite und Schwächen aufweisen; 2 Punkte: Punkteabzug, da die Erklärungen und Angaben des Bewerber zum jeweiligen Merkmal weiterreichende bzw. gewichtige Defizite und Schwächen aufweisen oder: Die Erklärungen und Angaben des:der Bewerbers:in enthalten zum jeweiligen Merkmal nur wenige wertungsfähige Aussagen; 1 Punkt: Punkteabzug, da die Erklärungen und Angaben des Bewerbers zum jeweiligen Merkmal insgesamt bzw. schwerwiegende Defizite und Schwächen aufweisen; 0 Punkte: Punkteabzug, da die Erklärungen und Angaben des Bewerbers zum jeweiligen Merkmal in allen Belangen ungenügend bzw. unzureichend sind, oder: Die Erklärungen und Angaben des Bewerbers enthalten zum jeweiligen Merkmal keine wertungsfähigen Angaben. Die Auftraggeberin wird Teilnahmeanträge unberücksichtigt lassen, die bei einer Bewertung weniger als 600 Punkte erreichen. Ebenso wird die Auftraggeberin Teilnahmeanträge unberücksichtigt lassen, die bei einem der vorgenannten Bewertungskriterien nach dem ebenfalls vorgenannten Bewertungsmaßstab 0 oder 1 Punkt erhalten. Die Ermittlung des Punkteergebnisses für jede Unterlage erfolgt durch die Verwendung eines Gewichtungsfaktors, mit dem bei einer Bewertung mit 5 Punkten die jeweilige maximale Punktezahl entsprechend der prozentualen Gewichtung erzielt werden kann. Sollte sich aufgrund der Bewertung ergeben, dass durch eine mehrfache Belegung einer Rangstelle die vorgenannte Höchstzahl der zur Angebotsabgabe zuzulassenden Bewerber überschritten wird, wird die Auftraggeberin alle Bewerber mit einer erfolgreichen Rangstelle berücksichtigen. Teilt ein ausgewählter Bewerber bis zum Schlusstermin für die Abgabe des Erstangebots mit, von einer Angebotsabgabe abzusehen, so behält sich die Auftraggeberin vor, ursprünglich nicht berücksichtigte Bewerber entsprechend der Reihen- und Rangfolge der Bewertung der Teilnahmeanträge nachträglich zur Abgabe eines Angebots einzuladen.

Legal basis:

Directive 2014/25/EU

sektvo -

2.1.5. Terms of procurement**Terms of submission:**

The tenderer must submit tenders for all lots

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Corruption:

Fraud:

Money laundering or terrorist financing:

Child labour and including other forms of trafficking in human beings:

Participation in a criminal organisation:

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities:

Breaching of obligations in the fields of environmental law:

Breaching of obligations in the fields of labour law:

Breaching of obligations in the fields of social law:

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition:

Grave professional misconduct:

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure:

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure:

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure:

Early termination, damages, or other comparable sanctions:

Breaching obligation relating to payment of social security contributions:

Breaching obligation relating to payment of taxes:

Business activities are suspended:

Insolvency:

Assets being administered by liquidator:

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law:

5. Lot**5.1. Lot: LOT-0001**

Title: Hauptbereich

Description: Die Unterhaltsreinigung umfasst insbesondere die Terminals, Wartebereiche, Flure Büros, sanitären Anlagen, Teeküchen sowie die hygienische Erfordernisse. Die Leistungen sind sowohl im öffentlichen als auch im nicht-öffentlichen Bereich des Flughafen Bremen zu erbringen. Die Leistungen sind während des laufenden Flugbetriebs, unter Publikumseinfluss sowie gelegentlich während der Nachtstunden zu erbringen. Die genauen Einzelheiten, Anforderungen, Reinigungsintervalle, Qualitätsstandards und Besonderheiten sind den Vergabeunterlagen zu entnehmen. Zu reinigende Bodenfläche (Bodenfläche = Grundfläche des Objektes über alle Stockwerke in qm ohne Wände/Fassaden): ca. 35.000 m2. Der öffentliche Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Auftrag auf der Grundlage der ursprünglichen Angebote zu vergeben.

Internal identifier: 0001

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Bremen, Kreisfreie Stadt (DE501)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/07/2027

Duration end date: 30/06/2029

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 1

Other information about renewals: Nach den Vertragsbedingungen ist die Laufzeit unbegrenzt. Die voranstehende Nennung des Endes der Vertragslaufzeit erfolgt systembedingt.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 4 200 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:selbst#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Angaben zu realisierten oder laufenden Referenzprojekten des Bewerbers aus den vor der Veröffentlichung dieser Bekanntmachung vergangenen 36 Monaten, bei denen in Art und Umfang mit der vorliegend ausgeschriebenen Leistung (vgl. Vergabeunterlagen) vergleichbare Leistungen (Los 1: Unterhalts- und Grundreinigung in Flughafenterminals bzw. vergleichbaren Objekten mit Publikumsverkehr und teilweise nicht allgemein zugänglichen Bereichen; Los 2: Glas- und Fassadenreinigung) durchgeführt wurden. Mindeststandard: Zusätzlich zu den voranstehenden Vorgaben für Referenzen (z.B. die Aktualität) müssen die nachfolgenden Anforderungen erfüllt werden: - Für Los 1 sind nur Referenzen mit einer Bodenfläche von mindestens 25.000 qm zugelassen. - Für Los 1 muss mind. eine Referenz ein Flughafenterminal oder ein vergleichbares Objekt mit Publikumsverkehr umfassen. - Für Los 2 sind nur Referenzen mit einer Glasfläche von mindestens 13.000 qm zugelassen. Bodenfläche = Grundfläche des Objektes über alle Stockwerke in qm ohne Wände/Fassaden Glasfläche = in qm einseitig gemessen Erwartet werden folgende Angaben für jedes Referenzprojekt: ANGABEN ZU LOS 1: - Bezeichnung der Referenz; - Name und Adresse der Auftraggeberin; - Nennung eines Ansprechpartners bei der Auftraggeberin (bleibt vorbehalten); - Standort der Referenz - Kurzbeschreibung der Art der erbrachten Leistungen jeweils (Beschreibung unter Angabe der Leistungsinhalte

(Unterhaltsreinigung, Fassadenreinigung, Anlagenreinigung), Art des Objektes (Flughafenterminal, vergleichbare Objekte mit Publikumsverkehr und/oder Sonstiges) sowie Beschreibung der besonderen Umstände der Leistungserbringung (unter laufendem Betrieb, im Sicherheitsbereich (z.B. Flughafen) und/oder unter vergleichbaren Beschränkungen des Zutrittes, die näher zu beschreiben sind) und - Kurzbeschreibung des Umfangs der erbrachten Leistungen mit Angaben je zu der zu reinigenden Bodenfläche des Objekts in qm (Bodenfläche = Grundfläche des Objektes über alle Stockwerke in qm ohne Wände /Fassaden).; Ca.-Angabe zur Auftragssumme in EUR (< 2.000.000, 2.000.000 bis < 1.700.000, 1.700.000 bis <1.400.000, ≥ 1.400.000 < 1.100.000 ≥ 1.100.000 und < 800.000 ≥ 800.000 und < 400.000 ≥ 400.000 bis < 250.000, ≥ 250.000) sowie Angaben zur Anzahl der jahresdurchschnittlich eingesetzten Mitarbeiter in Vollzeitäquivalenten. - Zeitangaben zur jeweiligen Referenz: Zeitraum der Leistungserbringung (Datumsangabe); - Angaben zu Eigenleistung bzw. Kooperation mit Angaben dazu, ob die jeweilige Leistung als Eigenleistung erbracht wurde, mit Nachunternehmern, in Kooperation mit anderen Unternehmen und wie hoch der Eigenleistungsanteil in % war. ANGABEN ZU LOS 2: - Bezeichnung der Referenz; - Name und Adresse der Auftraggeberin; - Nennung eines Ansprechpartners bei der Auftraggeberin (bleibt vorbehalten); - Standort der Referenz - Kurzbeschreibung der Art der erbrachten Leistungen jeweils unter Angabe der Leistungsinhalte (Glasreinigung, Fassadenreinigung), Art des Objektes (Flughafenterminal, vergleichbare Objekte mit Publikumsverkehr und/oder Sonstiges) sowie Beschreibung der besonderen Umstände der Leistungserbringung (unter laufendem Betrieb, im Sicherheitsbereich (z. B. Flughafen) und /oder unter vergleichbaren Beschränkungen des Zutrittes, die näher zu beschreiben sind); - Kurzbeschreibung des Umfangs der erbrachten Leistungen mit Angaben je zu der durchschnittlich der zu reinigenden Glasfläche des Objekts in qm (Glasfläche = einseitig gemessen); Angaben zur Auftragssumme in EUR (< 250.000, 250.000 - 200.000, 200.000 - 100.000, 100.000 - 50.000, 50.000 - 30.000, ≥ 30.000 sowie Angaben zur Anzahl der jahresdurchschnittlich eingesetzten Mitarbeiter in Vollzeitäquivalenten. - Zeitangaben zur jeweiligen Referenz: Zeitraum der Leistungserbringung (Datumsangabe); - Angaben zu Eigenleistung bzw. Kooperation mit Angaben dazu, ob die jeweilige Leistung als Eigenleistung erbracht wurde, mit Nachunternehmern, in Kooperation mit anderen Unternehmen und wie hoch der Eigenleistungsanteil in % war.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Benennung der Anzahl der in den Geschäftsjahren 2023, 2024 und 2025 jahresdurchschnittlich beim Bewerber beschäftigten Arbeitskräfte (für jedes Geschäftsjahr getrennt), gegliedert nach Berufsgruppen sowie nach Anzahl. Insbesondere ist die Anzahl der Arbeitskräfte in der Berufsgruppe „Meister/in Gebäudereiniger-Handwerk“ zu benennen, die übrigen Berufsgruppen können vom Bewerber frei bezeichnet werden.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Eigenerklärung zum Gesamtumsatz des Bewerbers (EUR, netto), aufgeteilt für die Geschäftsjahre 2023, 2024, 2025.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific average yearly turnover

Description of selection criterion: LOS 1: Eigenerklärung zum Umsatz des Bewerbers (EUR, netto), der auf Leistungen entfällt, die mit den vorliegend ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar (Los 1: Unterhaltsreinigung) sind, aufgeteilt für die Geschäftsjahre 2023, 2024, 2025. Mindeststandard: Der angegebene jährliche Umsatz für vergleichbare Leistungen darf im Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre für Los 1 nicht unter 1.500.000 € p.a. (ohne Umsatzsteuer) liegen. Für die Einhaltung der vorgenannten Mindestanforderung werden bei Kooperationsformen (Bewerbergemeinschaft oder Eignungsleihe) die Angaben der benannten Unternehmen addiert. LOS 2: Eigenerklärung zum Umsatz des Bewerbers (EUR, netto), der auf Leistungen entfällt, die mit den vorliegend ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar (Los 2: Glasreinigung) sind, aufgeteilt für die Geschäftsjahre 2023, 2024, 2025. Mindeststandard: Der angegebene jährliche Umsatz für vergleichbare Leistungen darf im Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre für Los 2 nicht unter 200.000 € p.a. (ohne Umsatzsteuer) liegen. Für die Einhaltung der vorgenannten Mindestanforderung werden bei Kooperationsformen (Bewerbergemeinschaft oder Eignungsleihe) die Angaben der benannten Unternehmen addiert.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Benennung der Handelsregisternummer oder eine gleichwertige eindeutige Unternehmensbezeichnung einer zuständigen Verwaltungsbehörde oder eines Gerichts des Herkunftslandes des Bewerbers: Die Auftraggeberin behält sich die Nachforderungen einer aktuellen Kopie einer entsprechenden Eintragung vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Name: Qualitätskriterium

Description: Objektorganisationsbogen Los 1

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 34

Criterion:

Type: Cost

Name: Kostenkriterium

Description: Preis gem. Bieterkalkulation

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 33

Criterion:

Type: Cost

Name: Kostenkriterium

Description: Erreichen oder Überschreiten des ermittelten Richtwertes der Unterhaltsreinigungsstunden

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 33

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Address of the procurement documents: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/3ce7a675-a0dd-4ed3-b1d9-ab33cfa7341f

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 16/09/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/3ce7a675-a0dd-4ed3-b1d9-ab33cfa7341f

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 07/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Bitte beachten: Um einen eventuellen Ausschluss des Angebotes zu vermeiden, legen Sie bitte die geforderten Nachweise und Erklärungen dem Angebot unbedingt vollständig bei. Es gelten die gesetzlichen Bestimmungen.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Bedingungen für die Ausführung des Auftrags und ggfs. Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift siehe Vergabeunterlagen

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract:

Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter

Financial arrangement: in den Vergabeunterlagen aufgeführt

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Bremen - Die Senatorin für Bau, Mobilität und Stadtentwicklung

Information about review deadlines: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2)

Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind

nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen. (5) Der Antrag ist unzulässig, soweit ein offensichtlicher Missbrauch des Antrags- oder Beschwerderechts gemäß § 180 Absatz 2 vorliegt.
Organisation providing additional information about the procurement procedure: Flughafen Bremen GmbH
Organisation receiving requests to participate: Flughafen Bremen GmbH

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Los 2 - Glasreinigung

Description: Die Fensterreinigung umfasst insbesondere die Außen- und Innenreinigung der Fenster als auch die Rahmen- und Rahmenfalzreinigung. Die Leistungen sind sowohl im öffentlichen als auch im nicht-öffentlichen Bereich des Flughafen Bremen zu erbringen. Die Leistungen sind während des laufenden Flugbetriebs, unter Publikumseinfluss sowie gelegentlich während der Nachtstunden zu erbringen. Die genauen Einzelheiten, Anforderungen, Reinigungsintervalle, Qualitätsstandards und Besonderheiten sind den Vergabeunterlagen zu entnehmen. Zu reinigende Glasfläche (Glasfläche = in qm einseitig gemessen): ca. 15.000 m². Der öffentliche Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Auftrag auf der Grundlage der ursprünglichen Angebote zu vergeben.

Internal identifier: 0002

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911300 Window-cleaning services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Bremen, Kreisfreie Stadt (DE501)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/07/2027

Duration end date: 30/06/2029

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 1

Other information about renewals: Nach den Vertragsbedingungen ist die Laufzeit unbegrenzt. Die voranstehende Nennung des Endes der Vertragslaufzeit erfolgt systembedingt.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 500 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no
This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes
Additional information: #Besonders auch geeignet für:selbst#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Angaben zu realisierten oder laufenden Referenzprojekten des Bewerbers aus den vor der Veröffentlichung dieser Bekanntmachung vergangenen 36 Monaten, bei denen in Art und Umfang mit der vorliegend ausgeschriebenen Leistung (vgl. Vergabeunterlagen) vergleichbare Leistungen (Los 1: Unterhalts- und Grundreinigung in Flughafenterminals bzw. vergleichbaren Objekten mit Publikumsverkehr und teilweise nicht allgemein zugänglichen Bereichen; Los 2: Glas- und Fassadenreinigung) durchgeführt wurden. Mindeststandard: Zusätzlich zu den voranstehenden Vorgaben für Referenzen (z.B. die Aktualität) müssen die nachfolgenden Anforderungen erfüllt werden: - Für Los 1 sind nur Referenzen mit einer Bodenfläche von mindestens 25.000 qm zugelassen. - Für Los 1 muss mind. eine Referenz ein Flughafenterminal oder ein vergleichbares Objekt mit Publikumsverkehr umfassen. - Für Los 2 sind nur Referenzen mit einer Glasfläche von mindestens 13.000 qm zugelassen. Bodenfläche = Grundfläche des Objektes über alle Stockwerke in qm ohne Wände/Fassaden Glasfläche = in qm einseitig gemessen Erwartet werden folgende Angaben für jedes Referenzprojekt: ANGABEN ZU LOS 1: - Bezeichnung der Referenz; - Name und Adresse der Auftraggeberin; - Nennung eines Ansprechpartners bei der Auftraggeberin (bleibt vorbehalten); - Standort der Referenz - Kurzbeschreibung der Art der erbrachten Leistungen jeweils (Beschreibung unter Angabe der Leistungsinhalte (Unterhaltsreinigung, Fassadenreinigung, Anlagenreinigung), Art des Objektes (Flughafenterminal, vergleichbare Objekte mit Publikumsverkehr und/oder Sonstiges) sowie Beschreibung der besonderen Umstände der Leistungserbringung (unter laufendem Betrieb, im Sicherheitsbereich (z.B. Flughafen) und/oder unter vergleichbaren Beschränkungen des Zutrittes, die näher zu beschreiben sind) und - Kurzbeschreibung des Umfangs der erbrachten Leistungen mit Angaben je zu der zu reinigenden Bodenfläche des Objekts in qm (Bodenfläche = Grundfläche des Objektes über alle Stockwerke in qm ohne Wände /Fassaden).; Ca.-Angabe zur Auftragssumme in EUR (< 2.000.000, 2.000.000 bis < 1.700.000, 1.700.000 bis <1.400.000, ≥ 1.400.000 < 1.100.000 ≥ 1.100.000 und < 800.000 ≥ 800.000 und < 400.000 ≥ 400.000 bis < 250.000, ≥ 250.000) sowie Angaben zur Anzahl der jahresdurchschnittlich eingesetzten Mitarbeiter in Vollzeitäquivalenten. - Zeitangaben zur jeweiligen Referenz: Zeitraum der Leistungserbringung (Datumsangabe); - Angaben zu Eigenleistung bzw. Kooperation mit Angaben dazu, ob die jeweilige Leistung als Eigenleistung erbracht wurde, mit Nachunternehmern, im Kooperation mit anderen Unternehmen und wie hoch der Eigenleistungsanteil in % war. ANGABEN ZU LOS 2: - Bezeichnung der Referenz; - Name und Adresse der Auftraggeberin; - Nennung eines Ansprechpartners bei der Auftraggeberin (bleibt vorbehalten); - Standort der Referenz - Kurzbeschreibung der Art der erbrachten Leistungen jeweils unter Angabe der Leistungsinhalte (Glasreinigung, Fassadenreinigung), Art des Objektes (Flughafenterminal, vergleichbare Objekte mit Publikumsverkehr und/oder Sonstiges) sowie Beschreibung der besonderen Umstände der Leistungserbringung (unter laufendem Betrieb, im Sicherheitsbereich (z. B. Flughafen) und /oder unter vergleichbaren Beschränkungen des Zutrittes, die näher zu beschreiben sind); - Kurzbeschreibung des Umfangs der erbrachten Leistungen mit Angaben je zu der

durchschnittlich der zu reinigenden Glasfläche des Objekts in qm (Glasfläche = einseitig gemessen); Angaben zur Auftragssumme in EUR (< 250.000, 250.000 - 200.000, 200.000 - 100.000, 100.000 - 50.000, 50.000 - 30.000, ≥ 30.000 sowie Angaben zur Anzahl der jahresdurchschnittlich eingesetzten Mitarbeiter in Vollzeitäquivalenten. - Zeitangaben zur jeweiligen Referenz: Zeitraum der Leistungserbringung (Datumsangabe); - Angaben zu Eigenleistung bzw. Kooperation mit Angaben dazu, ob die jeweilige Leistung als Eigenleistung erbracht wurde, mit Nachunternehmern, in Kooperation mit anderen Unternehmen und wie hoch der Eigenleistungsanteil in % war.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Benennung der Anzahl der in den Geschäftsjahren 2023, 2024 und 2025 jahresdurchschnittlich beim Bewerber beschäftigten Arbeitskräfte (für jedes Geschäftsjahr getrennt), gegliedert nach Berufsgruppen sowie nach Anzahl. Insbesondere ist die Anzahl der Arbeitskräfte in der Berufsgruppe „Meister/in Gebäudereiniger-Handwerk“ zu benennen, die übrigen Berufsgruppen können vom Bewerber frei bezeichnet werden.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Eigenerklärung zum Gesamtumsatz des Bewerbers (EUR, netto), aufgeteilt für die Geschäftsjahre 2023, 2024, 2025.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific average yearly turnover

Description of selection criterion: LOS 1: Eigenerklärung zum Umsatz des Bewerbers (EUR, netto), der auf Leistungen entfällt, die mit den vorliegend ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar (Los 1: Unterhaltsreinigung) sind, aufgeteilt für die Geschäftsjahre 2023, 2024, 2025. Mindeststandard: Der angegebene jährliche Umsatz für vergleichbare Leistungen darf im Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre für Los 1 nicht unter 1.500.000 € p.a. (ohne Umsatzsteuer) liegen. Für die Einhaltung der vorgenannten Mindestanforderung werden bei Kooperationsformen (Bewerbergemeinschaft oder Eignungsleihe) die Angaben der benannten Unternehmen addiert. LOS 2: Eigenerklärung zum Umsatz des Bewerbers (EUR, netto), der auf Leistungen entfällt, die mit den vorliegend ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar (Los 2: Glasreinigung) sind, aufgeteilt für die Geschäftsjahre 2023, 2024, 2025. Mindeststandard: Der angegebene jährliche Umsatz für vergleichbare Leistungen darf im Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre für Los 2 nicht unter 200.000 € p.a. (ohne Umsatzsteuer) liegen. Für die Einhaltung der vorgenannten Mindestanforderung werden bei Kooperationsformen (Bewerbergemeinschaft oder Eignungsleihe) die Angaben der benannten Unternehmen addiert.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Benennung der Handelsregisternummer oder eine gleichwertige eindeutige Unternehmensbezeichnung einer zuständigen Verwaltungsbehörde oder eines Gerichts des Herkunftslandes des Bewerbers: Die Auftraggeberin behält sich die Nachforderungen einer aktuellen Kopie einer entsprechenden Eintragung vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Name: Qualitätskriterium

Description: Objektorganisationsbogen Los 1

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 34

Criterion:

Type: Cost

Name: Kostenkriterium

Description: Preis gem. Bieterkalkulation

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 33

Criterion:

Type: Cost

Name: Kostenkriterium

Description: Erreichen oder Überschreiten des ermittelten Richtwertes der Unterhaltsreinigungsstunden

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 33

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Address of the procurement documents: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/3ce7a675-a0dd-4ed3-b1d9-ab33cfa7341f

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 16/09/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/3ce7a675-a0dd-4ed3-b1d9-ab33cfa7341f

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 07/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.
Additional information: Bitte beachten: Um einen eventuellen Ausschluss des Angebotes zu vermeiden, legen Sie bitte die geforderten Nachweise und Erklärungen dem Angebot unbedingt vollständig bei.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Bedingungen für die Ausführung des Auftrags und ggfs. Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift siehe Vergabeunterlagen

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract:

Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter

Financial arrangement: in den Vergabeunterlagen aufgeführt

5.1.15. Techniques**Framework agreement:**

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Bremen - Die Senatorin für Bau, Mobilität und Stadtentwicklung

Information about review deadlines: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen. (5) Der Antrag ist unzulässig, soweit ein offensichtlicher Missbrauch des Antrags- oder Beschwerderechts gemäß § 180 Absatz 2 vorliegt.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Flughafen Bremen GmbH

Organisation receiving requests to participate: Flughafen Bremen GmbH

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Flughafen Bremen GmbH

Registration number: 12269

Postal address: Flughafenallee 25

Town: Bremen

Postcode: 28199
Country subdivision (NUTS): Bremen, Kreisfreie Stadt (DE501)
Country: Germany
Email: anika.vogt@airport-bremen.de
Telephone: +49 42155950
Internet address: <https://www.deutsche-evergabe.de>
Buyer profile: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Roles of this organisation:

Buyer
Organisation providing additional information about the procurement procedure
Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer Bremen - Die Senatorin für Bau, Mobilität und Stadtentwicklung
Registration number: 2fdc7208-df9c-4c8b-b511-1b664f439930
Postal address: Contrescarpe 72
Town: Bremen
Postcode: 28195
Country subdivision (NUTS): München, Landkreis (DE21H)
Country: Germany
Email: vergabekammer@bau.bremen.de
Telephone: +49 42136159796

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registration number: 0204:994-DOEVD-83
Town: Bonn
Postcode: 53119
Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Country: Germany
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 3ce7a675-a0dd-4ed3-b1d9-ab33cfa7341f - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 17
Notice dispatch date: 06/08/2026 12:02:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Languages in which this notice is officially available: German
Notice publication number: 549318-2026
OJ S issue number: 151/2026
Publication date: 07/08/2026