

Poland-Łódź: Cleaning services

OJ S 176/2023 13/09/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SPECJALISTYCZNY PSYCHIATRYCZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W ŁODZI

National registration number: PL9471667139

Postal address: ALEKSANDROWSKA 159

Town: ŁÓDŹ

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Postal code: 91-229

Country: Poland

E-mail: dyrekcja@psychiatria-lodz.pl

Telephone: +48 427155763

Fax: +48 426528030

Internet address(es):

Main address: <http://www.babinski.home.pl>

Address of the buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/babinski>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/babinski>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia w obiektach Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej znajdujących się w Łodzi.

Reference number: ZPIZ/PN/U/20/2023

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest „ Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania w obiektach Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej znajdujących się w Łodzi przy: ulicy Aleksandrowskiej 159, ulicy Sieradzkiej 11, ulicy Lnianej 2 oraz ulicy Mielczarskiego 35.” zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ i Załącznik nr 2A do SWZ) wraz z lokalizacją placówek Zamawiającego i częstotliwością wykonywania usługi oraz projektem umowy (Załącznik nr 3 do SWZ). Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia na zasadach i warunkach zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), Tabeli nr 1 (Załącznik nr 2 do SWZ), Tabeli nr 2 (Załącznik nr 2A do SWZ) oraz wytycznymi projektu umowy (Załącznik nr 3 do SWZ). Utrzymanie czystości polega na wykonaniu usługi w obiekcie z uwzględnieniem ww. stref czystościowych, a przede wszystkim przestrzeganiu procedur bhp i p-poż. oraz obowiązujących u Zamawiającego procedur ww. zakresie.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90900000 Cleaning and sanitation services, 90911200 Building-cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90919000 Office, school and office equipment cleaning services, 90919100 Cleaning services of office equipment, 90919200 Office cleaning services, 90920000 Facility related sanitation services, 90921000 Disinfecting and exterminating services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Main site or place of performance: Łódź ulica Aleksandrowska159, ulica Sieradzka 11, ulica Lniana 2 oraz ulica Mielczarskiego 35

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest „ Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania w obiektach Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej znajdujących się w Łodzi przy: ulicy Aleksandrowskiej 159, ulicy Sieradzkiej 11, ulicy Lnianej 2 oraz ulicy Mielczarskiego 35.” zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ i Załącznik nr 2A do SWZ) wraz z lokalizacją placówek Zamawiającego i częstotliwością wykonywania usługi oraz projektem umowy (Załącznik nr 3 do SWZ).

Wykaz stref czystościowych:

Lp. Nazwa obszaru

I Strefa Brak możliwości lub znikome prawdopodobieństwo skażenia biologicznego. Do utrzymania czystości należy stosować wyłącznie środek myjący.

1 Korytarze

2 Pomieszczenia biurowe

II Strefa Możliwość skażenia biologicznego. Wymagany wyższy stopień czystości (sanitariaty). Należy stosować środek myjący oraz dezynfekujący wybrane powierzchnie. Wyjątek stanowią korytarze, sanitariaty , gdzie stale wymagany jest do stosowania preparat dezynfekujący -

myjący do wydzielonych powierzchni, tj. taboretów, siedzisk, ław do siedzenia, umywalek, glazury, baterii umywalkowych.

1 Gabinety lekarskie

2 Korytarze

3 Pokoje lekarskie ,gab. psychologów, sale terapeutyczne

III Strefa

Znaczna możliwość skażenia materiałem biologicznym, wymagany wysoki stopień czystości.

Należy stosować preparat myjąco - dezynfekujący i środek myjący plus dezynfekcyjny.

1 Gabinety badań i gabinety zabiegowe

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia na zasadach i warunkach zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), Tabeli nr 1 (Załącznik nr 2 do SWZ), Tabeli nr 2 (Załącznik nr 2A do SWZ) oraz wytycznymi projektu umowy (Załącznik nr 3 do SWZ). Utrzymanie czystości polega na wykonaniu usługi w obiekcie z uwzględnieniem ww. stref czystościowych, a przede wszystkim przestrzeganiu procedur bhp i p-poż. oraz obowiązujących u Zamawiającego procedur ww. zakresie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wielkości powierzchni przekazanej do wykonania usługi sprzątania, w zależności od bieżącego zapotrzebowania i stanu faktycznego, również z obszarami stref sanitarno-higienicznych, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości kontroli mikrobiologicznej świadczonych usług w Oddziałach Dziennych jeden raz w roku, a ponadto Zamawiający ma prawo do dodatkowych kontroli w razie zmiany sytuacji epidemiologicznej (np. wystąpienia ogniska epidemicznego). Posiewy mogą być pobierane nie tylko z powierzchni płaskich poziomych lub pionowych, ale również z przedmiotów i materiałów, które podlegają myciu i dezynfekcji (umywalki, baterie umywalkowe, łazienkowe, itp.). W przypadku uzyskania wyników nieprawidłowych, kosztami badań zostanie obciążony Wykonawca, co nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie nałożonych na niego z tego tytułu kar umownych, kar administracyjnych lub innych roszczeń odszkodowawczych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli stanu czystości materiałów i urządzeń służących do utrzymania czystości, w szczególności zestawów myjących, materiałów eksploatacyjnych (ścierki, mopy, itp.).

Szczegółowe harmonogramy sprzątania - dni, godziny ustalone będą bezpośrednio z Wykonawcą, z którym zostanie podpisana przedmiotowa umowa. Ustalone harmonogramy Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy. Określenie częstotliwości sprzątania danego elementu wynika z Tabeli nr 1, stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ oraz Tabeli nr 2, stanowiącej Załącznik nr 2A do SWZ. Dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, aby minimum dwóch pracowników było w okresie realizacji umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2020 poz. 1320 z późn. zm.).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

L.p./Kryterium/Waga kryterium/Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium

1./Łączna oferowana cena brutto/60 %/60,00 pkt.

2./Termin płatności faktury VAT/20 %/20,00 pkt.

3./Posiadanie Certyfikatu Jakości Gwarant Czystości i Higieny/20 %/20,00 pkt.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z CEiDG w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. 8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

8.1. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z CEiDG, o których mowa w ust. 7 pkt 7.1.– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. W zakresie zdolności do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego: Zamawiający nie stawia wymogów w tym zakresie. 7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących środków dowodowych: 7.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z CEiDG, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 7.2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 7.3. zaświadczenia właściwego naczelnika US potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami

lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;7.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;7.5. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy,7.6.oświadczenia o aktualności informacji,o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania-Załącznik nr 5C do SWZ,7.7. oświadczenie o aktualności informacji-Załącznik nr 5B do SWZ.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia wymogów w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Niniejszy warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz co najmniej 2 usług z minimalnym okresem realizacji 12 miesięcy, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – Załącznik do SWZ.

UWAGA! Każda z ww. usług polegała na wykonaniu usługi sprzątania obiektów związanych z prowadzeniem działalności leczniczej tj.:

- w czynnych, działających szpitalach lub przedsiębiorstwach o charakterze podobnym rozumianych jako przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, w którym podmiot ten wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne, stacjonarne lub całodobowe i całodobowe świadczenie zdrowotne inne niż świadczenie szpitalne – w rozumieniu Ustawy o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2023 poz. 991 z późn. zm.) np. hospicjach, sanatoriach, ZOL-ach domach pomocy społecznej, etc.

lub

- w czynnym obiekcie związanym z prowadzeniem działalności leczniczej ambulatoryjnej tj. w przedsiębiorstwach o charakterze podobnym rozumianych jako przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, w którym podmiot ten wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia Stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż świadczenie szpitalne – w

rozumieniu Ustawy o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2023 poz. 991 z późn. zm.) np. obejmują świadczenia podstawowej lub specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz świadczenia z zakresu rehabilitacji leczniczej, udzielane w warunkach niewymagających ich udzielania w trybie stacjonarnym i całodobowym. Zamawiający wymaga by okres świadczonej usługi tj. co najmniej 12 miesięcy mieścił się w całości w okresie referencyjnym ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Usługa może rozpocząć się wcześniej lub trwać nadal w trakcie terminu składania ofert – lecz wymagany okres 12 miesięcy musi mieścić się ww. terminie. Zamawiający w tym zakresie nie korzysta z rozszerzenia okresu referencyjnego, o którym mowa w § 2 ust. 2 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimalna wartość jednej usługi wynosi: 1 000 000,00 PLN brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek zostanie spełniony w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego przedstawia wykaz usług przy zachowaniu wymogu minimalnej wartości jednej usługi tj. wartość jednej usługi wynosi 800 000,00 PLN brutto. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia wykazu usług, w którym warunek minimalnej wartości jednej usługi 800 000,00 PLN brutto zostanie spełniony jako suma wartości kilku usług Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego np. każdy z dwóch Wykonawców (ubiegających się wspólnie) przedstawi realizację usługi na wartość 400 000,00 PLN brutto każdy (400 000,00 PLN brutto + 400 000,00 PLN brutto = 800 000,00 PLN brutto). Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, na podstawie wykazu zrealizowanych usług oraz dokumentów (Referencje lub Poświadczenie o należyтым wykonaniu usług), potwierdzających należyte wykonanie zamówienia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ - Umowę zawiera się na okres 36 miesięcy tj. od dnia _____ do dnia _____ lub do dnia wyczerpania wartości określonej w niniejszej Umowie – w zależności od tego, która z dwóch ww. okoliczności nastąpi pierwsza. Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany: 1.1. osobiście przez Wykonawcę; 1.2. z udziałem Podwykonawców/dalszych podwykonawców (postanowienie zostanie doprecyzowane po wyborze Wykonawcy), z zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 1.3.1.3. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy innym wykonawcom skutkuje tym, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania innych podwykonawców, którym zadanie powierzył. Do skutecznego powierzenia wykonania części niniejszej Umowy przez podwykonawców – Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Wszelkie wymogi oraz obowiązki stawiane w niniejszej Umowie w stosunku do Wykonawcy - stosuje się odpowiednio do podwykonawców.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 09/10/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 06/01/2024

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 09/10/2023 Local time: 10:30

Place:

Siedziba Administracji Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łodzi. Za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/babinski>. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje publicznej i jawnej sesji otwarcia ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Zamówienie ma charakter cykliczny tj. kompleksowa usługa sprzątania w obiektach Spec. Psych. ZOZ w Łodzi znajdujących się w Łodzi powtarza się okresowo. Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń: odpowiednio przed zakończeniem obowiązywania umowy, zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w taki sposób aby zachować ciągłość realizacji usługi.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

* Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem finansowym, personalnym, technicznym oraz doświadczeniem w wykonywaniu usług sprzątania objętych zakresem umowy.* Wykonawca zapewnia właściwą organizację i koordynację prac poprzez zabezpieczenie bieżącego nadzoru wykonawczego, odpowiednią liczbę osób gwarantujących rzetelność wykonania usługi i poszanowania mienia Zamawiającego i jego pracowników, w

tym zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.* Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanej usługi.* Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt: ** odpowiedni sprzęt techniczny i środki myjące, czyszczące i dezynfekcyjne posiadające stosowne, wymagane prawem atesty i certyfikaty, CE do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Stosowane przez Wykonawcę środki dezynfekcyjne muszą posiadać karty charakterystyki produktu, które to zostaną przedstawione do akceptacji Zamawiającemu. ** stałe, bieżące dostarczanie i uzupełnianie papieru toaletowego (kolor biały), mydła w płynie, ręczników papierowych ZZ (kolor biały), worków na śmieci komunalne według bieżących potrzeb Zamawiającego w celu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy - zakres określony w Tabeli nr 1. ** Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne będą nowe, nieużywane wcześniej, wolne od wad fizycznych oraz będą posiadać oznaczenia na opakowaniach w języku polskim/przewidzianą przez producenta dokumentację w języku polskim. * W czasie realizacji usługi Wykonawca będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci do pojemników wskazanych przez Zamawiającego. * Wykonawca wyposaży na swój koszt i ryzyko - wszystkich pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu usługi będącej przedmiotem Umowy oraz osób, którymi się posługuje - w taką samą, estetyczną odzież ochronną i identyfikatory.* Zamawiający zapewnia nieodpłatnie źródło poboru energii elektrycznej i wody na czas trwania Umowy.* Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu: ** najpóźniej w dniu podpisania umowy: a) pisemnego wykazu osób wyznaczonych do realizacji usługi, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz osoby koordynującej pracę osób Wykonawcy z podziałem na poszczególne budynki i lokalizacje; b) pisemnej informacji o podwykonawcach oraz zakresie powierzonych im czynności, jeżeli usługi objęte przedmiotem Umowy realizowane są z ich udziałem; c) pisemnego wykazu środków czystościowych i dezynfekcyjnych wraz z Kartami produktu; d) kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w przedmiotowym zakresie wraz z dowodem jej/jego opłacenia z sumą gwarancyjną co najmniej 500.000,00 PLN. ** Niedostarczenie ww. dokumentów (opisanych lit. a – d) w ww. terminie uznane będzie jako rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy skutkujące możliwością wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i uzasadniającym nałożenie na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 7 ust.1 pkt.1.2. ** w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji przez Zespół Zakażeń Szpitalnych – Opracowanego Planu sprzątnia /Procesu wykonywania usługi uwzględniającego wytyczne z obowiązujących procedur (Planu Higieny) Zamawiającego. Zamawiający udostępni Plan Higieny po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, wybranemu Wykonawcy, z którym zostanie podpisana Umowa. * Wykonawca pokrywa wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania czynności, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia w szczególności poprzez zastosowanie niewłaściwych środków czystości i sposobu czyszczenia sprzętu szpitalnego lub biurowego czy innych zaniedbań pracowników Wykonawcy, osób, którymi posługuje się Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy.* Wykonawca zobowiązany jest zachować w poufności.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze/podstawowe-informacje>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.3. Odwołanie przysługuje na:1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.7. Odwołanie wnosi się – w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne – w terminie:1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony powyżej. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się – w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne – w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7 i 8 powyżej wnosi się – w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.11. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy Pzp, w tym wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania

o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, zwięźle przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania, a także wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/09/2023