

Denmark-Frederiksberg: Facilities management services involving computer operation

OJ S 225/2020 18/11/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Udviklings- og Forenklingsstyrelsen

National registration number: 19552101

Postal address: Osvald Helmuths Vej 4

Town: Frederiksberg

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 2000

Country: Denmark

Contact person: Maria Tødt

E-mail: Maria.Toedt@ufst.dk

Telephone: +45 72375813

Internet address(es):Main address: <http://www.ufst.dk>Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/204762>**I.3. Communication**

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=284584&B=SKATTEMINISTERIET

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=284584&B=SKATTEMINISTERIET

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Kontrakt vedrørende drift af ESDH-løsning

II.1.2. Main CPV code

72514100 Facilities management services involving computer operation

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udbud af kontrakt vedrørende drift af ordregivers ESDH løsning. Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling. Ordregiver forventer, at der afholdes én forhandlingsrunde. Ordregiver forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på baggrund af indledende tilbud uden gennemførelse af forhandlinger, ligesom ordregiver forbeholder sig ret til at afholde yderligere forhandlingsrunder. Ordregiver vil ikke begrænse antallet af deltagere undervejs efter prækvalifikation. Der ydes ikke vederlag for forhandlingen.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 139 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72514000 Computer facilities management services, 72514300 Facilities management services for computer systems maintenance, 72540000 Computer upgrade services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

Main site or place of performance: København

II.2.4. Description of the procurement

Drift: Drift af løsningen. Drift af applikationerne er inkluderet i den udbudte ydelse.

Videreudvikling, vedligeholdelse samt support af applikationerne er ikke omfattet af nærværende udbud.

Support: Service desk, incident, problem og change management samt Single point of contact (SPOC) der indeholder retningslinjer for samarbejdet mellem leverandøren og ordregiver, samt ordregivers øvrige leverandører.

Transition: Etablering af miljøerne, migrering af systemerne fra eksisterende leverandører til ny leverandør samt overdragelse af driften fra eksisterende leverandør til ny leverandør.

Kontrakten inkluderer en transition ind periode på forventelig 6,5 måned (ekskl. en bufferperiode), hvor det nuværende system overtages af den kommende leverandør.

Overtagelsesdagen vil være 11. november 2021.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitet / Weighting: 60 %

Price - Weighting: 40 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 139 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 126

This contract is subject to renewal: no

II.2.9.

Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Der vil blive udvalgt 5 ansøgere, der inviteres til at afgive tilbud. Er der flere end 5 ansøgere, der lever op til udelukkelsesgrunde og krav til egnethed, vil de 5 ansøgere blive udvalgt på baggrund af, hvilke ansøgere, der dokumenterer de mest relevante referencer angående arbejde, der er udført inden for de seneste 5 år.

Relevansvurderingen foretages ud fra, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer erfaring med levering af ydelser, der er sammenlignelige med hovedydelseerne på kontrakten. Ved udvælgelse af hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante leverancer, vurderes alle referencerne på en sådan måde, at det tages i betragtning hvorvidt referencerne sammenlagt har dokumenteret en høj grad af relevant erfaring.

I vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, vil ordregiver tildele ansøgerne point på en skala fra 1-7 for hver af hovedydelseerne, baseret på i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer relevant erfaring. På den baggrund tildeles ansøgeren en samlet karakter, der beregnes som gennemsnittet af point tildelt for hovedydelsesområderne.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Ad II.2.7) Kontrakten træder i kraft på tidspunktet for kontraktens underskrivelse og ophører uden yderligere varsel 10 år efter overtagelsesdagen.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøgers egenkapital i seneste disponible regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Der kræves en positiv egenkapital i det seneste disponible regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1-5 referencer vedrørende de mest relevante leverancer som ansøger har udført i løbet af de seneste 5 år regnet fra ansøgningsfristen.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante leverancer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hvis opgaven er påbegyndt tidligere end 5 år inden ansøgningstidspunktet, er det således alene den del af ydelserne, der er udført senere end 5 år før ansøgningsfristen, der vil

indgå i vurderingen af referencen. Er opgaverne f.eks. udført under en rammeaftale bedes ansøger angive datoer for påbegyndelse og afslutning af leverancens udførelse. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger til brug for udvælgelsen:

- Tidspunkt for leverancens udførelse
- Datoer for kontraktindgåelsen og kontraktudløb
- Navn på modtager af leverancen
- Telefonnummer til modtager af leverancen
- Ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen
- En kort klar beskrivelse af leverancen, herunder med klar beskrivelse af, hvilke af de under i udbudsbekendtgørelsen punkt II.2.4) anførte hovedydelse, leverancen omfatter.

Hvis der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 første referencer i den rækkefølge, de er angivet ved fremsendelse. Hvis det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de første 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Der vil i kontrakten være krav om løn og arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til den mest repræsentative kollektive overenskomst, som gælder på hele det danske område.

Der vil i kontrakten være sociale klausuler om uddannelses- eller praktikaftaler.

I kontrakten er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for FN's Global Compact, og i OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder, inddraget i relevant omfang.

Kontrakten kan anvendes af hele Skatteministeriet og dets underliggende myndigheder.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/12/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 15/01/2021

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Ansøgning om deltagelse sker ved indlevering af et udfyldt ESPD.

ESPD'et er en egen-erklæring fra ansøger som foreløbigt bevis for, at en ansøger opfylder kravene til udelukkelse, egnethed og udvælgelse.

Alle de oplysninger, der efterspørges i forbindelse med ansøgningsfasen, skal angives i ESPD'et.

Der kan ikke vedlægges bilag til ESPD'et. En virksomhed der deltager i udbuddet alene, og således ikke deltager sammen med andre eller baserer sig på andre enheders formåen for at opfylde kravene til egnethed og udvælgelse, skal kun udfylde ét ESPD. Hvis en virksomhed deltager i udbuddet sammen med andre, fx hvis en virksomhed indgår et konsortium eller lignende, skal hver af de deltagende virksomheder udfylde et ESPD. ESPD'et skal indeholde de oplysninger, der kræves i ESPD'ets del II-V.

En virksomhed, der deltager alene, men baserer sig på andre enheders formåen for at leve op til de stillede krav til egnethed og udvælgelse, skal sikre sig, at ordregiver modtager ansøgers ESPD sammen med et separat ESPD med de relevante oplysninger for hver enhed, som ansøger baserer sig på. Dette er eksempelvis relevant, hvis en virksomhed ønsker at basere sig på en underleverandørs økonomiske og finansielle formåen eller referencer for at kunne leve op til de stillede krav om egnethed. De relevante oplysninger for de enheder man baserer sig på er ESPD'ets del II, A+B og del III, samt de relevante dele af del IV, B, C og del V.

Hvis en virksomhed anvender underleverandører, men ikke baserer sig på deres formåen for at leve op til de stillede krav, skal der ikke afleveres et ESPD for underleverandøren/-erne.

Hvis man som virksomhed baserer sig på andre enheders formåen eller deltager sammen med andre i udbudsproceduren, skal deltagerne samlet (ansøger inkl. dem man deltager sammen med) leve op til de stillede krav til egenkapital og samlet aflevere maksimalt 5 referencer.

Ordregiver forbeholder sig endvidere mulighed for på ethvert tidspunkt i udbudsproceduren at anmode en tilbudsgiver om at fremlægge dokumentation for ESPD, hvis dette er nødvendigt for at sikre, at proceduren gennemføres korrekt. I denne situation vil ordregiver fastsætte en passende tidsfrist for fremlæggelse af dokumentation.

Ordregiveren skal udelukke en ansøger fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens § § 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 2 og nr. 7, medmindre tilbudsgiver har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

Ansøgning om prækvalifikation skal afgives elektronisk via det internetbaserede eSourcing system EU-Supply. Adgang til udbudsmaterialet og deltagelse i udbuddet kræver onlinere

gistrering i dette system. Det er gratis at oprette sig som bruger. Ved tekniske spørgsmål til brugen af systemet, kontakt venligst EU-Supplys support på telefon 70 20 80 14 eller mail til support@eu-supply.com

Af udbudsbetingelserne fremgår desuden oplysninger om ansøgningsfasen og om muligheden for at stille spørgsmål samt oplysninger vedr. aflevering af ansøgning. Der er ikke krav om at ESPD'et underskrives inden aflevering i EU-Supply.

Ordregiver forbeholder sig ret til at annullere udbudsprocessen i overensstemmelse med de udbudsretlige regler, såfremt det vurderes, at de indkomne tilbud ikke er økonomisk fordelagtige.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kfu@naevneneshus.dk

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens §2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på:

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/11/2020