

Poland-Białystok: Real estate agency services on a fee or contract basis

OJ S 211/2021 29/10/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Mienia Komunalnego w Białymstoku

Postal address: ul. Gen. J. Bema 89/1

Town: Białystok

NUTS code: PL841 Białostocki

Postal code: 15-370

Country: Poland

Contact person: Kamil Kulikowski

E-mail: zp@zmk.bialystok.pl

Telephone: +48 857479457

Internet address(es):Main address: <https://zmk-bialystok.ezamawiajacy.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://zmk-bialystok.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku z podziałem na 3 zadania.
Reference number: TO.263.48.2021

II.1.2. Main CPV code

70300000 Real estate agency services on a fee or contract basis

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku z podziałem na 3 zadania tj.:

Zadanie nr 1: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku - budynki mieszkalne, użytkowe i wykwaterowane.

Zadanie nr 2: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku - budynki mieszkalne, użytkowe i wykwaterowane.

Zadanie nr 3: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku - budynki przychodni zdrowia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został podany w załączniku nr 6 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) dla zadania nr 1, 2 i 3.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 679 643,55 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Zadanie nr 1: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku - budynki mieszkalne, użytkowe i wykwaterowane.

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

70300000 Real estate agency services on a fee or contract basis, 75123000 Administrative housing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

NUTS code: PL841 Białostocki

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku z podziałem na 3 zadania tj.: Zadanie nr 1: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku - budynki mieszkalne, użytkowe i wykwaterowane. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został podany w załączniku nr 6 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) dla zadania nr 1.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas reakcji w sytuacji awaryjnej. / Weighting: 30.00

Quality criterion - Name: Kryterium termin płatności. / Weighting: 10.00

Price - Weighting: 60.00

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 612 119,79 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2022 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: Zad. nr 1: 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych).

2. Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność badania i oceny ofert zgodnie z art. 139 ustawy Pzp.

3. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 1: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od 1 stycznia 2022 r.

4. Termin z sekcji IV.2.6) liczy się zgodnie z art. 114 KC- miesiąc liczy się za 30 dni.

II.2. Description

II.2.1. Title

Zadanie nr 2: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku - budynki mieszkalne, użytkowe i wykwaterowane.

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

70300000 Real estate agency services on a fee or contract basis, 75123000 Administrative housing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

NUTS code: PL841 Białostocki

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku z podziałem na 3 zadania tj.: Zadanie nr 2: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku - budynki mieszkalne, użytkowe i wykwaterowane. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został podany w załączniku nr 6 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) dla zadania nr 2.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas reakcji w sytuacji awaryjnej. / Weighting: 30.00

Quality criterion - Name: Kryterium termin płatności. / Weighting: 10.00

Price - Weighting: 60.00

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 734 504,77 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2022 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: Zad. nr 2: 14 000,00 zł (słownie: czternaście tysięcy złotych).

2. Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność badania i oceny ofert zgodnie z art. 139 ustawy Pzp.

3. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 2: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od 01 stycznia 2022 r.

4. Termin z sekcji IV.2.6) liczy się zgodnie z art. 114 KC- miesiąc liczy się za 30 dni.

II.2. Description

II.2.1. Title

Zadanie nr 3: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku - budynki przychodni zdrowia.

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

70300000 Real estate agency services on a fee or contract basis

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

NUTS code: PL841 Białostocki

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku z podziałem na 3 zadania tj.: Zadanie nr 3: Usługa związana z administrowaniem nieruchomości stanowiących własność Gminy Białystok będących w zarządzie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku - budynki przychodni zdrowia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został podany w załączniku nr 6 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) dla zadania nr 3.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas reakcji w sytuacji awaryjnej. / Weighting: 30.00

Quality criterion - Name: Kryterium termin płatności. / Weighting: 10.00

Price - Weighting: 60.00

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 333 018,99 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2022 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: Zad. nr 3: 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).

2. Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność badania i oceny ofert zgodnie z art. 139 ustawy Pzp.

3. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 3: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od 01 stycznia 2022 r.

4. Termin z sekcji IV.2.6) liczy się zgodnie z art. 114 KC- miesiąc liczy się za 30 dni.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nie dotyczy.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się:

a) - dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) – w przypadku składania oferty na zadanie nr 1,

- dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) – w przypadku składania oferty na zadanie nr 2,

- dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) – w przypadku składania oferty na zadanie nr 3.

UWAGA!

Wykonawca, który będzie składał ofertę na więcej niż jedno zadanie zobowiązany jest do posiadania dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną łącznie za zadania na które składa ofertę, np.:

— nie mniejszą niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych) oferta złożona na zadanie nr 1, 2 i 3.

UWAGA!

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w niniejszym punkcie musi zostać spełniony co najmniej przez jednego wykonawcę lub łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się:

a) że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę lub wykonuje co najmniej jedną usługę:

- za co najmniej jedną usługę (umowę) zamawiający uzna usługę polegającą na administrowaniu nieruchomościami o wartości brutto nie mniejszej niż 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) - w przypadku składania oferty na zadanie nr 1,

- za co najmniej jedną usługę (umowę) zamawiający uzna usługę polegającą na administrowaniu nieruchomościami o wartości brutto nie mniejszej niż 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) - w przypadku składania oferty na zadanie nr 2,

- za co najmniej jedną usługę (umowę) zamawiający uzna usługę polegającą na administrowaniu nieruchomościami o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) - w przypadku składania oferty na zadanie nr 3,

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów

- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Dodatkowo, w przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów

technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegółowe informacje dot. zmiany umowy znajdują się:

zadanie nr 1- załącznik nr 5 do SWZ t.j. w projektowanych postanowieniach umowy § 8 ZMIANA UMOWY.

zadanie nr 2- załącznik nr 5 do SWZ t.j. w projektowanych postanowieniach umowy § 8 ZMIANA UMOWY.

zadanie nr 3 - załącznik nr 5 do SWZ t.j. w projektowanych postanowieniach umowy § 8 ZMIANA UMOWY.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/12/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 01/03/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/12/2021 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.12.2021 r., o godzinie 10:30.

Otwarcie ofert jest niejawne.

Information about authorised persons and opening procedure: Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://zmk-bialystok.ezamawiajacy.pl> informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach, 3) czasu reakcji w sytuacji awaryjnej (dot. zadania nr 1, 2 i 3), 4) terminu płatności (dot. zadania nr 1, 2 i 3). W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, którą

spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

III-IV kwartał 2022 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Zawartość oferty:

do oferty należy dołączyć:

-wypełniony Formularz Ofertowy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, który należy sporządzić poza aplikacją - pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzoru Formularza Oferty. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym. Formularz Oferty nie podlega uzupełnieniu,

-wypełniony szczegółowy formularz cenowy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3 do SWZ (dotyczy zadania nr 1, 2, 3), który należy sporządzić poza aplikacją - pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

Nie podpisanie podpisem kwalifikowanym oraz niezłączenie do oferty formularza ofertowego oraz szczegółowego formularza cenowego (dla zadania nr 1, 2, 3) stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

-oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XVI ust. 21 pkt 3 SWZ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy),

-zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XVI ust. 20, pkt 3 SWZ (jeżeli dotyczy),

-pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,

-pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

-dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji)

- dot. zadania nr 1, 2, 3.

Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia), tj.:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

-udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

-handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
-o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
-finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
-o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
-powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
-przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
-o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia), tj.:

-w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający będzie żądał Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwany dalej „JEDZ”), o którym mowa w załączniku nr 2.1 do SWZ od wykonawcy najwyżej ocenionego.

Wykonawca składa oświadczenie na formularzu JEDZ. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2.1 do SWZ) – składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.

Wykonawca wypełni JEDZ z zastosowaniem poniższych uwag:

- w Części II Sekcji D JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III),

- w części IV JEDZ (Kryteria kwalifikacji) wykonawca może wypełnić wyłącznie sekcję (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji),

- część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.

Na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z innym wykonawcą albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - według załączonego wzoru załącznik nr 2.4,

- odpis lub informacja z KRS lub z CEIDG, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

- wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

- dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego,

- oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp – wg załączonego wzoru załącznik nr 2.2 do SWZ,

-Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587803

Internet address: www.uzp.gov/kio

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

-Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów uPzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 uPzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Odwołanie przysługuje na:

- 1)niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- 2)zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1)10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2)15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
- Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - KPC o o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Wa-wie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Szczegółowe info dot. są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/10/2021