

Poland-Rudnik: Refuse and waste related services

OJ S 211/2021 29/10/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Rudnik

Postal address: ul. Kozielska 1

Town: Rudnik

NUTS code: PL227 Rybnicki

Postal code: 47-411

Country: Poland

Contact person: Monika Piechaczek

E-mail: przetargi@gmina-rudnik.pl

Telephone: +48 324106428

Fax: +48 324106428

Internet address(es):

Main address: <https://www.bip.gmina-rudnik.pl>

Address of the buyer profile: <https://bip.gmina-rudnik.pl/powyzej-30-000-->

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bip.gmina-rudnik.pl/powyzej-30-000-->

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, położonych na terenie gminy Rudnik.

Reference number: ZP.271.11.2021

II.1.2.

Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, położnych na terenie gminy Rudnik.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90511000 Refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL227 Rybnicki

Main site or place of performance: Gmina Rudnik, powiat raciborski

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest „odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, położnych na terenie gminy Rudnik.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Rudnik, w sposób umożliwiający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego na lata 2016-2022, oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudnik oraz zasadami określonymi w Uchwale Rady Gminy w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2) Wyposażenie (tj. zakup oraz dystrybucja) nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne na terenie Gminy Rudnik w worki do gromadzenia odpadów oznakowane zgodnie z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudnik oraz zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U z 2021 poz 906).

3) Odbiór i zagospodarowanie całości odpadów komunalnych przekazywanych do Punktu Selektywnej Zbiórki odpadów Komunalnych - (dalej skrótowo jako „PSZOK”) zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rudnik. Poszczególne frakcje

odpadów podlegających odbiorowi z PSZOK opisane zostały w literze D pkt 1 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

4) Zapewnienie w ramach realizacji umowy możliwości systemu możliwości dzierżawy i/lub zakupu przez mieszkańców pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych.

3 Szczegółowy opis/zakres usług będących przedmiotem zamówienia stanowi - załącznik nr 1 do SWZ.

4. Prognozowana ogólna ilość odpadów komunalnych, przewidywana do odebrania, przetransportowania i zagospodarowania odpadów w okresie realizacji umowy wynosi około 2. 120 Mg.

5. Opis sposobu obliczenia ceny określono w SWZ.

6. Zamawiający zgodnie z art 100 ustawy Pzp wymaga adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania usługi do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych tj.

w przypadku utrudnionego dojazdu do nieruchomości pojazdów ciężarowych, gdy właścicielami nieruchomości jednorodzinnych są osoby starsze lub niepełnosprawne, dopuszcza się możliwość odbioru odpadów z terenu nieruchomości, bez wystawiania pojemników do krawędzi jezdni. O każdym takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną.

7. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o którym mowa w art 131 ust.2 ustawy Pzp

8. Wykaz nieruchomości odbioru odpadów z terenu Gminy stanowi zał. nr 11 do SWZ.

9. Pozostałe wymagania określono we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2022 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

c.d II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria oceny ofert

1) Cena - 60 %

2) Termin płatności za usługę - 40 %

Szczegóły zawarto w rozdz.XIX SWZ - opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Wykonawca musi posiadać aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Rudnik, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (t. j. Dz. U z 2021r. poz 888 późn. zm).

2. Wykonawca musi posiadać aktualny wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami), o których mowa w art 49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021r. poz.779 z późn. zm) w zakresie transportu odpadów,

UWAGA:

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa wyżej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3.0 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (tj. przed wyborem najkorzystniejszej oferty), w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (określonych przez zamawiającego w ust.2 rozdz VI A SWZ), na podstawie art.126 ust.1 ustawy zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych tj.

w celu wykazania spełnienia warunku z ust .2.2. 1 rozdz. VI A SWZ, wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Wójta Gminy Rudnik zgodnie z ustawą o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach.

w celu wykazania spełnienia warunku z ust .2.2. 2 rozdz. VI A SWZ,

aktualny wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami), o którym mowa w art.49 ust.1 ustawy z dnia 14.12.2012r o odpadach w zakresie transportu odpadów.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonał/wykonuje należycie co najmniej 1 usługę polegającą/ce na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych lub odbieraniu odpadów komunalnych, o łącznej masie odebranych odpadów nie mniejszej niż 950Mg/rok W przypadku usług nadal wykonywanych Wykonawca zobowiązany jest wskazać spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu w zakresie części usługi już wykonanej, Wartość ta będzie brana pod uwagę przy analizie/ocenie spełnienia warunku .

2) Wykonawca musi wykazać dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym w celu wykonania zamówienia tj. co najmniej:

a) 2 pojazdami specjalistycznymi (typu śmieciarka) przystosowanymi do wywozu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz popiołów paleniskowych z pojemników o pojemności 110/120, 240 l, 1100 litrów;

b) 1 pojazdem z dźwignikiem hakowym lub bramowym (nośnik) do wywozu kontenerów z odpadami typu KP 7; KP-10.

c) 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zbieranych odpadów w workach oraz zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego oraz odpadów wielkogabarytowych, w tym jednym do odbioru odpadów z miejsc o utrudnionym dojeździe oraz dróg o małej nośności
d) 1 pojazdem specjalistycznym (typu śmieciarka małogabarytowa), przystosowanym do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz popiołów paleniskowych miejsc/posesji o utrudnionym dojeździe, oraz dróg o małej nośności lub wąskich ograniczonych krawężnikami dojazdach.

Wszystkie wyżej wymienione pojazdy powinny spełniać normy dopuszczalnej emisji spalin. Wymaga się, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu drogowego, zgodnie z odrębnymi przepisami. Właściciel pojazdów powinien posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie tych pojazdów do ruchu drogowego. Pojazdy winne być oznakowane nazwa firmy oraz danymi adresowymi.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (tj. przed wyborem najkorzystniejszej oferty), w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art.126 ust.1 ustawy zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych tj.

1. wykaz usług wykonywanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi zał. nr 4 do SWZ.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3m-cy.
2. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zawiera zał. nr 8 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art 455 ust.1 pkt 1 ustawy) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy.
 - 2.1 Zmiana umowy może nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art 455 ust. 1 pkt 2- 4 oraz ust.2 ustawy.
3. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie zawierają projektowane postanowienia umowy określone zostały w załączniku nr 8 do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/12/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 02/03/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/12/2021 Local time: 11:00

Place:

Urząd Gminy Rudnik ul.Kozielska 1.

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium .

Information about authorised persons and opening procedure: Pani Jolanta Klasen -, tel 32 /4106428 wew.116. Pani Monika Piechaczek -tel.32/4106428 wew.116.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

wrzesień/październik 2022

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust.1 - tzw. procedury "odwróconej"

2.0 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (tj. przed wyborem najkorzystniejszej oferty), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wskazanych w SWZ, na podstawie art.126 ust.1 ustawy zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.

2.1 Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym:

a) w art.. 108 ust.1 pkt 1i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r.-Prawo zamówień publicznych,

- b) w art. 108 ust.1 pkt. 4 ustawy dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- c) w art. 109 ust.1 pkt 2 lit a ustawy,
- d) w art. 109 ust.1 pkt 2 lit. b ustawy dot. ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
- e) w art. 109 ust.1 pkt 3 ustawy. dot. skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu

sporządzonej nie wcześniej niż 6 m- cy przed jej złożeniem;

2.2 Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2020r. poz 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Wzór oświadczenia stanowi zał. nr 6 do SWZ.

2.3 Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem,

2.4 Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w :

- a) art.108 ust.1 pkt 3 ustawy,
- b) art.108 ust.1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art.108 ust.1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art.108 ust.1 pkt 6 ustawy,
- e) art.109 ust.1 pkt 2 lit b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- f) art.109 ust.1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- g) art.109 ust.1 pkt 5,7,8 i 10 ustawy.

3. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określa § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23.12.2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U.z 2020r. poz.2415) Ofertę składa się na formularzu ofertowym -zgodnie z zał. nr 1 do SWZ..Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD), w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) odpowiednie pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
- 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby(jeżeli dotyczy)
- 4) Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art 125 ust 1 Pzp (uwaga dotyczy tylko konsorcjum)

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza w Warszawie

Postal address: Warszawa

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Warszawa

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1 Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – środki ochrony prawnej (art.179 -198g ustawy).

2 Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

3 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

4 Terminy wnoszenia odwołań:

a)Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art 180 ust.5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

b)Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,

c)Odwołanie wobec czynności innych niż określone w lit a i b wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

.5Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

a)Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

b)Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej,opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

c)Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

-nie zawiera błędów formalnych,

-uiszczono wpis(wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania , a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

6 Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób,aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu .Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia,jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

8 postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r.- Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

10.W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 -KC o prokuraturze

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/10/2021