

Denmark-Struer: Rat-disinfestation services

OJ S 178/2023 15/09/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Struer kommune

National registration number: 29189951

Postal address: Østergade 11 -15

Town: Struer

NUTS code: DK04 Midtjylland

Postal code: 7600

Country: Denmark

Contact person: Asbjørn Kjærgaard

E-mail: asbjorn@struer.dk

Telephone: +45 23230909

Fax: +45 96848109

Internet address(es):

Main address: <https://permalink.mercell.com/210183197.aspx>

Address of the buyer profile: <http://www.struer.dk/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/210183197.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/210183197.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud på levering af Rottebekæmpelse til Struer Kommune

II.1.2. Main CPV code

90923000 Rat-disinfestation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udbuddet vedrører levering af rottebekæmpelse til Struer Kommune.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 7 500 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK04 Midtjylland

Main site or place of performance: Struer Kommune

II.2.4. Description of the procurement

Udbuddet vedrører levering af kommunal rottebekæmpelse i henhold til Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter (Bekendtgørelse nr. 2307 af 6. december 2021).

Ordregiver forpligter sig i Kontraktperioden til at købe de af udbuddet omfattede ydelser hos den valgte tilbudsgiver på de i udbudsmaterialets nævnte vilkår.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitet i opgaveløsningen / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 7 500 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver har option på at forlænge kontrakten 2 x med op til 12 mdr. pr. gang på uændrede vilkår. Kontrakten er uopsigelig for begge parter i forlængelsesperioden.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Forbruget er udregnet på baggrund af historisk aktivitet og forventninger til fremtiden, med de forudsætninger, der er kendt på udbudstidspunktet. Det forventede forbrug er således alene et estimat, der ikke er bindende for ordregiver.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- Tilbudsgiver skal oplyse sin samlede omsætning i det seneste afsluttede årsregnskab
- Tilbudsgiver skal oplyse sin egenkapital for det seneste afsluttede årsregnskab

Minimum level(s) of standards possibly required:

- Tilbudsgiver skal oplyse sin samlede omsætning i det seneste afsluttede årsregnskab. Det er et minimumskrav, at Tilbudsgivers omsætning har været minimum 2.000.000 kr. i det seneste afsluttede årsregnskab. Har Tilbudsgiver ikke afsluttet noget regnskabsår, er det et minimumskrav, at Tilbudsgiver via Tilbudsgivers bogholderi kan dokumentere, at Tilbudsgiver ved afslutningen af sidste kvartal havde den fornødne omsætning. Dokumentation skal, såfremt der anmodes om det, være attesteret af en uafhængig revisor.
- Tilbudsgiver skal oplyse sin egenkapital for det seneste afsluttede årsregnskab. Det er et minimumskrav, at Tilbudsgiver ved afslutningen af det seneste regnskabsår havde en positiv egenkapital på minimum 1.000.000 kr. Har Tilbudsgiver ikke afsluttet nogen regnskabsår, er det et minimumskrav, at Tilbudsgiver kan dokumentere ved balance fra Tilbudsgivers bogholderi, at Tilbudsgiver ved afslutningen af sidste kvartal har en egenkapital på minimum 1.000.000 kr. Dokumentation skal, såfremt der anmodes om det, være attesteret af en uafhængig revisor.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Der er krav til referencer

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et minimumskrav at Tilbudsgiver kan anføre en referenceliste med angivelse af minimum 3 kommuner, hvor tilbudsgiver i løbet af de sidste 3 år fra tilbudsfristen, har varetaget den kommunale rottebekæmpelse. Hver reference, skal som minimum omfatte håndtering af 500 anmeldelser og 300 lovpligtige tilsynsbesøg over en 12 måneders periode, i alt minimum 1.500 anmeldelser og 900 lovpligtige tilsynsbesøg. Tilbudsgiver skal kort beskrive leverancerne, angive tidspunkt for opgavens udførelse, antal anmeldelser og antal tilsynsbesøg derudover bedes navn og telefonnummer på modtager hos den ordregivende myndighed oplyst.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Fremgår af udbudsmaterialets bilag 2- kravspecifikation og udkast til kontrakt (bilag 4)

- Leverandøren er i hele kontraktens løbetid forpligtet til at opretholde en erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på minimum 5 mio. kr. pr. år. Leverandøren skal på ordregiverens anmodning godtgøre forsikringens eksistens og omfang.
- Der er bordsbestemmelser.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/11/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 08/11/2023 Local time: 10:00

Information about authorised persons and opening procedure: Der er ikke adgang til åbning af tilbuddene.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Ordregiver har planlagt at afgive kontrolbud på opgaven og forbeholder sig ret til at annullere udbuddet på baggrund af det afgivne kontrolbud, hvis ordregiver på baggrund af den foretagne tilbudsvurdering foretrækker den interne opgaveløsning.

Tilbudsgiver skal bekræfte, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 til 3 og § 136 (se ESPDs afsnit "Udelukkelse"). Derudover finder udbudslovens §134a anvendelse.

Tilbudsgiver skal derudover bekræfte, at tilbudsgiver ikke er omfattet af følgende frivillige udelukkelsesgrunde, i udbudslovens § 137 (se ESPDs afsnit: "Udelukkelse"):

- Tilbudsgiveren er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Den tilbudsgiver, som ifølge ordregiver har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud, skal dokumentere de oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med tilbudsafgivning, bl.a. ved at indhente en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen.

For danske virksomheders vedkommende vil der blive anmodet om en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen som dokumentation for, at den vindende tilbudsgiver ikke er omfattet af en udelukkelsesgrund, jf. udbudslovens § 153, og denne serviceattest må maksimalt være udstedt 6 måneder før tilbudsfristen.

Er tilbudsgiver ikke fra Danmark, og udsteder tilbudsgivers hjemland ikke de relevante certifikater eller dokumenter, eller dækker disse ikke alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsafklæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love afgivet over for en offentlig myndighed i det pågældende land.

Ordregiver opfordrer tilbudsgiver til at stille afklarende spørgsmål, såfremt tilbudsgiver er i tvivl om forståelsen af krav i kravspecifikationen, vilkår i rammeaftalen eller udbudsmaterialet i øvrigt. Tilbudsgiver opfordres desuden til at gøre ordregiver opmærksom på eventuelle forhold i udbudsmaterialet, der giver anledning til tvivl om, hvorvidt tilbudsgiver kan/vil afgive tilbud. På baggrund af indkomne spørgsmål kan der ske efterfølgende ændringer eller præciseringer i det offentliggjorte udbudsmateriale, herunder kravspecifikationen, og tilbudsgiver bør således holde sig orienteret om eventuelle ændringer i det offentliggjorte udbudsmateriale. Referencelisten fra ESPD'et betragtes som udgangspunkt som endelig dokumentation, jf. udbudslovens § 155, nr. 2.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 02.06.2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage

regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem

der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for

beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har

indgået en kontrakt.

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den

dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden,

jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige

angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på kr. 20.000 til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/09/2023