

557770-2026 - Result

Poland – Surveying services – Realizacja kontroli na miejscu metodą FOTO i IT na terenie 16 województw

OJ S 154/2026 12/08/2026

Contract or concession award notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Email: zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: Economic affairs

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Realizacja kontroli na miejscu metodą FOTO i IT na terenie 16 województw

Description: Przedmiotem zamówienia jest realizacja kontroli na miejscu metodą FOTO i IT na terenie 16 województw

Procedure identifier: 584f602a-0500-41c8-bb7b-86e8660f08cf

Previous notice: 94337-2026

Internal identifier: DZP.2610.1.2026

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

2.1.2. Place of performance

Town: Warszawa

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 19 932 370,00 PLN

2.1.4. General information

Additional information: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy: 1.1. w sytuacji braku wyboru wykonawcy w części lub częściach zamówienia podstawowego, Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy w okresie 10 miesięcy od dnia ogłoszenia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej z części postępowania (dla części FOTO do wartości netto: 2 449 057,00 zł i dla części IT do wartości netto: 964 866,00 zł); 1.2. zakres usług objętych zamówieniem, o którym mowa w ppkt 1.1 będzie polegał na wykonaniu (powtórzeniu) przez Wykonawcę czynności kontrolnych wskazanych i opisanych w Rozdziale I. 1 SWZ, w zależności od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego; 1.3. zamówienia, o

których mowa w ppkt 1.1 zostaną udzielone Wykonawcom realizującym zamówienie podstawowe (tj. jednemu (lub kilkorgu) spośród Wykonawców, z którymi Zamawiający zawarł umowę(-y) w innych częściach zamówienia podstawowego; 1.4. zamówienia o których mowa w ppkt 1.1 zostaną udzielone po przeprowadzeniu negocjacji na podstawie odrębnej umowy; 1.5. termin wykonania zamówienia, o którym mowa w ppkt 1.1 zostanie ustalony z Wykonawcą w drodze negocjacji przed podpisaniem umowy; 1.6. odpowiednie zastosowanie znajdą także postanowienia zawarte w projektowanych postanowieniach umów w sprawie niniejszego zamówienia, które stanowią Załączniki nr 11 i 12 do SWZ. Zamawiający, zgodnie z art. 67 u.P.z.p. informuje, że komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej na stronie internetowej Ponadto <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>. Zamawiający udostępnia informacje dotyczące formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.: 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0., 4. włączona obsługa JavaScript, 5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików PDF, 6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: 01 FOTO

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej "Instrukcją"), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 01 FOTO

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Wrocławski (PL518)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 625 013,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia

Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $P_c = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione

w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0002

Title: 01 IT

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej „Instrukcją”), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 01 IT

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Wrocławski (PL518)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 150 141,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia

Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $P_c = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu

do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0003

Title: 02 FOTO

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej „Instrukcją”), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 02 FOTO

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Bydgosko-Toruński (PL613)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 878 406,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich

złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $P_c = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu

środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0004

Title: 02 IT

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej "Instrukcją"), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 02 IT

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Bydgosko-Toruński (PL613)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 211 908,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądze, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $Pc = Cmin./Cb \times 60$ pkt, gdzie: Pc – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena Cmin. – cena najniższa spośród ważnych ofert Cb – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15

(piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0005

Title: 03A FOTO

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej "Instrukcją"), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 03A FOTO

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Lubelski (PL814)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 589 727,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg

Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $P_c = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści

dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0006

Title: 03B FOTO

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej "Instrukcją"), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 03B FOTO

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Lubelski (PL814)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 606 234,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na

osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $P_c = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0007

Title: 03C FOTO

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej „Instrukcją”), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 03C FOTO

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Lubelski (PL814)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 664 401,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym

pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $P_c = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy

zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0008

Title: 03 IT

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej „Instrukcją”), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 03 IT

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Lubelski (PL814)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 190 179,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $P_c = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Lot: LOT-0009

Title: 04 FOTO

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej „Instrukcją”), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 04 FOTO

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Zielonogórski (PL432)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 360 585,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i

ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądze, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeżeli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $P_c = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0010

Title: 04 IT

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej "Instrukcją"), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 04 IT

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Zielonogórski (PL432)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 87 824,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana

przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $Pc = Cmin./Cb \times 60$ pkt, gdzie: Pc – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena Cmin. – cena najniższa spośród ważnych ofert Cb – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w

stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0011

Title: 05A FOTO

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej "Instrukcją"), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 05A FOTO

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Łódzki (PL712)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 696 260,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie

do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądze, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $P_c = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0012

Title: 05B FOTO

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych,

położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach, 1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej „Instrukcją”), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 05B FOTO

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Łódzki (PL712)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 637 142,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w

innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $Pc = C_{min} / C_b \times 60$ pkt, gdzie: Pc – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C_b – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

5.1. Lot: LOT-0013

Title: 05 IT

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, zwanej dalej „Zamawiającym” usług polegających na: 1.1. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą FOTO wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych na wskazanych do kontroli FOTO obszarach rozmieszczonych na terenie całego kraju, 1.2. przeprowadzeniu kontroli na miejscu metodą Inspekcji Terenowej wytypowanych przez Zamawiającego gospodarstw rolnych, położonych w poszczególnych województwach,

1.3. sporządzeniu raportów z kontroli na miejscu wraz z wymaganą dokumentacją pokontrolną dla poszczególnych gospodarstw rolnych wytypowanych do kontroli, o których mowa w ppkt 1.1 oraz ppkt 1.2, 1.4. przekazaniu Zamawiającemu do odbioru dokumentacji pokontrolnej zgodnie z terminami określonymi w projektowanych postanowieniach umów. Kontrole na miejscu będą przeprowadzone zgodnie z „Instrukcją realizacji kontroli w zakresie płatności bezpośrednich” (zwanej dalej "Instrukcją"), która stanowi załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umów stanowiących Załączniki nr 11 i 12 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Internal identifier: 05 IT

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71355000 Surveying services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Łódzki (PL712)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 10 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 315 585,00 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą FOTO, Załącznika nr 1B do SWZ w przypadku oferty na kontrole metodą IT) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Uwaga: Oferta na każdą część zamówienia (wg wyboru Wykonawcy) powinna być złożona na osobnym Formularzu Ofertowym w osobnych plikach. Jeżeli Wykonawca umieści w jednym pliku więcej niż jeden Formularz Ofertowy, taki plik należy odpowiednio opisać. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów). 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. (Jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1). 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą. 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek

dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1 i 2.2 oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio. 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. 2.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. 2.8. [Jeśli dotyczy Wykonawcy] W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: oświadczenia dotyczącego odbiornika GNSS (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: kryterium „cena” (Pc) – waga 60%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższego wzoru: $Pc = Cmin./Cb \times 60$ pkt, gdzie: Pc – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena Cmin. – cena najniższa spośród ważnych ofert Cb – cena oferty badanej

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: kryterium „termin przekazania pakietów zwrotnych” – waga 40%

Description: W ramach tego kryterium punktu będą przyznawane ofertom wg poniższych zasad: Wykonawca otrzyma 8 punktów za każde dwa dni robocze skrócenia terminu w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale II. 2 SWZ, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów Szczegółowe zasady przyznawania punktów w tym kryterium zostały opisane w Rozdziale XI SWZ

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.; 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie: 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6. Results

Value of all contracts awarded in this notice: 24 516 815,10 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: STUDIO PLAN Mateusz Czerch

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 01 FOTO

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

Value of the tender: 631 956,78 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 30/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 3

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 3

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 3

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 631 956,78 PLN

Value of the highest admissible tender: 684 214,74 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0002

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: ULP Sp. z o.o.

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 01 IT

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

Value of the tender: 145 720,56 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 31/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 5

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers
Number of tenders or requests to participate received: 5
Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer
Number of tenders or requests to participate received: 0
Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area
Number of tenders or requests to participate received: 0
Type of received submissions: Tenders
Number of tenders or requests to participate received: 5
Range of tenders:
Value of the lowest admissible tender: 145 720,56 PLN
Value of the highest admissible tender: 171 265,20 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0003

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: GEOPIL USŁUGI GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNE ANNA BRENK

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 02 FOTO

Identifier of lot or group of lots: LOT-0003

Value of the tender: 849 388,80 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 32/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 16/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 4

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 849 388,80 PLN

Value of the highest admissible tender: 950 662,08 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0004

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: MK Projekt Sp. z o.o.

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 02 IT

Identifier of lot or group of lots: LOT-0004

Value of the tender: 190 797,60 PLN

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 33/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 4

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 190 797,60 PLN

Value of the highest admissible tender: 239 519,13 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0005

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: MAPPROJEKT Mariusz Tomasiak

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 03A FOTO

Identifier of lot or group of lots: LOT-0005

Value of the tender: 649 656,48 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 34/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 1

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 649 656,48 PLN

Value of the highest admissible tender: 649 656,48 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0006

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: 2K Projekt Sp. z o.o.

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 03B FOTO

Identifier of lot or group of lots: LOT-0006

Value of the tender: 640 520,04 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 35/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 1

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 640 520,04 PLN

Value of the highest admissible tender: 640 520,04 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0007

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: MAPPROJEKT Mariusz Tomasiak

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 03C FOTO

Identifier of lot or group of lots: LOT-0007

Value of the tender: 798 456,96 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 36/DBRIKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 1

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 798 456,96 PLN

Value of the highest admissible tender: 798 456,96 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0008

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: MAPPROJEKT Mariusz Tomasiak

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 03 IT

Identifier of lot or group of lots: LOT-0008

Value of the tender: 230 809,50 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 37/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 1

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 230 809,50 PLN

Value of the highest admissible tender: 230 809,50 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0009

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners**Winner:**

Official name: Fotokart Sp. z o.o.

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 04 FOTO

Identifier of lot or group of lots: LOT-0009

Value of the tender: 288 245,33 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 38/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 4

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 288 245,33 PLN

Value of the highest admissible tender: 343 484,88 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0010

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners**Winner:**

Official name: Fotokart Sp. z o.o.

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 04 IT

Identifier of lot or group of lots: LOT-0010

Value of the tender: 74 549,81 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 39/DBRIKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 4

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 74 549,81 PLN
Value of the highest admissible tender: 106 272,00 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0011

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: "NOWY ŚWIAT" Firma Handlowo - Usługowa Kazimierz Fryziel

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 05A FOTO

Identifier of lot or group of lots: LOT-0011

Value of the tender: 981 353,04 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 40/DBRIKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 17/07/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 1

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 981 353,04 PLN

Value of the highest admissible tender: 981 353,04 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0012

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: SIDCOM Mariusz Chodorek

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 05B FOTO

Identifier of lot or group of lots: LOT-0012

Value of the tender: 692 874,99 PLN

Rank of the tender: 1

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 41/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 06/08/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 2

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 692 874,99 PLN

Value of the highest admissible tender: 936 736,02 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0013

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners**Winner:**

Official name: SIDCOM Mariusz Chodorek

Tender:

Tender identifier: oferta 1 część 05 IT

Identifier of lot or group of lots: LOT-0013

Value of the tender: 219 803,46 PLN

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: 42/DBRiKT/2026/2610

Date on which the winner was chosen: 19/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 11/08/2026

Organisation signing the contract: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

6.1.4. Statistical information**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 5

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 5

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0
Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area
Number of tenders or requests to participate received: 0
Type of received submissions: Tenders
Number of tenders or requests to participate received: 5
Range of tenders:
Value of the lowest admissible tender: 219 803,46 PLN
Value of the highest admissible tender: 441 263,73 PLN

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Registration number: 5261933940
Town: Warszawa
Postcode: 00-175
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Email: zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl
Telephone: 22 318 43 00
Buyer profile: <https://www.gov.pl/web/arimr/zamowienia--publiczne>

Roles of this organisation:

Buyer
Procurement service provider
Organisation signing the contract

8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Registration number: 010828091
Town: Warszawa
Postcode: 02-676
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland

Roles of this organisation:

Review organisation
Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0005

Official name: "NOWY ŚWIAT" Firma Handlowo - Usługowa Kazimierz Fryziel
Size of the economic operator: Micro, small, or medium
Registration number: 592130304
Postal address: ul. Białobrzaska 37
Town: Tomaszów Mazowiecki
Postcode: 97-200
Country subdivision (NUTS): Łódzki (PL712)
Country: Poland
Email: kfryziel.kontrola@gmail.com
Telephone: 503589346

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0011

8.1. ORG-0007

Official name: 2K Projekt Sp. z o.o.

Size of the economic operator: Micro, small, or medium

Registration number: 363581932

Postal address: ul. Dąbrowskiego 2a

Town: Niewodnica Kościelna

Postcode: 18-106

Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)

Country: Poland

Email: biuro@2kprojekt.com.pl

Telephone: 667 914 596

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0006

8.1. ORG-0009

Official name: MAPPROJEKT Mariusz Tomasiak

Size of the economic operator: Micro, small, or medium

Registration number: 060157380

Postal address: ul. Szafirowa 6

Town: Elizówka

Postcode: 21-003

Country subdivision (NUTS): Lubelski (PL814)

Country: Poland

Email: info@mapprojekt.pl

Telephone: 501533537

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0005, LOT-0007, LOT-0008

8.1. ORG-0010

Official name: Fotokart Sp. z o.o.

Size of the economic operator: Micro, small, or medium

Registration number: 811139635

Postal address: ul. Cyryla i Metodego 9a

Town: Szczecin

Postcode: 71-541

Country subdivision (NUTS): Miasto Szczecin (PL424)

Country: Poland

Email: mirek.majewski@fotokart.pl

Telephone: 662 273 169

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0009, LOT-0010

8.1. ORG-0012

Official name: STUDIO PLAN Mateusz Czerch

Size of the economic operator: Micro, small, or medium

Registration number: 241805613
Postal address: ul. Jaworzańska 196
Town: Bielsko – Biała
Postcode: 43-382
Country subdivision (NUTS): Bielski (PL225)
Country: Poland
Email: m.czerch@studioplan.com.pl
Telephone: 694 176 987

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0001

8.1. ORG-0013

Official name: ULP Sp. z o.o.
Size of the economic operator: Micro, small, or medium
Registration number: 200804436
Postal address: ul. Noniewicza 85F lok. 3
Town: Suwałki
Postcode: 16-400
Country subdivision (NUTS): Suwalski (PL843)
Country: Poland
Email: ulp@ulp.suwalki.pl
Telephone: 601 250 729

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0002

8.1. ORG-0014

Official name: GEOPIL USŁUGI GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNE ANNA BRENK
Size of the economic operator: Micro, small, or medium
Registration number: 301963837
Postal address: ul. Leszczynowa 19
Town: Łochowo
Postcode: 86-065
Country subdivision (NUTS): Bydgosko-Toruński (PL613)
Country: Poland
Email: biuro@geopil.pl
Telephone: 690994540

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0003

8.1. ORG-0015

Official name: MK Projekt Sp. z o.o.
Size of the economic operator: Micro, small, or medium
Registration number: 200386269
Postal address: ul. Żelazna 9/38
Town: Białystok
Postcode: 15-297
Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)
Country: Poland

Email: m.kuzmicki@infoprojekt.com.pl

Telephone: 790555944

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0004

8.1. ORG-0016

Official name: SIDCOM Mariusz Chodorek

Size of the economic operator: Micro, small, or medium

Registration number: 260473263

Postal address: ul. Boryszewska 31d

Town: Wiązowna

Postcode: 05-462

Country subdivision (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)

Country: Poland

Email: sidcom_mchodorek@o2.pl

Telephone: 668432549

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0012, LOT-0013

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 5f1540fd-f951-4f4c-8a59-5f7855a298a6 - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 29

Notice dispatch date: 11/08/2026 12:14:00 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 557770-2026

OJ S issue number: 154/2026

Publication date: 12/08/2026