

Germany-Mannheim: Engineering services

OJ S 178/2023 15/09/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: BBS Bau- und Betriebsservice GmbH

Postal address: Leonieweg 2

Town: Mannheim

NUTS code: DE126 Mannheim, Stadtkreis

Postal code: 68167

Country: Germany

Contact person: Anke Hagemeyer (nur über eVergabe)

E-mail: evergabe@bbs-mannheim.de

Telephone: +49 6213096756

Fax: +49 6213096799

Internet address(es):

Main address: www.bbs-mannheim.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.deutsches-ausschreibungsblatt.de/VN/X-BBS-2023-0153>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.deutsches-ausschreibungsblatt.de/VN/X-BBS-2023-0153>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Städtische Gesellschaft

I.5. Main activity

Other activity: Sanierung, Planung, Bau, Finanzierung, Instandhaltung und Bewirtschaftung von kommunalen Zwecken dienenden Bauten der Stadt Mannheim, insbesondere von Schulen.

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Pestalozzischule - VgV ELT II

Reference number: X-BBS-2023-0153

II.1.2. Main CPV code

71300000 Engineering services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Technische Ausrüstung nach HOAI §§ 55 ff. Anlagengruppen 4 , 5 und 8 für die Generalsanierung und Umbau zur Ganztageschule der Pestalozzischule in Mannheim

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71320000 Engineering design services, 71321000 Engineering design services for mechanical and electrical installations for buildings

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE126 Mannheim, Stadtkreis

Main site or place of performance: Mannheim

II.2.4. Description of the procurement

II. Leistungsbeschreibung

Planungsleistung technische Ausrüstung nach HOAI §§ 53 ff. Anlagengruppen 4, 5 und 8 für die Generalsanierung der Pestalozzi Schule in Mannheim.

In der Anlagengruppe 4 sind folgende Kostengruppen inkludiert: KG 490, KG 550 und KG 220 /230.

II.1 Anlass und Zweck

Gegenstand der Beschaffung ist die Generalsanierung der Pestalozzischule in Mannheim.

II.2 Leistungsumfang

Ausgeschrieben wird die Planung der technischen Ausrüstung nach HOAI §§ 53 ff.

Anlagengruppen 4, 5 und 8 für die Generalsanierung der Pestalozzischule in Mannheim.

Es ist vorgesehen, die LPH 6 bis einschließlich LPH 8 zu vergeben.

Da der derzeitige ELT-Planer zum Jahresende das Projekt mit vollständigem Abschluss der LPH 5 verlässt, benötigen wir einen neuen ELT-Planer für die Leistungsphasen 6 bis 8..

Die weiteren notwendigen HOAI-Leistungsbilder (HLS Planung, Gebäudeplanung, Küchenplanung, Planung Förderanlagen, Bauphysik etc.) sind als separate Aufträge vorgesehen und nicht Gegenstand dieser Ausschreibung.

Die Ausführung der Bauleistungen erfolgt in Einzelgewerken.

Das zu beauftragende Leistungsbild ergibt sich aus dem beiliegenden Vertragsmuster und umfasst folgende Grundleistungen nach HOAI §§53 ff.

-Vorbereitung der Vergabe (LPH 6)

-Mitwirkung bei der Vergabe (LPH 7)

-Objektüberwachung und Dokumentation (LPH 8)

Neben den Grundleistungen nach HOAI sind folgende besondere Leistungen vorgesehen:

-Einarbeitung in vorhandene Planung (1LPH - 5LPH) - pauschal

Im Zuge der Kalkulation der Nebenkosten sind folgende Leistungen zu berücksichtigen:

-Planungs- und Bauleitungsbesprechung einmal wöchentlich in Präsenz bzw. virtuell über z.B. TEAMS (unabhängig von allgemeiner Koordinierung der Arbeiten/ Leistungen auch auf der Baustelle)

-Planverteilung an Projektbeteiligte bei wesentlichen Leistungsständen /-änderungen oder wegen technischen Erfordernissen zusätzlich in Papier.

(grundsätzlich als Datei im offenen Format und je als PDF und DWG)

-Nutzung, Austausch und Dokumentation der projektspezifischen Unterlagen über die gemeinsame Auftraggeberseitige Projektplattform in Sharepoint

-Allgemeine Leistungen einschl. Reisekosten

II.3 Kostenbudget

Für den Neubau der technischen Anlagen steht ein Budget (netto) für die

-Anlagengruppe 4: ca. 1.400.000,00 €

-Anlagengruppe 5: ca. 700.000,00 €

-Anlagengruppe 8: ca. 300.000,00 €

zur Verfügung.

Hieraus ergibt sich für die Umsetzung eine:

Budgetobergrenze von netto 2,4 Mio. €

II.4 Zeitlicher Rahmen

Als zeitlicher Rahmen für die Erbringung der Leistungen gemäß Leistungsumfang im Auftragsfall werden folgende Meilensteine vorgegeben:

Beginn der Einarbeitung in die vorhandene Planung 02/2024

Fertigstellung der Leistungsverzeichnisse 05/2024

Beginn der baulichen Umsetzung ab 07/ 2024

Fertigstellung Schulgebäude mit Ganztagsbereich 02/ 2027

Fertigstellung Gesamtensemble Schuljahr 2027/28

Die planerischen Leistungen sind so rechtzeitig zu erbringen, dass die obigen Termine nicht gefährdet sind. Hierbei ist die notwendige Abstimmung mit den Planungsbeteiligten und dem Auftraggeber bzw. dessen Gremien zu berücksichtigen.

Die baulichen Leistungen unterliegen den Ausschreibungsvorschriften nach VOB/ A. Der Zeitraum für die öffentlichen/ beschränkten Ausschreibungen ab Fertigstellung der Vergabeunterlagen bis Beauftragung beträgt i.d.R. 2 Monate und ist in der Terminplanung zu berücksichtigen.

II.5 Qualitäten

Für die Umsetzung der Bauausführung wurden zwischen der Bauherrin Stadt Mannheim und dem Auftraggeber bzw. Betreiber der Liegenschaften BBS Bau- und Betriebsservice GmbH für verschiedene Gewerke Mindestqualitäten und Energieleitlinien vereinbart. Hinzu kommen Qualitätsvorgaben von Seiten der technischen Ausrüstung für den harmonisierten Betrieb der Gebäude durch die Mitarbeiter der BBS. Diese sind in Lastenheften definiert. Die Erstellung der Dokumentation hat nach dem BBS-Standard zu erfolgen. Bei der Erstellung von Plänen sind die CAD-Richtlinien einzuhalten.

Die vorgenannten baulichen Mindeststandards sind im Auftragsfall verbindlich, zum jetzigen Zeitpunkt nur informativ als Anlage beigelegt. Die technischen Mindeststandards werden über die Fachplaner in dem Projekt kommuniziert und können im Auftragsfall eingesehen werden.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Abwicklung / Weighting: 40,00

Quality criterion - Name: Projektteam / Weighting: 40,00

Quality criterion - Name: Ausstattung / Weighting: 5,00

Price - Weighting: 15,00

II.2.6. Estimated value

II.2.7.

Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2024 End: 26/02/2027

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

gem. Eignungskriterien unter III.1ff

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zugelassen werden alle natürlichen Personen, die zur Führung der Berufsbezeichnung "Ingenieur" berechtigt sind oder eine gleichwertige Qualifikation nachweisen können. Ist in dem jeweiligen Herkunftsstaat die Berufsbezeichnung gesetzlich nicht geregelt, so erfüllt die fachlichen Anforderungen, wer über ein Diplom, Prüfungszeugnis oder sonstigen Befähigungsnachweis verfügt, dessen Anerkennung nach der Richtlinie 2005/ 36/ EG und Richtlinie 89/ 48/ EWG gewährleistet ist.

Juristische Personen werden zugelassen, wenn für die Durchführung der Aufgabe ein verantwortlicher Berufsangehöriger benannt wird, welche die vorgenannten Qualifikationen nachweist. Bei Bergewerkschaften muss ein Mitglied (natürliche oder juristische Person) die vorgenannten Anforderungen erfüllen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zur Auswahl der Teilnehmer werden eindeutige, nicht diskriminierende und der Aufgabenstellung angemessene Kriterien festgelegt. Zugelassen wird nur, wer den Teilnahmeantrag abfragt, verwendet und die Vordrucke vollständig sowie fristgerecht eingereicht hat.

Bewerbungsunterlagen, die über den geforderten Umfang hinausgehen, werden nicht berücksichtigt. Bewerber, die zur Auswahl zugelassen werden wollen, müssen den formalen Kriterien ausnahmslos genügen. Die Nichteinhaltung führt zum Ausschluss. Sie belegen dies auf der vom Auslober vorgegebenen Bewerbererklärung und mit weiteren Nachweisen, die für die Zulassung zur Auswahl gefordert sind.

Formale Kriterien für die Zulassung sind

*fristgerechte Bewerbung

*Bewerbererklärung aller Teilnahmeberechtigten

*Nachweis der geforderten beruflichen Qualifikation

*Eigenerklärung zur Verknüpfung mit anderen Unternehmen und zur Unabhängigkeit von Ausführungs- Lieferinteressen

*Eigenerklärung, dass die Ausschlusskriterien nach §§ 123, 124 GWB nicht zutreffen

*Nachweis/Erklärung zur Berufshaftpflichtversicherung

*Eigenerklärung zur Teilnahme am Verhandlungsverfahren im Falle der Auswahl

Den Nachweis der fachlichen Eignung und Kompetenz erbringen die Bewerber anhand der Erklärungen und Referenzen. Ein Auswahlgremium überprüft und bewertet die eingereichten Unterlagen auf ihre Eignung. Es qualifizieren sich diejenigen Bewerber für den Teilnehmerpool die die höchsten Punkte erreichen.

Es werden insgesamt 5 Teilnehmer ausgewählt. Qualifizieren sich mehr Teilnehmer als insgesamt in der Auswahl vorgesehen sind, wird innerhalb des Teilnehmerpools gelost. Gibt es weniger Teilnehmer als zur Auswahl vorgesehen sind, entscheidet der Auftraggeber über eine Fortführung oder Aufhebung des Verfahrens.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) Erklärung über den Gesamtumsatz des Bewerbers sowie den Umsatz für die bestimmte Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe ist, in den letzten zwei Geschäftsjahren. Bei Bietergemeinschaften sind diese von jedem Mitglied einzureichen.

Für den Umsatz für die bestimmte Leistungsart muss folgende Anforderung erfüllt sein:

*Summe in den letzten drei Geschäftsjahren mindestens 500.000 EUR netto

2) Eine Berufshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen von mindestens 3.000.000 EUR für Personenschäden und 1.000.000 EUR für Sach- und Vermögensschäden, jeweils zweifach pro Jahr maximiert, ist nachzuweisen.

Alternativ kann der Bieter auch erklären, eine solche Haftpflichtversicherung im Auftragsfall abzuschließen. Bei Bewerbungsgemeinschaften ist der Nachweis der Versicherung bzw. die Eigenerklärung für jedes Mitglied zu führen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

+ LPH 1 wurde in Referenz erbracht 1,0 Punkte

+ LPH 2 wurde in Referenz erbracht 1,0 Punkte

+ LPH 7 wurde in Referenz erbracht 1,0 Punkte

+ LPH 8 wurde in Referenz erbracht 1,0 Punkte

+ Referenz beinhaltet eine Turn- / Sporthalle 2,0 Punkte

+ Referenz beinhaltet eine Küche/ Mensa 2,0 Punkte

+ Referenz BGF min. 1.000 m² 1,0 Punkte

+ Referenzobjekt ist ein Bildungsbau/ Schulgebäude 2,0 Punkte

+ Referenz beinhaltet eine Bauausführung bei benachbartem laufendem Betrieb 1,0 Punkte

+ Referenz hat öffentlichen Auftraggeber 1,0 Punkte

Summe der max. Wertungszahl 13, Punkte

Minimum level(s) of standards possibly required:

Referenz gemäß Mindestanforderungen Teilnahmeantrag

- ELT Planung eines Neubaus oder einer Generalsanierung

- min. 500 m² BGF für Funktionsflächen oder Gebäudekomplex

- Planung LPH 3 bis 6 zum Gewerk ELT vollständig erbracht

- anrechenbare Kosten ELT gesamt mindestens 500.000 EUR netto

- Fertigstellung liegt max. 10 Jahre ab Veröffentlichung dieser Bekanntmachung zurück

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

siehe III.1)

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/10/2023 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 27/10/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Die Abwicklung des Verhandlungsverfahrens erfolgt als eVergabe mit der Software des "Deutschen Ausschreibungsblatts". Die Nutzung der Software ist für Bieter kostenneutral. Die gesamte Kommunikation ab diesem Zeitpunkt erfolgt ausschließlich über die eVergabe-Software. Das bedeutet, die Unterlagen werden elektronisch bereitgestellt, mögliche Rückfragen und auch die Abgabe der Teilnahmeanträge bzw. Angebote erfolgen nur über die eVergabe-Software.

Die Informationen nach GWB bzw. Zuschlagserteilung erfolgt ggf. per Email, Fax und/oder Brief.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg im Regierungspräsidium Karlsruhe
Postal address: Durlacher Allee 100
Town: Karlsruhe
Postal code: 76137
Country: Germany
E-mail: poststelle@rpk.bwl.de
Telephone: +49 7219628730
Fax: +49 7219623985
Internet address: <https://rp.baden-wuerttemberg.de/rpk/abt1/ref15/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann ein Nachprüfverfahren bei der Vergabekammer beantragt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg im Regierungspräsidium Karlsruhe
Postal address: Durlacher Allee 100
Town: Karlsruhe
Postal code: 76137
Country: Germany
E-mail: poststelle@rpk.bwl.de
Telephone: +49 7219628730
Fax: +49 7219623985
Internet address: <https://rp.baden-wuerttemberg.de/rpk/abt1/ref15/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/09/2023